

# המועצה האזורית מטה יהודה



**מכרז פומבי מס' 35/2025**

**לאספקת אוהל אבלים וציוד נלווה  
למועצה האזורית מטה יהודה**

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 35/2025**

המועצה האזורית מטה יהודה ("המועצה") מזמינה בזה להגיש לה הצעות לקבל הצעות עבור אספקת טובין - אוהל אבלים וציוד נלווה הובלתם ופריקתם, והכל כמפורט במסמכי המכרז וההסכם. מפרטי הטובין, אופן ותנאי אספקתו, התמורה ותנאי תשלומה, ויתר תנאי ההתקשרות בין המועצה לבין הזוכה במכרז, מפורטים במסמכי המכרז, אותם ניתן לרכוש החל מיום **13.8.2025** תמורת סך של 250 ש"ח לכל מעטפת מכרז, אשר לא יוחזרו לרוכש.

ניתן לעיין במסמכי המכרז וכן לרכוש אותם באתר האינטרנט של המועצה. שאלות והבהרות בעניין המכרז יוגשו בכתב בלבד לידי מר ליאור אמויאל, מנהל מחלקת הדת במועצה, לכתובת הדוא"ל: [lior@m-yehuda.org.il](mailto:lior@m-yehuda.org.il) וזאת לא יאוחר מתאריך 24.8.2025 שעה: 12:00.

הזוכה במכרז יידרש להמציא את ההסכם המצורף למסמכי המכרז, חתום במספר עותקים ולהמציא את כל הנספחים הנדרשים - לרבות ערבות הסכם ואישור על קיום ביטוחים - עפ"י הנוסח הקבוע במסמכי המכרז, תוך 10 ימים ממועד קבלת ההודעה על הזכייה.

היה והזוכה לא ימציא את ההסכם חתום כנדרש ואת כל הנספחים הנדרשים, עפ"י הנוסח הקבוע במסמכי המכרז, במועד המצוין לעיל, המועצה תהיה רשאית לבטל את זכייתו במכרז ולחלט את ערבות המכרז.

את ההצעות על כל נספחיהן, בהתאם לתנאי המכרז, יש למסור במסירה ידנית (לא בדואר) במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז פומבי מס' 35/2025 עד ליום 4.9.2025 בשעה 12:00 בצהריים בדיוק לתיבת המכרזים המצויה בלשכה המשפטית קומה ב' בבניין המועצה. **מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל לא יתקבלו.**

---

**אבישי כהן**  
**ראש המועצה**

**1. הזמנה לקבלת הצעות**

- 1.1 המועצה האזורית מטה יהודה (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת להגיש לה הצעות לאספקת אוהל אבלים וציוד נלווה הובלתם ופריקתם.
- 1.2 הזוכה יספק למועצה מעת לעת טובין בהתאם להזמנת הטובין כאמור בהסכם, יוביל את הטובין לאתר ויפרוק את הטובין באתר, הכל בכפוף להוראות ההסכם.
- 1.3 תקופת ההתקשרות הינה ל-12 חודשים מיום חתימה על הסכם ההתקשרות.
- 1.4 למועצה שמורה האופציה להאריך את ההתקשרות בארבע תקופות נוספות כל אחת בת שנה או חלק ממנה. החליטה המועצה להאריך את תקופת ההסכם, תודיע על כך בכתב לספק עד 14 יום טרם סיום תקופת ההסכם/הארכה.
- 1.5 בתקופת הארכה ימשיכו לחול על הצדדים כל הוראות ההסכם, למעט שינויים המחויבים עפ"י דין.
- 1.6 הזמנת הטובין תיערך על פי הצורך ועל בסיס הזמנה חתומה ובהתאם לתנאים ולדרישות המפורטים בכל מסמכי המכרז לרבות הסכם ההתקשרות, המפרטים הטכניים וכתבי הכמויות וכן יתר נספחי המכרז.
- 1.7 ועדת המכרזים תהא רשאית לבחור מבין הצעות אשר תוגשנה במסגרת המכרז זוכה או מספר זוכים לצורך אספקת המוצרים השונים.
- 1.8 ידוע למציע כי כמות הפריטים והציוד הנדרש משתנה בהתאם לצרכי המועצה ואין המועצה מתחייבת על הזמנת טובין ו/או פריטים כלשהם בהיקף מסוים והמועצה תהא רשאית לבטל, לצמצם או להגדיל את היקף הפריטים הנדרשים הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה. המציע מתחייב לספק את הפריטים במחיר זהה למחיר אשר הגיש בהצעתו ולא לא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה בגין היקף ההזמנה כאמור.

**2. הצעת המשתתף ואופן הגשתה**

- 2.1 המשתתף ימלא את טופס הצעת המשתתף וינקוב במחיר המוצע על ידו על גבי כתב הכמויות/גיליון המחירים המצ"ב **כנספח א' 1** להסכם, במקום המיועד לכך, כדלקמן:
  - 2.1.1 אחוז הנחה אחיד לכלל טבלת המחירים.
- 2.2 בכל מקרה שנדרש להציע אחוז הנחה, ניתן לנקוב בהנחה בשיעור 0%, ולא ניתן לנקוב באחוז תוספת. הצעה שתנקוב באחוז תוספת או תחרוג ממחיר המקסימום – תיפסל.
- 2.3 המחירים המוצעים יהיו מחירים כוללים המגלמים את כל העבודות, החומרים, ההוצאות והעלויות הכרוכים באספקת הטובין, ומילוי כל התחייבויות הספק לפי ההסכם.
- 2.4 המציע יציע מחירים אך ורק לפריטים המוגדרים הרשומים בכתב הכמויות ובשום אופן אין לשנות ו/או להוסיף ו/או לגרוע מסוג הפריטים הנדרשים בכתבי הכמויות וסמכות זו נתונה אך ורק למזמינה.
- 2.5 כל משתתף יגיש הצעה אחת בלבד.
- 2.6 הצעת המשתתף תעמוד בתוקפה על כל מרכיביה ונספחיה ותחייב את המשתתף החל ממועד הגשתה ועד תום 3 חודשים מהמועד האחרון הקבוע להגשת הצעות למכרז. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמשתתפים להאריך את תוקף הצעתם למכרז לתקופה נוספת בת 3 חודשים נוספים, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, וכל אחד מהמשתתפים מתחייב להאריך את תוקף ההצעה, לרבות את תוקף ערבות המכרז, מיד עם קבלת דרישת המועצה לכך.

