

1. הזמנה לקבלת הצעות

- 1.1 המועצה האזורית מטה יהודה (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת להגיש לה הצעות לאספקת חומרי עבודה ויצירה לקייטנות הובלתם ופריקתם.
- 1.2 ידוע למציע כי כמות הפריטים והציוד הנדרש משתנה בהתאם לצרכי המועצה ואין המועצה מתחייבת על הזמנת טובין ו/או פריטים כלשהם בהיקף מסוים והמועצה תהא רשאית לבטל, לצמצם או להגדיל את היקף הפריטים הנדרשים הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה. המציע מתחייב לספק את הפריטים במחיר זהה למחיר אשר הגיש בהצעתו ולא לא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה בגין היקף ההזמנה כאמור.

2. הצעת המשתתף ואופן הגשתה

- 2.1 המשתתף ימלא את טופס הצעת המשתתף וינקוב במחיר המוצע על ידו על גבי כתב הכמויות/גיליון המחירים המצ"ב **כנספח א'1** להסכם, במקום המיועד לכך, כדלקמן:
 - 2.1.1 אחוז הנחה אחיד לכלל טבלת המחירים.
 - 2.2 בכל מקרה שנדרש להציע אחוז הנחה, ניתן לנקוב בהנחה בשיעור 0%, ולא ניתן לנקוב באחוז תוספת. הצעה שתנקוב באחוז תוספת או תחרוג ממחיר המקסימום – תיפסל.
 - 2.3 המחירים המוצעים יהיו מחירים כוללים המגלמים את כל העבודות, החומרים, ההוצאות והעלויות הכרוכים באספקת הטובין, ומילוי כל התחייבויות הספק לפי ההסכם.
 - 2.4 המציע יציע מחירים אך ורק לפריטים המוגדרים הרשומים בכתב הכמויות ובשום אופן אין לשנות ו/או להוסיף ו/או לגרוע מסוג הפריטים הנדרשים בכתב הכמויות וסמכות זו נתונה אך ורק למזמינה.
 - 2.5 כל משתתף יגיש הצעה אחת בלבד.
3. את ההצעות על כל נספחיהן, בהתאם לתנאי המכרז, יש למסור במסירה ידנית (לא בדואר) במעטפה סגורה נושאת ציון "נוהל הצעות מחיר אספקת ציוד לקייטנות" עד ליום 21.6.2026 בשעה 12:00 בצהריים בדיוק לתיבת המכרזים המצויה בלשכה המשפטית קומה ב' בבניין המועצה.

מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל לא יתקבלו.

הצעת המחיר

להלן הצעתנו לאספקת חומרי עבודה ויצירה לקייטנות בשטחי המועצה האזורית מטה יהודה עפ"י ובהתאם לתנאים ולדרישות המפורטים בנוהל הצעות המחיר לרבות ההסכם, כתבי הכמויות ונספחיהם, הכוללת את כל המרכיבים, כל העלויות וההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, בין ישירות ובין עקיפות, מכל מין וסוג שהוא.

כל המחירים להלן יהיו נקובים בשי"ח וכוללים מס ערך מוסף, אשר ישולם בנוסף כחוק. מובהר בזה כי היקף הכמויות הנדרשות לעיל הינו על פי הערכה ואומדן בלבד ואין בו כדי להוות התחייבות המועצה להזמין את הפריטים המצוינים כולם או מקצתם בהיקף כלשהו ובכלל.

- על הזוכה במכרז לפזר את כל חומרי העבודה ויצירה במארז על פי דרישת המועצה ובהתאם לפיזור הקייטנות כפי שיידרש, ללא תוספת תשלום.
- המועצה רשאית לפצל את ההזמנה בין כמה ספקים בהתאם לצורך והמרחקים הגיאוגרפים בתחומי המועצה.
- על הספק יהא לתאם מראש עם המועצה את המועד המדויק ואופן האספקה לרבות סדרי כניסת העובדים.

