

2021

תכנית עבודה

מועצה אזורית מטה יהודה



שלום רב,

אני שמח להציג בפניכם את תכנית העבודה של המועצה האזורית מטה יהודה לשנת 2021. התכנית משקפת את פועלה של המועצה למימוש היעדים והתכניות שהצבנו לעצמנו למען רווחת התושבים.

אני מעניק חשיבות רבה לערך השקיפות והנגשת המידע, זה הקו המנחה אותי בהובלת התהליכים ודפוסי העבודה.

חשוב לי לשתף אתכם, תושבות ותושבי המועצה, בתוכניות וביעדים על מנת שתוכלו להיות מעודכנים ולעקוב אחר ביצוע התוכניות בכל אגף. במסגרת מדיניות זו, תוצג תוכנית העבודה במלואה באתר האינטרנט של המועצה, למען יוכלו כל תושבי המועצה לעיין, ללמוד ולעקוב אחר הנושא.

השנה האחרונה התאפיינה בהתמודדות עם אתגרים רבים, בשל נגיף הקורונה. המציאות החדשה שנכפתה עלינו חייבה את המועצה לפעול בדרכים יצירתיות בתחומי החינוך, רווחה, נוער, תרבות וכו'. חלק מהפקת הלקחים בהתמודדות זו הביא אותנו לחשיבה אחרת וחדשנית בפן הקהילתי ועל כן, הגדרתי כי שנת העבודה 2021 תהיה שנת הקהילה. חיזוק הקהילות לצד המשך התמודדות עם הקורונה הוא הכרחי בשנה הקרובה ולאור זאת פועלים כלל אגפי המועצה.

תודתי להנהלת המועצה, למנהלות ולמנהלי האגפים, עובדות ועובדי המועצה המסורים, שטרחו והעלו על הכתב את תכניות העבודה בתחומים השונים שנועדו בראש ובראשונה להעניק לתושבינו איכות חיים ושירותים מיטביים.

דלתי פתוחה בפניכם, כרגיל, לכל יוזמה, רעיון והצעה.

שלכם,
ניב ויזל,
ראש המועצה

שלום רב,

אנו גאים להציג בפניכם מסמך זה המאגד תחת יריעה אחת את כל תכניות העבודה השנתיות של יחידות המועצה.

חוברת תכניות העבודה היא ביטוי ישיר לדרכינו ולמדיניות ראש המועצה, להצגת המידע אודות הפעילות והעשייה המתוכננת, בשקיפות ובבהירות בתוך הארגון וכלפי כלל הציבור.

כל המנהלות והמנהלים המופקדים על הפעילות במועצה הגדירו את המשימות שבכוונתם ליזום ולבצע בשנת העבודה 2021 על מנת לקדם את המיקודים האסטרטגיים ולממש את מטרות העל של המועצה.

כדי לקיים בקרה על המשימות הוגדרו תוצרים מדידים אשר אליהם נתייחס בשני מועדים במהלך שנת העבודה.

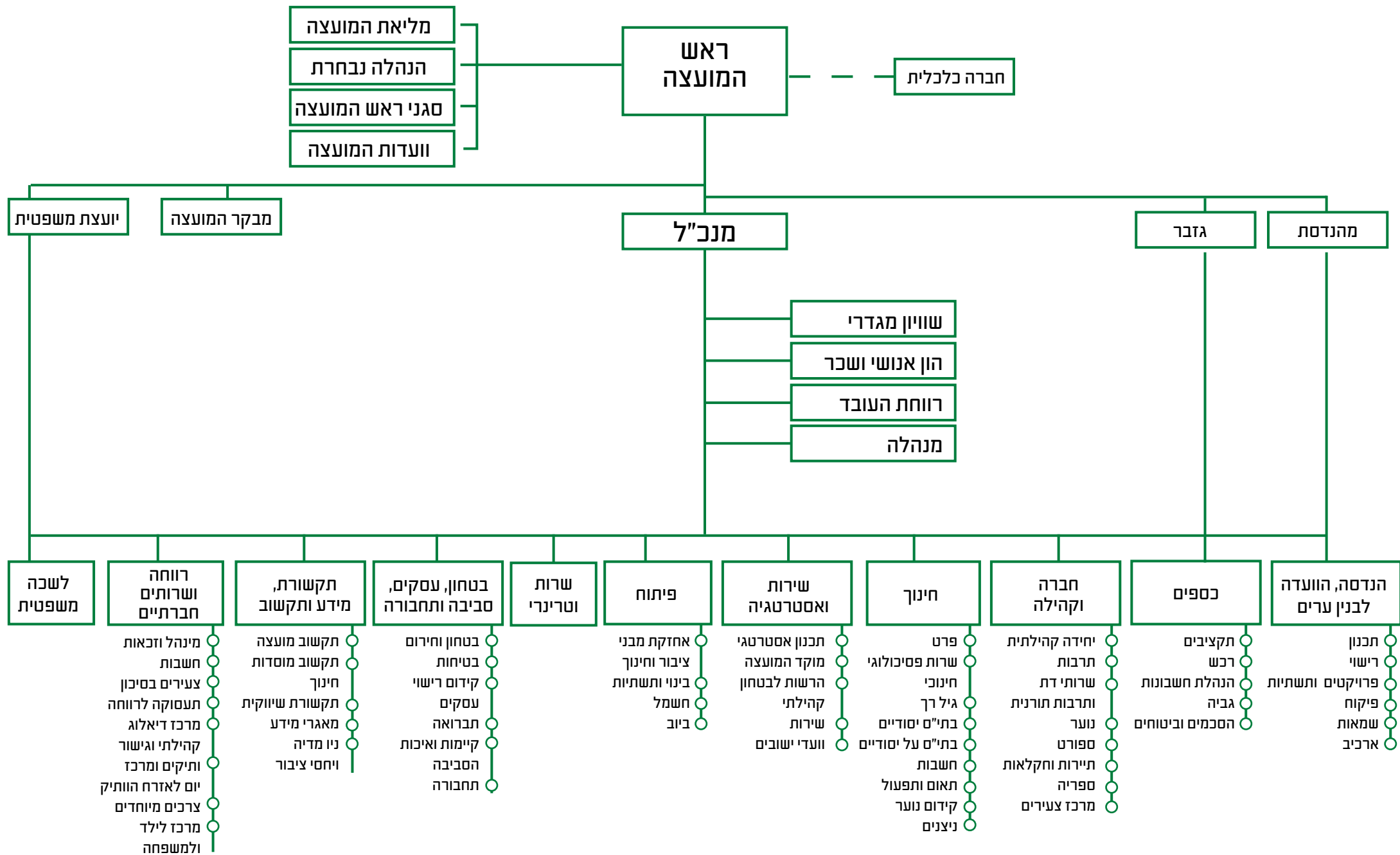
אני מבקשת להודות למנהלות והמנהלים ולעובדות ועובדי המועצה, על ההירתמות לתהליך גיבוש וכתובת תכנית העבודה. אני מאמינה שבעזרת מחשבה ותכנון מקדים יחד עם שילוב כוחות ועשייה נכונה, נוכל לעמוד ביעדים שהצבנו לעצמנו ולממש את הפוטנציאל האנושי המצוין שבו התברכנו במועצה.

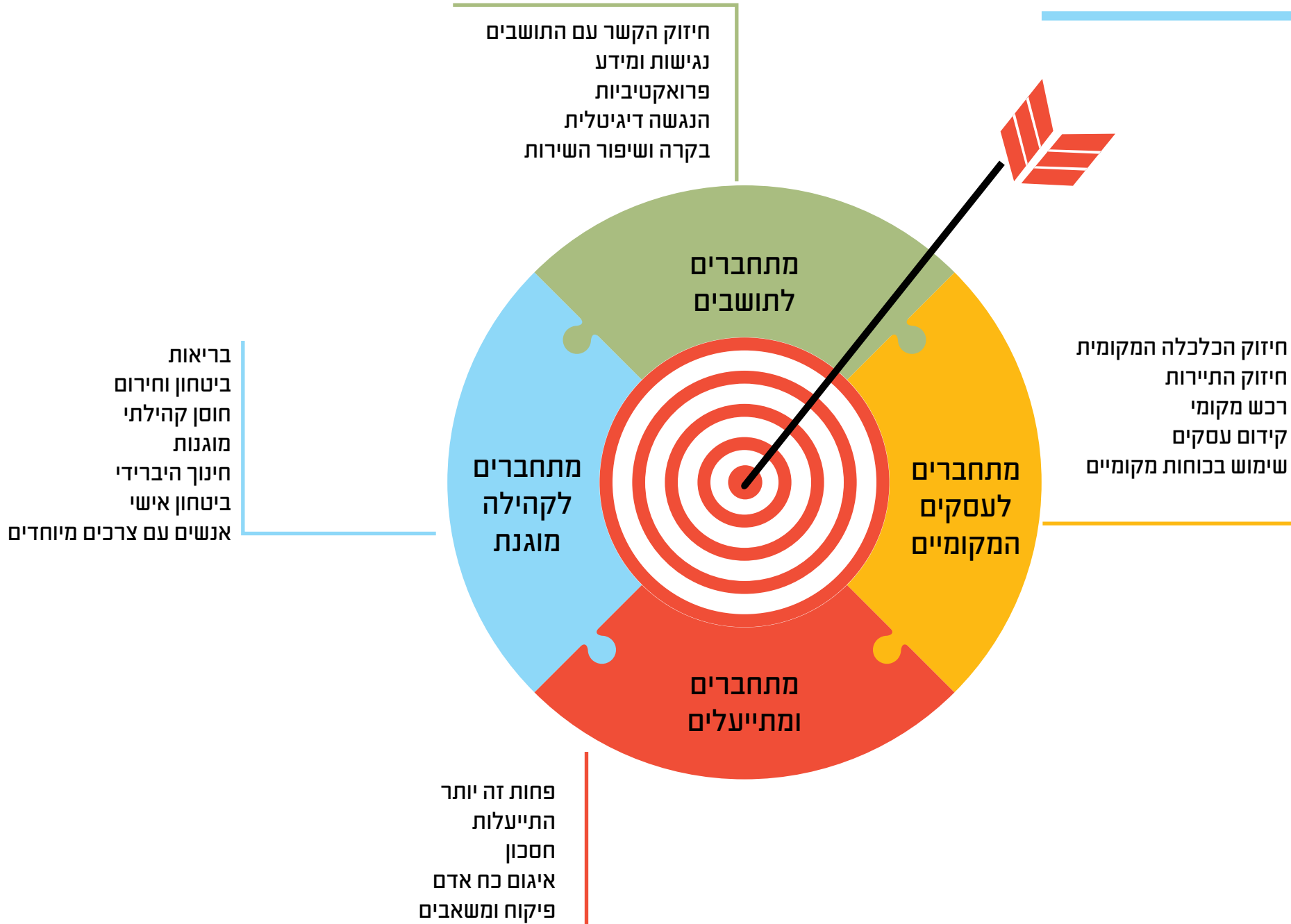
מאחלת לכולנו שנת עבודה מוצלחת !



