

בקשה להצעת מחיר

הקמה ותמיכה של מערכת לניהול צריכת דלק

1. רקע

- 1.1 החברה לפיתוח מרכזים כפריים ותעשייתיים מטה יהודה בע"מ (להלן: "החברה") מעוניינת לקבל הצעות לשירותי הקמה ותמיכה של מערכת לניהול צריכת דלק, שתאפשר עבודה משותפת, באופן מקוון, תוך הזרמת מידע איכותי, נגיש ואחיד בין כלל הגורמים המעורבים בניהול צי הרכבים של המועצה והחברה הכלכלית לרבות, עובדי מועצה, אוטובוסים, נהגי חברה כלכלית ספק הדלק וגורמים נוספים בהתאם לכל Users פרויקט, כאשר צפי המשתמשים במערכת יהיה במודל צמיחה בהתאם להחלטת החברה.
- 1.2 הזוכה יספק לחברה מערכת web - ית לניהול צריכת דלק (להלן: "המערכת"), לרבות שירותי הקמת המערכת, התאמות הנדרשות מסביבת העבודה הקיימת למערכת web - ית, תוך הגדרת תכנות חדשים בספריות הדוא"ל של החברה.
- 1.3 המערכת תתמוך בכל המאפיינים הבסיסיים ובפונקציונליות הנדרשת תוך מתן גישה לכלל הגורמים האמונים על פרויקט מסוים, ושתתמוך בכל המאפיינים הבסיסיים והפונקציונאליים, כפי שיפורטו להלן בהרחבה במסמך זה ולרבות כלל הדרישות במסמכי המכרז, וכן:
- ניהול תיקיות מאובטחות ומוגנות גישה.
 - העלאה לרשת/שליחה וקבלה של קבצים בגדלים משמעותיים.
 - ניהול גרסאות.
 - שיתוף קבצים (גישה של מספר גורמים לאותו קובץ).
- 1.4 המציע שיזכה יתאם את כל תהליכי ההתקנה וההטמעה עם מנכ"ל החברה.

2. תנאי סף

- 2.1 הזוכה בעל ידע ומומחיות בפיתוח והפעלת תוכנה ממוחשבת, ויודע להכין תוכנה ייעודית ייעודית לניהול צריכת דלק, המתאימה לממשקי החברה אשר עומדת בדרישות המופיעות **בנספח א'1** למסמכי ההצעה.

לצורך הוכחת תנאי הסף דלעיל יצרף המציע מפרט טכני מתאים להוכחת כלל הרכיבים המופיעים **בנספח א'1 ויצהיר אודות אמיתות הדברים כמפורט.**

3. תיאור השירות – הפונקציות הנדרשות:

3.1 ניהול צריכת דלק:

- 3.1.1 המערכת תכלול רכיב לתכנון מפורט של פרויקט, כולל אבני דרך, תוכניות עבודה, משימות תקציב ומשאבים. תכנון הפרויקט יוצג בין היתר באמצעות גאנט.
- 3.1.2 המערכת תאפשר לנהל את הסכמים, ההזמנות הקשורים לפרויקט, תוך הקפדה על לוחות הזמנים והשלבים שסוכמו (המסמכים עצמם ינוהלו ברכיב ניהול המסמכים שיפורט להלן).
- 3.1.3 נדרשת יכולת להציג את התמונה המלאה של הפרויקט, ברמת תכנון הפרויקט מול ביצוע הפרויקט, על בסיס המידע הקיים בכל המודלים האחרים של המערכת.

3.2 תוכנה לקליטת נתוני חיובים וניתוח צריכת דלק

3.2.1 מחיר ליטר דלק לאותו החודש מאתר בז"ן – בנזין, סולר, שמן, אוריאה, W10, W15, אחר. לדוגמא מהאתר הבא:

<https://www.gov.il/he/departments/topics/fuels/govil-landing-page>

- 3.2.2 טבלת נתוני צריכה תקופתיים גולמיים שיתקבלו מאתר חברת ספק הדלק הכוללים בין השאר:
- 3.2.3 סה"כ תדלוקים לרכב מתקבל ממספר קבצי שונים – ת. פנימית, ת. חיצונית, מאסטר, שמנים ראה נספח א.
- 3.2.4 קבוע - מרווחים מעל עלויות דלק לכל סעיף לפי חוזה עם חברת דלק.
- 3.2.5 קבוע - תקציב לפי סעיף תקציבי לכל רכב (ניתן לעדכון).
- 3.2.6 תקציב ייעודי לכל רכב כדי שנוכל להפיק דוח חודשי של כמה נותר באחוזים.
- 3.2.7 קליטת חשבונות מחברת דלק לפי סוג תחנה.

3.3 קליטת נתונים ישנים

- 3.3.1 קליטת דו"חות אקסלים ישנים לטובת ניתוח נתוני עבר לצרכי ממוצע, בדיקת חיובים ישנים, ובדיקת התוכנה.
- 3.3.2 קליטת קבצים ישנים לבדיקה של התוכנה.

3.4 ניתוח כללי:

- 3.4.1 חריגות – בדיקת נתונים לא הגיוניים כגון תדלוק בסולר ובנזין באותו החודש.
- 3.4.2 צריכה הגיונית של רכב לפי סוג הדלק – סולר או בנזין
- 3.4.3 מפתח מאסטר.
- 3.4.4 ניתוח מחלקות דו"ח צריכה הכוללת של אותה המחלקה לפי ממוצע מחלקתי.
- 3.4.5 השוואה בין סה"כ החיוב של חברת הדלק ובין החיוב של המועצה, פחות הרכבים של החברה הכלכלית.
- 3.4.6 ניתוח סוגי רכב לפי קטגוריה כמו אוטובוסים, כלים הנדסים, פרטיים, מסחרים ומציאת החריגים.

3.5 ניהול dashboard:

- 3.5.1 לפי חיתוך של סוגי תחנות תדלוק, סוג הדלק, סוג השמן, שטיפת רכבים, לפי חתכים נוספים שידרשו ע"י החברה. ה- dashboard יוגדר ויותאם לכל משתמש, בהתאם לתפקידו ולצרכיו.
- 3.5.2 המערכת תאפשר הצגה של ריכוז נתוני פרויקט ספציפי בחתכים שונים, כולל חריגים, מכל המודלים השונים במערכת, באמצעות dashboard פרויקטאלי.
- 3.5.3 המערכת תאפשר הצגה של ריכוז נתונים אישי, לבעל תפקיד הנה"ח, לקוח סופי, בקר, מתדלק תחנה פנימית מפקח וכד' באמצעות dashboard אישי.