**3. תנאי סף**

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 35/2025**

רשאים לגשת למכרז זה ספקים, יחידים או תאגידיים, העומדים בכל התנאים הבאים בעצמם ולא באמצעות צד ג':

- 3.1 המציע הינו בעל מחזור כספי של 200,000 ₪ בכל שנה מהשנים 2022, 2023, 2024.
- 3.2 ערבות בנקאית
- 3.2.1 המשתתף צירף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת המועצה, בסך 5,000 ש"ח, בנוסח המפורט **בנספח 2** למסמכי המכרז. סכום זה ישמש כערבות לחתימת החוזה ע"י הספק.
- 3.2.2 הערבות תהיה ע"ש המשתתף בלבד. לא תתקבלנה ערבויות ע"ש מי שאינו המשתתף שמגיש את ההצעה למכרז.
- 3.2.3 הערבות תהיה בתוקף עד לתאריך 4.12.2025 כולל. אם המועצה תחליט להאריך את תוקף ההצעות למכרז, כאמור להלן, המשתתף מתחייב להאריך את ערבות המכרז בהתאם.
- 3.2.4 סכום הערבות ישמש כפיצוי מוסכם וקבוע מראש במקרה שלא יעמוד המשתתף אחר הצעתו במכרז, או במקרה שיחזור בו בכל צורה שהיא ובכל שלב שהוא מהצעתו, או במקרה שיסרב המשתתף לשתף פעולה עם ועדת המכרזים במסגרת סמכותה עפ"י תנאי המכרז, או במקרה בו ימנע המשתתף-הזוכה מהמצאת כל המסמכים הנדרשים, כתנאי מוקדם להשתכללות ההתקשרות, תוך 10 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה, או במקרה בו הצעת המשתתף נפסלה ע"י ועדת המכרזים, והוועדה החליטה על חילוט ערבותו בנסיבות אלה.
- 3.3 המציע רכש את מסמכי המכרז.

**4. על המשתתף לצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן:**

- 4.1 צילום ת.ז. / אישור על רישום השותפות/ העתק תעודת התאגדות – לפי העניין.
- 4.2 אישור חתום ע"י עו"ד/רו"ח בדבר מורשי חתימה מטעם המשתתף.
- 4.3 תעודת עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975.
- 4.4 אישור על ניהול פנקסים כחוק בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.
- 4.5 אישור על דיווח הכנסות לרשויות המס בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
- 4.6 הצהרת משתתף חתומה בנוסח המצ"ב **כנספח 1**
- 4.7 תצהיר מטעם המשתתף בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בנוסח המצ"ב **כנספח 3**.
- 4.8 אישור רו"ח למחזור כספי בהתאם לנוסח האישור המצ"ב **כנספח 4**.
- 4.9 העתק רישיון עסק ככל שנדרש.
- 4.10 העתק קבלה / שובר רכישת מסמכי המכרז.
- 4.11 ערבות בנקאית אוטונומית בנוסח המצ"ב **כנספח 2**.
- 4.12 פרוטוקול מפגש הבהרות חתום ע"י המשתתף, ככל שהתקיים, וכל מסמכי התשובות לשאלות ההבהרה שנמסרו למשתתף, ככל שנמסרו, כשהם חתומים על ידי המשתתף.
- 4.13 ההסכם המצורף למסמכי המכרז - על המשתתף למלא את פרטיו כנדרש בדף הראשון להסכם, לחתום בתחתית כל עמוד בצרף חותמת וכן חתימה מלאה (שם + חתימה

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 35/2025**

(חותמת) בדף החתימות בתוספת אישור חתימה ע"י עו"ד/רו"ח.

4.14 יתרת כל מסמכי המכרז כשכל דף מהם חתום ע"י המשתתף בשוליו, בצרוף חותמת.

**5. הוצאות המכרז**

5.1 כתנאי סף להשתתפות במכרז יש לרכוש את מסמכי המכרז, בתמורה לסך של **250 ₪** באתר האינטרנט של המועצה. סכום זה לא יוחזר בכל מקרה.

5.2 כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המשתתף.

6. את ההצעות על כל נספחיהן, בהתאם לתנאי המכרז, יש למסור במסירה ידנית (לא בדואר) במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז פומבי מס' 35/2025" **עד ליום 4.9.2025 בשעה 12:00** **בצהריים בדיוק** לתיבת המכרזים המצויה בלשכה המשפטית קומה ב' בבניין המועצה.

**מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל לא יתקבלו.**

**7. כללי**

7.1 ככל שמשתתף יבקש לקבל הבהרות ביחס לתנאי המכרז עליו להודיע על כך בכתב, וזאת לא יאוחר מתאריך **24.8.2025** בשעה 12:00 לידי מר ליאור אמואל באמצעות הדואר האלקטרוני: [lior@m-yehuda.org.il](mailto:lior@m-yehuda.org.il).

7.2 מודגש, כי לא תתקבל כל טענה מצד מציע כלשהו במכרז, כי הסתמך בהכנת הצעתו למכרז זה והגשתה למועצה, על תשובות שניתנו בעל פה על ידי גורם כלשהו במועצה. מובהר בזאת, כי מלבד תשובות אשר ניתנו בכתב על ידי מרכז המכרז, וזאת בכפוף לכך שתשובות אלה צורפו להצעה על ידי המשתתף במכרז כחלק בלתי נפרד ממנה, לא יהיה בתשובות בעל פה כאמור, כדי לחייב את המועצה כלל וכלל.

7.3 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו. במקרה כזה, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא.

7.4 המועצה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה שהיא בהוצאות כלשהן של המשתתפים במכרז, ולרבות הבדיקות המוקדמות, הוצאות בגין ערבויות, דמי רכישת מסמכי המכרז וכו' וכן יתר ההוצאות הכרוכות בהגשת ההצעות למכרז.

7.5 כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות שימוש במסמכי המכרז, אלא לצורך הכנת והגשת ההצעה מטעמם במכרז זה.

**8. בחינת הצעת המחיר**

8.1 ועדת המכרזים של המועצה אינה מתחייבת להמליץ בפני ראש המועצה למסור את העבודה למשתתף שהצעתו תהא הנמוכה ביותר או לקבל כל הצעה שהיא.

8.2 לשם בחירת ההצעה הזוכה במכרז כמפורט להלן, ועדת המכרזים רשאית לשקול את הנתונים הבאים: גובה ההצעה, ניסיון מקצועי, כישוריו, רמת עבודתו של המשתתף וטיב הטובין המוצעים, ניסיון עבר של המשתתף בהתקשרויות קודמות עם המועצה ו/או חברות עירוניות בבעלות המועצה, חוסנו הכלכלי ומצבו הכספי של המשתתף.

8.3 על בסיס שיקולים אלו רשאית ועדת המכרזים, בין היתר, להמליץ על הצעה שאינה הזולה ביותר או לא להמליץ על הצעה זוכה כלל.

8.4 יובהר כי ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתף הבהרות ביחס להצעתו ו/או פרטים נוספים לרבות השלמת ו/או מסירת מסמכים לפי דרישת ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה.

