

# המועצה האזורית מטה יהודה



**מכרז פומבי מס' 14/2025**

**ניהול תיקי גן ושירותי תוכנה - אחזקת מתקני משחק  
בשצפ"ים ומוס"ח - מועצה האזורית מטה יהודה**

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 14/2025**

המועצה האזורית מטה יהודה ("המועצה") מזמינה בזה להגיש לה הצעות לקבל הצעות עבור מתן שירותים בתחום ניהול תיקי גן ושירותי תוכנה - אחזקת מתקני משחק בשצפ"ים ומוס"ח - מועצה האזורית מטה יהודה והכל כמפורט במסמכי המכרז וההסכם. מפרטי העבודות / השירותים, אופן ותנאי ביצועם, התמורה ותנאי תשלומה, ויתר תנאי ההתקשרות בין המועצה לבין הזוכה במכרז, מפורטים במסמכי המכרז, אותם ניתן לרכוש החל מיום **25.3.2025** תמורת סך של 250 ש"ח לכל מעטפת מכרז, אשר לא יוחזרו לרוכש.

ניתן לעיין במסמכי המכרז וכן לרכוש אותם באתר האינטרנט של המועצה. שאלות והבהרות בעניין המכרז יוגשו בכתב בלבד לידי אליעזר אהרון במועצה לכתובת הדוא"ל: [eliezer@m-yehuda.org.il](mailto:eliezer@m-yehuda.org.il) וזאת לא יאוחר מתאריך 3.4.2025 שעה: 12:00.

הזוכה במכרז יידרש להמציא את ההסכם המצורף למסמכי המכרז, חתום במספר עותקים ולהמציא את כל הנספחים הנדרשים - לרבות ערבות הסכם ואישור על קיום ביטוחים - עפ"י הנוסח הקבוע במסמכי המכרז, תוך 10 ימים ממועד קבלת ההודעה על הזכייה. היה והזוכה לא ימציא את ההסכם חתום כנדרש ואת כל הנספחים הנדרשים, עפ"י הנוסח הקבוע במסמכי המכרז, במועד המצוין לעיל, המועצה תהיה רשאית לבטל את זכייתו במכרז ולחלט את ערבות המכרז.

את הצעות על כל נספחיהן, בהתאם לתנאי המכרז, יש למסור במסירה ידנית (לא בדואר) במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז פומבי מס' 14/2025" עד ליום 22.4.2025 בשעה 12:00 בצהריים בדיוק לתיבת המכרזים המצויה בלשכה המשפטית קומה ב' בבניין המועצה. **מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל לא יתקבלו.**

---

**אבישי כהן**  
**ראש המועצה**

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 14/2025**

**1. הזמנה לקבלת הצעות**

- 1.1 המועצה האזורית מטה יהודה (להלן: "המועצה") מבקשת להתקשר עם חברה המתמחה באספקת ניהול תיקי גן ושירותי תוכנה - אחזקת מתקני משחק בשצפ"ים ומוס"ח - מועצה האזורית מטה יהודה (להלן: "השירותים"), על פי הדרישות המפורטות להלן בהזמנה זו.
- 1.2 תקופת ההתקשרות הינה ל-60 חודשים מיום חתימה על הסכם ההתקשרות.
- 1.3 למועצה שמורה האופציה להאריך את ההתקשרות בחמש תקופות נוספות כל אחת בת שנה או חלק ממנה. החליטה המועצה להאריך את תקופת ההסכם, תודיע על כך בכתב לספק עד 14 יום טרם סיום תקופת ההסכם/הסכם הארכה.
- 1.4 בתקופת ההארכה ימשיכו לחול על הצדדים כל הוראות ההסכם, למעט שינויים המחויבים עפ"י דין.
- 1.5 הזמנת העבודות תיערך על פי הצורך ועל בסיס הזמנה חתומה ובהתאם לתנאים ולדרישות המפורטים בכל מסמכי המכרז לרבות הסכם ההתקשרות, המפרטים הטכניים וכתבי הכמויות וכן יתר נספחי המכרז.
- 1.6 ועדת המכרזים תהא רשאית לבחור מבין ההצעות אשר תוגשנה במסגרת המכרז זוכה או מספר זוכים לצורך ביצוע העבודות.

**2. הצעת המשתתף ואופן הגשתה**

- 2.1 המשתתף ימלא את טופס הצעת המשתתף וינקוב באחוז הנחה – מציע שיביא אחוז התייקרות הצעתו תפסל על הסף על גבי נספח "תכולת שירותים נדרשים והצעת מחיר" המצ"ב **כנספח א'1** להסכם, במקום המיועד לכך, כדלקמן:
- 2.2 המחירים המוצעים ע"י המציע, כמפורט בהצעה כוללים את כל ההוצאות בין המיוחדות ובין הרגילות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע העבודות על פי תנאי המכרז. המחירים המוצעים לא יכללו מע"מ. תמורה נפרדת תשולם אך ורק לסוגי שירות אשר צוין כך לגביהם במפורש בהסכם.
- 2.3 כל משתתף יגיש הצעה אחת בלבד.
- 2.4 הצעת המשתתף תעמוד בתוקפה על כל מרכיביה ונספחיה ותחייב את המשתתף החל ממועד הגשתה ועד תום 3 חודשים מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות למכרז. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמשתתפים להאריך את תוקף הצעתם למכרז לתקופה נוספת בת 3 חודשים נוספים, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, וכל אחד מהמשתתפים מתחייב להאריך את תוקף ההצעה, לרבות את תוקף ערבות המכרז, מיד עם קבלת דרישת המועצה לכך.

**3. תנאי סף**

- רשאים לגשת למכרז זה ספקים, יחידים או תאגידים, העומדים בכל התנאים הבאים בעצמם ולא באמצעות צד ג':
- 3.1 המציע הינו בעל ניסיון מוכח במתן השירותים שוא המכרז לשתי (2) רשויות מקומיות לפחות לתקופה של 24 חודשים במצטבר לפחות לכל רשות מקומית, החל מיום 1.1.2021.
  - 3.2 בבעלות המציע או ברשותו זכויות שימוש כדין בתוכנה לניהול אתרי מתקני משחק וניהול תחזוקת מתקני משחק בהתאם לתקן 1498 שעונה על השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה.
  - 3.3 ערבות בנקאית
    - 3.3.1 המשתתף צירף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת המועצה, בסך 5,000 ש"ח, בנוסח המפורט **כנספח 2** למסמכי המכרז. סכום זה ישמש כערבות לחתימת החוזה ע"י הספק.
    - 3.3.2 הערבות תהיה ע"ש המשתתף בלבד. לא תתקבלנה ערבויות ע"ש מי שאינו המשתתף שמגיש את ההצעה למכרז.
    - 3.3.3 הערבות תהיה בתוקף **עד לתאריך 22.7.2025 כולל**. אם המועצה תחליט להאריך את תוקף ההצעות למכרז, כאמור להלן, המשתתף מתחייב להאריך את ערבות המכרז בהתאם.

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 14/2025**

3.3.4 סכום הערבות ישמש כפיצוי מוסכם וקבוע מראש במקרה שלא יעמוד המשתתף אחר הצעתו במכרז, או במקרה שיחזור בו בכל צורה שהיא ובכל שלב שהוא מהצעתו, או במקרה שיסרב המשתתף לשתף פעולה עם ועדת המכרזים במסגרת סמכותה עפ"י תנאי המכרז, או במקרה בו ימנע המשתתף-הזוכה מהמצאת כל המסמכים הנדרשים, כתנאי מוקדם להשתכללות ההתקשרות, תוך 10 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה, או במקרה בו הצעת המשתתף נפסלה ע"י ועדת המכרזים, והוועדה החליטה על חילוט ערבותו בנסיבות אלה.