3.6 ניהול מסמכים:

- 3.6.1 ניהול כלל מסמכי הפרויקט, בפורמטים שונים ובכללם: כלל התוכנות הקיימות בסביבת office, וכן zip, תמונות, סרטונים, קבצי PDF, DWG, EXL וכו'.
- 3.6.2 המערכת תאפשר תצוגה מקדימה של קבצי PDF, DWG.
- 3.6.3 המערכת תתמוך בניהול עץ תיקיות ייעודי לכל פרויקט, בהתאם למאפייניו.

- 3.6.4 ניהול גרסאות לכל סוגי המסמכים כולל היסטוריית גרסאות והמשתמש ששמר אחרון, ויכולת גישה לקבצים מגרסאות קודמות.
- 3.6.5 נדרשת יכולת לסווג מסמכים ולהגדיר תיעודף למסמכים במערכת.
- 3.6.6 המערכת תמנע משני משתמשים לעדכן בו זמנית את אותו הקובץ, באמצעות נעילה או מנגנון אחר שיאושר ע"י החברה. עם זאת, נדרש מנגנון אוטומטי לשחרור הקבצים הנעולים שלא שונו מעל פרק זמן מסוים.
- 3.6.7 המערכת תאפשר יצוא קבצים ושליחתם באמצעות Outlook.
- 3.6.8 מאחר וחלק מהמסמכים הרלוונטיים לפרויקט בדוא"ל, המציע נדרש להציג מודל עבודה עם מסמכים אלו. לרבות יבוא קבצים מה- Outlook.

3.7 ניהול משימות לפרויקט:

- 3.7.1 המערכת תאפשר קליטה או הזנה של נתוני צריכה חודשיים, עם אפשרות שליחה לבעלי תפקידים את הצריכה השוטפת, עם יכולת תגובתם ולוחות זמנים לביצוע.
- 3.7.2 המערכת תאפשר למשתמש שיוגדר להוסיף הערות/ ערעור/ תיקון של הסיכום בכלל ועל משימה שהוטלה, בפרט. הגרסאות השונות של הסיכום ינוהלו ויתוחזקו במערכת, לטובת בירורים ותחקור.
- 3.7.3 הקצאת המשימות יכולה לכלול גם קישור למודולים האחרים במערכת.
- 3.7.4 הגורם שהוזנה עבורו משימה במערכת, יקבל בדחיפה חיווי לכך שנוספה לו משימה. החיווי יהיה גם באמצעות דוא"ל.
- 3.7.5 הגורם שלו הוקצתה המשימה, יוכל לדווח על סטאטוס התקדמות הביצוע במערכת.
- 3.7.6 המערכת תנהל את המשימות הפתוחות, כולל לוחות הזמנים, ותתריע באופן אוטומטי על משימות שלא נסגרו במועד המתוכנן.

3.8 ניהול תקציב וכספים:

- 3.8.1 המערכת תנהל את כתבי הכמויות הצריכה של החברה תוך התחשבות ובניה של תקציב שנתי וחודשי, המקור לכתב הכמויות יהיה חישובי או תוך הזנה ידנית.
- 3.8.2 המערכת תנהל את כתבי הכמויות, והחשבונות המוגשים בגינם יוגדרו היררכיית אישורים, שתנוהל כ- workflow ע"י המערכת.
- 3.8.3 המערכת תאפשר למשתמשים שליחת הדפסות מתוך קבצי המערכת לחברה חיצונית עמה החברה נמצאת בהסדר, המערכת תאפשר ניהול אישור ההדפסות שינוהלו כ- workflow ע"י המערכת לרבות תקציב הדפסות וניהול חשבונות הדפסה.
- 3.8.4 המערכת תתמוך בהליך לאישור חשבונות כדלקמן: הגשה ע"י הספק, אישור החברה במספר שלבים – גורם מקצועי, כספים וקישור למערכת הפיננסית של החברה לצורך קליטת חשבוניות.
- 3.8.5 המערכת תתמוך ותספק סנכרון מלא של כתב הכמויות עם המודלים והתהליכים הנוספים, כולל ניהול התקציב.
- 3.8.6 המערכת תתמוך בניהול הרשאות להוספה ועדכון של כתב הכמויות, תוך הצפת השינויים לאישור באמצעות workflow.
- 3.8.7 המערכת תאפשר הוספת חריגים. המערכת תזהה את החריג, תאשרר את החריג עם מי שהזין אותו, ותעביר את החריג לאישור במסגרת ה- workflow שיוגדר לניהול האישורים ותהליכי הבקרה, וכן לאישור חשבונות ותשלום.

- 3.8.8 התקציב הכולל של כל אחד מהפרויקטים שבאחריות החברה, ינוהל במערכת ברמת פירוט מקסימלית.
- 3.8.9 המערכת תתרגם באופן אוטומטי את דיווחי הביצוע כנגד כתב הכמויות, למשמעות הכספית שלהם, בין היתר, להוצאה הצפויה בחשבונות הקרובים.
- 3.8.10 המערכת תבצע ניהול חשבונות, שוטף וכולל.
- 3.8.11 המערכת תנהל את סה"כ התקציב של הפרויקט לפי הסטטוסים השונים, מול כתב הכמויות ומול החשבונות שהוגשו.

3.9 ניהול ותיעוד:

- 3.9.1 המערכת תאפשר תיעוד מלא ומקוון של מהלך העבודה היומי באתר, תוך פירוט המשימות שביצע כל אחד, בזמן ובחומרים. תיעוד בזמן אמת של תקלות/בעיות/אירועים לא צפויים שהיו באתר, כולל הפתרונות שניתנו, בקרות שבוצעו כולל תהליכי פיקוח והנחיות שניתנו ע"י החברה. על פי התהליך הקיים בחברה:

- 3.9.1.1 המפקח כותב את תיאור העבודה, הערכות, הנחיות והתייחסות לנושא הבטיחות.
- 3.9.1.2 המערכת תאפשר לבצע מעקב באמצעות דוחות ושאלות בכתבים שונים בהתאם לשדות המידע של היומנים ולבעלי העניין המעדכנים ו/או צופים בהם.