שם הפריט	כמות	מחיר יחידה	אומדן מחיר לכל הכמות כולל מע"מ
ערכת בועות סבון 10 מקטות ואבקה	1	119	119
מקל בועות סבון 10 יח	2	15	30
משחק קצף מבצע 5 יח	1	100	100
אבקת בועות להכנת 33 ליטר	1	39	39
דבק פלסטי לבן 500 גר	1	12	12
תיאור	כמות	מחיר יחידה	אומדן מחיר לכל הכמות כולל מע"מ
צבעי שמן 12 יח	2	9	18
כוס שוטים גוונים לגנים רחיץ 50 יח	1	9.9	9.9
סט צבעי גואש	1	32	32
בצק 1.800	1	24	24
נייר ציור 500 דף	1	29	29
מספריים ארוכות	6	3	18
פלסטלינה 10 יח	1	39	39
ערכת חכם בשמש 20 יח	2	9	18
ערכת עפיפון ליצירה 20 יח	2	15	30
ערכת מגדליה קיץ 20 יח	2	28	56
ערכת מצלמה 20 יח	2	15	30

50	25	2	ערכת כובע ליצירה 20 יח
28	14	2	שמינית בריסטול לבן צבעוני
39	39	1	פונפונים 35 ג
19	19	1	סט מחולל ליצירה 12 יח
8	4	2	חוט סיליקון שקוף צבעוני
9	9	1	מקל רופא גמבו טבעי
39	39	1	פסיפס זכוכית
14.9	14.9	1	חוט ניילון חלול
35.4	5.9	6	קליי 100 גר
237	7.9	30	צידנית לבנה
32	8	4	חרוזי פלסטיק
19	19	1	קיט ארט גואש ספוג זוהר 4 יח
15	15	1	דפי סול דביק 10 יח
19	19	1	סול נוצץ דביק
8	8	1	סט 12 צבעי מים גדול
50	25	2	טושים אקריליים 24 יח
24	12	2	גליטרים זוהרים 6 צבעים
72	36	2	ערכת יצירה שקפים לצביעה 18 יח
39	39	1	ערכת יצירה כספיון 36 יח
39.5	7.9	5	מדבקות מיוחדות
45	1.5	30	שלט לדלת מעץ
40	10	4	חיתוכי מדבקות סול בשקית
45	1.5	30	תיק אל בד ליצירה
55.2	6.9	8	מדבקות יהלומים
19	19	1	סט עפרון צבעוני
90	3	30	מטקה עץ + כדור לצביעה ומשחק

הצעת המחיר תהיה מתן הנחה בלבד (מציע אשר ינקוב באחוז תוספת – הצעתו תיפסל) מהאומדן לעלות כוללת.

הצעתי הינה כדלקמן:

הצעתי הינה % _____ אחוז הנחה על האומדן

מובהר בזאת כי יש להציע אחוז הנחה אחיד בלבד על כלל המוצרים בכתב הכמויות ללא הסתייגויות!!! תנאי זה הינו יסודי וועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעה ולא לדון בה ככל ומציע יחרוג מתנאי זה

ולראיה באתי על החתום: _____

הסכם לאספקת טובין

שנערך ונחתם בהר טוב – מטה יהודה

ביום _____ לחודש _____ 2026

- ב י נ -

המועצה האזורית מטה יהודה

מרכז אזורי הר טוב, ד.ג. שמשון

(להלן: "המועצה" או "המזמינה")

מצד אחד;

-לבין-

_____ ח.פ.

_____ ת"ז:

_____ , _____ מרחוב:

_____ , _____ מרחוב:

על ידי מנהליה המוסמכים לחתום ולהתחייב

בשמה כדין:

_____ ה"ה _____ ת.ז.

_____ ה"ה _____ ת.ז.

(להלן: "הספק")

מצד שני;

הואיל: והמועצה פרסמה נוהל הצעות מחיר לאספקת הטובין המפורטים בהסכם זה ובנספחיו;