בכבוד רב,
רחלי משה
מנכ"לית המועצה

13-21	הנדסה, הוועדה לבנין ערים
22-37	חינוך
38-51	חברה וקהילה
52-63	תקשורת, מידע ותקשוב
64-79	שירות ואסטרטגיה
80-86	רווחה ושירותים חברתיים
87-97	פיתוח
98-111	בטחון, עסקים, סביבה ותחבורה
112-113	שוויון מגדרי
114-117	שירות וטרינרי
118-119	כספים
120-123	מבקר המועצה
124-126	הון אנושי ושכר
127-129	לשכה משפטית
130-134	חברה כלכלית





כספים

« הכנסות מארנונה
« עמידה בתקציב שנה שניה ברציפות על מנת לסיים כרשות יציבה
« מקור תקציבי שוטף

חינוך

« מענה ארגוני פדגוגי לימי הקורונה
« אקלים ומוגנות במוסדות חינוך
« חיזוק הקשר עם הישובים והחינוך הבלתי פורמלי
« מקור תקציבי שוטף

בטחון, עסקים, סביבה ותחבורה

« חיזוק החוסן הישובי ושיפור תחושת הביטחון
« המשך תקצוב הוצאות מיוחדות לקורונה ומניעת שרשרת ההדבקה
« מקור תקציבי שוטף

רווחה

« הפעלת פורום צמי"ד
« מתן מענה לוותיקים
« מענה לתחום האלימות במשפחה
« מקור תקציבי שוטף

שירות ואסטרטגיה

« טיוב השירות לתושב והנגשת השירות והמידע
« חיזוק המנהיגות בישובים
« הקמת פרוטל וועדי ישובים
« מקור תקציבי שוטף

הנדסה, ועדה לתכנון ערים

« הטמעה ויישום תוכנית המתאר
« המשך טיפול בוועדת גבולות
« יצירת מנגנון להקמת ישוב גבעות עדן מול משרדי הממשלה
« הסדרת עברות בניה [תיקון 116]
« תכנון מוסדות ציבור
« קידום תכניות מתאר חדשות במגוון תחומים
« מקור תקציבי שוטף | תב"ר / קרנות

תקשורת, מידע ותקשוב

« תחילת יישום תוכנית אב לתקשוב
« התאמת שירותי המועצה לשימושים מקוונים
« מקור תקציבי תב"ר | שוטף

חברה וקהילה

« חיזוק הקהילות
« יוזמות שיווקיות לעסקים ותוצרת מקומית
« מיסוד אזור היין
« מקור תקציבי שוטף

פיתוח

« התייעלות אנרגטית- החלפת תאורה רגילה ללדים
« פיתוח בישובים
« השלמת מערכות ביוב בישובים
« מקור תקציבי תב"ר | קרנות

מבקר המועצה

« יישום ממצאי בדיקת רכבים צמודים
« ביקורת על אופן פיקוח הסעות התלמידים
« מקור תקציבי שוטף

שירות וטרינרי

« סיוע בעיקור כ-500 חתולים
« עידוד עיקור סירוס של כ-300 כלבים
« מקור תקציבי תב"ר | שוטף

חברה כלכלית

« כניסה לפרוייקטים רווחים ארוכי טווח
« הקמת פאנלים סולריים על מבני ציבור בבעלות המועצה
« בניית מוסדות חינוך
« מקור תקציבי תב"ר

הון אנושי ושכר

« פיתוח ההון האנושי והתמקצעות במטרה להעניק שירות מיטבי לתושב
« הובלת תהליכים אסטרטגים בארגון תוך התייעלות כלכלית
« מקור תקציבי שוטף