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 35/2025**

- 8.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הוועדה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתף בעת הדיון בהצעתו, הסברים וניתוחי מחיר, והמשתתף מתחייב למסור לוועדה את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים.
- 8.6 אם יסרב משתתף למסור פרטים נוספים ו/או הבהרות ו/או מסמכים ו/או הסבר או ניתוח כלשהו כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
- 8.7 ועדת המכרזים שומרת בזאת לעצמה את הזכות להמליץ בפני ראש המועצה לפצל את אספקת הטובין בין מספר זוכים, ולמשתתפים במכרז לא תהיה כל טענה או תביעה בשל כך.
- 8.8 מובהר בזאת כי פיצול הזכייה כאמור לא יקנה לזוכים כל זכות לשנות את המחירים הנקובים בהצעתם.
- 8.9 ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכרז לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המציעים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרים בין חברות אחיות, קשרים בין חברות בנות וכיו"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית ו/או הצעה בלתי סבירה בין אם ביחס לפריטים מסוימים ובין אם ביחס להצעה בכללותה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.
- 8.10 בהתאם להוראת תקנה 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, אם מצאה וועדת המכרזים כי יש להמליץ באותה מידה על שתי הצעות, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תמליץ ועדת המכרזים על ההצעה האמורה ובלבד שצורך לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר; לעניין זה, "אישור", "אמצעי שליטה", "מחזיקה בשליטה", "נושא משרה", "עסק", "עסק בשליטת אישה", "קרוב" ו"תצהיר" – כהגדרתם בסעיף 22 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
- 8.11 במקרה שיתקבלו הצעות מחיר זהות (שאין לאחת מהן עדיפות לפי האמור בסעיף 7.11 לעיל) על ידי שני מציעים או יותר רשאית תהיה וועדת המכרזים להורות על התמחרות בין המציעים בעלי ההצעה הזוהה וככל שעדיין נותרו הצעות זהות תהיה הוועדה רשאית להורות על עריכת הגרלה בין המשתתפים שהציעו את ההצעות האמורות.
- 9. בחינת הצעת המציע**
- 8.1 **בחינת מרכיב המחיר 100% מהניקוד** - הצעת המחיר הזולה תקבל את הציון הגבוה ביותר במדד זה וההצעות הבאות אחריה יקבלו את הציון באופן יחסי.
- 8.2 יובהר כי המועצה איננה חייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת.
- 10. הליך בדיקת איכות והתאמת הפריטים**
- 10.1 ועדת המכרזים תהא רשאית בכל שלב של המכרז, הן בטרם הכרזה על הזוכה ואף לאחר מכן, לדרוש מהמשתתף לספק דוגמאות שונות של הפריטים המוצעים על ידו לצורך בדיקה והתאמתם לפריטים הנדרשים בכתב הכמויות ו/או לדרוש מהמשתתף להמציא לידיה מפרטים טכניים של הפריטים המוצעים על ידו (מפרטים של היצרן ו/או של היבואן), הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 10.2 ככל שיתברר לוועדת המכרזים או לגורם מטעם המועצה המרכז את המכרז כי קיים חוסר התאמה בין הפריטים אליהם מתייחס המציע בהצעתו יתבקש המציע לספק פריט חלופי העונה על דרישות המכרז וצרכי המועצה.
- 10.3 ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול ו/או להעדיף ספק אחר ככל שלא היה בידי המציע לספק פריטים בהתאם לדרישות המועצה.
- 11. חתימה על נוסח ההסכם והשבת ערבות המכרז**

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 35/2025**

- 11.1 נקבעה הצעתו של משתתף, כולה או חלקה, כזוכה במכרז, תודיע על כך המועצה למשתתף הזוכה. כתנאי מוקדם להשתכללות ההתקשרות, על המשתתף הזוכה להמציא למועצה את כל המסמכים הנדרשים עפ"י ההסכם תוך 10 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה במכרז.
- 11.2 היה והזוכה לא ימציא את ההסכם חתום כנדרש ואת כל הנספחים הנדרשים, עפ"י הנוסח הקבוע במסמכי המכרז, במועד המצוין לעיל, המועצה תהיה רשאית לבטל את זכייתו במכרז ולחלט את ערבות המכרז.
- 11.3 משתתף במכרז יהיה זכאי להשבת ערבות המכרז שצורפה להצעתו וזאת כדלקמן:
- 11.3.1 משתתף שמסמכי המכרז שלו נפסלו או שלא זכה במכרז למעט בעל ההצעה הכשרה השנייה במדרג ככל שהוכרז על ידי ועדת המכרזים – עם קבלת הודעה כאמור.
- 11.3.2 משתתף שנבחר כזוכה במכרז – עם המצאת כל המסמכים והנספחים הנדרשים לרבות ערבות ביצוע וביטוחים, בהתאם לתנאי ההסכם.
- 11.3.3 אין באמור בכדי לגרוע מזכותה של המועצה לחלוט הערבות על פי תנאי המכרז.

**12. עיון בהצעת הזוכה**

- 12.1 משתתפים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעת הספק הזוכה על פי כל דין.
- 12.2 משתתף אשר סבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים, עסקיים או מקצועיים (להלן: "חלקים סודיים") שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למשתתפים אחרים, יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים ויסמנם באופן ברור (במרקר צהוב).
- 12.3 משתתף שלא סימן חלקים אלו בהצעתו יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון משתתפים אחרים, אם וככל שהצעתו תזכה. אמירה כללית, לפיה כל מידע בהצעה הינו בגדר סוד מסחרי של המשתתף, לא תקבל.
- 12.4 יודגש, כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המשתתפים הוא של ועדת המכרזים בלבד. אם תחליט ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, היא תיתן התראה לזוכה ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן סביר.
- 12.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש, כי שמו וכתובתו של המשתתף, ניסיונו, לקוחותיו והמחיר שהוצע על ידו לא יהוו סוד מסחרי או עסקי.
- 12.6 במקרה של הגשת עתירה על הליכי המכרז על ידי מי ממגישי ההצעות במכרז זה, תהיה המועצה רשאית להמציא מסמכים של המשתתפים האחרים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, והמשתתפים האחרים מאשרים זאת מראש. משתתף שבחר להשתתף במכרז מביע בכך הסכמתו לאמור בסעיף זה.
- 12.7 סימון נושא או נושאים בהצעתו כסוד מסחרי או מקצועי בידי מציע מהווה הסכמה מצד אותו מציע לראות נושא זה או נושאים אלו כסוד מסחרי או מקצועי גם בהצעות המציעים האחרים למכרז זה.

**נספח 1**

**הצהרת המשתתף**

לשון יחיד משמעה גם לשון רבים ולהיפך, ולשון זכר משמעה גם לשון נקבה

אני הח"מ

תיבה זו תמולא ע"י מציע שהוא עוסק מורשה : שם פרטי _____ שם משפחה: _____ ת.ז. _____
--

תיבה זו תמולא ע"י מציע שהוא תאגיד (חברה / עמותה / שותפות רשומה): שם התאגיד: _____ ח.צ.ח.פ./ע.ר. _____ מורשה חתימה: _____ (שם + שם משפחה) ת.ז. _____ מורשה חתימה: _____ (שם + שם משפחה) ת.ז. _____ *חתימה בשם תאגיד תעשה ע"י מספר מורשי החתימה המינימאלי הדרוש לחיוב התאגיד
--

1. הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז שבנדון, דהיינו: ההוראות למשתתפים, נוסח ההסכם וטופס הצעת המשתתף, הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים במכרז זה, בדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתו.
2. הנני מצהיר מסכים ומתחייב:
  - 2.1. כי הנני עומד בכל תנאי המכרז וכי היה ואזכה במכרז וימצא במהלך תקופת ההסכם כי אינני עומד בתנאי המכרז תהיה רשאית המועצה לבטל את ההתקשרות.
  - 2.2. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים וכי הצעתנו הינה הצעה סופית ולא נהיה רשאים לדרוש תוספת מחירים כלשהי מעבר להצעתנו.
  - 2.3. הנני מצהיר ומתחייב כי הצעתי זו מחייבת אותי לכל דבר ועניין ובהתאם לתנאי המכרז וההסכם שצורף לו, ללא סייג וללא תנאי, למשך שלושה חודשים לפחות מהמועד האחרון שנקבע להגשת הצעות למכרז (וככל שיידחה מועד זה, למשך שלושה חודשים מהמועד הנדחה) או למשך תקופה נוספת בת 3 חודשים נוספים, וזאת בהתאם לדרישת המועצה.
  - 2.4. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בנקאית בתוקף בנוסח ובסכום הנקובים במסמכי המכרז.
  - 2.5. אם נתקבל הצעתנו אנו מתחייבים כי בתוך 10 ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי ההסכם ונפקיד בידכם ערבות בנקאית לביצוע המכרז בשיעור הנקוב בחוזה המתאים ואישור קיום ביטוחים בהתאם לנוסח אשר צורף למכרז נקי מהסתייגויות והערות. עד המצאת הערבות הבנקאית בהתאם לחוזה ויתר המסמכים הנדרשים תשמש הערבות שמסרנו בנוגע למכרז להבטחת כל התחייבויותינו על פי המכרז.
  - 2.6. אם מסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים כי את הערבות הבנקאית, שצרפנו למכרז, כולה או מקצתה, תחלטו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש ולא תעמוד לנו כל טענה בדבר גובה סכום הפיצוי המוסכם והפחתתו.
  - 2.7. אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו רשאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
  - 2.8. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז וברור לנו כי ככל שיחסרו מסמכים או הוגשו מסמכים שגויים יש בכך כדי לפסול את הצעתנו.

**ולראיה באתי/נו על החתום:**

שם המשתתף	מס' ת.ז.ח.פ./ח.צ.	כתובת המשתתף
-----------	-------------------	--------------

המועצה האזורית מטה יהודה  
מכרז פומבי מספר 35/2025

מס' טלפון \_\_\_\_\_ שם/ות מורשה/י החתימה של המשתתף \_\_\_\_\_ חתימה/ות \_\_\_\_\_

במידה והמשתתף במכרז הינו תאגיד יש למלא את האישור להלן:

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד/רו"ח התאגיד \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי חתימות  
ה"ה \_\_\_\_\_, שניהם מנהלים בתאגיד בצרוף חותמת התאגיד  
מחייבים, עפ"י מסמכי הייסוד של התאגיד והחלטות הגוף המנהל שלו, את התאגיד, לכל דבר ועניין.

\_\_\_\_\_ עו"ד/רו"ח

נספח 2

נוסח כתב ערבות מכרז

לכבוד  
המועצה האזורית מטה יהודה

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

לבקשת \_\_\_\_\_ (להלן – "המבקש"), אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום המגיע או שיגיע לכם מאת המבקש בקשר עם מכרז פומבי מס' 35/2025 לאספקת אוהל אבלים וציוד נלווה למועצה אזורית מטה יהודה.

ערבותנו זו הינה להבטחת קיום ומילוי כל התחייבויות המבקש על פי התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז לגבי אספקת אוהל אבלים וציוד נלווה עד לסכום של 5,000 ₪ (במלים: חמשת אלפים ₪).

לפי דרישתכם הראשונה ותוך 3 ימי עסקים ממועד דרישתכם בכתב, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות, וזאת מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול ותישאר בתוקף עד תאריך 4.12.2025 כולל. כל דרישה על פי ערבות זו, צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהמועד הנ"ל, על פי פרטי הבנק כדלהלן:

שם הסניף: \_\_\_\_\_

כתובת הסניף: \_\_\_\_\_

מספר טל': \_\_\_\_\_ מס' פקס: \_\_\_\_\_

ערבות זו איננה ניתנת להעברה או להסבה בצורה כלשהי.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

נספח 3

**תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ \_\_\_\_\_ ב \_\_\_\_\_  
תפקיד \_\_\_\_\_ שם המשתתף \_\_\_\_\_
2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המשתתף.
3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:
  - המשתתף או בעל זיקה\* אליו לא הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*;
  - המשתתף או בעל זיקה\* אליו הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
    - \* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
    - \*\* "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02;
    - \*\*\* "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:
  - חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המשתתף.
  - חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.
5. למשתתף שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:
  - חלופה (1) - המשתתף מעסיק פחות מ-100 עובדים.
  - חלופה (2) - המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.  
במקרה שהמשתתף התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.
6. למשתתף שסימן את חלופה ב' בסעיף 4 לעיל - המשתתף מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המועצה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).
7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המועצה האזורית מטה יהודה  
מכרז פומבי מספר 35/2025

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את \_\_\_\_\_ תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד

נספח 4

טופס הוכחת ניסיון המציע (לחתימה על ידי רואה חשבון מטעם המציע)

לבקשת חברת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

א. כי אנו משמשים כרואי החשבון של המציע, החל משנת \_\_\_\_\_ ועד היום.

ב. בהתאם לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים, אנו מאשרים כי למציע מחזור כספי שנתי בהיקף של 200,000 ש"ח לפחות (סכום נומינאלי ללא מע"מ) בכל שנה, במהלך השנים 2022, 2023, 2024.

האישור הנ"ל ניתן עפ"י דרישתכם מהמציע ועפ"י בקשת המציע.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
(חותמת וחותמת רו"ח)

המועצה האזורית מטה יהודה  
מכרז פומבי מספר 35/2025

שנערך ונחתם בהר טוב – מטה יהודה

ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ 2025

- ב י נ -

המועצה האזורית מטה יהודה

מרכז אזורי הר טוב, ד.ג. שמשון

(להלן: "המועצה" או "המזמינה")

מצד אחד;

-לביין-

_____	_____
_____ ח.פ.	_____ ת"ז:
_____ מרחוב:	_____ מרחוב:

על ידי מנהליה המוסמכים לחתום ולהתחייב

בשמה כדין:

\_\_\_\_\_ ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז.

\_\_\_\_\_ ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז.

(להלן: "הספק")

מצד שני;

והואיל: והמועצה פרסמה מכרז פומבי שמספרו 35/2025 לאספקת הטובין המפורטים בהסכם זה ובנספחיו;

והואיל: והספק אחרי עיון ובחינה זהירה של מסמכי המכרז לרבות ההסכם על כל נספחיו הגיש למועצה הצעה לספק את הטובין נשוא המכרז בהתאם לתנאי הסכם זה;

והואיל: והספק זכה במכרז האמור;

לפיכך, הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלהלן:

המועצה האזורית מטה יהודה  
מכרז פומבי מספר 35/2025

1. כללי

- 1.1 הספק יספק למועצה מעת לעת טובין בהתאם להזמנת הטובין כאמור בפרק אופן הזמנת הטובין, יוביל את הטובין לאתר ויפרוק את הטובין באתר, הכל בכפוף להוראות הסכם זה.
- 1.2 התנאים, הדרישות, החובות וההתחייבויות בחוזה זה, משקפים נכונה את המוסכם והמותנה בין הצדדים במלואו. המועצה לא תהא קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים, מכתבים והתחייבויות, בין בכתב ובין בעל פה, אשר אינם נכללים בחוזה זה, אשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.
- 1.3 המבוא להסכם זה, על ההצהרות הכלולות בו וכל נספחי המכרז, בין שצורפו ובין שאינם מצורפים להסכם זה, לרבות כל מסמך חתום על ידי שני הצדדים, שיצורף לחוזה זה בעתיד מהווים במלואם, כמקשה אחת, חלק בלתי נפרד מההסכם.
- 1.4 הסכם זה כולל:

תנאי המכרז ונספחיו

נספחי ההסכם המפורטים להלן:

- נספח א'1 - מפרט טכני הצעת המחיר;
- נספח א'2 - נוסח כתב ערבות ביצוע;
- נספח א'3 - אישור קיום ביטוחים;

2. פרשנות

- 2.1 המבוא לחוזה זה, מסמכי המכרז ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו ודינם לגבי פרשנותם כדין סעיף מסעיפיו.
- 2.2 כותרות הסעיפים בחוזה זה הינן לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לצורכי פרשנותו של החוזה.
- 2.3 במקרה של סתירה בין הוראה מהוראות חוזה זה לבין הוראה מהוראות נספחיו או כל מסמך אחר שנערך ושאינן בו התייחסות מפורשת ומכוונת לשינוי הוראות חוזה זה, תהייה הוראות חוזה זה עדיפות.
- 2.4 כל האמור בלשון יחיד בכל מסמכי המכרז לרבות ההסכם, משמעו גם בלשון רבים, וכן להיפך. וכן, כל האמור בלשון זכר לעיל ולהלן, משמעו גם בלשון נקבה, וכן להיפך.
- 2.5 כל חובותיו והתחייבויותיו של הספק וכל התנאים והדרישות, המוטלים על הספק בהסכם זה, באו להוסיף על חובותיו של הספק ולא לגרוע ממנו.
- 2.6 גילה הספק סתירה ו/או אי התאמה בין ההוראות, התנאים והדרישות בין סעיפי הסכם זה לבין סעיפים במסמכי המכרז ו/או בין סעיפי הסכם זה עצמו, יפנה בכתב למנהל מטעם המועצה כהגדרתו במכרז, לשם קבלת הנחיות בדבר הפירוש הנכון ובירור כיצד עליו לפעול. הפירוש שיינתן על ידי המנהל, יהא סופי ומוחלט ויחייב את הספק.

3. תקופת ההסכם

- 3.1 הסכם זה יכנס לתוקף החל ממועד חתימתו על ידי הצדדים, מיום \_\_\_\_\_, ויבוא לסיומו בתום ש מיום חתימתו, עד ליום \_\_\_\_\_ ("התקופה הראשונה").
- 3.2 המועצה תהא רשאית להאריך תוקף הסכם זה לארבע תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת, או חלק מהן ("תקופה נוספת" או "תקופות נוספות", לפי העניין) בהודעה בכתב עד 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות הראשונה או תקופה התקשרות נוספת כלשהי, לפי העניין, ובלבד שלא יעלה על תקופה של שלוש שנים, ובכל מקרה לא יאוחר מיום \_\_\_\_\_.

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 35/2025**

3.3 מובהר בזה כי הזכות להארכת החוזה, כאמור לעיל, נתונה למועצה בלבד והספק אינו ולא יהיה זכאי לדרוש, במשך ו/או בסיום כל תקופה שהיא, כי ההסכם יוארך למשך תקופה או תקופות נוספות כלשהן ולא תהיינה לספק כל טענות כנגד המועצה ככל שתבחר המועצה שלא להאריך את תוקף החוזה, כאמור.

3.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה רשאית בכל עת, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, לבטל הסכם זה מכל סיבה שהיא, ללא צורך במתן כל נימוק או הסבר כלשהו, על ידי משלוח הודעה מוקדמת בכתב לספק, בהתראה של 30 ימים לפחות, מבלי שהמועצה תהיה חייבת לשלם תמורה ו/או פיצויים ו/או תשלום כלשהם, עקב הפסקת ההתקשרות. לספק לא תהיה, עקב כך, עילה להגיש תביעה על נזקים ו/או הפסדים כלשהם, שלטענתו נגרמו או עשויים להיגרם לו עקב שימוש המועצה בזכותה על פי סעיף זה.

3.5 במשך תקופת התקשרות הנוספת, יחולו במלואם כל התנאים, ההוראות וההתחייבויות הקבועים בהסכם זה ונספחיו בשינויים המחייבים, לרבות זכות המועצה להפסקת החוזה בהודעה של 30 יום מראש, כאמור לעיל.

**4. לוח זמנים לאספקת הטובין**

4.1 הספק יספק למועצה טובין אך ורק כנגד הזמנת טובין בכתב חתומה ע"י הגזבר וראש המועצה, אשר תינתן לו על ידי המזמין במועצה (להלן: "המנהל").

4.2 בהזמנת הטובין יצוינו הטובין המתבקשים, מספרם, מועד אספקתם, יעד האספקה, וכל פרט אחר כיוצ"ב.

4.3 לספק לא תהיה כל טענה ו/או זכות תביעה כנגד המועצה ובכלל זאת, לא בעילה חוזית, לא בעילה נזיקית ולא בעילה לפי חוק עשיית עושר ולא במשפט, בגין אספקת טובין עפ"י הזמנת טובין שאינה חתומה ע"י המנהל או הגזבר והמנהל, לפי העניין.

4.4 הספק יספק את הטובין בהתאם לקבוע בהזמנת הטובין ועפ"י לוח הזמנים הקבוע בהזמנת הטובין.

4.5 ראה הספק כי אינו יכול לבצע את אספקת הטובין או חלק מהם ע"פ לוח הזמנים הקבוע בהזמנת הטובין, יבקש מהמנהל ארכה לביצוע האספקה. הבקשה תוגש בכתב ויפורטו בה הסיבות בעטיין מבקש הספק ארכה.

4.6 החליט המנהל יחד עם הגזבר ע"פ שיקול דעתם הבלעדי כי בקשת הספק מוצדקת וכי הספק לא יכול למנוע את העיכוב או האיחור הנ"ל, רשאים המנהל והגזבר לתת לספק ארכה להשלמת הביצוע באמצעות אישור בכתב.

4.7 מובהר בזאת כי המנהל והגזבר אינם מחויבים לקבל את בקשת הספק, כולה או מקצתה, וכי החלטתם תהא סופית ותחייב את הצדדים.

4.8 לא יספק הספק את הטובין עפ"י דרישת המועצה כמפורט לעיל, רשאית תהיה המועצה להזמין את הטובין או מקצתם מספק אחר והספק ישא בכל הוצאות המועצה (כולל מע"מ) ובתוספת 15% שיחשבו כהוצאות כלליות.

**5. כפיפות ודיווח**

5.1 ככל שלא נקבע מפורשות אחרת בהסכם זה, הספק יהיה כפוף להוראות המנהל ויפעל על פי כל הוראה ו/או הנחיה אשר תינתן לו ע"י המנהל בקשר עם ההסכם, ובכלל זה:

5.1.1 ידווח הספק למנהל באופן שוטף על כל בעיה או התפתחות באשר לאספקת הטובין עפ"י הזמנת הטובין וכן על כל נושא הקשור לביצוע ההסכם.

5.1.2 יספק הספק למנהל תשובות והסברים ביחס לכל פניה של המנהל אליו בעניין ההסכם בכלל ואספקת הטובין בפרט.