והואיל: והספק אחרי עיון ובחינה זהירה של מסמכי המכרז לרבות ההסכם על כל נספחיו הגיש למועצה הצעה לספק את הטובין נשוא המכרז בהתאם לתנאי הסכם זה;

והואיל: והספק זכה במכרז האמור;

לפיכך, הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלהלן:

1. כללי

- 1.1 הספק יספק למועצה מעת לעת טובין בהתאם להזמנת הטובין כאמור בפרק אופן הזמנת הטובין, יוביל את הטובין לאתר ויפרוק את הטובין באתר, הכל בכפוף להוראות הסכם זה.
- 1.2 התנאים, הדרישות, החובות וההתחייבויות בחוזה זה, משקפים נכונה את המוסכם והמותנה בין הצדדים במלואו. המועצה לא תהא קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים, מכתבים והתחייבויות, בין בכתב ובין בעל פה, אשר אינם נכללים בחוזה זה, אשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.
- 1.3 המבוא להסכם זה, על ההצהרות הכלולות בו וכל נספחי המכרז, בין שצורפו ובין שאינם מצורפים להסכם זה, לרבות כל מסמך חתום על ידי שני הצדדים, שיצורף לחוזה זה בעתיד מהווים במלואם, כמקשה אחת, חלק בלתי נפרד מההסכם.
- 1.4 הסכם זה כולל:

תנאי המכרז ונספחיו

נספחי ההסכם המפורטים להלן:

נספח א'1 - הצעת המחיר;

2. תקופת ההסכם

- 2.1 הסכם זה יכנס לתוקף החל ממועד חתימתו על ידי הצדדים, מיום _____, ויבוא לסיומו בתום תקופת הקייטנות לשנה"ל תשפ"ו.
- 2.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה רשאית בכל עת, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, לבטל הסכם זה מכל סיבה שהיא, ללא צורך במתן כל נימוק או הסבר כלשהו, על ידי משלוח הודעה מוקדמת בכתב לספק, בהתראה של 7 ימים לפחות, מבלי שהמועצה תהיה חייבת לשלם תמורה ו/או פיצויים ו/או תשלום כלשהם, עקב הפסקת ההתקשרות.

3. לוח זמנים לאספקת הטובין

- 3.1 הספק יספק למועצה טובין אך ורק כנגד הזמנת טובין בכתב חתומה ע"י הגזבר וראש המועצה, אשר תינתן לו על ידי המנהלת מטעם המועצה (להלן: "המנהל").
- 3.2 בהזמנת הטובין יצוינו הטובין המתבקשים, מספרם, מועד אספקתם, יעד האספקה, וכל פרט אחר כיוצ"ב.
- 3.3 לספק לא תהיה כל טענה ו/או זכות תביעה כנגד המועצה ובכלל זאת, לא בעילה חוזית, לא בעילה נזיקית ולא בעילה לפי חוק עשיית עושר ולא במשפט, בגין אספקת טובין עפ"י הזמנת טובין שאינה חתומה ע"י המנהל או הגזבר והמנהל, לפי העניין.
- 3.4 הספק יספק את הטובין בהתאם לקבוע בהזמנת הטובין ועפ"י לוח הזמנים הקבוע בהזמנת הטובין.
- 3.5 ראה הספק כי אינו יכול לבצע את אספקת הטובין או חלק מהם ע"פ לוח הזמנים הקבוע בהזמנת הטובין, יבקש מהמנהל ארכה לביצוע האספקה. הבקשה תוגש בכתב ויפורטו בה הסיבות בעטיין מבקש הספק ארכה.
- 3.6 החליט המנהל יחד עם הגזבר ע"פ שיקול דעתם הבלעדי כי בקשת הספק מוצדקת וכי הספק לא יכול למנוע את העיכוב או האיחור הנ"ל, רשאים המנהל והגזבר לתת לספק ארכה להשלמת הביצוע באמצעות אישור בכתב.
- 3.7 מובהר בזאת כי המנהל והגזבר אינם מחויבים לקבל את בקשת הספק, כולה או מקצתה, וכי החלטתם תהא סופית ותחייב את הצדדים.
- 3.8 לא ספק הספק את הטובין עפ"י דרישת המועצה כמפורט לעיל, רשאית תהיה המועצה להזמין את הטובין או מקצתם מספק אחר והספק ישא בכל הוצאות המועצה (כולל מע"מ) ובתוספת 15% שיחשבו כהוצאות כלליות.