○ שנת הקהילה - אגפי המועצה | יעדים קהילתיים

שיפוץ מבנה מגורים לאוכלוסייה חלשה. הקמת פינת מרגוע על מסלול מירוף תנ"ך תש"ח

פיתוח

מערך הדרכות ותמיכות של השפ"ח בצוותים חינוכיים, בהורים, בבתי הספר ובקהילה

חינוך

קירוי מגרשים ברחבי המועצה

חברה כלכלית

הגדלת המענה החברתי-קהילתי לוותיקים

רווחה ושרותים חברתיים

התאמת ערוץ תקשורת לחברה הערבית

תקשורת, מידע ותקשוב

הטמעת מערך איתור ומענה להתנהגויות סיכוניות בקהילות ביישובים

שירות ואסטרטגיה

הגברת הביטחון באמצעים קהילתיים ביישובים

בטחון, עסקים, סביבה ותחבורה

פרויקט "פלייסמייקינג" בשיתוף הקהילה ביישוב נבחר

הנדסה וועדה לבניין ערים

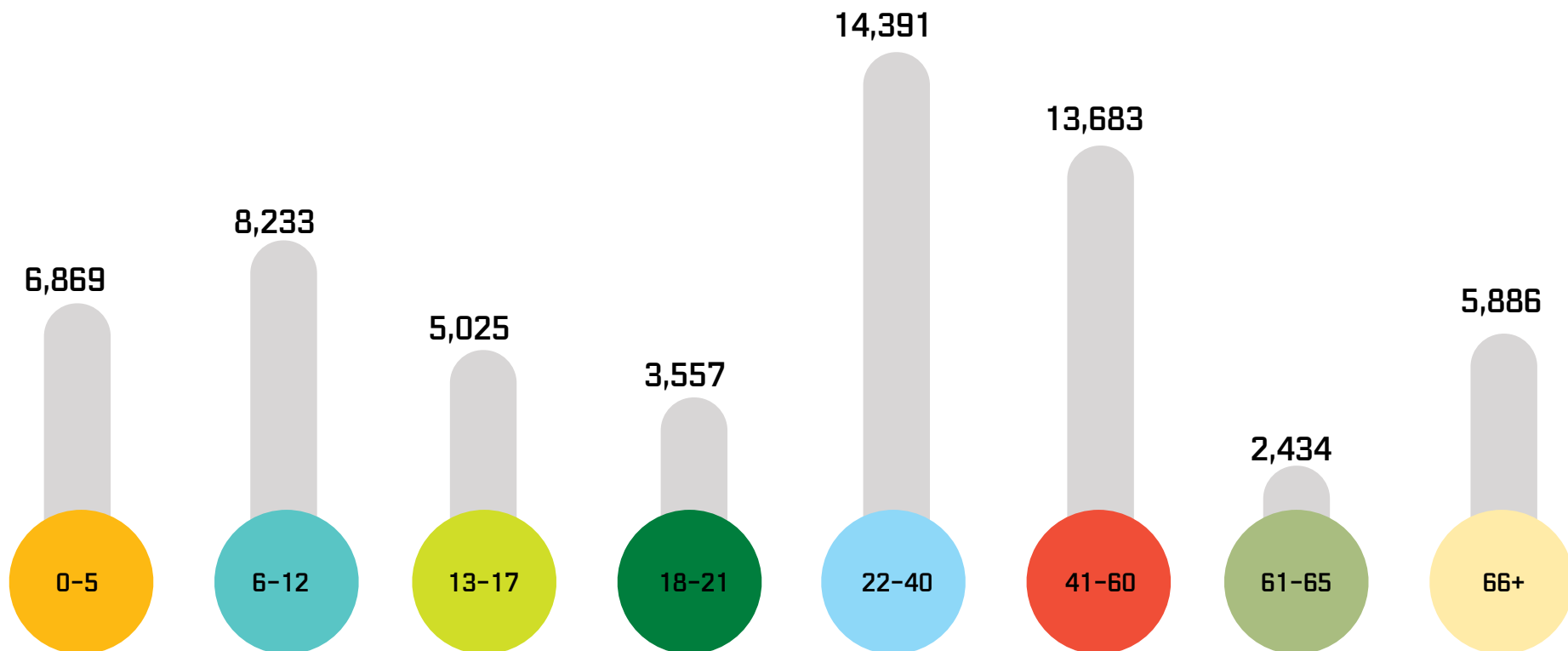
הפעלת 135 מלגות קהילתיות

חברה וקהילה

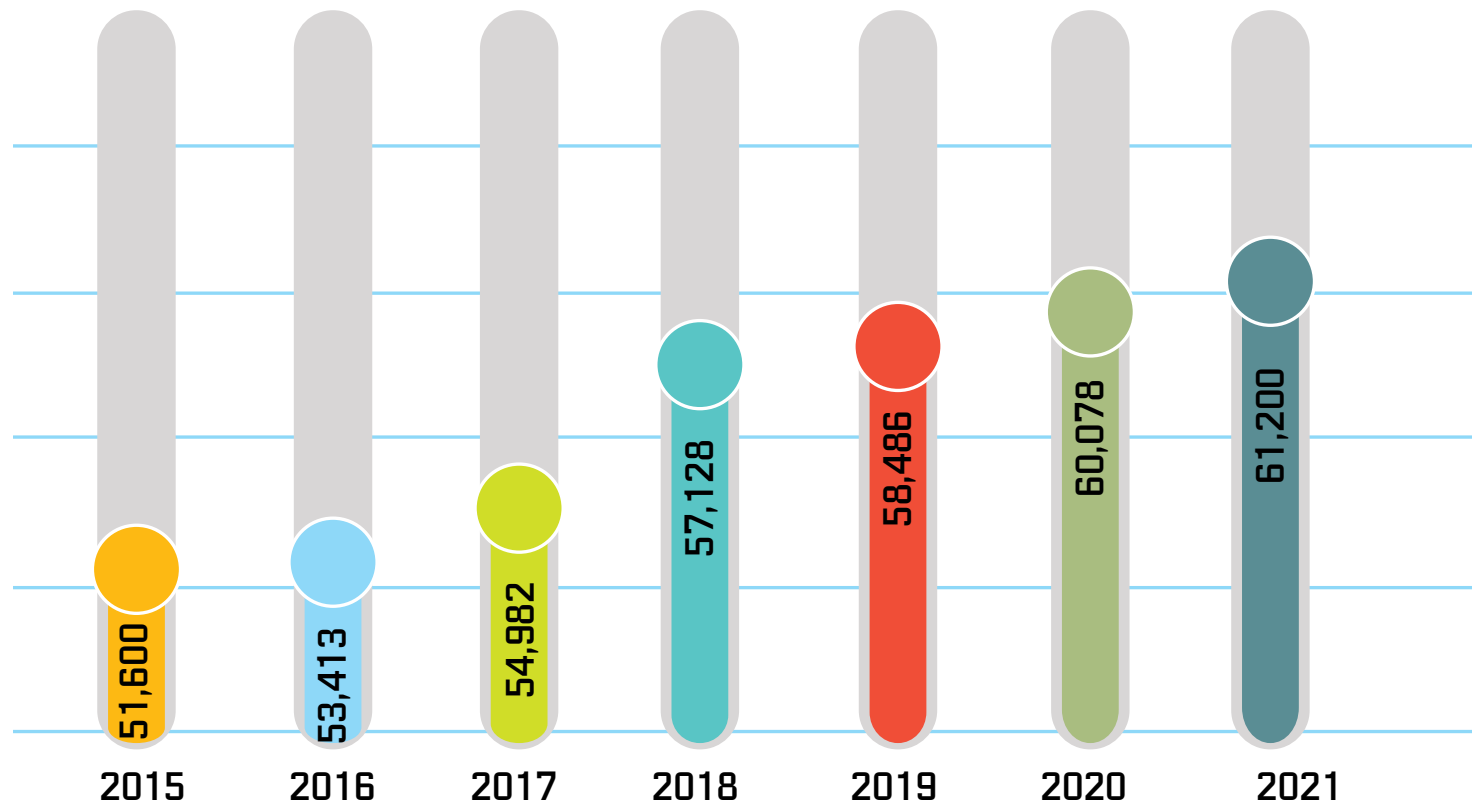




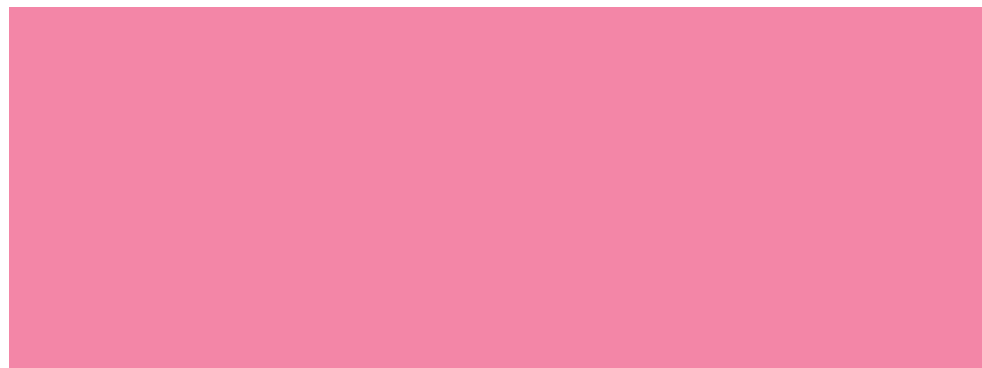
תושבים | גילאים במטה יהודה



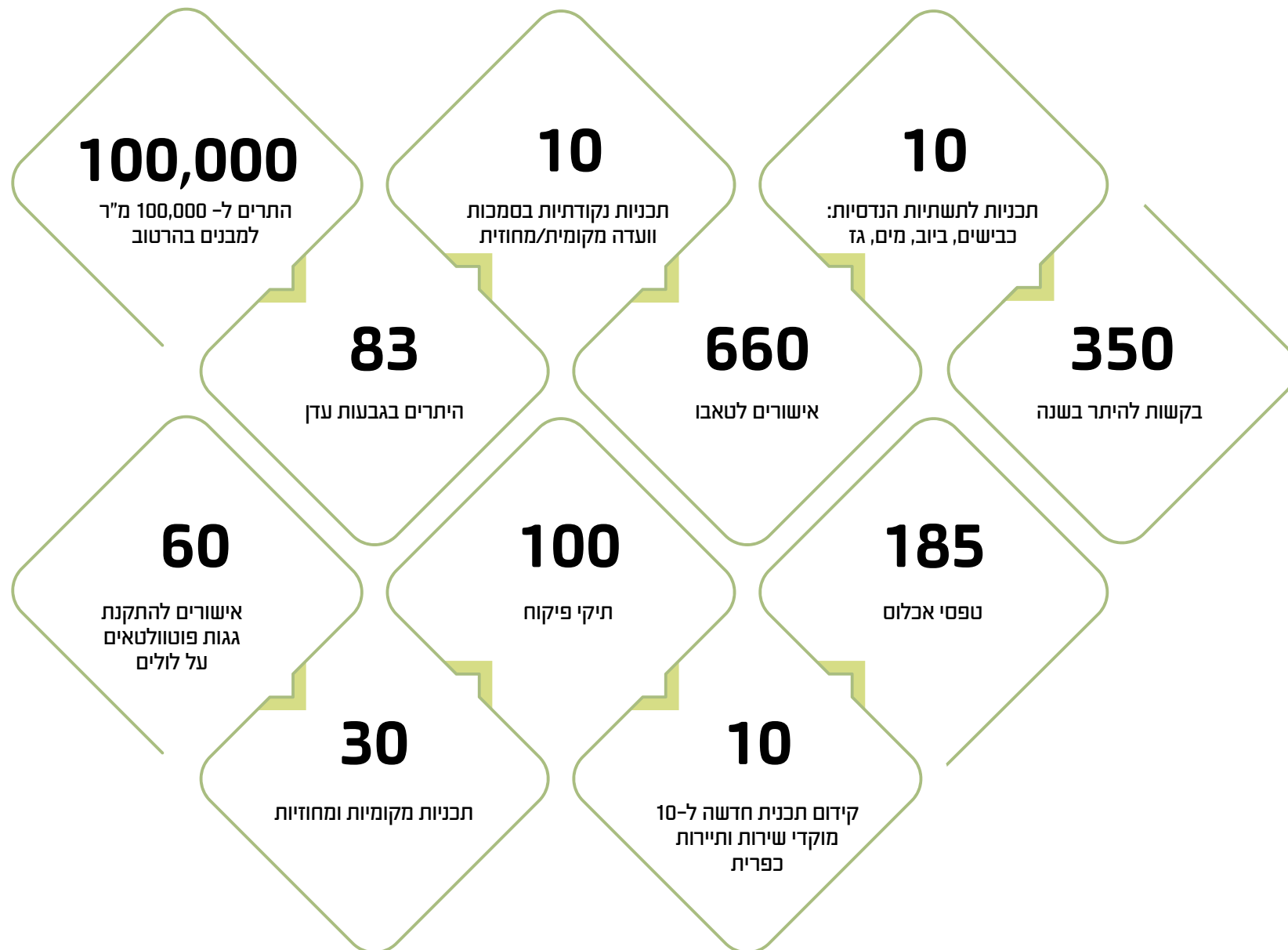
מספר התושבים | לפי שנים



הנדסה, הוועדה לבניין ערים











מועצה

«קידום ואישור תכנון סטטוטורי מתארי למועצה ולישובים.
«תכנון מוסדות חינוך, חברה וקהילה.
«תכנון פרויקטים כלל מועצתיים - פארק נחל שורק, אצטדיון, שילוט,
בית מועצה, שילוב מנהלי פרויקטים.
«שילוב מתכנן קהילתי בליווי תכנון.



וועדה

«הטמעה ויישום המתאר, יצירת הכנסות, סריקת ארכיב וקידום
מערכת יעודי קרקע GIS.



הנדסה, הוועדה לבניין ערים | תכנית עבודה

תשומות	מסגרת ביצוע	תכנון וביצוע			
סכום תקציב שוטף	ל"ז לביצוע	תפוקות	משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה
לא נדרש	לאורך השנה	שמירה על גבולות המועצה	השתתפות פעילה בכלל הוועדות		ועדת גבולות
תב"ר	סוף השנה	אישור חלופה נבחרת במוסדות התכנון	השלמת חלופות	קידום תכנון סטטוטורי	תכנון תכנית כוללת
תב"ר			הצגה למינהל התכנון		
תב"ר			הפקדה		
ישובים	לאורך השנה	הגשה למוסדות התכנון	קידום ליווי תכנון לכ-10 ישובים	קידום הליכים סטטוטוריים	תכנון כולל ליישובים
			הפקדה לכ-3 ישובים		
			מתן תוקף לכ-3 ישובים		
תב"ר	במהלך השנה		תוכנית כוללת לכפרים ערבים - מתן תוקף לתוכנית	הקמת יישוב חדש	
יזם	לאורך השנה		רישוי הקמת היישוב		
יזם	לאורך השנה		פיקוח על הקמת היישוב		
תב"ר		היתרי בנייה ותחילת בנייה	סיום תכנון מפורט של ביה"ס סנסן		תכנון מבני חינוך קהילה וציבור
תב"ר		היתרי בנייה ותחילת בנייה	סיום תכנון מפורט של ביה"ס אמית נחשון		
		היתרי בנייה ותחילת בנייה	סיום תכנון אדריכלי - מעון יום סנסן		
תב"ר	חציון א'	היתרי בנייה	סיום תכנון אדריכלי - ביה"ס מרחבים		
תב"ר	חציון א'	היתרי בנייה ותחילת בנייה	סיום תכנון אדריכלי - ביה"ס הר-טוב		
תב"ר	סוף שנה	היתרי בנייה	סיום תכנון אדריכלי - ביה"ס קסם		
תב"ר	סוף שנה	היתרי בנייה	תחילת תכנון - ביה"ס דרור		
			בחינת חלופות לבניית מגרש כדורגל - אזור ההר		
			בחינת חלופות לבניית אולם ספורט - אבן העזר		

הנדסה, הוועדה לבניין ערים | תכנית עבודה

תשומות	מסגרת ביצוע	תכנון וביצוע			
סכום תקציב שוטף	ל"ז לביצוע	תפוקות	משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה
			תכנון מבנים קהילתיים בשיתוף חברה וקהילה		פרוייקטים כלל מועצתיים
מועצתי	חציון א'		בחירת חלופת מיקום בהתאם להחלטת ראש מועצה	קידום בניית מבנה מועצה	
	חציון ב'	תחילת ביצוע שלב ראשון	תכנון אדריכלי מפורט		
תב"ר	סוף השנה	היתר בנייה ותחילת ביצוע	תכנון אדריכלי מפורט	קידום בניית מגרש אימונים מועצתי בהר טוב	
תב"ר			תכנון שלב א' מפורט	קידום בניית פארק נחל שורק	
			תחילת ביצוע מוקדים בפארק		
			תחילת תכנון אדריכלי	אולם מופעים מועצתי	
			הגשת תכנית לוועדות התכנון	תכנית למוקדי שירות לתיירות כפרית	
תב"ר	חציון א'		תכנית בינוי ופיתוח	בית עלמין "ארץ חיים"	
תב"ר	סוף השנה	10 שערים	סיום הקמת שערים	שילוט מועצתי	
תקציב מועצתי		בחירת חלופה	תחילת תכנון סטטוטורי	תכנון איזור תעסוקה משותף עם בית שמש	
תקציב מועצתי		תכניות ל-60 דונם ישוביים	גיבוש חלופה	קידום תכנית לפיתוח מוקדי תעסוקה יישוביים	
תקציב מועצתי			גיבוש חלופה לתכנון סטטוטורי	קידום תוכנית להתחדשות מרכזי יישובים	
תקציב רגיל משכורות		טיפול בכ-300 היתרים		טיפול שוטף בבקשות להיתרי בניה	ועדה מקומית רישוי
תב"ר		ייעול עבודת המחלקה		גיבוש נהלי עבודה במחלקה	ועדה מקומית שמאות
		הגדלת ההכנסות מעל 20 מ"ח		עיבוי הכנסות	

הנדסה, הוועדה לבניין ערים | תכנית עבודה

תשומות	מסגרת ביצוע	תכנון וביצוע				
סכום תקציב שוטף	לוי'ז לביצוע	תפוקות	משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה	
תקציב רגיל משכורות		כ-200 אישורים		הוצאת טופסי אכלוס לתושבים	ועדה מקומית- פיקוח	
		הכנסות מעל 3 מ"ח		הגדלת הכנסות מקנסות		
			סיום מכרז ליועצים	ביצוע סקר עבירות בנייה		
		דו"ח חריגות בנייה	ביצוע פיילוט ב-2021			
		הסדרת כ-100 עבירות בנייה	פעילות ועדה מייעצת להסדרת עבירות בנייה	הסדרת עבירות בנייה בעקבות תיקון 116		
תקציב רפורמה		סריקת 1,500 תיקים	סריקת הארכיב	סריקת ארכיב	ועדה מקומית - מחשוב	
רפורמה + תקציב מועצתי			סיום הקמת מערכת ייעודי קרקע	הטמעת מערכת GIS		
			הטמעת השימוש במערכת			
מחלקת פיקוח						
משרד הפנים		גיוס איכותי לעבודה עם מוטיבצייה ותפוקה אפקטיבית	העלאת תנאי העסקה למפקח	גיוס 3 מפקחים אדומים+מזכירה	פיקוח	
		בניית תכנית עבודה רחבה לאכיפה יזומה	יצירת תכנית ספציפית ליישוב	אכיפת יחידות דיור בצור הדסה		
		אכיפה אובייקטיבית		דיון על טיוטת מסמך המדיניות עם מהנדסת הוועדה, מנכ"לית וראש הרשות		יצירת סדרי עדיפויות לאכיפה ע"י אישור ופרסום מסמך המדיניות
		וצמצום התלונות ביישוב באופן משמעותי				
		כתיבת טיוטה סופית למדניות אכיפה	אישור המסמך ע"י מהנדסת הוועדה וראש הרשות			
		עלייה והתמקדות בעבירות בהתהוות ועבירות משמעותיות + ירידה בעבירות קלות והיתנות להכשרה				
		הקטנת הפניות על עבירות שאינן משמעותיות	פרסום באתר המועצה ובתיאום מח' וועדים			