**4. על המשתתף לצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן:**

- 4.1 צילום ת.ז. / אישור על רישום השותפות/ העתק תעודת התאגדות – לפי העניין.
  - 4.2 אישור חתום ע"י עו"ד/רו"ח בדבר מורשי חתימה מטעם המשתתף.
  - 4.3 תעודת עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975.
  - 4.4 אישור על ניהול פנקסים כחוק בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
  - 4.5 אישור על דיווח הכנסות לרשויות המס בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
  - 4.6 הצהרת משתתף חתומה בנוסח המצ"ב **כנספח 1**
  - 4.7 תצהיר מטעם המשתתף בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בנוסח המצ"ב **כנספח 3**.
  - 4.8 על המציע למלא ותחתום כנדרש על **נספח 5** להוכחת עמידתו בתנאי הסף האמור בסעיף 3.1 לעיל.
  - 4.9 על המציע לצרף להצעתו תיעוד רכישת הרישוי לתקופת ההתקשרות או הסכם שימוש בתוכנה בתוקף נכון לתקופת ההתקשרות
  - 4.10 על המציע לצרף המלצות נוספות לצורך ניקוד איכות.
  - 4.11 העתק קבלה / שובר רכישת מסמכי המכרז.
  - 4.12 ערבות בנקאית אוטונומית בנוסח המצ"ב **כנספח 2**.
  - 4.13 תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות המצ"ב **כנספח 4**.
  - 4.14 פרוטוקול מפגש הבהרות חתום ע"י המשתתף, ככל שהתקיים, וכל מסמכי התשובות לשאלות הבהרה שנמסרו למשתתף, ככל שנמסרו, כשהם חתומים על ידי המשתתף.
  - 4.15 ההסכם המצורף למסמכי המכרז - על המשתתף למלא את פרטיו כנדרש בדף הראשון להסכם, לחתום בתחתית כל עמוד בצרף חותמת וכן חתימה מלאה (שם + חתימה וחותמת) בדף החתימות בתוספת אישור חתימה ע"י עו"ד/רו"ח.
  - 4.16 יתרת כל מסמכי המכרז כשכל דף מהם חתום ע"י המשתתף בשוליו, בצרף חותמת.
5. את ההצעות על כל נספחיהן, בהתאם לתנאי המכרז, יש למסור במסירה ידנית (לא בדואר) במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז פומבי מס' 14/2025" עד ליום 22.4.2025 בשעה 12:00 בצהריים בדיוק לתיבת המכרזים המצויה בלשכה המשפטית קומה ב' בבניין המועצה.
- מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל לא יתקבלו.**

**6. כללי**

- 6.1 ככל שמשתתף יבקש לקבל הבהרות ביחס לתנאי המכרז עליו להודיע על כך בכתב, וזאת לא יאוחר מתאריך 3.4.2025 בשעה 12:00 לידי מר אליעזר אהרון באמצעות הדואר האלקטרוני: [eliezer@m-yehuda.org.il](mailto:eliezer@m-yehuda.org.il).
- 6.2 מודגש, כי לא תתקבל כל טענה מצד מציע כלשהו במכרז, כי הסתמך בהכנת הצעתו למכרז זה והגשתה למועצה, על תשובות שניתנו בעל פה על ידי גורם כלשהו במועצה. מובהר בזאת, כי מלבד תשובות אשר ניתנו בכתב על ידי מרכז המכרז, וזאת בכפוף לכך שתשובות אלה צורפו להצעה על ידי המשתתף במכרז כחלק בלתי נפרד ממנה, לא יהיה בתשובות בעל פה כאמור, כדי לחייב את המועצה כלל וכלל.

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 14/2025**

- 6.3 תשובות וכלל הודעות הקשורות למכרז יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה. מציע לא יהיה רשאי לטעון כי לא היה מודע לכל מסמך שפורסם באתר האינטרנט של המועצה.
- 6.4 המועצה תהיה רשאית לשנות את המועדים המפורטים לעיל, בהתאם לצרכיה הבלעדיים. כל שינוי בלוח הזמנים האמור יפורסם באתר האינטרנט של המועצה.
- 6.5 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו. במקרה כזה, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא.
- 6.6 המועצה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה שהיא בהוצאות כלשהן של המשתתפים במכרז, ולרבות הבדיקות המוקדמות, הוצאות בגין ערבויות, דמי רכישת מסמכי המכרז וכו' וכן יתר ההוצאות הכרוכות בהגשת ההצעות למכרז.
- 6.7 כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות שימוש במסמכי המכרז, אלא לצורך הכנת והגשת ההצעה מטעמם במכרז זה.

**7. בחינת הצעת המציע (איכות ומחיר)**

- 7.1 ועדת המכרזים של המועצה אינה מתחייבת להמליץ בפני ראש המועצה למסור את העבודה למשתתף שהצעתו תהא הנמוכה ביותר או לקבל כל הצעה שהיא.
- 7.2 הצעות המציעים יבחנו בהתאם למרכיבים המפורטים בטבלה להלן:

ניקוד	פרטים	פרמטר	
מקסימום 30 נקודות	בגין כל המלצה מרשות מקומית במהלך 6 השנים האחרונות – יינתנו 5 נקודות עד למקסימום של 30 נקודות. המלצה של מועצה אזורית תזכה בניקוד כפול של 10 נקודות.	ניסיון (מס' רשויות)	1.
מקסימום 15 נקודות	כל שנת ניסיון מעבר ל-5 שנות ניסיון תזכה את המציע ב-3 נקודות (יידק בפרופיל המציע/קו"ח).	ניסיון (ותק)	2.
מקסימום 55 נקודות	המציע שהצעתו תהיה הזולה ביותר יקבל את הניקוד המרבי, שאר המציעים יקבלו ניקוד יחסי בהתאם בין הצעתם להצעה הזולה ביותר.	הצעת מחיר	3.
מקסימום 100 נקודות		סה"כ:	

- 7.3 על בסיס שיקולים אלו רשאית ועדת המכרזים, בין היתר, להמליץ על הצעה שאינה הזולה ביותר או לא להמליץ על הצעה זוכה כלל.
- 7.4 בכפוף לאמור לעיל, ועדת המכרזים רשאית להמליץ על בחירת שני זוכים, כך שכל אחד מהזוכים יזכה בביצוע עבודות באזור אחד, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, באיזה אזור יזכה כל אחד מן הזוכים.
- 7.5 יובהר כי ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתף הבהרות ביחס להצעתו ו/או פרטים נוספים לרבות השלמת ו/או מסירת מסמכים לפי דרישת ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה.

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 14/2025**

- 7.6 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הוועדה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתף בעת הדיון בהצעתו, הסברים וניתוחי מחיר, והמשתתף מתחייב למסור לוועדה את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים.
- 7.7 אם יסרב משתתף למסור פרטים נוספים ו/או הבהרות ו/או מסמכים ו/או הסבר או ניתוח כלשהו כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
- 7.8 המועצה משאירה לעצמה את הזכות לבחור במכרז יותר מספק אחד להתקשר עמו והכל לפי צורכי המועצה ושיקול דעתה.
- 7.9 היה והחליטה המועצה להתקשר בהסכם עבודה עם יותר מספק אחד, אין המועצה מתחייבת לחלק את העבודות שיבוצעו עם הספקים הזוכים באופן שווה בין הספקים והכל לפי העניין, צורכי המועצה, זמינות הספק ולשיקול דעתה של המועצה.
- 7.10 מובהר בזאת כי פיצול הזכייה כאמור לא יקנה לזוכים כל זכות לשנות את המחירים הנקובים בהצעתם.
- 7.11 ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המציעים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרים בין חברות אחיות, קשרים בין חברות בנות וכיו"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית ו/או הצעה בלתי סבירה בין אם ביחס לפרטים מסוימים ובין אם ביחס להצעה בכללותה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.
- 7.12 בהתאם להוראת תקנה 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, אם מצאה וועדת המכרזים כי יש להמליץ באותה מידה על שתי הצעות, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תמליץ ועדת המכרזים על ההצעה האמורה ובלבד שצורך לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר; לענין זה, "אישור", "אמצעי שליטה", "מחזיקה בשליטה", "נושא משרה", "עסק", "עסק בשליטת אישה", "קרוב" ו"תצהיר" – כהגדרתם בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
- 7.13 במקרה שיתקבלו הצעות מחיר זהות (שאין לאחת מהן עדיפות לפי האמור בסעיף 7.10 לעיל) על ידי שני מציעים או יותר רשאית תהיה וועדת המכרזים להורות על התמחרות בין המציעים בעלי ההצעה הזוהה וככל שעדיין נותרו הצעות זהות תהיה הוועדה רשאית להורות על עריכת הגרלה בין המשתתפים שהציעו את ההצעות האמורות.