3.10 ניהול דו"חות:

- 3.10.1 המערכת תאפשר הצגה של דוחות מפורטים ונתונים סטטיסטיים ביחס לכל המידע הקיים בה בנוגע לפרויקטים.
- 3.10.2 מנהל המערכת יוכל להגדיר לכל משתמש את הדוחות הקבועים עבורו, והמערכת תוכל להפיקם ללא הגשה מחודשת.
- 3.10.3 סכום כולל לרכב הכולל בתוכו תדלוק בתחנות פנימיות, חיצוניות ושמונים.
- 3.10.4 סה"כ תשלום לחברת דלק בפילוח לפי:

- תחנה פנימית סולר
- תחנה פנימית בנזין
- שמנים
- תחנות חיצוניות
- אחר/ נוסף

3.11 דו"ח חריגים:

- 3.11.1 חריגה מעל הממוצע החודשי לפי רכב או/ו סעיף תקציבי.
- 3.11.2 ניתוח רכבים לפי מחלקה, לפי ממוצע חודשים קודמים.
- 3.11.3 יתוח תקציב לפי כל סעיף תקציבי וניתוח ניצול מתוך התקציב לפי חודשים והאם נדרש הגדלת תקציב.
- 3.11.4 מפתח מאסטר – דו"ח כולל לסולר ולבנזין והפקדת דוחות לבדיקה של רכבים חלופים עם פניה לבעל הרכב לוודא תדלוקים בתיאום מול רכב חלופי והחתמה של מנהל אחראי.
- 3.11.5 רווחיות לפי כל סעיף – סולר פנימי, בנזין פנימי, סולר חיצוני, בנזין חיצוני, שמנים.
- 3.11.6 דו"ח שנתי המרכז את כל החודשים- לפי עמודות – ס. תקציבי, מס רכב, ינואר, פברואר.... סה"כ....
- 3.11.7 גיליון אקסל המתמשק עם מערכת EPR: ס. תקציבי, מס' רכב, שם נהג, סה"כ לחיוב (כולל הכל)

3.12 אחסון נתונים:

- 3.12.1 המערכת תכלול נפח אחסון TB 1 לפחות.
- 3.12.2 המערכת תנהל מדיניות גיבוי בענן יומית, שבועית וחודשית.
- 3.12.3 משך שמירת הגיבויים בענן – שנתיים מיום סיום הפרויקט, כולל העברת כל הנתונים לחברה בדיסק פיזי.
- 3.12.4 כל הנתונים במערכת הם רכושה של החברה בלבד, ולא ניתן יהיה להעבירם או להשתמש בהם.
- 3.12.5 בסיום התקשרות עם הזוכה כל הנתונים בענן יועברו לחברה בדיסק פיזי.
- 3.12.6 זמן התגובה של האתר בזמן עבודה שוטפת יהיה לכל היותר 2 שניות.

3.13 אבטחת מידע:

- 3.13.1 המערכת תתמוך בניהול הרשאות גישה למשתמשים לפרויקטים ספציפיים ולפעולות השונות במודלים השונים, כולל לפעילות ולתהליכים בתוך כל מודול.
- 3.13.2 המערכת תתמוך בניהול הרשאות גישה למשתמשים לתיקיות המסמכים השמורים ומנוהלים ע"י המערכת וככל הניתן גם למסמכים עצמם. בניהול ההרשאות יש להבחין לפחות בין הרשאות צפייה להרשאות לשינוי. במסגרת ההרשאות לשינוי, רצוי להבחין גם בין הרשאות עדכון, יצירה ומחיקה.
- 3.13.3 נדרש לוג לתיעוד הגישה של המשתמשים למערכת בכלל ולפעילות שבוצעה על ידם במערכת בפרט לדוגמא, דוח פעילות למשתמש במערכת או דוח גישות של משתמשים שונים למסמך הספציפי.
- 3.13.4 תינתן גישה לגורמי חוץ שאינם נמנים על עובדי החברה, הנגשים למערכת מרחוק לפי הרשאות, לתיקיות המסמכים ספציפיות. גורמים אלו יוכלו להעלות מסמכים למערכת או לעדכן מסמכים קיימים, בהתאם להרשאותיהם.
- 3.13.5 עם זאת, יש למנוע מגורמי חוץ בעלי הרשאות גישה למערכת, למחוק מסמכים. כל מסמך, גם מסמכים שהועלו על ידם.
- 3.13.6 המערכת תאפשר ולא תמנע בדיקת וירוסים ונזקים בעת העלאת קבצים ושילובם במערכת.

3.14 ניהול משתמשים:

- 3.14.1 ניהול המשתמשים יבוצע על ידי נציג החברה, ויכלול מינוי ADMIN מטעם החברה, עם הרשאות להלן:
- 3.14.2 יכולת הוספה ו/או גריעה של משתמשים.
- 3.14.3 ניהול ההרשאות של כלל המשתמשים השונים.
- 3.14.4 יכולות ADMIN לניטור רמת השימוש במערכת.
- 3.14.5 גישה למערכת ממכשירים ניידים (מכשירי סלולר וטאבלט) באמצעות אפליקציה מותאמת.
- 3.14.6 רישיון המערכת יהיה רשותי ללא הגבלה למספר משתמשים.

3.15 SLA:

הזוכה יפעיל מענה טלפוני לתמיכה בתפעול המערכת במענה לחברה, בימים א-ה בין השעות 00:00 בבוקר ועד 16:30 אחה"צ.

3.16 תקלות קריטיות:

- 3.16.1 הטיפול בתקלות קריטיות הפוגעות במהלך השוטף של העבודה על המערכת, יחל מיד עם קבלת הקריאה אצל הזוכה.
- 3.16.2 לתקלה המוגדרת כתקלה קריטית ביותר יינתן מענה בתוך שעתיים מפתחת הקריאה.
- 3.16.3 לתקלה קריטית שאינה קריטית ביותר, יינתן מענה בתוך 4 שעות לכל היותר מפתחת הקריאה.
- 3.16.4 לתקלות שאינן קריטיות יינתן מענה בתוך 24 שעות מפתחת הקריאה.