הנדסה, הוועדה לבניין ערים | תכנית עבודה

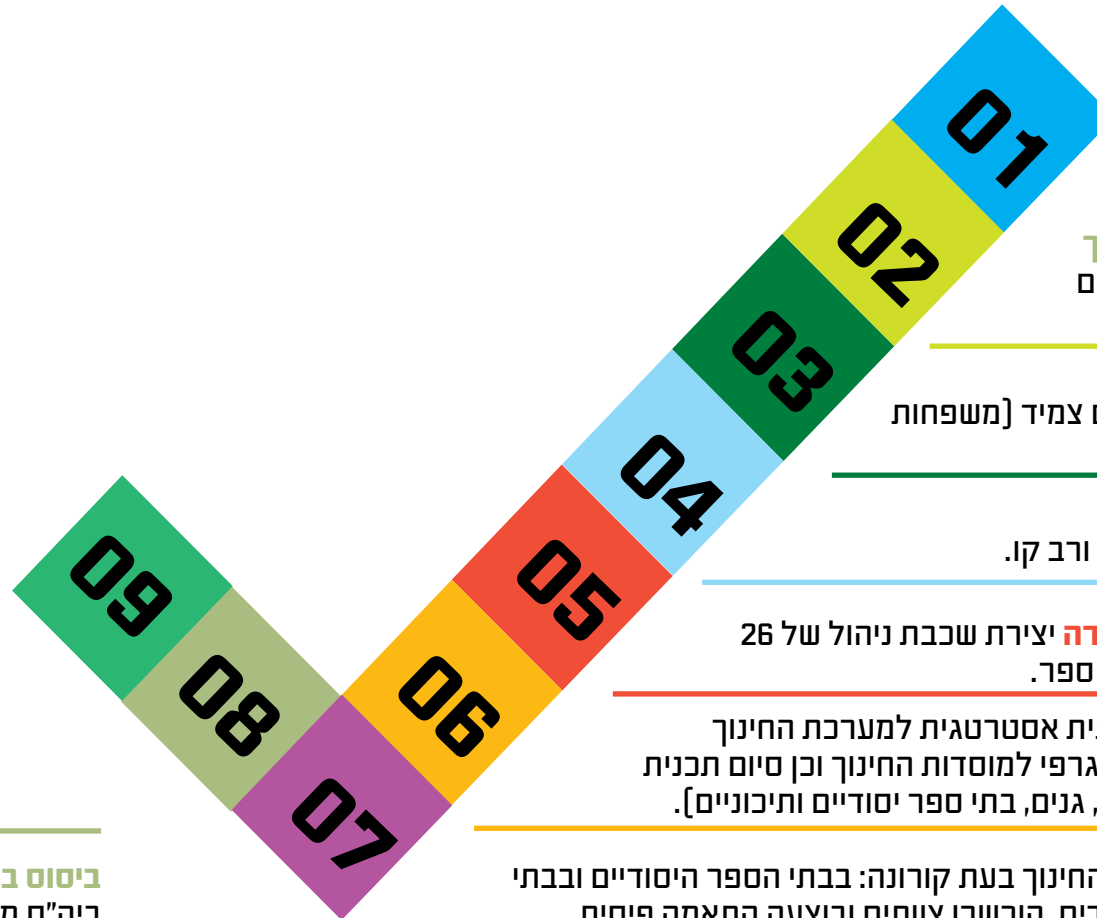
תשומות	מסגרת ביצוע	תכנון וביצוע			
		תפוקות	משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה
סכום תקציב שוטף	ל"ז לביצוע	קבלת תיקים פלילים משנים אלו ללא קושי מהמחלקה המשפטית	מיפוי של אי מימושי פסקי דין משנת 2010-2014	קיום החלטות פסקי הדין ע"י התושב לשנים 2010-2014	תביעות משפטיות
		רשימת עבירות מתוך כתבי האישום שניתן לקיים את פסק הדין בגין אי קיומו	הצלבת נתונים מהתיקים הפלילים שהתקבלו		
		החלטה גורפת ליצירת הרתעה	קיום דיון על מדיניות אי קיומי פסקי דין בפני מהנדסת, מנכ"ל וראש הרשות		
		יכולת קבלה וטיפול יעיל בכ-250 תיקים	אישור זוכי המכרז ע"י המחלקה המשפטית	גיוס תובע קבוע נוסף לטיפול בתיקי רמת רזיאל	
		צמצום זמן היציאה - אפקטביות במתן תגובה יעילה יותר לתלונה	קבלת התלונה במייד, חיסכון בנייר	סנכרון תוכנה לקבלת תלונות	קבלת תלונות באופן יעיל מהמוקד

חינוך









פיקוח של מחלקת הטרם יסודי
קיום מכרזים תחת מערכת פיקוח פדגוגי וארגוני.

ביסוס מערך כ"א ייעודי במינהל החינוך
טיוב המבנה הארגוני, הגדרת התפקידים ואיושם.

הקמת פורום צמי"ד השנה הוקם פורום צמיד (משפחות לילדים עם צרכים מיוחדים).

מערך התאמת ההסעות לימי קורונה
לבתי הספר מחוץ לירושלים בשאטלים ורב קו.

ביסוס וייצוב צוות המנהלים במטה יהודה יצירת שכבת ניהול של 26 בתי ספר בה לא התחלף אף מנהל בית ספר.

תכנית אסטרטגית לחינוך הרחבת תכנית אסטרטגית למערכת החינוך במטה יהודה תוך דגש על המיפוי הדמוגרפי למוסדות החינוך וכן סיום תכנית פרוגרמת בינוי למוסדות חינוך (מעונות, גנים, בתי ספר יסודיים ותיכונים).

התאמת מתווה ללמידה וייצוב מערך החינוך בעת קורונה: בבתי הספר היסודיים ובבתי הספר העל יסודיים פותחו תכניות לימודים, הוכשרו צוותים ובוצעה התאמה פיסית ופדגוגית ללימוד בימי קורונה. בבתי הספר התיכונים הותאמה תכנית ללמידה היברידית בשיתוף ברנקו וייס וערי חינוך בארבעה תיכונים.

ביסוס בתי הספר התיכונים מבחינה מספרית

בשנה"ל האחרונה נוספו עוד מעל 200 תלמידים לבתי הספר העל יסודיים במטה יהודה לעומת שנה שעברה.

ביסוס בתי ספר חדשים אקלים חינוכי מיטבי: ביה"ס משלב מעיינות הורחב ועבר לבר גיורא, בביה"ס דרור נוספה שכבה י"א ובחווה החקלאית הורחבו שעות הלימוד והוקמו חממות נוספות.

מטרה | הסדרת נושא הצהרונים וקייטנות ברשות.
יעד | הפעלת מערכת פיקוח ובקרה ארגונית ופדגוגית על נושא הצהרונים ברשות.

מטרה | בניית מתווה של גנים מצויינים וגני מוטי עתיד.
יעד | בחירת 4 גנים והתאמתם באמצעות קול קורא לגנים מוטי עתיד ובחירת 13 גנים מצויינים שתינתן להם עדיפות בפיתוח פדגוגי.

מטרה | הרחבת המענים לאוכלוסיית הצרכים המיוחדים במועצה ובמנהל החינוך.
יעד | הכשרת פורום הורים רשותי של צמי"ד ובניית מערך עבודה מגובה בתכנית משותפת עם רכז צמי"ד רשותי והתמקדות בפרוייקט רשותי אחד לפחות למול אגפי המועצה.



מטרה | בניית פרוגרמת חינוך כוללנית הכוללת תמונת תכנון דמוגרפית למוס"ח בעשור הבא, מאתרת שטחים חומים למוס"ח ומקבעת את מיקומם של מוס"ח הזמניים והעתידיים.

יעד | אישור פרוגרמת חינוך לעשור הבא ואיתור 4 שטחים חומים למוס"ח נוספים.

מטרה | התאמת מערך החינוך במטה יהודה לאתגרי הקורונה: מחשוב מוסדות חינוך ומחשב לכל ילד, מערך שפ"ח מענה לצרכים, יצירת מעטפת 24/7 עם החינוך הבלתי פורמאלי בישובים.

יעד | השלמת 450 מחשבים ברשות בבתי הספר וכיסוי כל התלמידים שאין להם מחשבים, בניית מערך הדרכות שפ"ח בבתי הספר ובצוותי החינוך, הקמת מרכזים ישוביים משותפים עם החינוך הבלתי פורמאלי.

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		מיקוד רשותי / תחום ליבה	יעד	משימות	תפוקות
ל"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף	תשתיות ארגוניות במינהל	חיזוק מינהל החינוך והתאמת מבנה כ"א ל"מנהל"	התאמה באיוש תפקידים במינהל החינוך למענה לתושבים ושיפור השירות בגנים בבתי הספר	מינוי מנהלת צהרונים ניצנים וקייטנות קייא, מינוי רכזת החלפות בגיל הרך, מינוי רכז חינוך מיוחד מחוץ לרשות ומינוי משולב למזכירה לביה"ס היסודיים מינוי ממונה כ"א במנהל החינוך
שוטף		שיפור השירותיות והמענה לתושב במינהל החינוך	שיפור והתאמה בזמני סגירת הקריאות במנהל בכל המחלקות לרמת הנדרש	קביעת SLA וזמני שירות קבועים לכל תחום	
שוטף		חיזוק שיתופי הפעולה בין מחלקות מנהל החינוך למעטפת במועצה (פיתוח, תקשוב, תחבורה, וועדה, כ"א, גזברות)	ישיבות תיאום חודשיות עם כל אגף	קיום 8 ישיבות תיאום בין אגפי עם האגפים הנושקים במהלך השנה	
ינואר	800,000 ₪	אקלים ומוגנות במוס"ח	שיפור רמת המוגנות בהסעות תלמידים.	איתור 5 קוי הסעות "אדומים" ועיבויים במלווה הסעות	מינוי 5 סייעות והכשרתם לעבודה שוטפת בקווים "אדומים" תוך יכולת נידוד בין קווים במהלך השנה
ינואר	200,000 ₪	שיפור האקלים בבתי הספר	שיפור האקלים בבתי הספר	הטמעת 8 מדריכי מוגנות בבתי הספר היסודיים והתיכוניים בליווי הדרכה תקופתית צמודה הכוללת מפגשים סדירים עם מלוי המוגנות הרשותיים ופעם בחודש עם שניר מנהל התכנית	תכנית עבודה סדורה ל-5 המלווים כולל תכנית ליווי והדרכה של מדריכי המוגנות
שוטף			ביצוע מיצבי אח"מ בבתי הספר היסודיים והתיכוניים וצמצום אירועי המוגנות המדווחים	ניתוח תוצאות האח"מ עם המנהלים והקדשת פורום מנהלים לניתוח התוצאות ובניית מערכת לניתור אירועי אלימות בהפסקות ומדי יום	אין הוצאה תקציבית במסגרת פעולת הרשות לביטחון קהילתי
שוטף	30,000 ₪	הכשרת צוותי חינוך למתן כלים לחיזוק הסמכות המורית וההורית ברוח "הסמכות החדשה"	הכשרת צוותי חינוך למתן כלים לחיזוק הסמכות המורית וההורית ברוח "הסמכות החדשה"	ביצוע תכנית מניעת אלימות מועצתית בנושאי המוגנות וקיום השתלמות למורים ב-4 בתי ספר בהדרכת חיים עומר עם 10 מורים מכל בית ספר לפחות	תכנית עבודה ל-4 מפגשים בבתי ספר בכל אחד 15 מורים משתתפים
שוטף	20,000 ₪		השתלמות מקבילה בתחום הגנים בליווי משרד החינוך בנושאי התמקצעות הסייעות דרך אשכולות למידה	השתלמות 80 סייעות אם בהשתלמות להתמודדות עם בעיות התנהגות בגיל הרך	

מסגרת ביצוע		תכנון וביצוע			
מסגרת ביצוע	תשומות	תפוקות	משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה
מרץ	30,000 ₪	איתור 5 שטחים חומים ואישורם ע"י הגופים הסטאטוטוריים הנדרשים	איתור שטחים חומים ואישורם ע"י הוועדה	אישור פרוגרמת חינוך כוללת הכוללת תמונת תכנון דמוגרפית למוס"ח בעשור הבא, איתור שטחים חומים למוס"ח ואישורם ע"י הגופים המוסמכים	פרוגרמת חינוך
מאי	10,000 ₪	התכנסות להחלטה לגבי אפשרות להקמת ממו"ד על יסודי במועצה לשנת תשפ"ד	טיוב סקר הממו"ד שבוצע ל-450 בתי אב לפחות - ושיקופו לציבור ולוועדת חינוך רשותית		
ינואר	4,000 ₪ (להכנת מצגת)	סיום פרוגרמת חינוך והחלטה על מיקום גיאוגרפי לבניית אשכולות מוס"ח לעשור הקרוב	ביצוע וסיום תהליך מול ראש המועצה והמליאה לקיבוע כל מוסדות החינוך הנוכחיים, הזמניים והעתידים להיבנות ב-5 שנים הבאות במקומם הגיאוגרפי הסופי		
ינואר	60,000 ₪	יצירת תשתית עבודה שנתית למול רכזות מעורבות חברתית בתיכונים	מנוי רכזת מעורבות חברתית בתיכונים	חיזוק מתווה הלמידה ההיברידית במטה יהודה	פיתוח מבני לפדגוגיה וחיבור לבלתי פורמאלי
ינואר	100,000 ₪	שימור אתרים, שימור נחלים חונכיות בין מגזריות, ותרומה בקהילה	הפעלת תכנית עבודה זו חדשים שתלמידי על יסודי מבתי הספר אור דרור והר-טוב מקיימים פעילויות במרכזי העשרה ברשות, באתרי קק"ל מעיינות או אתרי מורשת וביקבים	בניית תכנית עבודה מפורטת לשיתופי פעולה בין בתי ספר לקהילות ולתשתיות מועצה (אתרים, יקבים, תעשייה, הון אנושי)	
שוטף	200,000 ₪	ביצוע תכנית למידה של בתי ספר הברידיים בשכות ז'-י"ב באור, הר-טוב ודרור	בניית מערכת השתלמויות להכשרת המורים בבתי הספר ללמידה מרחוק ולמידה הברידית סנכרונית א-סנכרונית	הבניית תכנית עבודה פדגוגית ללמידה מרחוק בשיתוף עם ברנקו וייס וערי חינוך	
ינואר	20,000 ₪	ציוד ומשחקים לפיתוח פדגוגי ב-13 גנים	השתלמות סייעות מובילות בנושא פיתוח חצרות גם בשיתוף עם משה"ח תוך גיבוש תכנית עבודה שנתית מגובה בתקציבים לפיתוח של גן עתידי	פיתוח 13 חצרות גנים בהובלת סייעות	