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 35/2025**

5.2 הוראה זו הינה תנאי עיקרי בהסכם והפרתה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

**6. ביקורת ואישור האספקה**

ביקורת המנהל וקבלת אישורו לאספקת הטובין תעשה עפ"י ההוראות הבאות :

- 6.1 כל אספקת טובין תלווה בתעודת משלוח שתיחתם ע"י המנהל והעתק ממנה יישאר במועצה.
- 6.2 יובהר כי אין באמור לעיל בכדי לגרוע מחובתו של הספק לצרף את תעודת המשלוח החתומה ע"י המנהל לחשבונית/יות המס המוגשות על ידו וזאת כתנאי לתשלום התמורה.
- 6.3 כמו כן, המנהל רשאי לדרוש מהספק, בכל עת, כי תוצג בפניו תעודת המשלוח המקורית.
- 6.4 משסיים הספק את אספקת כל הטובין עפ"י המפורט בהזמנת הטובין יודיע על כך הספק למנהל. המנהל יבדוק האם הטובין שסופקו תואמים את האמור בהזמנת הטובין, והאם פעל הספק בהתאם לכל דרישות ההסכם והזמנת הטובין.
- 6.5 המנהל יפרט ברשימה שתיחתם על ידו ותימסר לספק את הליקויים, הפגמים ואי ההתאמות שמצא בבדיקתו זו וכן את התיקונים ו/או השינויים שעל הספק לבצע ולרבות אספקת טובין אחרים או נוספים.
- 6.6 הספק יהיה חייב לפעול לפי הוראותיו אלה של המנהל ולבצען לשביעות רצונו של המנהל.
- 6.7 הוראה זו הינה תנאי עיקרי בהסכם והפרתה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 6.8 השלים הספק את האספקה ו/או את השינויים ו/או התיקונים, כאמור לעיל, לשביעות רצונו של המנהל, ייתן המנהל לספק אישור בכתב על סיום ביצוע אספקת הטובין עפ"י תנאי הזמנת הטובין.
- 6.9 מובהר כי מתן אישור כאמור הינו תנאי הכרחי לתשלום התמורה ו/או כל חלק ממנה המגיע לספק בגין אספקת הטובין.
- 6.10 מובהר בזאת כי האמור לעיל יהווה תנאי לתשלום התמורה או חלקה במקרה של ביטול ההסכם.

**7. אחריות לתקינות הטובין**

- 7.1 בפרק זה ולעניין ההסכם בכללותו "תקופת האחריות" – תקופה שתחילתה ביום סיום אספקת הטובין כנקוב באישור המנהל לעיל וסיומה 12 חודשים לאחר מכן או ע"פ תקופת האחריות הקבועה ע"י היצרן או עפ"י התקופה הנקובה במפרט הטכני (ככל שצורף למכרז) – הארוכה מביניהן.
- 7.2 הספק יחליף ו/או יתקן על חשבונו, לפי העניין, כל ליקוי, קלקול או פגם שיתגלו במהלך תקופת האחריות בטובין ואשר מקורם לדעת המנהל בטובין בלתי מתאימים ו/או באיכות ירודה שלא ע"פ ההסכם או הנובעים מכל סיבה שהמנהל יראה את הספק כאחראי לה.
- 7.3 למען הסר ספק מובהר בזאת כי בכל מקרה כאמור לעיל רשאי המנהל לדרוש מהספק לספק טובין חדשים על חשבון הספק והספק יהיה חייב לעשות כן.
- 7.4 התיקון ו/או אספקת הטובין החדשים יבוצע תוך פרק זמן קצוב כפי שייקבע ע"י המנהל בהודעה בכתב.
- 7.5 לא הצליח הספק לתקן את הקלקול ו/או לא תקנו במועד שקבע המנהל ו/או לא סיפק טובין חדשים כנדרש ובמועד, תהיה המועצה רשאית לבצע את התיקון בעצמה ו/או להזמין טובין חדשים מאת ספק אחר על חשבון הספק ולנכות סכומים אלה מהסכומים להם זכאי הספק עפ"י כל דין או הסכם ו/או לגבות ממנו תשלומים אלו ישירות.

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 35/2025**

7.6 מובהר בזאת כי אין בסיום תקופת האחריות כדי לשחרר את הספק מכל אחריות המוטלת עליו מכוח ההסכם או עפ"י כל דין.

**8. תמורה עבור הטובין**

8.1 עבור אספקת הטובין בהתאם להוראות מכרז זה, תשלם המועצה לספק את המחירים הנקובים בהצעת המחיר אשר הגיש הספק למכרז או לחילופין יחולו התעריפים עליהם הסכימו הצדדים להסכם זה לאחר זכיית הספק במכרז, וכמפורט בהזמנה. מובהר בזה, כי המחירים המצוינים בהצעת המציע יהוו תקרה מקסימאלית למחיר המשולם עבור הטובין.

8.2 התמורה היא תמורה מלאה, הוגנת וסופית עבור ביצוע כל התחייבויותיו של הספק לפי ההסכם ולפי תנאי המכרז והיא כוללת, בין היתר, תשלומים עבור שכר עבודה והעסקת כח אדם, שימוש בכלי הרכב ובציוד, רישיונות והיתרים, תשלומים עפ"י דין וכן כל הוצאה אחרת מכל סוג שהוא הדרושה לצורך קיום התחייבויות הספק לפי ההסכם.

8.3 הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמועצה תוספות מחיר, העלאות או שינויים בתמורה בין מחמת עליה בשכר העבודה, שינויים בשער מטבע, שינויים בעלויות החומרים, הטלת או העלאת מיסים, היטלים או תשלומים אחרים מכל מין וסוג שהוא או מחמת כל גורם נוסף, ולרבות דרישות מכל גורם מוסמך, בין הידועים במועד פרסום המכרז ובין שיוודע מאוחר יותר.

8.4 המחירים כאמור, הינם סופיים ומוחלטים ולא יחולו בהם שינויים במשך תקופת ההתקשרות הראשונה לרבות התקופות הנוספות.

8.5 למחירים דלעיל יוסף מע"מ כנגד הגשת חשבונית מס כחוק.

**9. אופן תשלום התמורה**

התמורה כמפורט לעיל תשולם בהתאם למתכונת המפורטת להלן:

9.1 עם התגבשות זכאותו של הספק לקבלת תמורה, לאחר אספקה בפועל של הטובין, ימציא הספק למנהל חשבונית מס ביחס לתמורה המגיעה לו בגין אספקת הטובין עפ"י אישור המנהל, וכן תחשיב מפורט של התמורה. לחשבונית יצורפו העתק מתעודת המשלוח החתומה ע"י המנהל, אישור המנהל כאמור לעיל, וכן הזמנת הטובין שנמסרה לו מאת המועצה.

9.2 המנהל יבדוק את חשבונית המס\*, יאשרה כולה או מקצתה או שלא יאשרה כלל, ויעבירה בצירוף הזמנת הטובין ותעודות המשלוח לגזברות המועצה תוך 10 ימים ממועד המצאתה ע"י הספק.

9.3 הגזברות תבדוק את חשבונית המס\* המאושרת ע"י המנהל, תאשרה כולה או מקצתה או שלא תאשרה כלל.