**8. חתימה על נוסח ההסכם והשבת ערבות המכרז**

- 8.1 נקבעה הצעתו של משתתף, כולה או חלקה, כזוכה במכרז, תודיע על כך המועצה למשתתף הזוכה. כתנאי מוקדם להשתכללות ההתקשרות, על המשתתף הזוכה להמציא למועצה את כל המסמכים הנדרשים עפ"י ההסכם תוך 10 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה במכרז.
- 8.2 היה והזוכה לא ימציא את ההסכם חתום כנדרש ואת כל הנספחים הנדרשים, עפ"י הנוסח הקבוע במסמכי המכרז, במועד המצוין לעיל, המועצה תהיה רשאית לבטל את זכייתו במכרז ולחלט את ערבות המכרז.
- 8.3 משתתף במכרז יהיה זכאי להשבת ערבות המכרז שצורפה להצעתו וזאת כדלקמן:
- 8.3.1 משתתף שמסמכי המכרז שלו נפסלו או שלא זכה במכרז למעט בעל ההצעה הכשרה השנייה במדרג ככל שהוכרז על ידי ועדת המכרזים – עם קבלת הודעה כאמור.
- 8.3.2 משתתף שנבחר כזוכה במכרז – עם המצאת כל המסמכים והנספחים הנדרשים לרבות ערבות ביצוע וביטוחים, בהתאם לתנאי ההסכם.
- 8.3.3 אין באמור בכדי לגרוע מזכותה של המועצה לחלוט הערבות על פי תנאי המכרז.

**9. עיון בהצעת הזוכה**

- 9.1 משתתפים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעת הספק הזוכה על פי כל דין.
- 9.2 משתתף אשר סבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים, עסקיים או מקצועיים (להלן: "חלקים סודיים") שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למשתתפים אחרים, יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים ויסמנם באופן ברור (במרקר צהוב).

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 14/2025**

- 9.3 משתתף שלא סימן חלקים אלו בהצעתו יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון משתתפים אחרים, אם וככל שהצעתו תזכה. אמירה כללית, לפיה כל מידע בהצעה הינו בגדר סוד מסחרי של המשתתף, לא תתקבל.
- 9.4 יודגש, כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המשתתפים הוא של ועדת המכרזים בלבד. אם תחליט ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, היא תיתן התראה לזוכה ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן סביר.
- 9.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש, כי שמו וכתובתו של המשתתף, ניסיונו, לקוחותיו והמחיר שהוצע על ידו לא יהוו סוד מסחרי או עסקי.
- 9.6 במקרה של הגשת עתירה על הליכי המכרז על ידי מי ממגישי ההצעות במכרז זה, תהיה המועצה רשאית להמציא מסמכים של המשתתפים האחרים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, והמשתתפים האחרים מאשרים זאת מראש. משתתף שבחר להשתתף במכרז מביע בכך הסכמתו לאמור בסעיף זה.
- 9.7 סימון נושא או נושאים בהצעתו כסוד מסחרי או מקצועי בידי מציע מהווה הסכמה מצד אותו מציע לראות נושא זה או נושאים אלו כסוד מסחרי או מקצועי גם בהצעות המציעים האחרים למכרז זה.

**נספח 1**

**הצהרת המשתתף**

לשון יחיד משמעה גם לשון רבים ולהיפך, ולשון זכר משמעה גם לשון נקבה

אני הח"מ

תיבה זו תמולא ע"י מציע שהוא עוסק מורשה : שם פרטי _____ שם משפחה : _____ ת.ז. _____
---

תיבה זו תמולא ע"י מציע שהוא תאגיד (חברה / עמותה / שותפות רשומה) : שם התאגיד : _____ ח.צ.ח.פ.ע.ר. _____ מורשה חתימה : _____ (שם + שם משפחה) ת.ז. _____ מורשה חתימה : _____ (שם + שם משפחה) ת.ז. _____ *חתימה בשם תאגיד תעשה ע"י מספר מורשי החתימה המינימאלי הדרוש לחיוב התאגיד
---

- הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז שבנדון, דהיינו : ההוראות למשתתפים, נוסח ההסכם וטופס הצעת המשתתף, הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים במכרז זה, בדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי.
- הנני מצהיר מסכים ומתחייב :
  - כי הנני עומד בכל תנאי המכרז וכי היה ואזכה במכרז וימצא במהלך תקופת ההסכם כי אינני עומד בתנאי המכרז תהיה רשאית המועצה לבטל את ההתקשרות.
  - כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים וכי הצעתנו הינה הצעה סופית ולא נהיה רשאים לדרוש תוספת מחירים כלשהי מעבר להצעתנו.
  - הנני מצהיר ומתחייב כי הצעתי זו מחייבת אותי לכל דבר ועניין ובהתאם לתנאי המכרז וההסכם שצורף לו, ללא סייג וללא תנאי, למשך שלושה חודשים לפחות מהמועד האחרון שנקבע להגשת הצעות למכרז (וככל שיידחה מועד זה, למשך שלושה חודשים מהמועד הנדחה) או למשך תקופה נוספת בת 3 חודשים נוספים, וזאת בהתאם לדרישת המועצה.
  - להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בנקאית בתוקף בנוסח ובסכום הנקובים במסמכי המכרז.
  - אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים כי בתוך 10 ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי ההסכם ונפקיד בידכם ערבות בנקאית לביצוע המכרז בשיעור הנקוב בחוזה המתאים ואישור קיום ביטוחים בהתאם לנוסח אשר צורף למכרז נקי מהסתיוגויות והערות. עד המצאת הערבות הבנקאית בהתאם לחוזה ויתר המסמכים הנדרשים תשמש הערבות שמסרנו בנוגע למכרז להבטחת כל התחייבויותינו על פי המכרז.
  - אם מסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים כי את הערבות הבנקאית, שצרפנו למכרז, כולה או מקצתה, תחלטו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש ולא תעמוד לנו כל טענה בדבר גובה סכום הפיצוי המוסכם והפחתתו.
  - אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת הצעה, כי אנו רשאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
  - אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז וברור לנו כי ככל שיחסרו מסמכים או הוגשו מסמכים שגויים יש בכך כדי לפסול את הצעתנו.

**ולראיה באתי/נו על החתום :**

_____	_____	_____
כתובת המשתתף	מס' ת.ז.ח.פ.ח.צ.	שם המשתתף
_____	_____	_____
חתימה/ות	שם/ות מורשה/י החתימה של המשתתף	מס' טלפון

המועצה האזורית מטה יהודה  
מכרז פומבי מספר 14/2025

במידה והמשתתף במכרז הינו תאגיד יש למלא את האישור להלן:

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד/רו"ח התאגיד \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי חתימות ה"ה \_\_\_\_\_, שניהם מנהלים בתאגיד בצרוף חותמת התאגיד מחייבים, עפ"י מסמכי הייסוד של התאגיד והחלטות הגוף המנהל שלו, את התאגיד, לכל דבר ועניין.

\_\_\_\_\_  
עו"ד/רו"ח

נספח 2

נוסח כתב ערבות מכרז

לכבוד  
המועצה האזורית מטה יהודה

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

לבקשת \_\_\_\_\_ (להלן – "המבקש"), אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום המגיע או שיגיע לכם מאת המבקש בקשר עם מכרז פומבי מס' 14/2025 למתן שירותים בתחום ניהול תיקי גן ושירותי תוכנה - אחזקת מתקני משחק בשצפ"ים ומוס"ח למועצה אזורית מטה יהודה.

ערבותנו זו הינה להבטחת קיום ומילוי כל התחייבויות המבקש על פי התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז עד לסכום של 5,000 ₪ (במלים: חמשת אלפים ₪).