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		תפוקות	משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה
ל"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף				
יולי	30,000 ₪	פתיחת מרכז למידה פעיל לסייעות במטה יהודה להשתלמות פדגוגית והעשרה חינוכית + אפשרות לטיפולים לגיל הרך	הקמת מרכז העשרה בגן בשדות מיכה להכשרה ולהעשרה של סייעות הגנים	טיוב ההון האנושי והמקצועיות של בעלי התפקידים: מנהלים, סייעות גנים, חינוך מיוחד, עובדי מינהל חינוך ומנהלים בבתי הספר	הון אנושי
שוטף	35,000 ₪	קיום 8 מפגשי מנהלים בשלושה אשכולות בתחום החיבור פורמאלי בלתי פורמאלי והרחבת מענים למנהל בעידן אי וודאות	התאמת פורום המנהלים להשתלמות והרחבת ארגז הכלים הניהולי בתקופת הקורונה ובדגש על היועצות, ומענים משותפים לתלמידים 24/7 וחיבור הפורמאלי והבלתי פורמאלי		
שוטף	20,000 ₪	ביצוע 2 השתלמויות במהלך השנה ל-80 סייעות בתחום התמודדות עם בעיות התנהגות	הפעלת הכשרה לסייעות החינוך המיוחד בבתי הספר בהיקף של 4 מפגשים שנתיים לפחות באשכולות		
שוטף	מבוסס על תקציבי N-21 של משרד החינוך + מצ'נג של 40000 ₪ מועצה על כספי תכנון ראשונה בכל ביה"ס 8000	בהתאם לזכייה בקולות קוראים, בנייה של 8-10 כיתות N-21 ברשות	בניית מרכזי חדשנות פדגוגיים בתיכוניים	החזרת התלמידים בחינוך העל יסודי הבייתה וחיזוק גאונות היחידה בתיכוניים ובמערכת החינוך במטה יהודה	חדשנות חינוכית וחיזוק תחושת השייכות גאונות היחידה
מרץ	200,000 ₪	הקמת מרכז מייקרוס ספייס בהר טוב	הקמת מרכז מייקרוס ספייס בהרטוב או בביה"ס מרחבים		
פברואר	200,000 ₪	הקמת 2 מגמות על איזוריות בתחום האמנויות	הרחבת המענים הפדגוגיים בבתי הספר העל יסודיים בהתאם למתווה המיפוי וההסעות החדש		
	50,000 ₪	הענקת תקציב והכרה בפרס ל-13 גנים מצויינים	יצירת קול קורא ובחירת 13 גנים מצויינים ברשות לאחר תהליך פדגוגי המערב את הגנות סייעות משה"ח והקהילה	שדרוג פדגוגיה בגנים ובניית מערך גנים "מצויינים"	

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע				
		לוח לביצוע	סכום תקציב שוטף	תפוקות	משימות	יעד
שוטף	50,000 ₪		תפקיד המנהל את התחום כמחלקה כלל מועצתית עם תכנית עבודה, פורום הורים מלווה הכשרות ואירועים שוטפים לשימור קשר קהילת צמיד	פיני יהושע מונה לתפקיד ממונה צמיד. בניית מערך ארגוני בכדי למסד את התפקיד	הרחבת המענים לאוכלוסיית הצרכים המיוחדים במועצה ובמינהל החינוך	אוכלוסיית צרכים מיוחדים
פברואר	10,000 ₪		ביצוע השתלמות המשך להורי צמיד ובניית תכנית עבודה להורים למיסוד גוף הצמיד המועצתי	קיום השתלמות להנהגת הורים בתחום החינוך המיוחד		
ינואר	10,000 ₪			בניית תכנית חומש לעבודה עם פורום צמיד		
שוטף	30,000 ₪		ניהול בפועל של מחלקת הקב"סים, חנ"מ וקידום נוער -שולחן עגול חודשי לתכלול הנושא	דיוק קביעת הסמכויות והגדרות התפקיד של מחלקת פרט כמתכללת תחום הפרט במינהל החינוך		
מרץ	40,000 ₪		קיום ארבע מיזמים / אירועים שנתיים	ביצוע מיזמים כלל מועצתיים למשפחות התלמידים עם צרכים מיוחדים		
ינואר	150,000 ₪		אספקת 400 המחשבים לתלמידים מעוטי יכולת	אספקת כ-400 מחשבים לילדי המועצה ללמידה מרחוק	תקשוב בתי הספר והגנים	התאמת תשתיות למידה במוס"ח במנהל החינוך לאתגר הקורונה
ינואר	50,000 ₪		פסגה בית שמש, מכון ברנקו וייס	שדרוג ושכלול והתאמת יכולות המורים והגנות ללמידה מרחוק	הרכשרת צוות ללמידה מרחוק	
ינואר	1,000,000 ₪		הפעלת 10 מרכזים והתאמת תשתיות הלמידה בהם	יצירת 10 מרכזי חינוך בישובים שיהוו "מרכז למידה" ואפשרויות הסעה לתלמידי העל יסודי בישובים	התאמת תשתיות וכ"א בישובים ללמידה	

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה	
ל"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף	תפוקות			
מחלקת חינוך יסודי					
שוטף		3 וועדות מלוות במהלך השנה 4-5 ביקורים וסיורים בכל אחד מבתי הספר לבחינת יישום ההחלטות שיתקבלו בוועדות וצפיה בשיעורי דוגמא	קיום מפגשים עם המנהלים והפיקוח ללמידה ובחינה של איכות תהליכי הוראה - למידה, ליווי בוועדות מקושרות תקציב על פי יעדים שנתיים, תכנון תקציב בהלימה לנהלים ולמטרות פדגוגיות ערכיות וחברתיות	מיסוד והעמקה של תהליכי הערכה והשבחת תהליכי ההוראה ותרבות הניהול בבית הספר	פדגוגיה
שוטף	380,000 920,000 152,000	כל תלמיד נחשף ל-4-3 תכניות : תכנית מדעים וחלל, ביומימיקרי, אומנות, מוזיקה, נגינה וקיימות	איתור ושילוב יוזמות חינוכיות ופדגוגיה חדשנית, העולים בקנה אחד עם תפיסת מינהל החינוך לקידום הישגים, פיתוח מנהיגות, מצויינות, מעורבות חברתית ותרומה לקהילה	הרחבת המענים לפדגוגיה חדשנית בבתי הספר היסודיים	
שוטף	הסכומים ע"פ מדרג סוציאקונומי לכל בית ספר	בניית מנגנונים הנותנים מענה למגוון צורכי התלמידים. ביצוע השתלמויות למורים לצורך פיתוח מקצועי בנושא הכלה והשתלבות	בניית תכנית שנתית לתכניות הכלה והשתלבות בכל בתי הספר היסודיים	הרחבת המענים לתלמידים מאתגרים בעלי קשיים התנהגותיים/חברתיים/ רגשיים	
שוטף	₪ 3,295,000	כל תלמיד נחשף ל-4-2 תכניות שנתיות	בניית תכנית שנתית רשותית לתכנית "קרן קרב" ע"פ התפיסה החינוכית חברתית וחזון מינהל החינוך. פיתוח יכולות ומיומנויות אישיות של התלמידים בתחומי המדעים והחקר, נגינה וקיימות	שימור טיפוח ופיתוח תכניות העשרה לפיתוח והרחבת אופקים של תלמידי בתי הספר תוך ראייה מערכתית ורב שנתית	
שוטף	₪ 435,000	כל תלמיד נחשף ל-4-5 תכניות מהרפרטואר המוצע	בניית תכנית שנתית "סל תרבות" לטיפוח ערכים ולחשיפה מבוקרת לתכנים מתחום התיאטרון, אומנות, ספרות, מחול, קולנוע, מוסיקה ואומנות פלסטית		
יולי	₪ 3,200,000	13 בתי ספר פועלים בתכניות הקיץ	בניית תכנית עבודה רשותית "בתי הספר של החופש הגדול" הכוללת תכניות לימודיות, העשרה והפגה	שימור טיפוח ופיתוח תכניות קיץ בבתי הספר	

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			מיקוד רשותי / תחום ליבה
		תפוקות	משומות	יעד	
ל"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף				אקלים ומוגנות במוסדות חינוך
		שיפור במדדי גילוי אלימות ומוגנות ברשות במיזבי אח"מ (אקלים חינוכי מיטבי) ביחס לשנה שעברה בממוצע של 10%	שילוב 5 מדריכי מוגנות ב-5 בתי ספר יסודיים	חיזוק תחושת המוגנות של תלמידי בתי הספר וצמצום אירועי האלימות בכ-10%	
		שיפור במדדי גילוי אלימות ומוגנות בהסעות ברשות במיזבי אח"מ ביחס לשנה שעברה בממוצע של 10%	שילוב והדרכה של 33 סיעות מלוות בהסעה קיום השתלמויות לנאמני ההסעות	צמצום אירועי מוגנות ב-10% בהסעות	
שוטף		13 קבוצות מנהיגות תלמידים יחשפו ליזמות מקומית במטה יהודה	בניית תכנית שנתית לפיתוח מצוינות ערכית, יזמות, מנהיגות ומעורבות חברתית בקהילה. קיום מפגשים עם מחלקת התיירות במטה יהודה לקיום ביקור תלמידים ללמידה והשראה מהיזמות המקומית במרחבי מטה יהודה כגון: יקבים, חקלאות מקומית, גלריות אומנות, שימור אתרים ועוד	חיזוק האינטגרציה בין מסגרות הפורמליות והבלתי פורמליות	מעורבות חברתית
שוטף		4-5 מפגשים לקבוצת מנהיגות תלמידים בבתי הספר	תכנית ליווי "יוצרים שינוי" תוך מתן כלים ולמידת עקרונות לפיתוח ועידוד יוזמות חברתיות		
שוטף	72,000 ₪	5 בתי ספר יסודיים שותפים ופעילים בתכנית	תכנית "אפשר אחרת" 10 מפגשים ללמידה, חיבור, היכרות מעמיקה וחוויתית וארוכת טווח בין בתי הספר היהודיים והערביים הכוללים תלמידים, הורים ומורים	פיתוח קשרי גומלין ודו קיום בין קהילות בתי הספר היהודיים והערביים	

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע		
		תפוקות	משימות	יעד
ל"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף	תפוקות	משימות	יעד
		4-5 ביקורים בכל אחד מבתי הספר	בניית תכנית שנתית לחיזוק וטיפול הקשר עם המנהלים באופן שוטף	חיזוק וטיפול הקשר עם מנהלי בתי הספר
שוטף		6-7 מפגשים במהלך השנה ללמידה, העצמה, היועצות וחיבור למסגרות הבלתי פורמאליות	פורום מנהלים בהובלת ראש מינהל חינוך	
שוטף	6,083,000 ₪	כ- 60 עוזרי חינוך נקלטים ומשולבים בכל בתי הספר	קליטה ושילוב "עוזרי חינוך" בבתי הספר היסודיים כתמיכה בכיתות ולצמצום מס' ילדים בכיתה ולקיום למידה איכותית ואפקטיבית. קיום קורס ל"עוזרי חינוך" להכשרתם והכנתם להשתלבות במערך הבית ספרי	הטמעה ומיסוד התוכנית "עוזרי חינוך" תמיכה מיוחדת בעת הקורונה
שוטף		14 רכזי "עוזרי חינוך" משולבים בבתי הספר	קליטת רכזי "עוזרי חינוך", ליווי והנחיה פדגוגית	חיזוק וטיפול הקשר עם רכזי "עוזרי החינוך"
מחלקת שירות פסיכולוגי חינוכי				
		ייעוץ מערכתי - היקף שעות לפסיכולוג. כ-5 שעות לכל פסיכולוג בשבוע	עבודת פסיכולוגים בבתי הספר בהתאמה לימי קורונה	שיפור האקלים על פי מדדים כמותיים ואכותניים
		ליווי הורים - היקף שעות שבועי ממוצע. כ-5 שעות לכל פסיכולוג בשבוע		
		ליווי צוות מקצועי- היקף שעות שבועי ממוצע. כ-5 שעות שבועיות לכל פסיכולוג.		
		טיפול פרטניים - היקף שעות טיפול. כ-2 שעות שבועיות לכל פסיכולוג.		
		ייעוץ מערכתי - היקף שעות לפסיכולוג. כ-5 שעות שבועיות לכל פסיכולוג.	עבודת פסיכולוגים בגנים בהתאמה לימי קורונה	
		ליווי הורים - היקף שעות שבועי ממוצע?		
		ליווי צוות מקצועי- היקף שעות שבועי ממוצע. כ-5 שעות שבועיות לכל פסיכולוג.		
		טיפול פרטניים - היקף שעות טיפול?		