4. ביקורת ואישור האספקה

ביקורת המנהל וקבלת אישורו לאספקת הטובין תעשה עפ"י ההוראות הבאות :

- 4.1 כל אספקת טובין תלווה בתעודת משלוח שתיחתם ע"י המנהל והעתק ממנה יישאר במועצה.
- 4.2 יובהר כי אין באמור לעיל בכדי לגרוע מחובתו של הספק לצרף את תעודת המשלוח החתומה ע"י המנהל לחשבונית/יות המס המוגשות על ידו וזאת כתנאי לתשלום התמורה.
- 4.3 כמו כן, המנהל רשאי לדרוש מהספק, בכל עת, כי תוצג בפניו תעודת המשלוח המקורית.
- 4.4 משסיים הספק את אספקת כל הטובין עפ"י המפורט בהזמנת הטובין יודיע על כך הספק למנהל. המנהל יבדוק האם הטובין שסופקו תואמים את האמור בהזמנת הטובין, והאם פעל הספק בהתאם לכל דרישות ההסכם והזמנת הטובין.
- 4.5 המנהל יפרט ברשימה שתיחתם על ידו ותימסר לספק את הליקויים, הפגמים ואי ההתאמות שמצא בבדיקתו זו וכן את התיקונים ו/או השינויים שעל הספק לבצע ולרבות אספקת טובין אחרים או נוספים.
- 4.6 הספק יהיה חייב לפעול לפי הוראותיו אלה של המנהל ולבצען לשביעות רצונו של המנהל.
- 4.7 הוראה זו הינה תנאי עיקרי בהסכם והפרתה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 4.8 השלים הספק את האספקה ו/או את השינויים ו/או התיקונים, כאמור לעיל, לשביעות רצונו של המנהל, ייתן המנהל לספק אישור בכתב על סיום ביצוע אספקת הטובין עפ"י תנאי הזמנת הטובין.
- 4.9 מובהר כי מתן אישור כאמור הינו תנאי הכרחי לתשלום התמורה ו/או כל חלק ממנה המגיע לספק בגין אספקת הטובין.
- 4.10 מובהר בזאת כי האמור לעיל יהווה תנאי לתשלום התמורה או חלקה במקרה של ביטול ההסכם.

5. אחריות לתקינות הטובין

- 5.1 הספק יחליף ו/או יתקן על חשבונו, לפי העניין, כל ליקוי, קלקול או פגם שיתגלו במהלך תקופת האחריות בטובין ואשר מקורם לדעת המנהל בטובין בלתי מתאימים ו/או באיכות ירודה שלא ע"פ ההסכם או הנובעים מכל סיבה שהמנהל יראה את הספק כאחראי לה.
- 5.2 למען הסר ספק מובהר בזאת כי בכל מקרה כאמור לעיל רשאי המנהל לדרוש מהספק לספק טובין חדשים על חשבון הספק והספק יהיה חייב לעשות כן.
- 5.3 התיקון ו/או אספקת הטובין החדשים יבוצע תוך פרק זמן קצוב כפי שייקבע ע"י המנהל בהודעה בכתב.
- 5.4 לא הצליח הספק לתקן את הקלקול ו/או לא תקנו במועד שקבע המנהל ו/או לא סיפק טובין חדשים כנדרש ובמועד, תהיה המועצה רשאית לבצע את התיקון בעצמה ו/או להזמין טובין חדשים מאת ספק אחר על חשבון הספק ולנכות סכומים אלה מהסכומים להם זכאי הספק עפ"י כל דין או הסכם ו/או לגבות ממנו תשלומים אלו ישירות.
- 5.5 מובהר בזאת כי אין בסיום תקופת האחריות כדי לשחרר את הספק מכל אחריות המוטלת עליו מכוח ההסכם או עפ"י כל דין.