3.17 תנאים לביצוע השירות והתחייבות הזוכה במועד תחילת השירות:

- 3.17.1 הזוכה מתחייב לספק את השירותים לחברה בצורה מקצועית ונאמנה.
- 3.17.2 הזוכה בהליך מתחייב לבצע את השירות בעצמו ולא להעביר לגורם אחר את ביצוע השירות, אלא בהסכמת החברה בכתב ומראש. מובהר בזאת בין הצדדים כי אין בהעברת ביצוע השרות לגורם אחר כדי לגרוע מאחריותו המלאה של הזוכה לביצוע הנאות של השרות או לפטור את הזוכה מאיזה מחיוביו כלפי החברה עפ"י ההסכם.
- 3.17.3 למען הסר ספק מפורש בזאת כי לחברה שמורה הזכות לבצע פריטים שונים של השרות באמצעות אחרים ולהפסיקו בכל עת, הכל כפי שהחברה תמצא לנכון.
- 3.17.4 הזוכה בהליך יחתום על חוזה התקשרות עם החברה בנוסח שיועבר לו.
- 3.17.5 החברה רשאית לבטל בכל עת את הליך הצעות המחיר.

4. אופן הגשת ההצעה ושאלות הבהרה

- 4.1 את מסמכי הצעת המציע המלאים, לרבות הצעת המחיר חתומה כדן על ידי המציע, יש להעביר לדוא"ל calcalitmy@m-yheuda.org.il **וזאת עד ליום ה' 7.12.23 בשעה 12:00**. הצעה שתגיע לאחר מועד זה, תיפסל ולא תידון.
- 4.2 המציע יצרף להצעתו כל אסמכתא הנדרשת לצורך הוכחת התנאים כמפורט **בנספח א'**.
- 4.3 המציע ימלא את הצהרת המציע ואת הפרטים הנדרשים על גבי נספח ב'.
- 4.4 מציעים רשאים להגיש שאלות הבהרה בקובץ WORD בלבד לדוא"ל calcalitmy@m-yheuda.org.il עד ליום א' 3.12.23 בשעה 12:00. רק תשובות בכתב תחייבנה את החברה.
- 4.5 החברה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ההזמנה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות משתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי ההזמנה ויבאו בכתב לידיעתם של כל המציעים.
- 4.6 הצעות המשתתפים יבחנו בהתאם להצעת המחיר באופן הבא: עבור כל אחד מהקריטריונים המפורטים בטבלת שכר הטרחה **שבנספח ב'** המצ"ב להליך זה (להלן: "הצעת המחיר"), יזכה המשתתף **בניקוד מירבי בסך של 100 נקודות** לפי החלוקה הבאה:
 - בגין סעיף 1 להצעת המחיר - פיתוח התוכנה יזכה המציע בניקוד מקסימלי של 70 נקודות.
 - בגין סעיף 2 להצעת המחיר - עיבוד חודשי יזכה המציע בניקוד מקסימלי של 15 נקודות.
 - בגין סעיף 3 להצעת המחיר - שעת מתכנת 10 יזכה המציע בניקוד מקסימלי של 15 נקודות.
 - המציע שהצעתו תהיה הזולה ביותר בכל הקריטריונים יקבל את הניקוד המירבי, שאר המציעים יקבלו ניקוד בהתאם לפער בין הצעתם להצעה הזולה ביותר בכל קריטריון.
- 4.7 ככלל, תבחר החברה בהצעה בעלת הניקוד המצרפי הגבוה ביותר.
- 4.8 על אף האמור לעיל, החברה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי, וההצעה הזוכה תתקבל על ידי החברה לפי שיקול דעתה הבלעדי.

- 4.9 הצעת המציע, אשר הוגשה, הינה סופית ולא תהיה למציע כל זכות לדרוש הוספת מסמך ו/או מעטפה ו/או שינוי למחיר ההצעה או כל שינוי שהוא וכן לא יהא רשאי לחזור בו מן הצעתו.
- 4.10 המציע יידרש לחתום על הסכם למתן השירותים נשוא הליך זה, בנוסח המצ"ב **כנספת ג'**. מובהר כי לאחר הבחירה במציע הזוכה בהליך זה, תוציא החברה למציע כאמור הזמנת עבודה בהתאם להצעתו לפי הליך זה ועל פי תנאיו.
- 4.11 הזוכה יידרש לחתום על הסכם למתן השירותים נשוא הליך זה, בנוסח המצ"ב לתקופה של 12 חודשים.
- 4.12 ניתנת לחברה הזכות להאריך את ההתקשרות עם המציע הזוכה לתקופות נוספות (עד לתקופת כוללת של שישים חודשים) במחיר שאושרו בהליך זה ועד לגובה סכום הפטור.
- 4.13 החברה שומרת לעצמה את הזכות לנהל מו"מ עם כל מציע.
- 4.14 מובהר בזאת כי החברה רשאית לצמצם את היקף ההתקשרות על שיקול דעתה הבלעדי.
- 4.15 מובהר בזה כי על המועמדים להימנע מניגוד עניינים בין עיסוקיהם לבין פעילותם במסגרת השירותים שייתנו לחברה, וכי אסור להם להימצא במצב שיש בו אפשרות כלשהי לניגוד עניינים. על המועמדים להודיע מיד לנציגי החברה על כל חשש לניגוד עניינים ולפעול לפי הנחיות יועמ"ש החברה, בהתאמה.

5. אופן ביצוע התשלום:

- 5.1. התשלום יבוצע 60 יום לאחר חתימת נציג החברה על החשבון המאושר.
- 5.2. התשלום עבור התקנת המערכת ייעשה לאחר התקנת המערכת וחודש שימוש.
- 5.3. תשלום עבור שימוש חודשי ייעשה בכל חודש בחודשו.