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		תפוקות	משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה
ל"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף	4 קבוצות טיפוליות ב-3 תיכונים - בכל קבוצה 15 מפגשים עם הנוער ועוד 3 מפגשים עם ההורים	קבוצות טיפוליות	הרחבה של מספר הילדים המטופלים בצורה מערכתית	טיפול מערכתי
		כ-40 מפגשים של סדנאות עם הורים	סדנאות להורים בכל הגילאים בשיתוף פעולה עם גורמים במערכת החינוכית (בעיקר יועצים/ות)		
		כ-10 מפגשים	מפגשים עם נוער בתוך הישובים בשיתוף פעולה עם היועצים מבתי הספר ועם רכזי הקהילה		
		טיפולים ויועצים לכ-10 בני נוער	פרויקט דלת פתוחה במרכז הנוער עין רפא עין נקובא		
			גיוס של 2 פסיכולוגים נוספים במהלך השנה	ייצוב מצבת כוח האדם בשפ"ח עלייה לתקינה של 70%	כוח אדם
יוני		שאלון צרכים למנהלים. בניית הפורום בהתאם לצרכים שהועלו. מעקב וליווי שוטף במהלך השנה וכן העברת התכנים במסגרת המפגשים עצמם	תכנון וליווי פורום המנהלים של מטה יהודה	בחינת כלל הצרכים במוסדות החינוך במטה יהודה והתאמת המענים הניתנים בצורה מערכתית על ידי השרות הפסיכולוגי	תשתית ניהול ארגונית
יוני			5-6 מפגשים משולבים הורים-מחנכים בנושאים וסוגיות הקשורות לגיל ההתבגרות	חיזוק הקשר עם ההורים והנוער ב-4 יישובים	קשר ומענה לקהילה
יוני		מפגשים קבועים עם צוותים הן מהרשות לביטחון קהילתי והן מאגף חברה ונוער.	חיזוק השותפות והתמיכה דרך מערך יעוץ לעובדי הקהילה		

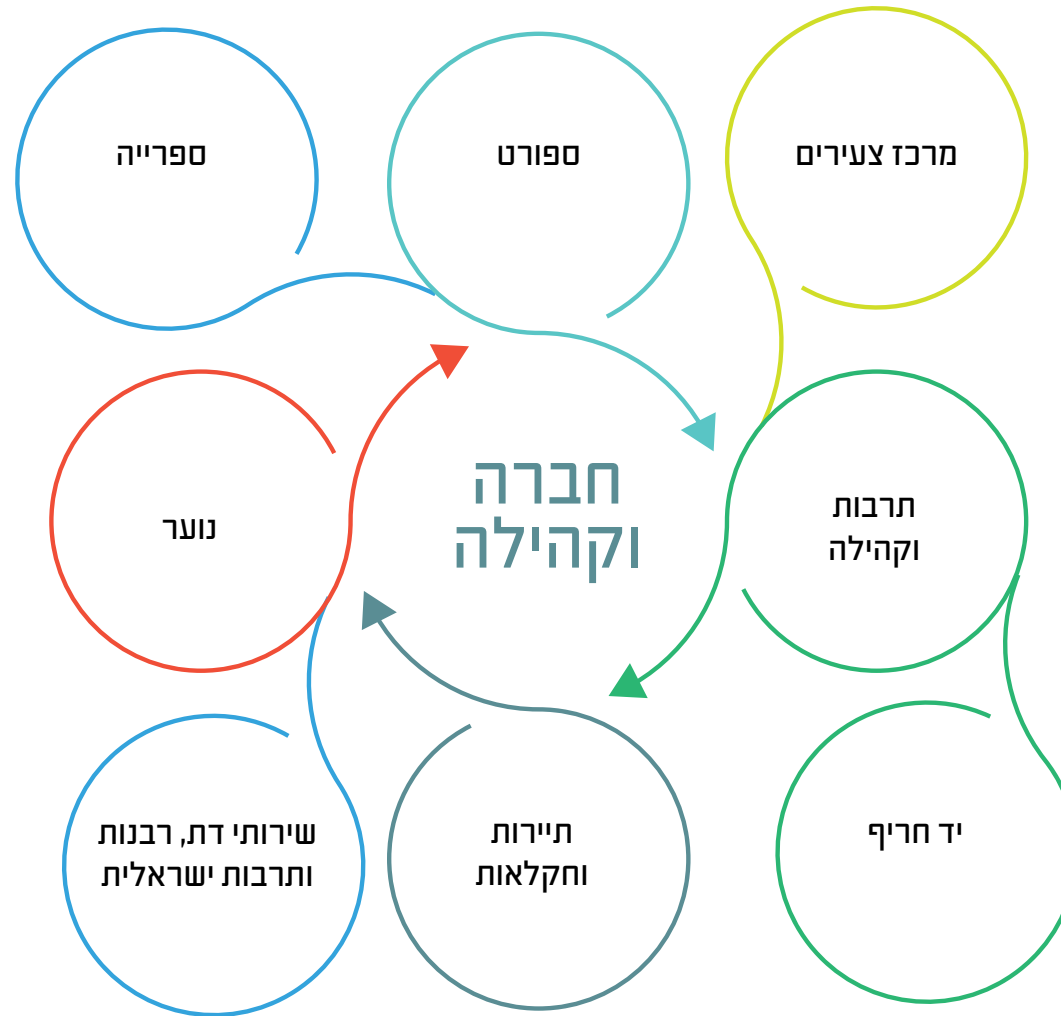
מסגרת ביצוע		תכנון וביצוע			
מסגרת ביצוע	תשומות	תפוקות	משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה
מחלקת גיל רך - גנים					
נובמבר		25 סייעות מוכשרות לתפקיד הסייעת החינוכית	רישום של 25 סייעות לקורס סייעות חינוכיות	מינוף מקצועי של סייעות המועצה	צוות חינוכי מיקצועי בגיל הרך
שופף	ללא תקציב	השתתפות של 75% מהסייעות במפגשי הליווי האזוריים	קיום מפגשים בהובלת 13 סייעות מובילות		
דצמבר		13 סייעות מובילות עוברות הכשרה	קידום 13 סייעות בנושא האקלים החברתי והרגשי בגן הילדים באמצעות התאמת קורס "ללמוד לחיות ביחד" לפורמט למידת העמיתים		
אוגוסט		מפגש הדרכה בימי הערכות לשנת הלימודים תשפ"א	יום עיון ייעודי ל-30 סייעות רפואיות/אישיות		
דצמבר		יומיים השתלמות סייעות בנושא בהשתתפות 250 סייעות	קידום מקצועי של 250 סייעות בנושא התמודדות עם ילדים מאתגרים בגן		
		3 ימי השתלמות לסייעות הגנים - כנס סייעות באמצע שנת הלימודים - מוגנות מינית בגיל הרך, מסיבת סוף שנה, יום הערכות לפתיחת שנת הלימודים	פיתוח מקצועי של 250 סייעות בנושא מוגנות מינית בגן וכן גיבוש צוות הסייעות		
שופף	ללא תקציב	יצירת תכנית הדרכה שנתית לסייעות האם בשלושה תחומי ליבה - מתמטיקה, אוריינות ואומנות	פיתוח מקצועי של 128 סייעות אם בתכניות הליבה - מתמטיקה, אוריינות שפה ואומנות (יצירת שפה משותפת בין הסייעות לגנות)		
שופף		הקמת צוות היגוי שייפגש 5 פעמים בשנה ויכתוב מנגנון להגדרת מהו "גן מצוין"	הקמת צוות היגוי בשיתוף גגנות וסייעות מובילות, מפקחות ונציגות הורים, להגדרת תכנית שנתית למדידה והערכת הגנים בהיבטים השונים	הגדרת 10 הדיברות ל- מהו "גן מצוין"	