6. תמורה עבור הטובין

- 6.1 עבור אספקת הטובין בהתאם להוראות מכרז זה, תשלם המועצה לספק את המחירים הנקובים בהצעת המחיר אשר הגיש הספק למכרז או לחילופין יחולו התעריפים עליהם הסכימו הצדדים להסכם זה לאחר זכיית הספק במכרז, וכמפורט בהזמנה. מובהר בזה, כי המחירים המצוינים בהצעת המציע יהוו תקרה מקסימאלית למחיר המשולם עבור הטובין.

- 6.2 התמורה היא תמורה מלאה, הוגנת וסופית עבור ביצוע כל התחייבויותיו של הספק לפי ההסכם ולפי תנאי המכרז והיא כוללת, בין היתר, תשלומים עבור שכר עבודה והעסקת כח אדם, שימוש בכלי הרכב ובציוד, רישיונות והיתרים, תשלומים עפ"י דין וכן כל הוצאה אחרת מכל סוג שהוא הדרושה לצורך קיום התחייבויות הספק לפי ההסכם.
- 6.3 הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמועצה תוספות מחיר, העלאות או שינויים בתמורה בין מחמת עליה בשכר העבודה, שינויים בשער מטבע, שינויים בעלויות החומרים, הטלת או העלאת מיסים, היטלים או תשלומים אחרים מכל מין וסוג שהוא או מחמת כל גורם נוסף, ולרבות דרישות מכל גורם מוסמך, בין הידועים במועד פרסום המכרז ובין שיוודע מאוחר יותר.
- 6.4 המחירים כאמור, הינם סופיים ומוחלטים ולא יחולו בהם שינויים במשך תקופת ההתקשרות הראשונה לרבות התקופות הנוספות.

7. אופן תשלום התמורה

- התמורה כמפורט לעיל תשולם בהתאם למתכונת המפורטת להלן:
- 7.1 עם התגבשות זכאותו של הספק לקבלת תמורה, לאחר אספקה בפועל של הטובין, ימציא הספק למנהל חשבונית מס ביחס לתמורה המגיעה לו בגין אספקת הטובין עפ"י אישור המנהל, וכן תחשיב מפורט של התמורה. לחשבונית יצורפו העתק מתעודת המשלוח החתומה ע"י המנהל, אישור המנהל כאמור לעיל, וכן הזמנת הטובין שנמסרה לו מאת המועצה.
- 7.2 המנהל יבדוק את חשבונית המס*, יאשרה כולה או מקצתה או שלא יאשרה כלל, ויעבירה בצירוף הזמנת הטובין ותעודות המשלוח לגזברות המועצה תוך 10 ימים ממועד המצאתה ע"י הספק.
- 7.3 הגזברות תבדוק את חשבונית המס* המאושרת ע"י המנהל, תאשרה כולה או מקצתה או שלא תאשרה כלל.
- 7.4 הגזברות תשלם לספק את הסכום המאושר על ידה לתשלום בתנאי שוטף + 45 ימים שיתחילו להימנות מהמועד בו נתקבלו בגזברות חשבונית המס* המאושרת בצירוף הזמנת הטובין וחשבונית זיכוי (אם נחוץ) בגובה ההפרש בין החשבון שהוגש ע"י הספק לבין הסכום שאושר ע"י הגזברות.
- 7.5 לא הועברו התשלומים במועד הנקוב לעיל מסיבה התלויה במועצה תשלם המועצה לספק ריבית חשב בשיעור שייקבע ע"י החשב הכללי באוצר מעת לעת, החל מיום ה-16 לפיגור ועד ליום התשלום בפועל. פיגור בתשלום של עד 15 יום מהמועד האמור לא ישא כל ריבית.
- 7.6 מובהר כי תנאי לתשלום התמורה הוא קיומו של אישור קיום ביטוחים בתוקף, בהתאם לתנאי הסכם זה. באחריות הספק להמציא למועצה אישור כאמור, טרם פקיעת תוקפו של האישור הקודם. אי המצאת אישור קיום ביטוחים כאמור, תהווה עילה לעיכוב תשלום התמורה עפ"י החשבון המאושר/החשבון המאושר, ומניין הימים לתשלום יחול רק לאחר המצאתו כנדרש.
- 7.7 שולם החשבון, יהווה התשלום כסילוק מלא, סופי וגמור של כל אותן הטענות שתהיינה לספק מול המועצה בגין אותו חשבון.
- 7.8 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ספרי המועצה וחשבוניתה ישמשו ראייה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים, ששולמו לספק על פי חוזה זה.
- 7.9 המחירים עפ"י הסכם זה כפופים לכל חוק ו/או תקנות ו/או צו לשעת חירום, החלים על יציבות מחירים במצרכים ושירותים.
- לספק לא תהיינה כל דרישות ו/או טענות למועצה בגין עיכובים בהעברת התמורה הנובעים מדו"ח, אשר הגיש הספק ואינו מפורט כדבעי ו/או חוסר פרטים בחשבון, ו/או פרטים לא נכונים ו/או חוסר מסמכים וכן ככל שחל עיכוב חיצוני אשר אינו תלוי במועצה ומגבלות תקציביות כלשהו.**