לפי דרישתכם הראשונה ותוך 3 ימי עסקים ממועד דרישתכם בכתב, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות, וזאת מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול ותישאר בתוקף עד תאריך 22.7.2025 כולל. כל דרישה על פי ערבות זו, צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהמועד הנ"ל, על פי פרטי הבנק כדלהלן:

שם הסניף: \_\_\_\_\_

כתובת הסניף: \_\_\_\_\_

מספר טל': \_\_\_\_\_ מס' פקס: \_\_\_\_\_

ערבות זו איננה ניתנת להעברה או להסבה בצורה כלשהי.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

נספח 3

**תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ. \_\_\_\_\_ ב. \_\_\_\_\_  
תפקיד \_\_\_\_\_ שם המשתתף \_\_\_\_\_
2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המשתתף.
3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:
  - המשתתף או בעל זיקה\* אליו לא הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*;
  - המשתתף או בעל זיקה\* אליו הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
    - \* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
    - \*\* "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02;
    - \*\*\* "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:
  - חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המשתתף.
  - חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.
5. למשתתף שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:
  - חלופה (1) - המשתתף מעסיק פחות מ-100 עובדים.
  - חלופה (2) - המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
6. למשתתף שסימן את חלופה ב' בסעיף 4 לעיל - המשתתף מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המועצה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).
7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר \_\_\_\_\_

**אימות חתימה**

המועצה האזורית מטה יהודה  
מכרז פומבי מספר 14/2025

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

\_\_\_\_\_  
עו"ד,

המועצה האזורית מטה יהודה  
מכרז פומבי מספר 14/2025

נספח 4

תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות

(ככל שהמציע מועסק ע"י תאגיד ימולא התצהיר ע"י מורשה חתימה בתאגיד)

אנו הח"מ מר/גב \_\_\_\_\_ נושאות ת"ז מס' \_\_\_\_\_ מורשה הית חתימה מטעם \_\_\_\_\_ מס' זיהוי/ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן:

1. הוסמכתי כדין על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעתנו במכרז 14/2025.
2. הריני מצהיר כדלקמן:

2.1. המציע לא הורשע בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, למעט הרשעות שנמחקו או התיישנו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

או (מחק את המיותר)

- 2.2. המציע הורשע בעבר בביצוע העבירות הבאות: \_\_\_\_\_ (יש לפרט מתוך העבירות המנויות לעיל).
3. הואיל וכך, אני נותנת בזאת את הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודות המציע במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981.
4. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת רישום המציע במאגר.

\_\_\_\_\_ חתימות המצהיר

אישור:

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני בכתובת \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי אישית ו/או שזיהיתיו/ת על פי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהוזהרתי/ו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת עו"ד: \_\_\_\_\_

נספח 5

תצהיר על ניסיון המציע

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושאת ת"ז מס' \_\_\_\_\_ (להלן "המצהיר")  
מורשהגית חתימה מטעם \_\_\_\_\_ מס' זיהוי/ח.פ. \_\_\_\_\_  
(להלן-"המציע").  
לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה  
ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן:

המציע הינו בעל ניסיון מוכח במתן השירותים נשוא המכרז לשתי (2) רשויות מקומיות לפחות לתקופה של 24 חודשים  
במצטבר לפחות לכל רשות מקומית, החל מיום 1.1.2021 וכמפורט להלן:

שם הרשות המקומית: \_\_\_\_\_

תיאור השירותים שניתנו: \_\_\_\_\_

תקופת מתן השירותים: \_\_\_\_\_

איש הקשר בגוף מולו ניתנו השירותים, שם: \_\_\_\_\_

תפקידו: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

שם הרשות המקומית: \_\_\_\_\_

תיאור השירותים שניתנו: \_\_\_\_\_

תקופת מתן השירותים: \_\_\_\_\_

איש הקשר בגוף מולו ניתנו השירותים, שם: \_\_\_\_\_

תפקידו: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

אישור עו"ד

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי למצהיר סמכות להצהיר ולהתחייב בשם המציע.  
כמו כן אני מאשרת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפניי המצהיר מס' זהות \_\_\_\_\_ המוכר לי אישית, ולאחר  
שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את  
תוכנו ואמיתתו.

עו"ד, \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

**הסכם**

שנערך ונחתם בהר טוב – מטה יהודה  
ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ 2025

**- ב י נ -**

המועצה האזורית מטה יהודה  
מרכז אזורי הר טוב, ד.ג. שמשון

(להלן: "המועצה" או "המזמינה")

מצד אחד;

**-לבין-**

_____	_____
ח.פ. _____	ת"ז: _____
מרחוב: _____,	מרחוב: _____,

על ידי מנהליה המוסמכים לחתום ולהתחייב  
בשמה כדין:

_____	ה"ה	_____	ת.ז.
_____	ה"ה	_____	ת.ז.

(להלן: "הספק")  
מצד שני;

**הואיל:** והמועצה פרסמה מכרז פומבי שמספרו 14/2025 למתן שירותים של ניהול תיקי גן ושירותי תוכנה -אחזקת מתקני משחק בשצפ"ים ומוס"ח -מועצה האזורית מטה יהודה ;  
**והואיל:** והספק אחרי עיון ובחינה זהירה של מסמכי המכרז לרבות ההסכם על כל נספחיו הגיש למועצה הצעה לביצוע העבודות נשוא המכרז בהתאם לתנאי הסכם זה ;  
**והואיל:** והספק זכה במכרז האמור ;

**לפיכך, הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלהלן:**

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 14/2025**

- 1. כללי**
- 1.1 הספק יספק למועצה את כל השירותים, ללא יוצא מן הכלל, כמפורט בנספח א'1, בתנאי המכרז ובנספחים המצורפים לו.
  - 1.2 הספק ישא על חשבונו בכל העלויות ו/או ההוצאות בגין ביצוע השירותים.
  - 1.3 הספק יהיה בעל כל האישורים והרישיונות הנדרשים על-פי דין לשם מתן השירותים על-פי המכרז והחוזה, וזאת לאור כל תקופת החוזה.
  - 1.4 הספק מתחייב לקיים את הוראות הדין החלות על אספקת השירותים שהוא המכרז והחוזה וכן את הוראות הבטיחות והגהות של המועצה, וכן את ההוראות הבטיחות והגהות על-פי כל דין.
  - 1.5 הספק מתחייב לספק בעצמו ועל חשבונו את כל האמצעים לרבות עובדים ושכרם. כמו כן הספק ישא על חשבונו בעלויות הובלה, ביטוחים, אגרות רישוי, ערבויות מיסים, ביטוח לאומי מיסי בריאות וכל הוצאה אחרת לשם ביצוע השירותים.
  - 1.6 הספק יעמיד על חשבונו את גם כל הציוד, הכלים, האמצעים, המתקנים והאביזרים הדרושים לביצוע העבודות שהוא החוזה.
  - 1.7 התנאים, הדרישות, החובות וההתחייבויות בחוזה זה, משקפים נכונה את המוסכם והמותנה בין הצדדים במלואו. המועצה לא תהא קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים, מכתבים והתחייבויות, בין בכתב ובין בעל פה, אשר אינם נכללים בחוזה זה, אשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.
  - 1.8 המבוא להסכם זה, על ההצהרות הכלולות בו וכל נספחי המכרז, בין שצורפו ובין שאינם מצורפים להסכם זה, לרבות כל מסמך חתום על ידי שני הצדדים, שיצורף לחוזה זה בעתיד מהווים במלואם, כמקשה אחת, חלק בלתי נפרד מההסכם.
  - 1.9 הסכם זה כולל:

**תנאי המכרז ונספחיו**  
**נספחי ההסכם המפורטים להלן:**

- נספח א'1 - מפרט העבודות / שירותים / הצעת המחיר
- נספח א'2 - נוסח כתב ערבות ביצוע
- נספח א'3 - אישור קיום ביטוחים
- נספח א'4 - הצהרת בטיחות

- 2. פרשנות**
- 2.1 המבוא לחוזה זה, מסמכי המכרז ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו ודינם לגבי פרשנותם כדין סעיף מסעיפיו.
  - 2.2 כותרות הסעיפים בחוזה זה הינן לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לצורכי פרשנותו של החוזה.
  - 2.3 במקרה של סתירה בין הוראה מהוראות חוזה זה לבין הוראה מהוראות נספחיו או כל מסמך אחר שנערך ושאינו בו התייחסות מפורשת ומכוונת לשינוי הוראות חוזה זה, תהיינה הוראות חוזה זה עדיפות.
  - 2.4 כל האמור בלשון יחיד בכל מסמכי המכרז לרבות ההסכם, משמעו גם בלשון רבים, וכן להיפך. וכן, כל האמור בלשון זכר לעיל ולהלן, משמעו גם בלשון נקבה, וכן להיפך.
  - 2.5 כל חובותיו והתחייבויותיו של הספק וכל התנאים והדרישות, המוטלים על הספק בהסכם זה, באו להוסיף על חובותיו של הספק ולא לגרוע ממנו.
  - 2.6 גילה הספק סתירה ו/או אי התאמה בין ההוראות, התנאים והדרישות בין סעיפי הסכם זה לבין סעיפים במסמכי המכרז ו/או בין סעיפי הסכם זה עצמו, יפנה בכתב למנהל מטעם המועצה כהגדרתו במכרז, לשם קבלת הנחיות בדבר הפירוש הנכון ובירור כיצד עליו לפעול. הפירוש שיינתן על ידי המנהל, יהא סופי ומוחלט ויחייב את הספק.