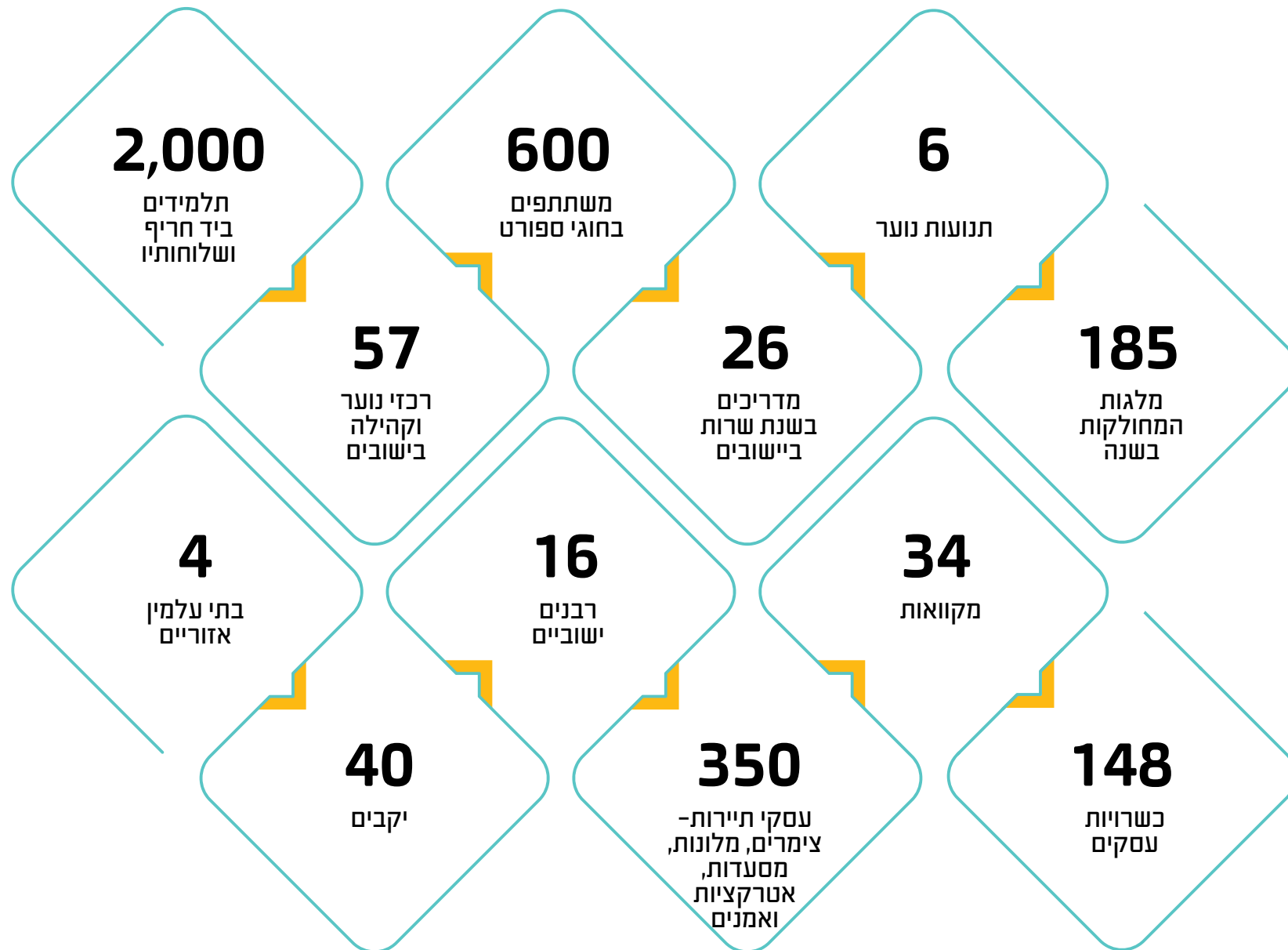
מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע		
		תפוקות	משימות	יעד
לוי"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף			מיקוד רשותי / תחום ליבה
			טיפול ב-15 חצרות גנים כמתוכנן במסמך 'דוח מצב חצרות'	מרחבי חינוך פיזיים
מאי		שיפור נראות של 3 גנים בשיתוף תכנית קרב	קידום פרויקטים אמנותיים בגנים עם תכנית קרב	פיתוח 3 חצרות גן בשיתוף קרן קרב
שוטף		שיפור נראות 13 חצרות הגנים ויצירת חצר סוציודרמטית בגן	השתלמות הסייעות המובילות בנושא פיתוח חצרות הגן בסיוע משרד החינוך, גיבוש תכנית עבודה שנתית עם הסייעות המובילות והוצאת קול קורא לסייעות הגנים	פיתוח 13 חצרות בהובלת הסייעות הגן
אוגוסט		מעבר לכלים רב פעמיים בכל הגנים בתוכנית מועצה ירוקה. המשמעות: רכישת מדיחי כלים וכלים רב פעמיים בכל הגנים. עלות משוערת כ- 250 אש"ח נדרש סיוע תקציבי מהנהלת המועצה	תכנית חינוכית רשותית הלוקחת בחשבון את תחום הקיימות	קיימות בגיל הרך
שוטף		מיון בקבוקים ופחיות- הצבת הפחים, הטמעה באמצעות צפייה בהצגה "שימי בממלכת הפחים" וסדנת יצירה למגזר הערבי	חיבור הגנים לתאגיד אל"ה ותמיר	העלאת המודעות לנושא הקיימות וצמצום הפסולת ב- 128 גני ילדים
שוטף	מימון משה"ח סל מחוז + מימון הסעות תקציב הסעות גנים	הגעת 24 גנים אל החווה החקלאית לפעילות של 3 מפגשים לפחות	שילוב החווה החקלאית בתכנית הגן של 24 גנים באזור עדולם-גיזו	הכרת הסביבה הטבעית, חינוך סביבתי, למידה חוץ כיתתית ולמידה במרחבי החיים ב- 24 גני ילדים
נובמבר		קביעת 3-4 מפגשים של שולחנות עגולים בשיתוף: גנות, סייעות, מפקחות, יועצות משה"ח, מנהלות בתי ספר, יועצות בתי ספר, שפ"ח, היחידה לטיפול בפרט, מנהלת מחלקת בתי ספר במועצה. בסיום המפגשים תוצג תכנית מעברים רשותית	תכנית מעברים מהגן לבית הספר, תוך שיתוף פעולה עם הצוות החינוכי של הגנים, בתי הספר, משרד החינוך ושפ"ח	המעבר מהגן לבית הספר
		הכנסת תכנית גוגלה בגני החובה	לבדוק- האם יש מחשבים בגני הילדים, האם יש אינטרנט ובהתאם הכנסת תכנית "גוגלה" להוראה ולמידה דיגיטלית בגני החובה	תקשוב בגני הילדים

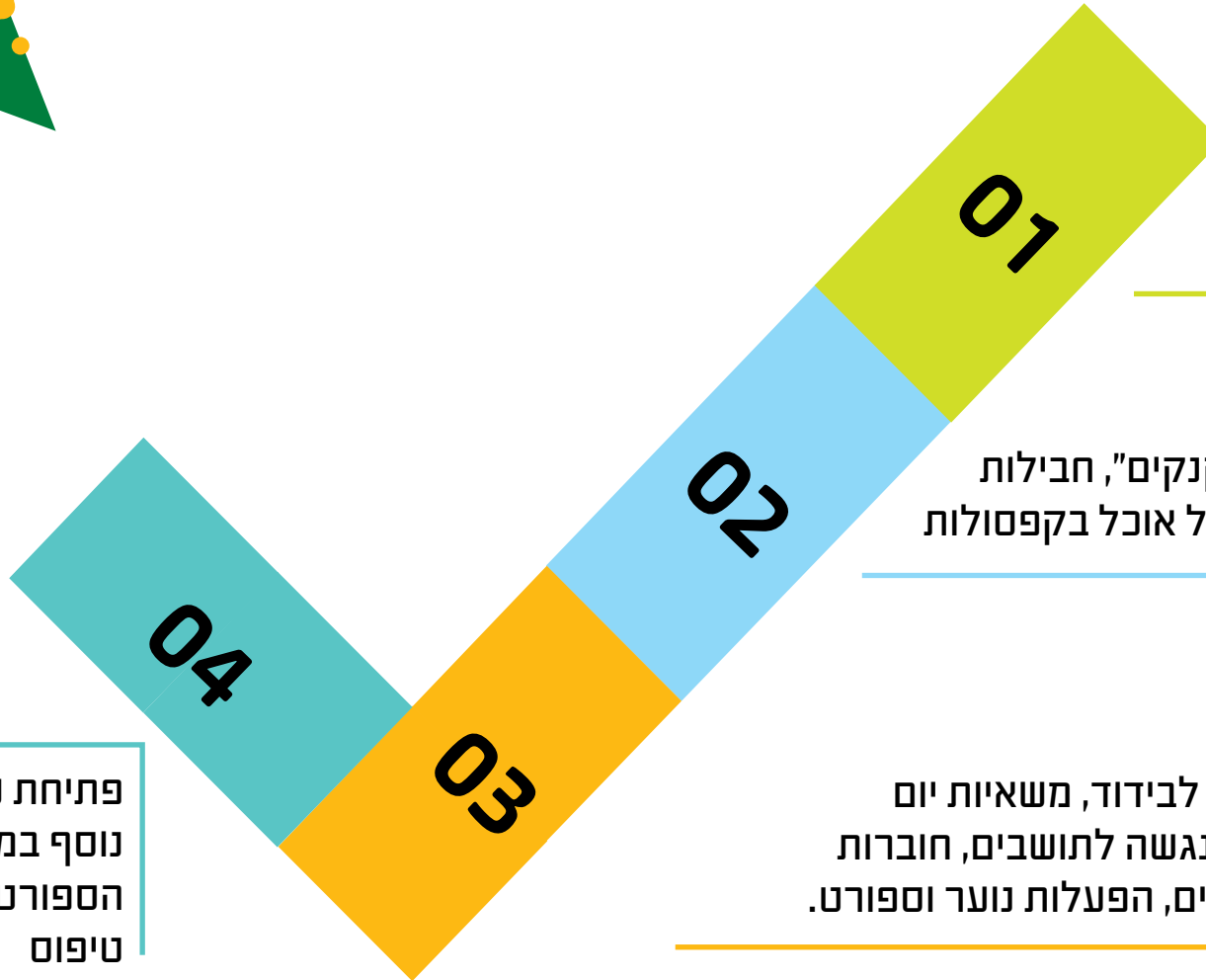
מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		מיקוד רשותי / תחום ליבה	יעד	משימות	תפוקות
שוטף		תשתיות ארגוניות	העלאת רמת השירות לתושב	מענה משרדי טלפוני 8 שעות ביום	מענה של כוח אדם במהלך היום, בדגש בתקופת הרישום והערעורים
ינואר	סכום תקציב שוטף		העלאת רמת השירות בנושא רישום ל-128 גני הילדים שבתחומי הרשות	רישום לגנים	הכנת אגרות להורים ביול ושליחה, מוקד מידע טלפוני, חוברת הכנה לגן הילדים לגילאי 3, תוספת כ"א ל-3 חודשי הרישום - מאחר והתקציב של הפרסום קוצץ, נדרש סיוע מהנהלת המועצה למימון ההפרש הנדרש להוצאות פרסום
שוטף			שיפור המעקב אחר ההעדרויות של סייעות גני הילדים (הערה - עד כה לא היה מעקב ממוחשב אחר ההיעדרויות ולכן קשה לי לקבוע יעד מספרי)	הוצאת נוהל העדרויות של סייעות בגני הילדים ומעקב שוטף אחר הנוהל	הסדרת בנושא באופן פורמלי
		תכנית הלאומית בגני הילדים	חלוקת הרשות ל-4 אזורים קביעת אחריות	מתן מענה שוטף לאורך השנה	העברת הטופס הידני לממוחשב בקרב כ-300 סייעות
			הכנת טופס ממוחשב לסייעות (טופס העדרויות)	ביצוע מעקב שוטף חודשי אחר העדרויות בגנים	דוח חודשי
			קביעת תכנית עבודה שנתית ב-21 מיישובי הרשות, תוך איגום משאבים מ-5 משרדי ממשלה (חינוך, רווחה, ביטחון, קליטה ובריאות), בהובלת מנהלת התכנית הלאומית במועצה	הפעלת שתי תכניות בגני הילדים ב-21 יישובים: תכנית מעג"ן ותכנית מערך מסייע, תוך שיתוף פעולה עם מחלקת הרווחה והשפ"ח	
		הפעלת צהרונים בגני הילדים	יצירת רצף חינוכי מיטבי, פיקוח ובקרה ב-76 צהרונים המתקיימים בגני הילדים	הפעלת הצהרונים בהתאם למתווה הצהרונים, החדש שהופעל במסגרת מרכז הצהרונים, תוך שיתוף פעולה עם המפעילים וועדי היישובים הרלבנטיים.	יישום תכנית הצהרונים בהתאם למתווה החדש, קליטת 2 רכזים שיבצעו פיקוח ובקרה שוטפת במהלך שנת הלימודים בתוך הצהרונים (בתקצוב המתקבל מהמפעילים), בקרה שוטפת על ידי רכזת הצהרונים של המועצה ומנהלת הגיל הרך (קביעת תכנית עבודה שנתית שתכלול מועדי מפגשים קבועים עם הרכזים, ישיבות סטטוס, ישיבת סיכום וכו')

חברה וקהילה









פתיחת שני בתי ספר
קהילתיים צמודי בתי ספר
בהרטוב יסודי ובעין הרים

סיוע לעסקים בקורונה - "מתפקנקים", חבילות
להאצת כלכלה מקומית, פסטיבל אוכל בקפסולות

יצירתיות בקורונה - ניידת עידוד לבידוד, משאיות יום
העצמאות, טקסים מצולמים בהנגשה לתושבים, חוברות
לילדים, חוגי מוזיקה בזום, קליפים, הפעלות נוער וספורט.