8. הספק ספק עצמאי

- 8.1 מוצהר ומוסכם כי אין ולא יהיו בין המועצה לבין הספק ו/או עובדי הספק ו/או כל הבא מטעמו של הספק יחסי עובד – מעביד ו/או שולח-שלוח ו/או שותפות, וכי בכל הקשור לביצוע העבודה הקבלנית יחשב הספק לספק עצמאי לכל דבר ועניין. מבלי לגרוע מכלליות הנ"ל, ישא הספק בכל החיובים והתשלומים החלים כל ספק עצמאי במקרים דומים, לרבות כל חיוביו של הספק כמעבידם של עובדי הספק.
- 8.2 הספק מצהיר כי ידוע לו שהתמורה, כוללת בחובה את כל הסכומים המגיעים או העשויים להגיע לספק, לרבות כל תגמול שהוא בגין זכויות סוציאליות, הפרשות ו/או הפרשים וכן פיצויי פיטורים אם יגיעו לו אי פעם בגין העסקתו עפ"י חוזה זה, בניגוד לאמור בו וזאת מכל סיבה שהיא.
- 8.3 מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי כל המועסקים ע"י הספק (להלן – "המועסקים") בכל תפקיד שהוא יחשבו לכל דבר ועניין כעובדיו ו/או שליחיו של הספק וכי בין המועסקים הללו לבין המועצה לא ישררו בשום פנים ואופן כל יחסי עובד ומעביד.
- 8.4 אם על אף האמור לעיל תידרש או תתבע המועצה על ידי מי מעובדי הספק או על ידי אדם או גורם כלשהו, לשלם סכום כלשהו שעילתו יחסי עובד ומעביד – ישפה הספק את המועצה וישלם לה סכום זה לרבות הוצאות משפט אם יהיו כאלה עם דרישתה הראשונה של המועצה להבטחת תשלום זה תהיה רשאית המועצה לעכב תחת ידה כל תשלום אשר יגיע ממנה לספק.
- 8.5 הספק מתחייב כי ישלם לעובדים את שכרם בהתאם למגיע להם עפ"י החוק ובכללו תנאים סוציאליים. הספק מצהיר, כי ישלם את שכר העובדים במועד הקבוע בחוק ויעניק להם כל זכות ו/או הטבה המגיעה להם עפ"י דין.
- 8.6 הספק יעסיק את העובדים בהתאם להוראת חוק שירות התעסוקה תש"ט – 1959, ויקוימו לגביהם תנאי העבודה הקבועים בדין כאמור בס"ק א' ובהתאם להסכם הקיבוצי, ובהעדר הסכם קיבוצי – בהתאם לקבוע על ידי האיגוד המקצועי המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה לגבי עבודות דומות.
- 8.7 הספק ישלם לעובדים, לפחות שכר מינימום, בהתאם להוראות חוק הגנת השכר וכן את מלוא התנאים והזכויות הסוציאליות להם זכאים העובדים.