**3. תקופת ההסכם**

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 14/2025**

- 3.1 הסכם זה יכנס לתוקף החל ממועד חתימתו על ידי הצדדים, מיום \_\_\_\_\_, ויבוא לסיומו בתום 60 חודשים מיום חתימתו, עד ליום \_\_\_\_\_ ("התקופה הראשונה").
- 3.2 המועצה תהא רשאית להאריך תוקף הסכם זה ל-5 תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת, או חלק מהן ("תקופה נוספת" או "תקופות נוספות", לפי העניין) בהודעה בכתב עד 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות הראשונה או תקופת התקשרות נוספת כלשהי, לפי העניין, ובלבד שלא יעלה על תקופה של 120 חודשים, ובכל מקרה לא יאוחר מיום.
- 3.3 מובהר בזה כי הזכות להארכת החוזה, כאמור לעיל, נתונה למועצה בלבד והספק אינו ולא יהיה זכאי לדרוש, במשך ו/או בסיום כל תקופה שהיא, כי ההסכם יוארך למשך תקופה או תקופות נוספות כלשהן ולא תהיינה לספק כל טענות כנגד המועצה ככל שתבחר המועצה שלא להאריך את תוקף החוזה, כאמור.
- 3.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה רשאית בכל עת, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, לבטל הסכם זה מכל סיבה שהיא, ללא צורך במתן כל נימוק או הסבר כלשהו, על ידי משלוח הודעה מוקדמת בכתב לספק, בהתראה של 30 ימים לפחות, מבלי שהמועצה תהיה חייבת לשלם תמורה ו/או פיצויים ו/או תשלום כלשהם, עקב הפסקת ההתקשרות. לספק לא תהיה, עקב כך, עילה להגיש תביעה על נזקים ו/או הפסדים כלשהם, שלטענתו נגרמו או עשויים להיגרם לו עקב שימוש המועצה בזכותה על פי סעיף זה.
- 3.5 במשך תקופת התקשרות הנוספת, יחולו במלואם כל התנאים, ההוראות וההתחייבויות הקבועים בהסכם זה ונספחיו בשינויים המחייבים, לרבות זכות המועצה להפסקת החוזה בהודעה של 30 יום מראש, כאמור לעיל.

**4. כפיפות ודיווח**

- 4.1 ככל שלא נקבע מפורשות אחרת בהסכם זה, הספק יהיה כפוף להוראות המנהל ויפעל על פי כל הוראה ו/או הנחיה אשר תינתן לו ע"י המנהל בקשר עם ההסכם, ובכלל זה:
- 4.1.1 ידווח הספק למנהל באופן שוטף על כל בעיה או התפתחות באשר לביצוע העבודות עפ"י הזמנת העבודה וכן על כל נושא הקשור לביצוע ההסכם.
- 4.1.2 יספק הספק למנהל תשובות והסברים ביחס לכל פניה של המנהל אליו בעניין ההסכם בכלל וביצוע העבודות בפרט.

**5. ביקורת ואישור המנהל**

- 5.1 ביקורת המנהל וקבלת אישורו לביצוע העבודות תעשה עפ"י ההוראות הבאות :
- 5.1.1 משסיים הספק את ביצוע העבודות עפ"י המפורט בהזמנת העבודה ו/או במפרט השירותים יודיע על כך הספק למנהל. המנהל יבדוק האם השירותים שסופקו תואמים את האמור בהזמנת העבודה ו/או במפרט השירותים, והאם פעל נותן השירותים בהתאם לכל דרישות ההסכם.
- 5.2 המנהל יפרט ברשימה שתיחתם על ידו ותימסר לספק את הליקויים, הפגמים ואי ההתאמות שמצא בבדיקתו זו וכן את התיקונים ו/או השינויים שעל נותן השירותים לבצע ולרבות אספקת שירותים אחרים או נוספים.
- 5.3 הספק יהיה חייב לפעול לפי הוראותיו אלה של המנהל ולבצען לשביעות רצונו של המנהל.

**6. התמורה**

- 6.1 התמורה לה זכאי הספק עפ"י הסכם זה תחושב על יסוד העבודות/השירותים שניתנו בפועל ע"י הספק על פי המחירים המפורטים בהצעת המשתתף המצ"ב כנספח א'1 להסכם.
- 6.2 מוצהר ומובהר בזאת כי מחירי העבודות/השירותים הנקובים בנספח א'1 להסכם הינם סופיים וכי גובה התמורה כמפורט לעיל מהווה את מלוא סכום התמורה המגיעה לספק, והספק לא יהיה זכאי לכל תוספת תמורה בגין אספקת השירותים מעבר לאמור לעיל ולרבות כל מטלה ודרישה נוספת, ככל שיידרש נותן השירותים לכך ע"י המנהל, בין אם היא מצוינת במפורש במסמכי המכרז וההסכם ובין אם לאו, ובלבד שהמטלה הנדרשת כרוכה מעצם טבעה וטיבה במתן השירותים ובקשר אליהם.
- 6.3 התמורה היא תמורה מלאה, הוגנת וסופית עבור ביצוע כל התחייבויותיו של הספק לפי ההסכם ולפי תנאי המכרז והיא כוללת, בין היתר, תשלומים עבור שכר עבודה והעסקת כח אדם, שימוש בכלי הרכב ובציוד,

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 14/2025**

רישיונות והיתרים, תשלומים עפ"י דין וכן כל הוצאה אחרת מכל סוג שהוא הדרושה לצורך קיום התחייבויות הספק לפי ההסכם.

6.4 הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמועצה תוספות מחיר, העלאות או שינויים בתמורה בין מחמת עליה בשכר העבודה, שינויים בשער מטבע, שינויים בעלויות החומרים, הטלת או העלאת מיסים, היטלים או תשלומים אחרים מכל מין וסוג שהוא או מחמת כל גורם נוסף, ולרבות דרישות מכל גורם מוסמך, בין הידועים במועד פרסום המכרז ובין שיוודע מאוחר יותר.

6.5 המחירים כאמור, הינם סופיים ומוחלטים ולא יחולו בהם שינויים במשך תקופת ההתקשרות הראשונה לרבות התקופות הנוספות.

6.6 למחירים דלעיל יוסף מע"מ כנגד הגשת חשבונית מס כחוק.

**7. אופן תשלום התמורה**

התמורה כמפורט לעיל תשולם בהתאם למתכונת המפורטת להלן:

7.1 עם התגבשות זכאותו של הספק לקבלת תמורה, לאחר ביצוע העבודות בפועל, ימציא הספק למנהל חשבונית מס ביחס לתמורה המגיעה לו ביצוע העבודות עפ"י אישור המנהל, וכן תחשיב מפורט של התמורה.

7.2 המנהל יבדוק את חשבונית המס\*, יאשרה כולה או מקצתה או שלא יאשרה כלל, ויעבירה לגזברות המועצה תוך 10 ימים ממועד המצאתה ע"י הספק.

7.3 הגזברות תבדוק את חשבונית המס\* המאושרת ע"י המנהל, תאשרה כולה או מקצתה או שלא תאשרה כלל.

7.4 הגזברות תשלם לספק את הסכום המאושר על ידה לתשלום בתנאי שוטף + 45 ימים שיתחילו להימנות מהמועד בו נתקבלו גזברות חשבונית המס\* המאושרת בצירוף הזמנת הטובין וחשבונית זיכוי (אם נחוץ) בגובה ההפרש בין החשבון שהוגש ע"י הספק לבין הסכום שאושר ע"י הגזברות.

7.5 לא הועברו התשלומים במועד הנקוב לעיל מסיבה התלויה במועצה תשלם המועצה לספק ריבית חשב בשיעור שייקבע ע"י החשב הכללי באוצר מעת לעת, החל מיום ה-10 לפיגור ועד ליום התשלום בפועל. פיגור בתשלום של עד 15 יום מהמועד האמור לא ישא כל ריבית.

7.6 מובהר כי תנאי לתשלום התמורה הוא קיומו של אישור קיום ביטוחים בתוקף, בהתאם לתנאי הסכם זה. באחריות הספק להמציא למועצה אישור כאמור, טרם פקיעת תוקפו של האישור הקודם. אי המצאת אישור קיום ביטוחים כאמור, תהווה עילה לעיכוב תשלום התמורה עפ"י החשבון המאושר/החשבון המאושר, ומניין הימים לתשלום יחול רק לאחר המצאתו כנדרש.

7.7 שולם החשבון, יהווה התשלום כסילוק מלא, סופי וגמור של כל אותן הטענות שתהיינה לספק מול המועצה בגין אותו חשבון.