9.4 הגזברות תשלם לספק את הסכום המאושר על ידה לתשלום בתנאי שוטף + 45 ימים שיתחילו להימנות מהמועד בו נתקבלו בגזברות חשבונית המס, המאושרת בצירוף הזמנת הטובין וחשבונית זיכוי (אם נחוץ) בגובה ההפרש בין החשבון שהוגש ע"י הספק לבין הסכום שאושר ע"י הגזברות.

9.5 לא הועברו התשלומים במועד הנקוב לעיל מסיבה התלויה במועצה תשלם המועצה לספק ריבית חשב בשיעור שייקבע ע"י החשב הכללי באוצר מעת לעת, החל מיום ה- 16 לפיגור ועד ליום התשלום בפועל. פיגור בתשלום של עד 15 יום מהמועד האמור לא ישא כל ריבית.

9.6 מובהר כי תנאי לתשלום התמורה הוא קיומו של אישור קיום ביטוחים בתוקף, בהתאם לתנאי הסכם זה. באחריות הספק להמציא למועצה אישור כאמור, טרם פקיעת תוקפו של האישור הקודם. אי המצאת אישור קיום ביטוחים כאמור, תהווה עילה לעיכוב תשלום

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 35/2025**

- התמורה עפ"י החשבון המאושר/החשבון המאושר, ומניין הימים לתשלום יחול רק לאחר המצאתו כנדרש.
- 9.7 שולם החשבון, יהווה התשלום כסילוק מלא, סופי וגמור של כל אותן הטענות שתהיינה לספק מול המועצה בגין אותו חשבון.
- 9.8 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ספרי המועצה וחשבונותיה ישמשו ראייה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים, ששולמו לספק על פי חוזה זה.
- 9.9 המחירים עפ"י הסכם זה כפופים לכל חוק ו/או תקנות ו/או צו לשעת חירום, החלים על יציבות מחירים במצרכים ושירותים.
- לספק לא תהיינה כל דרישות ו/או טענות למועצה בגין עיכובים בהעברת התמורה הנובעים מדו"ח, אשר הגיש הספק ואינו מפורט כדבעי ו/או חוסר פרטים בחשבון, ו/או פרטים לא נכונים ו/או חוסר מסמכים וכן ככל שחל עיכוב חיצוני אשר אינו תלוי במועצה ומגבלות תקציביות כלשהו.**
- 10. ערבות בנקאית**
- 10.1 במעמד חתימתו על ההסכם ימציא הספק למועצה ערבות בנקאית אוטונומית בסך של 5,000 ₪ על פי הנוסח המצ"ב כנספח א'2.  
(להלן: "הערבות").
- 10.2 הופקד סכום הערבות בקופת המועצה - יוותר הסכום בערכו הנומינאלי, ויוחזר בערכו הנומינאלי בכפוף לכך שלא נדרש חילוט או חילוט חלקו.
- 10.3 הערבות תהיה בתוקף לאורך כל תקופת ההתקשרות (כולל תקופת האחריות) ועוד 30 ימים לאחר סיומה, למעט במקרה של תביעה, אז תהיה רשאית המועצה לדרוש הארכת ערבות הביצוע עד ל-30 יום לאחר מתן פסק דין בתביעה.
- 10.4 הערבות תשמש גם כערבות לטיב הטובין אשר סופקו ע"י הספק במהלך ההסכם.
- 10.5 הספק רשאי בתקופת האחריות להחליף את ערבות הביצוע בערבות בדק בגובה 50% מסכום ערבות הביצוע.
- 10.6 הערבות תשמש לשם הבטחת קיום כל התחייבויותיו של הספק בהתאם למכרז ובהתאם להסכם זה.
- 10.7 הערבות תהא ניתנת למימוש מידי ממועד דרישתה הראשונה ע"י המועצה, בכל עת ללא הגבלות ו/או התניות כלשהן.
- 10.8 הגזבר יחליט, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, באם יש מקום לממש הערבות, כולה או מקצתה.
- 11. הספק ספק עצמאי**
- 11.1 מוצהר ומוסכם כי אין ולא יהיו בין המועצה לבין הספק ו/או עובדי הספק ו/או כל הבא מטעמו של הספק יחסי עובד – מעביד ו/או שולח-שלוח ו/או שותפות, וכי בכל הקשור לביצוע העבודה הקבלנית יחשב הספק לספק עצמאי לכל דבר ועניין. מבלי לגרוע מכלליות הנ"ל, ישא הספק בכל החיובים והתשלומים החלים כל ספק עצמאי במקרים דומים, לרבות כל חיוביו של הספק כמעבידם של עובדי הספק.
- 11.2 הספק מצהיר כי ידוע לו שהתמורה, כוללת בחובה את כל הסכומים המגיעים או העשויים להגיע לספק, לרבות כל תגמול שהוא בגין זכויות סוציאליות, הפרשות ו/או הפרשים וכן פיצויי פיטורים אם יגיעו לו אי פעם בגין העסקתו עפ"י חוזה זה, בניגוד לאמור בו וזאת מכל סיבה שהיא.
- 11.3 מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי כל המועסקים ע"י הספק (להלן – "המועסקים") בכל

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 35/2025**

- תפקיד שהוא יחשבו לכל דבר ועניין כעובדיו ו/או שליחיו של הספק וכי בין המועסקים הללו לבין המועצה לא ישררו בשום פנים ואופן כל יחסי עובד ומעביד.
- 11.4 אם על אף האמור לעיל תידרש או תתבע המועצה על ידי מי מעובדי הספק או על ידי אדם או גורם כלשהו, לשלם סכום כלשהו שעילתו יחסי עובד ומעביד – ישפה הספק את המועצה וישלם לה סכום זה לרבות הוצאות משפט אם יהיו כאלה עם דרישתה הראשונה של המועצה להבטחת תשלום זה תהיה רשאית המועצה לעכב תחת ידה כל תשלום אשר יגיע ממנה לספק.
- 11.5 הספק מתחייב כי ישלם לעובדים את שכרם בהתאם למגיע להם עפ"י החוק ובכללו תנאים סוציאליים. הספק מצהיר, כי ישלם את שכר העובדים במועד הקבוע בחוק ויעניק להם כל זכות ו/או הטבה המגיעה להם עפ"י דין.
- 11.6 הספק יעסיק את העובדים בהתאם להוראת חוק שירות התעסוקה תש"ט – 1959, ויקוימו לגביהם תנאי העבודה הקבועים בדין כאמור בס"ק א' ובהתאם להסכם הקיבוצי, ובהעדר הסכם קיבוצי – בהתאם לקבוע על ידי האיגוד המקצועי המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה לגבי עבודות דומות.
- 11.7 הספק ישלם לעובדים, לפחות שכר מינימום, בהתאם להוראות חוק הגנת השכר וכן את מלוא התנאים והזכויות הסוציאליות להם זכאים העובדים.
- 12. שמירה על כללי בטיחות והתנהגות:**
- 12.1 הספק יוביל את הטובין בזהירות תוך עיגונם באופן הבטוח והמיומן ביותר לכלי הרכב המובילים אותם.
- 12.2 פריקת הטובין תעשה לאחר הרחקת העוברים ושבים תוך כדי השגחה ופיקוח מתמידים על אופן הפריקה.
- 12.3 הספק יבצע את העבודה בזהירות ובאחריות תוך שמירה והקפדה מרבית על כל הוראות וכללי הבטיחות בהתאם לכל תקן רלוונטי ובהתאם לדרישות הבטיחות של המוסד לבטיחות וגהות, ובכלל זאת בהתאם לפקודת הבטיחות [נוסח חדש] תש"ל - 1970 והתקנות שהותקנו מכוחה.
- 12.4 הספק ימנע מגרימת כל הפרעה ו/או מטרד לעוברי אורח ולתושבי העיר במהלך אספקת הטובין, הובלתם ופריקתם.
- 12.5 הספק ישמור ויקפיד על כללי התנהגות נאותים במהלך כל תקופת ההסכם, הן מצידו והן מצד כל גורם מטעמו. בכלל זה יקפיד הספק על יחס אדיב מצידו או מצד מי מטעמו כלפי כל אדם.
- 13. ביטול ההסכם;**
- מוסכם בין הצדדים כי המועצה תהא רשאית לבטל את ההסכם מיידית במקרים הבאים:
- 13.1 מונה לספק כונס נכסים מכח כל דין ו/או הוכרז כפושט רגל, או – באם הינו תאגיד – ניתן לגביו צו הקפאת הליכים או צו פירוק – קבוע או זמני.
- 13.2 נגד הספק או מי ממנהליו הוגש כתב אישום, או הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עברה שיש עימה קלון ו/או עבירה הנוגעת לשירותים מכוח הסכם זה.
- 13.3 הספק או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בעבירת שוחד, או בכל מעשה מרמה.
- 13.4 הוכח למועצה כי הספק אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית, או מכל סיבה אחרת.
- מובהר בזאת כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות בטול ההסכם בבחינת רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות המועצה לבטל את ההסכם מכוח כל עילה שבדין,