בברכה,

רונן קליין, מנכ"ל

פרטי המועמד ופירוט הניסיון

1. פרטים כלליים

- 1.1. שם המועמד: _____
- 1.2. מס' זיהוי/ ח.פ: _____
- 1.3. כתובת: _____
- 1.4. טלפון ליצירת קשר: _____
- 1.5. פקסימיליה: _____
- 1.6. דואר אלקטרוני: _____
- 1.7. אתר אינטרנט: _____
- 1.8. ככל והמועמד הינו תאגיד, יש לציין את פרטי המועמד:
 - 1.8.1. שם המועמד מטעם התאגיד: _____
 - 1.8.2. ת.ז: _____

ניסיון המשתתף להוכחת תנאי הסף שבסעיף 2.1:

2.1 הזוכה בעל ידע ומומחיות בפיתוח והפעלת תוכנה ממוחשבת, ויודע להכין תוכנה ייעודית לניהול צריכת דלק, המתאימה לממשקי החברה אשר עומדת בדרישות המופיעות **בנספח א'1** למסמכי ההצעה.

<u>מס'ד</u>	<u>תיאור קצר</u> (יובהר כי אין בתמצות הבא לגרוע מכלל השירותים הנדרשים בסעיף 3 במסמכי ההליך לעיל)	<u>שם המערכת המוצעת:</u> <u>אנא סמן: V/X</u>
1.	ניהול צריכת דלק - המערכת תכלול רכיב לתכנון מפורט של פרויקט, כולל אבני דרך, תוכניות עבודה, משימות תקציב ומשאבים.	
2.	תוכנה לקליטת נתוני חיובים וניתוח צריכת דלק.	
3.	יכולת קליטת דו"חות אקסל (לרבות יכולת קליטת קבצים ישנים לבדיקה).	
4.	יכולת ניתוח חריגות/ צריכה ריאלי בפילוח סוגי הדלקים/ ניתוח דוחות ע"פ ממוצע מחלקתי/ אחר/ ניתוח סוגי רכב לפי קטגוריות.	
5.	יכולת ניהול באמצעות dashboard.	
6.	יכולת ניהול מסמכים בפורמטים וסביבת תוכנות office, zip, תמונות, סרטונים, קבצי EXL, PDF, DWG וכיו"ב. לרבות ייצוא קבצים ושליחתם באמצעות תוכנת Outlook.	
7.	יכולת ניהול משימות לפרוייקט למשתמשים שהוגדרו.	
8.	יכול ניהול תקציב וכספים באמצעות ניהול כתבי כמויות לרבות ניהול חשבוניות.	
9.	יכול ניהול יומני עבודה על פי התהליך הקיים בחברה.	

	10. יכולת אחסון נתונים - המערכת תכלול נפח אחסון TB 1 לפחות, המערכת תנהל מדיניות גיבוי בענן יומית, שבועית וחודשית, משך שמירת הגיבויים בענן – שנתיים מיום סיום הפרוייקט, כולל העברת כל הנתונים לחברה בדיסק פיזי, כל הנתונים במערכת הם רכושה של החברה בלבד, ולא ניתן יהיה להעבירם או להשתמש בהם, בסיום התקשרות עם הזוכה כל הנתונים בענן יועברו לחברה בדיסק פיזי, זמן התגובה של האתר בזמן עבודה שוטפת יהיה לכל היותר 2 שניות.	
	11. אבטחת מידע – המערכת תתמוך בניהול הרשאות גישה למשתמשים ספציפיים, יכולת אבחנה בין עדכון, יצירה ומחיקה, המערכת תאפשר בדיקת וירוסים ונזקים בעת העלאת קבצים ושילובים במערכת.	
	12. ניהול משתמשים – מינוי ADMIN מטעם החברה לו יינתנו הרשאות ניהול ע"פ המפורט בסעיף 3 למסמכי ההליך.	
	13. SLA – למפעיל מערך מענה טלפוני לתמיכה בתפעול המערכת במענה לחברה, בין הימים א-ה בין השעות 8:00 בבוקר ועד 16:30 אחה"צ. מענה ל"תקלות קריטיות" כהגדרתן בסעיף 3 למסמכי ההליך.	

● למען הסר ספק – ובנוסף למפורט לעיל, על המציע לשלוח מפרט טכני של התוכנה המוצעת מצידו.

הריני מצהיר בשם המציע כי המערכת הממוחשבת המוצעת על ידינו עומדת בכלל הדרישות המפורטות, בהתאם לתנאי סף 2.1 ולפירוט המופיע בסעיף 3 למסמכי במכרז זה.

הריני מצהיר בשם המציע כי כל המידע שנמסר על ידי לעיל הינו מידע מלא ביחס למציע וניסיונו. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן הצהרתי אמת.

שם המשתתף: _____

חתימת וחותמת המשתתף: _____

תאריך: _____

אישור עו"ד – תצהיר

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

_____ עורך דין

_____ תאריך

אישור עו"ד – זכויות חתימה

אני מאשר כי החתימות דלעיל הינן חתימותיהם של _____, אשר רשאים לחתום ולהתחייב על פי דין בשמו של _____ [המשתתף] וכי חתימותיהם בצירוף חותמת החברה מחייבות את המשתתף לכל דבר ועניין.

_____ עורך דין

_____ תאריך

מסמך ב'

הצהרת והצעת המציע בגין השירותים הנדרשים

הריני מצהיר בשם המציע כי הוא בעל היכולת, הידע, הניסיון והאמצעים הכלכליים והמקצועיים הדרושים לביצוע העבודות והשירותים נשוא הליך זה, כמפורט לעיל. המציע קרא והבין את תוכן ההליך לעיל ונספחיו המצ"ב, קיבל כל ההסברים אשר ביקש לדעת ומתחייב לבצע את עבודתו בכפיפות לדרישות המוגדרות בהם.