7.8 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ספרי המועצה וחשבוניתה ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים, ששולמו לספק על פי חוזה זה.

7.9 המחירים עפ"י הסכם זה כפופים לכל חוק ו/או תקנות ו/או צו לשעת חירום, החלים על יציבות מחירים במצרכים ושירותים.

**לספק לא תהיינה כל דרישות ו/או טענות למועצה בגין עיכובים בהעברת התמורה הנובעים מדו"ח, אשר הגיש הספק ואינו מפורט כדבעי ו/או חוסר פרטים בחשבון, ו/או פרטים לא נכונים ו/או חוסר מסמכים וכן ככל שחל עיכוב חיצוני אשר אינו תלוי במועצה ומגבלות תקציביות כלשהו.**

**8. ערבות בנקאית**

8.1 במעמד חתימתו על ההסכם ימציא הספק למועצה ערבות בנקאית אוטונומית בסך של 5,000 ₪ על פי הנוסח המצ"ב כנספח א'2.

(להלן: "הערבות").

8.2 הופקד סכום הערבות בקופת המועצה - יוותר הסכום בערכו הנומינאלי, ויוחזר בערכו הנומינאלי בכפוף לכך שלא נדרש חילוטו או חילוט חלקו.

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 14/2025**

- 8.3 הערבות תהיה בתוקף לאורך כל תקופת ההתקשרות, למעט במקרה של תביעה, אז תהיה רשאית המועצה לדרוש הארכת ערבות הביצוע עד ל-30 יום לאחר מתן פסק דין בתביעה.
- 8.4 הערבות תשמש גם כערבות לטיב הטובין אשר סופקו ע"י הספק במהלך ההסכם.
- 8.5 הערבות תשמש לשם הבטחת קיום כל התחייבויותיו של הספק בהתאם למכרז ובהתאם להסכם זה.
- 8.6 הערבות תהא ניתנת למימוש מידי ממועד דרישתה הראשונה ע"י המועצה, בכל עת ללא הגבלות ו/או התניות כלשהן.
- 8.7 הגזבר יחליט, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, באם יש מקום לממש הערבות, כולה או מקצתה.

**9. הספק ספק עצמאי**

- 9.1 מוצהר ומוסכם כי אין ולא יהיו בין המועצה לבין הספק ו/או עובדי הספק ו/או כל הבא מטעמו של הספק יחסי עובד – מעביד ו/או שולח-שלוח ו/או שותפות, וכי בכל הקשור לביצוע העבודה הקבלנית יחשב הספק לספק עצמאי לכל דבר ועניין. מבלי לגרוע מכלליות הנ"ל, ישא הספק בכל החיובים והתשלומים החלים כל ספק עצמאי במקרים דומים, לרבות כל חיוביו של הספק כמעבידם של עובדי הספק.
- 9.2 הספק מצהיר כי ידוע לו שהתמורה, כוללת בחובה את כל הסכומים המגיעים או העשויים להגיע לספק, לרבות כל תגמול שהוא בגין זכויות סוציאליות, הפרשות ו/או הפרשים וכן פיצויי פיטורים אם יגיעו לו אי פעם בגין העסקתו עפ"י חוזה זה, בניגוד לאמור בו וזאת מכל סיבה שהיא.
- 9.3 מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי כל המועסקים ע"י הספק (להלן – "המועסקים") בכל תפקיד שהוא יחשבו לכל דבר ועניין כעובדיו ו/או שליחיו של הספק וכי בין המועסקים הללו לבין המועצה לא ישררו בשום פנים ואופן כל יחסי עובד ומעביד.
- 9.4 אם על אף האמור לעיל תידרש או תתבע המועצה על ידי מי מעובדי הספק או על ידי אדם או גורם כלשהו, לשלם סכום כלשהו שעילתו יחסי עובד ומעביד – ישפה הספק את המועצה וישלם לה סכום זה לרבות הוצאות משפט אם יהיו כאלה עם דרישתה הראשונה של המועצה להבטחת תשלום זה תהיה רשאית המועצה לעכב תחת ידה כל תשלום אשר יגיע ממנה לספק.
- 9.5 הספק מתחייב כי ישלם לעובדים את שכרם בהתאם למגיע להם עפ"י החוק ובכללו תנאים סוציאליים. הספק מצהיר, כי ישלם את שכר העובדים במועד הקבוע בחוק ויעניק להם כל זכות ו/או הטבה המגיעה להם עפ"י דין.
- 9.6 הספק יעסיק את העובדים בהתאם להוראת חוק שירות התעסוקה תש"ט – 1959, ויקוימו לגביהם תנאי העבודה הקבועים בדין כאמור בס"ק א' ובהתאם להסכם הקיבוצי, ובהעדר הסכם קיבוצי – בהתאם לקבוע על ידי האיגוד המקצועי המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה לגבי עבודות דומות.
- 9.7 הספק ישלם לעובדים, לפחות שכר מינימום, בהתאם להוראות חוק הגנת השכר וכן את מלוא התנאים והזכויות הסוציאליות להם זכאים העובדים.

**10. שמירת דינים ותקנים, טיב החומרים, כללי בטיחות וכללי התנהגות**

**10.1 שמירת דינים ותקנים:**

- 10.1.1 הספק ישמור על הוראות כל דין והוראות כללי הבטיחות בנוגע לכל מחויבויותיו נשוא ההסכם, לרבות הוראות שיתעדכנו מעת לעת בתקופת ההסכם.
- 10.1.2 כל החומרים בהם יעשה הספק שימוש יעמדו בכל התקנים הנדרשים ויישאו תו תקן ישראלי ככל שקיים לגביהם וכל תו תקן אשר יכנס לתוקפו במהלך תקופת ההסכם.
- 10.1.3 ככל שקיימות עבודות או פעולות בהסכם אשר ביצוען מחייב קבלת רישיון או מילוי כל תנאי אחר, על פי כל דין, אותה עבודה או פעולה תבוצע רק לאחר קבלת הרישיון או מילוי אותו תנאי על ידי הספק, והספק יהיה אחראי באופן בלעדי לקבל את הרישיון ו/או למלא את התנאי על חשבונו.

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 14/2025**

10.1.4 למען הסר ספק, אי קבלת רישיון כאמור או שלילתו מנותן השירותים לא יקנו לספק כל זכות לבטל הסכם זה או לסיים את תקופת ההסכם במועד מוקדם מהקבוע בהסכם ועל הספק לדאוג במשך כל תקופת ההסכם לחידוש הרישיונות והאישורים כאמור.

**10.2 טיב החומרים:**

10.2.1 כל החומרים בהם ישתמש הספק יהיו מאיכות מעולה, מהסוגים כפי שנקבעו במפרט השירותים ו/או עפ"י קביעת המנהל ולשביעות רצונו המלאה של המנהל.

**10.3 שמירה על כללי בטיחות:**

10.3.1 הספק יבצע את העבודה בזהירות ובאחריות תוך שמירה והקפדה מרבית על כל הוראות וכללי הבטיחות בהתאם לכל תקן רלוונטי ובהתאם לדרישות הבטיחות של המוסד לבטיחות וגהות, ובכלל זאת בהתאם לפקודת הבטיחות [נוסח חדש] תש"ל - 1970 והתקנות שהותקנו מכוחה.

10.3.2 הספק יבטיח הדרכת כל עובד המועסק על ידו, בעניין דרישות הבטיחות בעבודה, הקבועות בנוהלי הרשות והנדרשות על פי כל דין, ויבטיח את קיומן על ידי עובדיו.

10.3.3 הספק יספק ויצייד את עובדיו בציוד מגן אישי בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי), התשנ"ז-1997. הספק יצייד את עובדיו בבגדי עבודה בטיחותיים, לרבות נעלי עבודה בטוחות, וכל אביזר ו/או פריט ציוד אחר, כפי שנדרש עפ"י כל דין ועפ"י הוראות הממונה על הבטיחות ברשות.

10.3.4 הפר נותן השירותים את הוראות בטיחות אלה, תפעל הרשות כאמור **נספח א' 4** להסכם.

**10.4 שמירה על כללי התנהגות:**

10.4.1 הספק ימנע מגרימת כל הפרעה ו/או מטרד לעוברי אורח ולתושבי העיר במהלך אספקת השירותים.

10.4.2 הספק ימנע מגרימת כל הפרעה ו/או מטרד לעוברי אורח ולתושבי העיר במהלך אספקת הטובין, הובלתם ופריקתם.

