

ועדת השלושה

פרוטוקול ישיבה מיום 4.6.23

שם הרשות: מועצה איזורית מטה יהודה

נוכחים: מנכ"ל/חבר - רחל אלם גזבר - מרסל אלמין יועמ"ש - עוזר נאציאל

הנדון: החלטה על התקשרות לשירותי ניהול ופיקוח  
מכרז: לאספקת ריהוט וציוד מס' רה/2023/11

הרשות בוחנת את האפשרות להתקשר עם ספק במסגרת המכרז שבנדון (להלן: "המכרז"), שפרסמה החברה למשק וכלכלה של השלטון במקומי בע"מ (להלן: משכ"ל), אשר לגביו ניתן אישור שר הפנים ונקבעו זוכים במסגרתו. לצורך ניהול ופיקוח על ההתקשרות שתיערך בין הרשות לבין זכיין במכרז, יש לרשות צורך להתקשר עם נותן שירותי ניהול ופיקוח. הוועדה סבורה כי במקרה זה מירב היתרונות יושגו דווקא בעריכת התקשרות עם החברה לפיתוח משאבי אנוש בשלטון המקומי (1995) בע"מ (להלן: פמ"א) לקבלת שירותי ניהול ופיקוח לאור המפורט להלן: נימוקים לבחירת פמ"א:

1. מקצועיות בתחום הריהוט: למשכ"ל ידע ומיומנות רבה במתן שירותי הניהול והפיקוח הנדרשים במקרה דנן ושירותיה כוללים ליווי של יועץ מקצועי, מהנדס בהכשרתו בעל ניסיון בתכנון ופיתוח מוצרים וחבר וועדה מקצועית וועדות מומחים במכון התקנים.
2. בניית מפרטים: משכל מספקת שירותי ייעוץ ללקוחות הקצה ומסייעת בבניית מפרטים וכתבי כמויות, טרם יציאה לנוהל הצעת מחיר ולאורך כל תקופת החוזה.
3. קטלוג מקוון: רכישה של מוצרים באמצעות קטלוג מקוון המאפשר לצפות במוצרים, לקבל חוות דעת מיועץ מקצועי, לערוך רשימות רכש, לבצע השוואות, הזמנות והכל במקום אחד.
4. פיקוח על טיב המוצר: במסגרת שירותי משכ"ל, נערכת בדיקת טיב המוצרים טרם ולאחר אספקת למוסדות השונים.
5. ביצוע בקרה תקציבית: משכ"ל מבצעת בקרה תקציבית בהתאם למסגרת הרשות ולהזמנות היוצאות מעת לעת ומודיעה לאנשי הקשר הרלוונטיים טרם ניצול המסגרת התקציבית.
6. ליווי משפטי: החברה מלווה את הרשות המקומית בכל הקשור להיבטים המשפטיים הכרוכים בביצוע הפרויקט החל מניהול הצעות המחיר ועריכת החוזה, וכן בכל הקשור למערכת היחסים החוזית עם הקבלן/ספק לרבות מענה לפניות משפטיות, עריכת שימועים ככל שנדרש, וסיוע בתגובות להליכים משפטיים ככל שמתנהלים.
7. סיוע במימון: סיוע לרשות המזמינה במימונים לקבלנים, לרבות טיפול בקבלת כספים מול הגורמים המתקצבים וזאת כדי לעמוד בדרישות "חוק מוסר תשלומים".
8. סיוע מול הגורם המתקצב: הידע, הניסיון והמיומנות של משכ"ל בעבודה אל מול הגורם המתקצב מקנה יתרון נוסף להתקשרות עמה. זאת, בין היתר, נוכח החשיבות הקיימת בקבלת התקציב במועד לשם תשלום לקבלן, במיוחד נוכח הוראות חוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017, לפיהן התשלום לקבלן יבוצע (במועדים הקבועים בחוק) אף ככל שלא התקבל עדיין המימון מאת הגורם המתקצב.
9. מעקב אחר אישורי קיום ביטוחים וערבויות: משכ"ל מבצעת מעקב אחרי אישור קיום הביטוחים והערבות של הקבלן ונותני שירותים השייכים לפרויקט.
10. התמורה: שיעור התמורה בגין שירותי הניהול והפיקוח אותה גובה משכ"ל הינו סביר ומאושר ע"י משרד הפנים. אף אם שיעור התמורה שגובה משכ"ל הינו בשיעור דומה או אף מדובר בשיעור מעט גבוה מגופים אחרים, אין מדובר בהבדל משמעותי ויש ליתן משקל לניסיונה של משכ"ל וליתרונות הרבים הגלומים בהתקשרות עם משכ"ל.

**החלטה:** לאור כל האמור לעיל, הוועדה מחליטה כי בכפוף ובהתאם לתוצאות הליך בקשת הצעות המחיר מכח המכרז, הרשות תתקשר עם פמ"א למתן שירותי ניהול ופיקוח על השירותים והמוצרים הניתנים על ידי הספק על פי החוזה שיערך מכח המכרז, בהתאם לתקנה 3 לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987 / בהתאם לסעיף 3 לתוספת השנייה לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958 / בהתאם לסעיף 3 לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות, התשי"א-1950.

**פרסום:** הוועדה מורה כי החלטה זו תפורסם באתר האינטרנט של הרשות במייד. החוזה יחתם בתום 7 ימי עבודה לפחות מיום הפרסום בכפוף לאמור לעיל.  
למען הסדר הטוב, מבקשת הוועדה כי פמ"א תפרסם החלטה זו גם באתר האינטרנט שלה.  
החוזה שייחתם בין הרשות לבין פמ"א יפורסם באתר האינטרנט של הרשות לא יאוחר מ-7 ימי עבודה מיום כריתתו.

על החתום

רועי הלר, עו"ד  
מ.ר. 35289  
ח.ד.ג. 7 א'  
עץ אפרים 4481600  
יועץ משפטי

גזבר

מנכ"ל / מזכיר