שכר הטרחה

בתמורה למתן השירותים נשוא הליך זה, מגיש המציע הצעת מחיר על פי הפירוט דלהלן, בתוספת מע"מ כדין:

מס"ד	השירות	הצעת מחיר כולל מע"מ
1	תוכנה העובדת לפי המפרט הנדרש (כמופיע בסעיף 3 למסמכי ההליך)	
2	קליטת ועיבוד הנתונים עד להוצאת פלט חיוב חודשי	
3	שעת מתכנת לשינויים לאחר סיום הפיתוח	

המחיר המוצע כולל עלויות ביטול זמן וכל ההוצאות הכרוכות באספקת השירותים לחברה. תנאי תשלום שוטף + 60 מיום הגשת החשבון. כפוף לאישור החשבון על ידי החברה. מובהר כי התמחור שבסעיף 1 לטבלה יהא עבור תוכנה פעילה קרי, תוכנה מוגמרת ומושלמת לפי הפירוט אותו דרשה החברה בסעיף 3 למסמכי ההליך. מובהר כי בעבור התמחור שבסעיף 2, 3 לטבלה יינתנו אחר שהסתיים פיתוח התוכנה לשביעות רצון החברה. העברת הנתונים ואחסונם כגיבוי לא יכללו בשכ"ט המוצע. מובהר כי תשלום בגין התמחור שבסעיף 3 לטבלה יהא על פי כמות שעות אשר בוצעו בפועל ובכפוף לאישור החברה. התמורה בגין שירותים כאמור, הינה סופית ומוחלטת ולא צמודה למדד. לכלל הסכומים לעיל יתווסף מע"מ כדין.

תאריך הגשה _____ חתימת המציע _____

תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

(ככל שהמציע מועסק ע"י תאגיד ימולא התצהיר ע"י מורשה חתימה בתאגיד)

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ _____ ב _____ (להלן: "המציע").

תפקיד _____ שם המציע _____

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

המציע או בעל זיקה *אליו לא הורשעו **ביותר משתי עבירות***;

המציע או בעל זיקה *אליו הורשעו **ביותר משתי עבירות***, אך במועד האחרון להגשת ההצעות להליך זה חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

** "הורשע" - הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור

העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991. ולעניין עסקאות לקבלת שירות

כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 גם עבירה על הוראות

החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

חלופה ב – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

חלופה - (1) המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה - (2) המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים

החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר

ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות

חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה – (2) הוא מצהיר כי פנה

כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 5 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה

והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המזמינה (ככל שתהיה התקשרות

כאמור).

7. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

(חתימת המצהיר)

תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות

(ככל שהמציע מועסק ע"י תאגיד ימולא התצהיר ע"י מורשה חתימה בתאגיד)

אנו הח"מ מר/גב _____ נושאות ת"ז מס' _____ מורשה הית חתימה מטעם _____ מס' זיהוי/ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן:

1. הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה לבקשה להירשם למאגר היועצים של החברה הכלכלית לראשון לציון.

2. הריני מצהיר כדלקמן:

2.1. המציע לא הורשע בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, למעט הרשעות שנחקרו או התיישנו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

או (מחק את המיותר)

2.2. המציע הורשע בעבר בביצוע העבירות הבאות: _____

(יש לפרט) _____ מתוך העבירות המנויות לעיל).

3. הואיל וכך, אני נותנת בזאת את הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודות המציע במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981.

4. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת רישום המציע במאגר.

_____ חתימת המצהיר

הסכם שירותים

שנערך ונחתם ביום ____ לחודש _____ שנת 2023

בין: החברה לפיתוח מרכזים כפריים ותעשייתיים מטה יהודה בע"מ
(להלן: "החברה" ו/או "המזמינה")

מצד אחד

לבין: _____, ח.פ., _____

(להלן: "נותן השירותים")

מצד שני

הואיל והחברה מבקשת לקבל שירותים מנותן השירותים, כמפורט במסמכי ההליך.
והואיל ונותן השירותים הביע רצון לתת שירותים והציג עצמו כבעל ידע, ניסיון וכישורים מתאימים לביצוע השירותים כמפורט להלן;
והואיל והחברה ונותן השירותים, מצהירים כי לא מוטלת עליהם כל הגבלה משפטית להתקשר בהסכם זה;
והואיל והחברה מוכנה להתקשר עם נותן השירותים בכפוף לתנאי חוזה מיוחד זה;

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

- 1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו, ויקראו יחד עימו.
- 1.2. כותרות סעיפי החוזה נועדו לנוחיות הקריאה בלבד ואין לעשות בהן שימוש לשם פרשנות.

2. מהות ההסכם:

נותן השירותים ייתן שירותים לחברה כמפורט במסמכי ההליך (להלן: "השירותים").

3. הצהרות והתחייבויות נותן השירותים:

נותן השירותים מצהיר ומתחייב כדלקמן:

- 3.1. כי אין עליו כל מניעה ו/או הגבלה מכל מין וסוג שהוא, לרבות חוזית ו/או חוקית, להתקשרות בהסכם זה ולקיום התחייבויותיו מכוחו.
- 3.2. כי קרא הסכם זה ואת תנאיו לרבות הנספחים לו, הבינם ויפעל על פי האמור בהם.
- 3.3. כי הוא בעל ידע, כישורים והכשרה מתאימה, ניסיון ואמצעים לביצוע השירותים, ע"פ הסכם זה, ולקיים בצורה מושלמת ומדויקת את כל התחייבויותיו כמפורט בהסכם זה ובנספחיו.
- 3.4. כי הוא עצמאי במתן שירותים אלו, וישלם באופן שוטף את כל התשלומים והמיסים החלים עליו כקבלן עצמאי. מוצהר בזאת כי אין ולא יהיו בין החברה לבין נותן השירותים יחסי עובד ומעביד.
- 3.5. כי הוא עוסק מורשה המנהל ספרים כדון, וכי יש בידו אישור על ניכוי מס במקור והוא מתחייב להציג את האישור האמור לפי דרישת החברה.
- 3.6. כי בידיו כל ההיתרים והאישורים הדרושים ע"פ כל חוק ודין לביצוע השירותים וכל ההתחייבויות על פי הסכם זה.
- 3.7. לספק את שירותיו ולבצע את כל התחייבויותיו כמפורט בהסכם זה ובנספחיו בנאמנות ובמסירות כמיטב יכולתו וכשרונו המקצועי ולכל התקופה שנקבעה בהסכם זה וע"פ תנאי הסכם זה. השירותים יסופקו על ידי נותן השירותים בלבד ולא על ידי מי מטעמו, אלא באישור מראש ובכתב של החברה.