10.4.3 הספק ישמור ויקפיד על כללי התנהגות נאותים במהלך כל תקופת ההסכם, הן מצידו והן מצד כל גורם מטעמו. בכלל זה יקפיד הספק על יחס אדיב מצידו או מצד מי מטעמו כלפי כל אדם.

**11. ביטול הסכם מחמת אי שביעות רצון מקצועית**

המועצה תהיה רשאית לבטל את ההסכם כולו או את החלק הרלוונטי ממנו מחמת אי שביעות רצון מקצועית מתפקודו של הספק, באופן הבא:

11.1 המועצה תפנה לנותן השירותים בהודעה בכתב בדבר ביטול ההסכם 14 יום מראש על מנת שנותן השירותים ימסור את גרסתו בכתב (להלן: "הודעת הביטול").

11.2 במידה והספק לא יגיב להודעה תוך 7 ימי עבודה ממועד המצאת הודעת הביטול, יבטל ההסכם כולו או החלק הרלוונטי ממנו, במועד שנקב בהודעת הביטול בלא צורך בהודעה נוספת.

11.3 במידה והספק הגיב להודעת הביטול והמועצה לא השתכנעה בצדקת טענותיו לאחר שבדקה ובחנה אותם, תודיע על כך המועצה לנותן השירותים במכתב תשובה מטעמה.

11.4 היה והספק הגיב להודעת הביטול והמועצה השתכנעה בצדקת טענותיו, תמסור על כך הודעה בכתב בדבר חזרתה בה מהודעת ביטול ההסכם.

11.5 יובהר, כי במקרים חריגים בהם הנזק מהמשך עבודת הספק עלול להיות בלתי הפיך ו/או על מנת למנוע נזק לגוף או לרכוש, תהיה המועצה רשאית לבטל את ההסכם, כולו או את החלק הרלוונטי ממנו, באופן מיידי בהתראה בכתב לנותן השירותים בת 24 שעות.

**12. ביטול ההסכם;**

מוסכם בין הצדדים כי המועצה תהא רשאית לבטל את ההסכם מיידיית במקרים הבאים:

12.1 מונה לספק כונס נכסים מכח כל דין ו/או הוכרז כפושט רגל, או – באם הינו תאגיד – ניתן לגביו צו הקפאת



נספח א' 1

תכולת שירותים נדרשים והצעת מחיר

המציע מצהיר כי הוא בעל היכולת, הידע, הניסיון והאמצעים הכלכליים והמקצועיים הדרושים לביצוע העבודות והשירותים נשוא הליך זה, כמפורט לעיל. המציע קרא והבין את תוכן ההליך לעיל ונספחיו המצ"ב, קיבל כל ההסברים אשר ביקש לדעת ומתחייב לבצע את עבודתו בכפיפות לדרישות המוגדרות בהם.

מפרט הטכני הדרוש:

מדובר ב 110 אתרים בשצ"פ ובכ 110 אתרים במוס"ח (הכמות יכולה לעלות ולרדת במהלך תקופת ההתקשרות – יובהר שלא יתקבלו דרישות לתוספות תשלום כל שהם).

השירותים הנדרשים במסגרת המכרז:

1. טיפול שוטף בהיתר מול מכון התקנים בין היתר:
  - א. מיפוי החומר של הגנים והצגת סטטוס בקשה להיתר/הוספה להיתר
  - ב. הגשת בקשה להיתר/הוספה להיתר
  - ג. במידת הצורך הכנת תיק נהלים הגשה למכון התקנים וליווי בדיקתו וטיפול בסילוק ליקויים
  - ד. ליווי המבדקים הנערכים במשרדי המועצה לאחר קבלת ההיתר
  - ה. התנהלות שוטפת מול מכון התקנים במקרה של הרחבת ההיתר, הורדת גן מהיתר, עדכון על שינויים בגנים, שליחת מסמכים למכון וכו'
2. ניהול תיקי גן באופן שוטף באמצעות תוכנה ייעודית בשפה העברית(לאחר תום התקשרות על המציע לאפשר גישה חופשית למערכת לזמן בלתי מוגבל לטובת צפיה והוצאת נתונים שהוזנו בעבר במערכת)
3. מתן משתמשים בתוכנה לניהול תיקי גן לביצוע בדיקות חודשיות וקריאות מוקד באפליקציה ייעודית
4. הזנת משימות במערכת ומעקב ביצוע
5. פיקוח על תיקי הגנים והתאמתם לנותנים הנדרשים בהתאם לדרישות תו התקן(בדיקות שנתיות, בדיקות חודשיות, הזנת קבצים שונים, מתקנים, מצע בלימה וכו')
6. אישור והזנת פקודות עבודה במערכת לניהול תיקי גן
7. שליחת דוחות לרשות המשקפים את סטטוס הבדיקות החודשיות, סטטוס הליקויים ודוחות לפי דרישה
8. מענה וישרות לקוחות מלא

**התמורה החודשית המקסימאלית עבור כלל השירותים נשוא מכרז זה הינה 5,000 ₪ בתוספת מע"מ לכל חודש (להלן: "התמורה המקסימאלית").**

**הצעתי הינה \_\_\_\_\_ % הנחה מהתמורה המקסימאלית**

שם המציע: \_\_\_\_\_, ע.מ/ ח.פ.:

כתובת: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_ פלאפון: \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_

נספח א' 2

נוסח "ערבות ביצוע"

לכבוד

המועצה האזורית מטה יהודה

מטה יהודה

ערבות בנקאית מספר

לפי בקשת מס' \_\_\_\_\_ ת.ז.פ.ח./צ.ח.פ.ח. \_\_\_\_\_ מרחוב

(כתובת מלאה כולל מיקוד) (להלן: "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 5000 ₪ (במילים חמשת אלפים ₪) בלבד (להלן: "סכום הערבות") בקשר למכרז מס' 14/2025 והסכם למתן שירותים בתחום ניהול תיקי גן ושירותי תוכנה - אחזקת מתקני משחק בשצפ"ים ומוס"ח מכוחו.

סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהיה מדד חודש \_\_\_\_\_ שהתפרסם בתאריך \_\_\_\_\_ בשיעור \_\_\_\_\_ נקודות.

"המדד החדש" לעניין ערבות זו יהיה המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם ע"פ ערבות זו.

הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.

אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.

לפי דרישתכם הראשונה ותוך 3 ימי עסקים ממועד דרישתכם בכתב, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות, וזאת מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול ותישאר בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_ כולל. כל דרישה על פי ערבות זו, צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהמועד הנ"ל, על פי פרטי הבנק כדלהלן:

שם הסניף: \_\_\_\_\_

כתובת הסניף: \_\_\_\_\_

מספר טל': \_\_\_\_\_ מס' פקס: \_\_\_\_\_

ערבות זו איננה ניתנת להעברה או להסבה בצורה כלשהי.

בכבוד רב,

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה \_\_\_\_\_ וחותמת הסניף.

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 14/2025**

נספח א' 3

**אישור קיום ביטוחים**

**לכבוד:**

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**(להלן: "המזמין" ו/או "הרשות")**

נספח א' 3

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		<b>אישור קיום ביטוחים</b>		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבצעד מבקש האישור *	אופי העסקה והעיסוק המבוטח *	המבוטח	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור *	מבקש האישור הראשי *
<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר :	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים  <input checked="" type="checkbox"/> אחר :	שם :	שם : תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשתיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם	שם : מועצה אזורית מטה יהודה
	העיסוק המבוטח: מתן שירותים של ניהול תיקי גן ושירותי תוכנה - אחזקת מתקני משחק בשצפ"ים ומוס"ח	ח.פ.	ח.פ.	500210265 ח.פ.
		מען:	מען	מען: מרכז אבן העזר
			תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה.	

כיסויים								
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****	מטבע	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח / סכום ביטוח	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	נוסח ומהדורת הפוליסה ***	מספר הפוליסה ***	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
								רכוש
			1,000,000					צד ג'
307, 309, 315, 321, 322, 328, 329								אחריות מעבידים
328, 319, 309, 350			20,000,000					

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 14/2025**

									אחריות המוצר ואחריות מקצועית- משולב
6) 332, 328, 302, 301 חודשים				2,000,000					אחריות מקצועית
									פוליסה אחרת

פירוט השירותים ( בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה )\*

043

**\* ביטול/שינוי הפוליסה**

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

**חתימת האישור**  
**המבטח:**

\*

### הצהרת בטיחות

#### הוראות בטיחות וגהות לקבלנים

#### 1. כללי

- א. הספק מתחייב לקיים את ההסכם שנעשה איתו בקפדנות, במיומנות ובדקדקנות.
- ב. הספק לוקח על עצמו את מלוא האחריות בנוגע לבטיחות עובדיו, עובדי המועצה והציבור כיוצא פועל של עבודתו ומתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות על מנת למנוע תאונה, תקלה או אירוע חריג כלשהו.