9. שמירה על כללי בטיחות והתנהגות:

- 9.1 הספק יוביל את הטובין בזהירות תוך עיגונם באופן הבטוח והמיומן ביותר לכלי הרכב המובילים אותם.
- 9.2 פריקת הטובין תעשה לאחר הרחקת העוברים ושבים תוך כדי השגחה ופיקוח מתמידים על אופן הפריקה.
- 9.3 הספק יבצע את העבודה בזהירות ובאחריות תוך שמירה והקפדה מרבית על כל הוראות וכללי הבטיחות בהתאם לכל תקן רלוונטי ובהתאם לדרישות הבטיחות של המוסד לבטיחות וגהות, ובכלל זאת בהתאם לפקודת הבטיחות [נוסח חדש] תש"ל - 1970 והתקנות שהותקנו מכוחה.
- 9.4 הספק ימנע מגרימת כל הפרעה ו/או מטרד לעוברי אורח ולתושבי העיר במהלך אספקת הטובין, הובלתם ופריקתם.
- 9.5 הספק ישמור ויקפיד על כללי התנהגות נאותים במהלך כל תקופת ההסכם, הן מצידו והן מצד כל גורם מטעמו. בכלל זה יקפיד הספק על יחס אדיב מצידו או מצד מי מטעמו כלפי כל אדם.

10. נזיקין וביטוח

- 10.1 מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק ואחריותו לנזקים עפ"י הסכם זה, ומבלי לפגוע בהוראות כל דין, מתחייב הספק לבטח על חשבונו בחברת ביטוח הרשומה ופועלת במדינת ישראל

כחוק, את עצמו ואת כל עובדיו ושלוחיו ו/או כל אדם אחר, המועסק בשירותיו, לפי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) - 1968 ו/או לפי כל דין, יחדיו, בביטוחים המפורטים להלן ובהתאם לנוסח מלא ומדויק של נספח אישור קיום ביטוחים.

10.2 הביטוחים יכסו את כל הסיכונים והנזקים, שעלולים להיגרם, במישרין או בעקיפין, לרכושו של הספק ו/או עובדיו ו/או כל אדם, הפועל בשם הספק ומטעמו בביצוע אספקת הטובין ו/או מתן השירותים עפ"י חוזה זה ו/או לכל צד ג' כלשהו ו/או לרכוש המועצה, כתוצאה מביצוע התחייבויותיו ו/או אי ביצוע התחייבויותיו של הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו, עפ"י הסכם זה.

10.3 הביטוחים, המפורטים לעיל, יהיו בתוקף כל תקופת תוקפו של הסכם זה.

11. שונות

11.1 כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו לפי הסכם זה, תינתן במסירה אישית, או במכתב רשום לפי הכתובות המצוינות במבוא להסכם זה.

11.2 הודעה, מסמך או מכתב שישלח בדואר רשום על ידי מי מהצדדים למשנהו לפי הכתובות, המצוינות במבוא להסכם זה, יחשב כנתקבל תוך 72 שעות משעת מסירתו בבית דואר בישראל, למשלוח כדבר דואר רשום.

11.3 סמכות השיפוט המקומית הבלעדית לגבי עניין, הנובע מהסכם זה, תהיה לבתי המשפט בירושלים בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום;

_____	_____	_____
חותמת המועצה	ראש המועצה	גזבר המועצה

הספק:

_____	_____
חותמת ספק	חתימת ספק