- 3.8. להעמיד בכל עת את כח האדם בעל ההכשרה המתאימה והאישורים הנדרשים לפעילות ולאספקת השירותים, בכפוף לאישור החברה בלבד, ובמידה הדרושה לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 3.9. נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת במפורש כי הוא וכל עובדיו, לרבות עובדים שיתחלפו מפעם לפעם, ככל ויתחלפו, מעולם לא הורשעו בעבירה שיש עמה קלון ו/או בעבירות בעלות אופי ו/או רקע מיני או עבירות אלימות.
- 3.10. לא להעביר ולא להמחות זכות מזכויותיו או חוב מחובותיו לפי הסכם זה לאחר אלא עם קבלת הסכמה מוקדמת ובכתב של החברה ובהתאם לתנאי ההסכמה, אם תינתן.
- 3.11. בכל מקרה בו יופסקו השירותים, מכל סיבה שהיא, מתחייב נותן השירותים לעשות כמיטב יכולתו, תוך שיתוף פעולה עם החברה, לשם סיום נאות של התחייבויותיו ולשם העברת הביצוע בצורה מסודרת לאדם אחר שנתמנה לצורך כך ע"י החברה אם ימונה.
- 3.12. בכל מקרה ומכל סיבה שהיא בהם יופסקו שירותי נותן השירותים לחברה מתחייב נותן השירותים להחזיר מיד כל דבר וכל חפץ מכל סוג שהם המצוי בידו ואשר שייך לחברה. נותן השירותים מצהיר בזה כי לא תהיה לו כל זכות לעכב תחת ידו כל דבר כנ"ל מכל סיבה שהיא, וכי הוא מסכים להחזיר כל דבר מיד עם הדרישה הראשונה בלי כל קשר לטענות או לתביעות שתהיינה לו כלפי החברה.
- 3.14. לשפות או לפצות את החברה ו/או כל גוף אחר מטעמו, על כל חיוב שיחויבו בו אם וכאשר תוגש תביעה על ידי מי ממקבלי השירותים נשוא הסכם זה או צד שלישי כלשהו בגין מעשה ו/או מחדל מצד נותן השירותים ו/או עקב ו/או בקשר עם השירותים.

4. חובת דיווח

- 4.1. על נותן השירותים להישמע להוראות החברה ו/או מי מטעמה, והוא יפעל על פי הוראותיהם בכל הנוגע לאופן ביצוע השירותים, לוחות זמנים וכל עניין אחר שתקבע החברה, וידווח להם באופן סדיר על פעולותיו.
- 4.2. נותן השירותים ידווח בכתב לחברה בהתאם לדרישתה בדבר פעילותו בהקשר השירותים, לרבות אך לא רק, לעניין סוג השירותים, היקפם, מועדיהם, אירועים חריגים וכיוצא באלה, וכן בכל נושא הקשור להתחייבויותיו על פי הסכם זה, וזאת לאורך כל תקופת ההתקשרות. כמו כן ידווח נותן השירותים על כל אירוע חריג במועד התרחשות האירוע במקרים דחופים.
- 4.3. יובהר ויודגש כי קבלת ההוראות וחובת הדיווח כאמור נועדו לשם ביצוע התחייבויות נותן השירותים לפי חוזה זה ואין בהם כדי ליצור יחסי כפיפות או יחסי עובד ומעביד בין הצדדים.

5. התמורה

- 5.1. בתמורה לביצוע השירותים תשלם החברה את הסכומים הנקובים בהצעת המחיר של המציע וזאת בהתאם לתנאי התשלום המפורטים בסעיף 9 למסמכי הליך. לסכומים כאמור יתווסף מע"מ על פי דין.
- 5.2. נותן השירותים ישלם את כל התשלומים ו/או הניכויים המתחייבים על פי כל דין, לרבות תשלומים למס הכנסה ו/או מע"מ, בצורה עצמאית, והתשלומים דגן יחולו עליו בלבד.
- 5.3. נותן השירותים מצהיר כי התמורה הינה התמורה הכוללת, הסופית והמוחלטת בגין השירותים וכי לא יבוא בטענות לחברה בנוגע לגובה ההכנסות ו/או הרווחים ו/או ההפסדים שיגיעו שיצטברו כתוצאה ממותן השירותים נשוא הסכם זה.

6. שמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים

- 7.1. נותן השירותים ישמור בסודיות מוחלטת את ענייני החברה הבאים לידיעתו במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה ומתחייב כי לא יגלה, לא יעביר לא ימסור לאחרים ולא יעשה כל שימוש במידע שיגיע

- לידיו זולת לצורך מתן השירותים לא יחשוף כל מידע וידיעה, בכתב או בעל פה, שנמסר לו ע"י החברה, ולא יחלק אותו או יגרום להגעתו בין במישרין או בעקיפין, לידי כל אדם ללא הסכמת החברה בכתב.
- 7.2. נותן השירותים מתחייב להימנע מלהתקשר עם גוף ו/או חברה העלולים אשר עלול להביא לניגוד עניינים עם החברה, מבלי לקבל את אישורה של החברה מראש ובכתב.
- 7.3. נותן השירותים ידאג להחתמת עובדיו המועסקים על ידו במתן השירותים על הסכם סודיות המחייב אותם לשמור על סודיות המידע כאמור בין במשך תקופת הסכם זה ובין לאחריה וינקוט בכל הצעדים הדרושים על מנת לאכוף את קיום ההתחייבות האמורה.
- 7.4. התחייבות זו של נותן השירותים אינה מוגבלת בזמן ותישאר בתוקף גם לאחר שהסכם זה יגיע לסיומו מכל סיבה שהיא. נותן השירותים מתחייב שיקפיד לשמור על התחייבות זו לשמירת סודיות ובכל מקרה יהיה אחראי (באופן ישיר ועקיף) לכל נזק שיגרם לחברה ו/או מי מטעמה עקב פעולה או מחדל שתביא להפרה של התחייבות זו כאמור.
- 7.5. נותן השירותים מצהיר כי יפעל במסירות, בנאמנות ובזהירות כלפי החברה כל העת, וידאג בראש ובראשונה לקידום האינטרסים של החברה בכל הקשור לשירותים שניתנים על ידו.