#### 2. חקיקה

- א. הספק מתחייב לעבוד עפ"י כל חוקי ותקנות הבטיחות שפורסמו או שיפורסמו בעתיד לרבות:
  - א. פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש-תש"ל 1970) ותקנותיה.
  - ב. חוק ארגון הפיקוח על העבודה התשי"ד-1954 ותקנותיו.
  - ג. חוק החשמל התשי"ד-1954 ותקנותיו.
  - ד. חוק עבודת הנוער התשי"ג-1953 ותקנותיו.
  - ה. כל דין אחר החל על עבודתו.
- ב. הספק מתחייב לשמור על הוראות כל דין והוראות הבטיחות של המועצה או של כל גוף אחר החלות היום ואשר יחולו בעתיד.

#### 3. הכרת העבודה

- א. הספק מצהיר כי יבקר במקום ביצוע העבודות וסביבותיו ויבחן את דרכי הגישה אליו. והינו מודע לאופי העבודה, לסיכונים הכרוכים בה ולאמצעים בהם יש לנקוט למען עבודה בטיחותית.

#### 4. איסור מעשה מסוכן

- א. הספק מתחייב לבצע את העבודות תוך שמירה קפדנית על כל כללי הבטיחות ולהימנע מכל מעשה או מחדל, העלולים להוות סכנה לאדם ו/או לרכוש.

#### 5. השגחה על העבודה

- א. הספק ימנה, מייד עם תחילת העבודה, אחראי עבודה ובמקרים בהם החוק דורש ימנה מנהל עבודה מוסמך ומהנדס ביצוע.
- ב. הספק יוודא שכל עבודה, לרבות עבודה ע"י קבלני משנה באם תאושר העסקתם ע"י המועצה, תתבצע באופן בטיחותי תחת השגחתו הישירה והמתמדת של בא כוחו, אשר מינה כמפורט בתת סעיף קודם.

**6. אתר עבודה**

- א. הספק מתחייב להחזיק את מקום ביצוע העבודה בצורה נקייה, מסודרת ובטוחה.
- ב. הספק מתחייב להתקין דרכי גישה נאותות ובטוחות בתוך מקום ביצוע העבודות.

**7. גידור, שילוט ואמצעי אזהרה**

הספק מתחייב להתקין, לספק ולהחזיק על חשבונו הוא: שמירה, גידור, תמרורי אזהרה לרבות פנסים מהבהבים ושאר אמצעי זהירות תקינים ובכמות מספקת לביטחון המבנה, ולבטיחותם ונוחיותם של הציבור והעובדים, בכל מקום שיהיה צורך בכך או כפי שיידרש ע"י בא כוח המועצה, או שיהיה דרוש עפ"י דין או עפ"י הוראה מצד רשות מוסמכת כלשהי.

**8. עבודה בגובה**

הספק יכשיר את עובדיו לביצוע משימות בגובה וינקוט בכל האמצעים הנדרשים למניעת נפילת אדם לעומק בהתאם לפקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל-1970, לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה) התשמ"ח-1988, לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה) התשס"ז – 2007 ולכללי הזהירות המתחייבים בנסיבות קיום העבודה.

**9. עבודות חשמל ו/או עבודות שיש עימם סיכון התחשמלות**

- א. עבודות חשמל יבוצעו ע"י חשמלאי בעל רישיון מתאים עפ"י חוק החשמל.
- ב. הספק לא יבצע עבודות חשמל תחת מתח – חי. במקרה הצורך יש לנתק את הזרם.
- ג. ניתוק זרם החשמל, חיבור/החזרת זרם החשמל, התחברות למקור חשמל ניתוק/חיבור מכשירי חשמל, תיעשה אך ורק בידיעתו ובאישורו של מנהל היחידה או עובד האחזקה האחראי במקום.
- ד. הספק יוודא טרם תחילת עבודה, שסביבת העבודה בא הוא מתכוון לעבוד, יבשה, "נקייה" ממוליכים גלויים ומוארקת.
- ה. הספק מתחייב להשתמש בכלי עבודה חשמליים ידניים מטלטלים תקינים העומדים בתקנים לעניין בידוד כפול.
- ו. כל כלי עבודה המחובר לכבל הארכה יהיה מחובר ללוח שבו מפסק לזרם דלף (מפסק פחת), בין שהלוח קבוע ובין שהוא נייד.
- ז. הספק מתחייב שלא להשאיר מכשירי חשמל כלשהם ללא השגחה וכן לא לעשות שימוש במוליכי חשמל גלויים במקום העבודה.

**10. מקצועיות, כשירות והדרכת עובדי ספק**

- א. הספק מתחייב להעסיק על חשבונו לצורך ביצוע העבודות עפ"י הסכם זה, מספר מספיק של עובדים בעלי רמה מקצועית נאותה, שיהיו להם הכישורים הדרושים והמתאימים לביצוע העבודות וידאג להכשירם עפ"י צורך.

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 14/2025**

- ב. הספק מתחייב טרם תחילת עבודה להדריך את עובדיו ו/או מי מטעמו על חשבוננו בכל הקשור לעבודה בטיחותית עפ"י דין והסכם זה ע"י באמצעות בעל מקצוע מתאים כנדרש בתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט-1999. הספק יוודא כי עובדיו הבינו את ההדרכה והסיכונים בעבודה אליהם חשופים וכי הם פועלים על פיה. הספק יחזור ויקיים הדרכה כאמור בהתאם לצרכי העובדים ולפחות אחת לשנה.
- ג. הספק מתחייב כי כל עובד מעובדיו ו/או מי מטעמו יהיה כשיר לעבודה מבחינה רפואית ולאחר שעבר את כל הבדיקות הרפואיות הדרושות עפ"י כל דין.

**11. ציוד מגן אישי**

הספק מתחייב לספק ציוד מגן אישי תקין ומתאים לעובדיו, ו/או למועסקיו ו/או למי מטעמו, כנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז – 1997, ויוודא שהם משתמשים בו בהתאם ליעודם, לרבות: נעלי בטיחות, ביגוד, קסדות מגן, כובעים, כפפות, משקפי מגן, אוזניות, מעילי גשם, ציוד למניעת נפילה מגובה וביגוד זוהר.

**12. ציוד, מכונות, כלים, חומרים ופסולת**

- א. הספק מתחייב להשתמש בכלים וחומרים במצב תקין והמתאימים לביצוע העבודה.
- ב. הספק מתחייב להשתמש במכונות וכלים **המוגנים לבטח** ולקיים את התקני הבטיחות והמגונים, כך שלא תיווצר אפשרות לפגיעה בנפש.
- ג. הספק ידאג כי כל כלי העבודה, הציוד, הפסולת והחומרים ימצאו במקום בטוח שהוקצה לשם כך וינחו באופן ובמקום שימנע כל נזק אפשרי לאדם או לרכוש.
- ד. הספק מתחייב כי כל ציוד מיכני- הנדסי, כלי התעבורה, כלי ההרמה, אביזרי הרמה וכו' יהיו תקינים ובעלי תסקיר בדיקה בתוקף ו/או רישיון בתוקף.
- ה. הספק מתחייב כי כל מפעיל ציוד מיכני- הנדסי, מפעיל מכונת הרמה וכל נוהג בכלי תעבורה אחר יהיו בעלי הסמכה הנדרשת ורישיון בתוקף.

**13. תאונות עבודה ומקרים מסוכנים**

- א. הספק מתחייב לדווח לאגף הפיקוח על העבודה במשרד התמ"ת על כל תאונת עבודה, שבגינה נעדר עובד מטעמו מעל 3 ימים ומיידית במידה וגרמה חו"ח למותו.
- ב. הספק מתחייב לדווח מיידית לבא כוח המועצה שהזמינו, על כל תאונת עבודה או מקרה מסוכן תוך כדי ביצוע העבודה.
- ג. הספק מתחייב למסור את כל המידע הידוע לו לרבות מסמכים כתובים ולשתף פעולה עם בא כוח המועצה/ הממונה על הבטיחות בעת תחקיר תאונות ומקרים מסוכנים.

**14. משמעת והטלת סנקציות**