נספח א' 1

מפרט ותנאים כלליים

**האזהלים יגיעו עם הציוד הנ"ל בהתאם לגודל האוהל:**

- א. שולחנות וכיסאות
  - ב. מצננים בקיץ ופטריות חימום בחורף.
  - ג. תאורה.
  - ד. כיסאות אבלים
1. האוהלים צריכים להיות מותאמים למזג האוויר לפי עונות השנה, דהיינו, בחורף אוהל נגד גשם הכולל יריעות אטומות ובקיץ יריעות רשת מאוררות.
  2. המחיר ל – 8 ימים רצופים הוא המחיר לכל תקופת השבעה בכללותה ולא המחיר לכל אחד מ- 8 הימים נפרד.
  3. תידרש חתימת נציג המשפחה על קבלת הציוד ועל תקינותו

הצעת המחיר

4. אנו מצהירים בזאת כי כל מסמכי ההצעה נקראו על ידנו, וכל האמור בהם הובן על ידנו, מקובל עלינו ואנו מסכימים למכלול התנאים, ההתניות וההסדרים המובאים במסמכי ההצעה ומתחייבים לפעול על-פיהם.
5. אנו מצהירים בזאת שביכולתנו לתת את השירותים בהתאם לתנאי ההצעה וכפי שייקבעו על ידי המועצה.
6. אנו מצהירים בזאת כי הצעתנו זו מוגשת לאחר שבחנו היטב את מסמכי ההצעה וקיבלנו מנציגי המועצה את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לנו בגיבוש הצעתנו והתחייבויותינו; לא תהא לנו כל טענה כלפי המועצה בקשר עם אי גילוי מספיק או גילוי חסר או טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורים לביצוע השירותים.
7. לאחר הודעה על קבלת הצעתנו ע"י המועצה, בחירתנו כמפעיל והזמנתנו להתקשרות בהסכם עם המועצה הרי שקודם לחתימת ההסכם, נגיש למועצה את כל האישורים הנדרשים ונעמוד בכל התנאים וההתחייבויות, כנדרש במסמכי מכרז זה. אי מילוי התחייבות זו בתוך 10 ימי עבודה מיום קבלת הזמנת המועצה להתקשרות, עלול לגרום לחילוט ערבות ההצעה ולנקיטת צעדים מנהלים או משפטיים ע"י המועצה וכן לאפשר למועצה להתקשר עם המציע שהצעתו דורגה אחרינו.

**הצעות המחיר כוללות את הציוד הנלווה הנמצאים בפירוט השירותים לעיל כדלהלן:**

הפריט / סל	מחיר מקסימום	אחוז הנחה אחיד
מחיר לסל אבלים הכולל: אוהל אבלים גדול 4/8, 60-40 כיסאות, 6-4 שולחנות כל אחד בגודל 180 מ"ר, תאורה, בקיץ 2 מצננים, בחורף 2 תנורי חימום, עד 10 כיסאות אבלים (נמוכים) (להלן: "חבילה מס' 1)	2,000 ₪ בתוספת מע"מ	
מחיר לסל אבלים הכולל: אוהל אבלים בגודל 5/10 מ"ר. 100-80 כיסאות, 8-10 שולחנות כל אחד בגודל 180 מ"ר, תאורה, בחורף 3 תנורי חימום, בקיץ 3 מצננים תעשייתיים. עד 10 כיסאות אבלים (נמוכים) (להלן: " חבילה מס' 2"	3,000 ₪ בתוספת מע"מ	

המועצה האזורית מטה יהודה  
מכרז פומבי מספר 35/2025

המציע

שם המציע/התאגיד \_\_\_\_\_

כתובת המציע \_\_\_\_\_

מס טלפון \_\_\_\_\_ מס פקס \_\_\_\_\_

כתובת דואל \_\_\_\_\_

נספח א' 2

נוסח "ערבות ביצוע"

לכבוד

המועצה האזורית מטה יהודה

מטה יהודה

ערבות בנקאית מספר

לפי בקשת \_\_\_\_\_ מס' ת.ז.פ.ח.פ.ח.צ. \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_  
(כתובת מלאה כולל מיקוד) (להלן: "הנערב")  
אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 5,000 ₪  
(במילים: חמשת אלפים ₪) בלבד (להלן: "סכום הערבות") בקשר למכרז מס' 35/2025 והסכם לאספקת  
טובין מכוחו.

סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה  
המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהיה מדד חודש \_\_\_\_\_ שהתפרסם בתאריך  
בשיעור \_\_\_\_\_ נקודות.  
"המדד החדש" לעניין ערבות זו יהיה המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם ע"פ ערבות זו.  
הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:  
אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת  
ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.  
אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות  
ללא כל הפרשי הצמדה.

לפי דרישתכם הראשונה ותוך 3 ימי עסקים ממועד דרישתכם בכתב, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב  
בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות, וזאת מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם  
ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול ותישאר בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_  
כולל. כל דרישה על פי ערבות זו, צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהמועד הנ"ל, על פי פרטי  
הבנק כדלהלן:

שם הסניף: \_\_\_\_\_

כתובת הסניף: \_\_\_\_\_

מספר טל': \_\_\_\_\_ מס' פקס: \_\_\_\_\_

ערבות זו איננה ניתנת להעברה או להסבה בצורה כלשהי.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה \_\_\_\_\_ וחותמת הסניף.

נספח א' 3

אישור קיום ביטוחים

לכבוד:

המועצה האזורית מטה יהודה  
(להלן: "המזמין" ו/או "הרשות")