7. העדר יחסי עובד מעביד

- 8.1. מוסכם כי היחסים בין נותן השירותים ו/או מי מטעמו לבין החברה במסגרת הסכם זה הינם יחסי מזמין-קבלן עצמאי בלבד. נותן השירותים יהיה אחראי לעובדיו באופן אישי, לרבות כל התשלומים החלים עליהם על פי דין בגין עבודתם, תנאי עבודתם, העסקתם וביטחונם הסוציאלי, תשלומי המיסים וכל תשלום אחר החל על מעסיק, וכי לא יחולו בשום מקרה יחסי עובד-מעביד בין נותן השירותים ו/או מי מטעמו לבין החברה.
- 8.2. אם חרף כוונתם הברורה של הצדדים, יקבע ביום מן הימים ע"י ערכאה שיפוטית מוסמכת כי מדובר ביחסי עובד-מעביד, על כל הנובע מכך, מתחייב נותן השירותים, מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה בכללותו, לשפות את החברה מיידית, במלוא הוצאות שיגרמו לה לרבות הוצאות ותשלומים בהם תחויב וכן הוצאות משפט ושכ"ט עורך-דין.
- 8.3. ככל ויהיה על החברה לשאת באחריות ו/או בעלות כלשהי כתוצאה מדרישה כלשהי ו/או תביעה הנוגעת לביצוע הסכם זה על ידה ו/או נזק לצד ג' ו/או כתוצאה מיחסי העבודה בין נותן השירותים לעובדיו, ו/או כתוצאה מאי עמידתו של נותן השירותים בהתחייבויותיו כלפי החברה ו/או בין צדדים שלישיים כלשהם, מתחייב נותן השירותים לשפות את החברה בגין כל הוצאה שתיגרם לה כאמור.

8. תקופת ההסכם וסיומו:

- 9.1. נותן השירותים יפעיל את השירותים, בהתאם להסכם זה, החל מיום חתימת ההסכם ולמשך 12 חודשים (להלן: "תקופת ההסכם").
- 9.2. ניתנת לחברה הזכות להאריך את ההתקשרות עם המציע הזוכה לתקופות נוספות (עד לתקופת כוללת של 60 חודשים) במחיר שאושר על ידי החברה.
- 9.3. השירותים יבוצעו ויוענקו בהתאם לדרישת החברה ונותן השירותים לא יבוא בטענות ו/או דרישות ו/או תביעות לעניין החלטות החברה בכל הנוגע לקיום השירותים האמורים בהתאם להסכם זה.
- 9.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, החברה בלבד תהיה רשאית להודיע על הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, עם מתן התראה של 30 ימים לנותן השירותים, ולנותן השירותים לא תהא טענה ו/או תביעה לחברה בקשר להפסקת ההסכם על ידה.
- 9.5. בנוסף, החברה תהא רשאית לסיים את ההסכם לאלתר וללא הודעה מוקדמת לנותן השירותים, בכל אחד המקרים שלהלן:

- 9.5.1. אם נותן השירותים לא יעמוד בדרישות כל דין ו/או רשות מוסמכת;
- 9.5.1.1. אם הורשע נותן השירותים ו/או מי מטעמו בעבירה שיש עמה קלון;
- 9.5.1.2. אם נפתחו כנגד נותן השירותים הליכי כינוס או פירוק או הקפאת הליכים, או שמונה לו קדם מפרק או מפרק זמני, או שהגיע להסדר פשרה עם נושיו, וכל אלה לא בוטלו בתוך 30 יום;
- 9.5.1.3. אם נותן השירותים העביר ו/או המחה את חיוביו לפי ההסכם, כולם או חלקם, בניגוד להוראות הסכם זה ו/או אם נותן השירותים חדל מלנהל את עסקו;
- 9.5.1.4. אם נותן השירותים הפר את ההסכם, וההפרה לא תוקנה תוך שבעה ימים מיום מסירת ההודעה על ההפרה;
- 9.5. מובהר ומוסכם, כי החברה לא תהא חייבת לשלם לנותן השירותים כל פיצוי או תמורה נוספת בגין סיום ההסכם כאמור לעיל, מלבד התמורה לה זכאי נותן השירותים בגין השירותים שסופקו לחברה בפועל, עד למועד הנקוב בהודעת החברה על סיום ההסכם.
- 9.6. קיבל נותן השירותים את שכרו כמפורט בסעיף התמורה לעיל, לא תהיה החברה קשורה יותר עם נותן השירותים ותהיה רשאית בכל תאריך מאוחר יותר עם קבלת החלטה להתחיל בעבודה למסור את העבודה לנותן שירותים אחר לפי ראות עיניה.
- 9.7. הסתיים ההסכם מכל סיבה שהיא, יעביר נותן השירותים את כלל החומרים שקיבל מידי החברה ואת כל תוצרי ההסכם לידי החברה וכן יערוך חפיפה מסודרת לחברה ו/או מי מטעמה.

9. כללי

- 10.1. על הוראות הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים, התשל"א-1971 וחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"ג – 1973.
- 10.2. כל שינוי בהסכם זה ייעשה מראש ובכתב ולא יהיה לו כל תוקף אלא אם נחתם על ידי מורשי החתימה של החברה.
- 10.3. סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל הנובע לחוזה זה, נתונה לביהמ"ש האזרחיים המוסמכים במחוז מרכז.
- 10.4. הסכם זה מפרט וממצה את כל ההסכמות בין הצדדים. עם חתימת הסכם זה יהיו מבוטלים כל דיוני המו"מ, טיוטות מסמכים והסכמים קודמים, בכתב או בעל פה, אשר אינם נכללים במפורש בהסכם זה.
- 10.5. כל שינוי בהסכם זה יעשה בהסכמת שני הצדדים מראש ובכתב, ושום התנהגות, הקלה או ויתור מצד מי מהצדדים לא תחשב כוויתור על איזה מזכויותיו על פי הסכם זה ו/או על פי הדין, אלא עם נערכו במפורש ובכתב.
- 10.6. כתובת הצדדים לעניין הסכם זה הן כן כקבוע בכותרת ההסכם. הודעות שישלח צד אחד למשנהו בדואר רשום יחשבו כאילו התקבלו כחלוף 72 שעות מעת מסירתם למשלוח.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

נותן השירותים

החברה