פתיחת ענף
נוסף במחלקת
הספורט - קיר
טיפוס



מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		מיקוד רשותי / תחום ליבה	יעד	משימות	תפוקות
ל"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף	תכנון מבנים בתחום הבלתי פורמאלי במועצה	קידום הנושא הסטטוטורי של בתי העלמין במטה יהודה	שימור שולחן עבודה קבוע עם הוועדה לתכנון ובניה	תחילת עבודה על הקמת בית עלמין
דצמבר		בינוי	מציאת פתרון קבע עבור מתנדבי שנת שירות	חיפוש מקומות פוטנציאליים במרחב להסדרת שתי דירות ש.ש, סגירת המקום מבחינה משפטית וכלכלית, שיפוץ המקום	מקום מוסדר לפתרון קבע. כניסה למקום תלויה בתב"ר.
יוני			מציאת עתודות קרקע לטובת קידום ענף הכדורגל	מציאת פתרון משפטי לסוגייה, איתור מקום, פגישות עם וועדי אגודות	שתי עתודות קרקע מוסדרות
ספטמבר			הכשרת מבנה תרבות מוצא לפעילות	בניית תכנית עבודה בשיתוף רווחה, רכש, הסכם עם מפעיל בית הקפה והחברה הכלכלית	המבנה ייפתח לפעילות במהלך שנת 21 וייתן מענה לכ- 200 תושבי איזור ההר
דצמבר		התייעלות	שיפוץ מבנים הנמצאים במצב ירוד	אישור עליה לקרקע לאצטדיון הרטוב	תחילת עבודה
דצמבר			החלפת גג ביד חריף - גיוס תקציב רשות לטובת החלפת הגג	גג חדש	
שוטף	פיקוח-היישוב		שיפוץ לפחות 3 מקוואות- הגשת קולות קוראים	שלושה מקוואות משופצים	
שוטף	29,000 ₪	קהילה	החלטה על אופן וסוג הגוף שיוקם לטובת קידום נושאי חברה וקהילה	גיבוש החלטה אם להקים חל"ץ או עמותה	תחילת עבודה
שוטף			הגדלת מספר שיתופי הפעולה בין מחלקות האגף בלפחות 20%	אורלי בידנר תתן מענה למחלקות תרבות וספורט, שני קרסיק תבנה השתלמויות לכלל מחלקות האגף, ריית אביב תקדם פרויקטים התנדבותיים לכלל מחלקות האגף	חיסכון של כ- 20% בכוח האדם
פברואר	טרם נסגר	קהילה	הקמה של יחידה קהילתית	מינוי מנהלת וצוות עובדים, בניית תכנית עבודה שנתית	יחידת קהילה עם 3 עובדים
שוטף			דגש על רכישת שירותים מעסקים מקומיים	השתלמויות אגפיות עוברות לרמה מקומית	רכישת שירותים מלפחות 10 עסקים מקומיים

מסגרת ביצוע		תכנון וביצוע			
מסגרת ביצוע	תשומות	תפוקות	משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה
מחלקת דת					
שוטף	10,000 ₪	שני מפגשי העשרה לרבנים בהשתתפות של לפחות 10 רבנים	שני מפגשי העשרה - לרבנים	חיזוק הקשר של הרבנים והבלניות עם הקהילה ע"י הגברת המעורבות שלהם בקהילה	רבנים ובלניות
		ארבעה מפגשי בלניות בהשתתפות של לפחות 25 בלניות	ארבעה מפגשי העשרה לבלניות		
ינואר	10,000 ₪	ארבעה מפגשים בהשתתפות של לפחות 50-100 נשים במפגש	העברת מפגשי תוכן מרכזיים	חיזוק השיח הנשי - יהודי במועצה	פעילויות דת בקהילה
פברואר	15,000 ₪	לפחות קבוצה אחת של עד 25 בנות/בני מצווה בכל אזור	קיום מפגשי בר/בת מצווה בכל אשכול	יישום תוכנית בני/בנות מצווה רב שנתית לכל ילד בקהילה	
ינואר	200,000 ₪	עלייה בכמות המבקרים במקוואות	המחלקה תצא למרכז פומבי לשיפוץ, תפעול ותחזוקת 34 מקוואות.	שיפור מצבן הפיזי של המקוואות	מוסדות דת
פברואר	10,000 ₪	חיבור של 50 עסקים לפחות	חיבור ראשוני של עסקים ברחבי המועצה לתוכנת בודק כשרות	שמירת כשרות בעסקים השונים באופן מיטבי וזמין לעסקים ולקוחות	כשרות בעסקים
ינואר	20,000 ₪	האוהל יתן מענה עד מאה איש	רכישת אוהל אבלים נוסף והרחבת הציוד באוהל אבלים: רכישת סידורי תפילה, כיסאות אבלים, חידוש ציוד החורף ותיקון יריעות האוהל	מענה הולם ומיטבי למשפחות אבלות בזמן השבעה	תחום האבל
מחלקת צעירים					
שוטף	130,000 ₪	שני מפגשי אמהות שיתקיימו אחת לשבועיים לאורך השנה - לפחות 25 מפגשים בשנה	פרסום שוטף של המפגשים, הכנת רשימת משתתפות קבועות, פתיחת דף פייסבוק ייעודי, הרחבת רשימת הספקים מעסקים מקומיים ובניית תכנית יזמות נשית	הקמת מרחב לאמהות בחופשת לידה	הורים צעירים
שוטף		לפחות 6 מפגשים בשנה	בניית תוכן ותכנית שנתית, יצירת קשר עם מרצים/מנחים רלוונטיים עם עדיפות לתושבי המועצה, סקר למיפוי צרכים והרצאות TED מקומיות	מפגשים להנגשת תכנים רלוונטיים לאוכלוסיית הורים צעירים	
שוטף		לפחות 6 אנשים ישתמשו במרחב בכל עת	בניית מודל מרחב עבודה הכולל: עמדות מחשב, שרותי שמרטפות ועמדת קפה	הקמת מרחב עבודה לאמהות עצמאיות בחופשת לידה	

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		מיקוד רשותי / תחום ליבה	יעד	משימות	
ל"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף	תפוקות	משימות	יעד	
שוטף	₪ 675,000	לפחות ב-30 ישובים יפעילו את התכניות הקהילתיות ואת תכניות הוועדים	ליווי של המלגאים, הקמת קבוצת שייכות של סטודנטים, קליטת עובד בחצי משרה לצורך ליווי של המלגאים ובנית תכנית למלגאים בתחומי קהילה וותיקים	חלוקה של 135 מלגות על סך ₪ 10,000	סטודנטים
שוטף	₪ 20,000	הספרייה תפעל ב-25 ישובים	קליטת כוח אדם מתאים להפעלת הספרייה, חידוש מלאי הספרים והמשחקים בספרייה, בניית תכנית שנתית	הוספת פעילות אחת לחודש בספרייה (הקראת סיפור, הפעלה יצירתית, משחקים רלוונטים)	ספרייה ניידת
שוטף	₪ 20,000	10 שיחות יעוץ אישיות בחודש	הנגשת השירות לחיילים המשוחררים בעזרת הוונטסאפ + פתיחת דף פייסבוק/אינסטגרם יעודי, הזמנת רכש מול ספקי סדנאות וקביעת מועדים מול הישובים	שיחות יעוץ אישיות	חיילים משוחררים
שוטף	₪ 69,000	לפחות סדנא אחת לחודש	הנגשת השירות לחיילים המשוחררים בעזרת הוונטסאפ + פתיחת דף פייסבוק/אינסטגרם יעודי, הזמנת רכש מול ספקי סדנאות וקביעת מועדים מול הישובים	סדנאות בתכנים רלוונטיים	חיילים יעזרו במרכז במציאת מקומות עבודה
פברואר		חיילים יעזרו במרכז במציאת מקומות עבודה	בניית המאגר ושיווקו	בניית מאגר משרות לחיילים משוחררים	
ינואר		הוצאה לפועל של לפחות שני פרויקטים במהלך 2021	הקמת ועדת היגוי, הקצאת תקציב יעודי, הכשרת כלל עובדי המועצה בנושאי חדשנות, כתיבה והפצה של קול קורא, כינוס הוועדה ובחירת פרויקטים	הקמת מטה חדשנות אשר יהווה פלטפורמה ליוזמות חדשות בקרב עובדי המועצה	מטה חדשנות (תלוי אישור תקציבי)
מחלקה ספרייה					
שוטף		ב-13 ישובים תהיה עליה של כ-10% במספר התושבים אשר משתמשים בשיירות הספרייה	הנחיות אישיות לספרניות הישובים	הנגשת שירות קריאת ספרים	נגישות לתושבים
פברואר	₪ 20,000	רכישה של לפחות כמאתיים ספרים דיגיטליים (בהתאם לתקציב שאושר)	בקשת תקציב לשנת 2021 בכדי לרכוש ספרים דיגיטליים	הכנסת ספרים דיגיטליים (תלוי תקציב)	
שוטף	₪ 38,000	כל חודש יעלו המלצות לספרים חדשים (חדש על המדף)	הכנת חומרי פרסום אחת לחודש	הגברת הפרסום דרך חשיפה באתר המועצה, אחת לחודש	

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		מיקוד רשותי / תחום ליבה	יעד	משימות	תפוקות
ל"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף	מיקוד רשותי / תחום ליבה	יעד	משימות	תפוקות
מרץ	8,000 ₪	קשר בין השלוחות לספרייה המרכזית	השתלמות שנתית חד יומית (מולטידיע)	פתיחה וריכוז הרשמה והסדרת התשלום	רישום של לפחות 10 ספרניות להשתלמות
מאי	3,600 ₪		בניית מערך מחבר ומעשיר לספרניות היישוביות	בניית יום עיון, תוכן וסגירת מקום	לפחות יום עיון אחד
שוטף	12,000 ₪		בניית מערך טכנולוגי לקשר של הספרניות היישוביות לספרייה המרכזית	מפגש אחד ללמידה של המערכת עם נציג חברת אגרון. הדרכה אישית של הספרניות לצורך הטמעה של המערכת- עם רבקה	סיום תהליך הרישות
שוטף	20,000 ₪	פעילות קהילתית	פעילות העשרה לקהילה	חלוקת פעילויות משרד התרבות ליישובים (הצגות, מפגש עם מספרי סיפורים וסדנאות)	ב 13 יישובים יהיו פעילויות קהילתיות במהלך השנה - לפחות 6 פעילויות קהילתיות במהלך השנה דרך המועצה + יזמות מקומיות
ינואר	2,000 ₪		לפחות מפגש הכשרה אחד לספרניות היישוביות- באחריות הספרייה המרכזית	קביעת מועדים ומיקום למפגשים האלו	מפגש הכשרה
שוטף		מענה לצרכים מגוונים	הרחבת פעילות קהילתית של מעגל הקוראים במועצה	מרתון מפגשי סופרים ופרסום ורישום של המפגשים	רישום של לפחות 10 ספרניות להשתלמות
שוטף	29,000 ₪		שילוב ילדים/ות בעלי צרכים מגוונים בפעילות השוטפת, לפחות ב-5 יישובים	כתיבת תכנית שילוב, הכשרות למדריכים הצעירים ביישוב	שילוב של לפחות 5 ילדים/ות
מאי-21	48,000 ₪	מיסוד החינוך הבלתי פורמאלי במועצה	הוצאת האמנה	תכנון ערב שיא	ערב שיא אזורי משולב ונגיש, לפחות 40 משתתפים
מרץ-21	48,000 ₪			דיוק ושיפור אחרון של המסמך, העברה לאישור במליאת המועצה, הטמעת אופני תקצוב חדשים בהתאם לאמנה, מערך הסברה לוועדים	הטמעת האמנה החל משנת התקציב 2021

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		מיקוד רשות / תחום ליבה	יעד	משימות	תפוקות
ל"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף	תהליכי עומק חינוכיים	תהליכים שכבתיים מועצתיים	בניית תכנית שנתית ע"פ שכבות	תהליך שנתי שכבת ט' - השתתפות של כ-80 חניכים, לפחות 6 מפגשים
שוטף	₪ 575,000				תהליך שנתי שכבת י"ב - השתתפות של כ-30 חניכים, לפחות 6 מפגשים
שוטף	₪ 575,000		עיסוק בסוגיה בוערת בחברה הישראלית והנעה לפעולה אקטיביסטית של החניכים והחניכות	כתיבת תכנית חינוכית בנושא הנבחר	הדרכות בנושא בכ-25 יישובים, השתתפות של כ-50 חניכים/ות בפעילות אקטיביסטית
שוטף	₪ 575,000		הרחבת מרכז ההדרכה	הוצאה של מדריכון דו-חודשי, מציאת פתרון טכנולוגי למרכז ההדרכה בעזרת מחלקת תקשוב, הטמעת השימוש במרכז בקרב מדריכיות/ות הנוער	מרכז הדרכה חדש ומתוחזק, בפלטפורמה טכנולוגית מותאמת
שוטף	₪ 48,000	הורים וקשר לקהילה	הרחבת אופני הפרסום והשיווק לתושבים	פרסום ניוזלטר חודשי בעל תוכן רלוונטי, למידה של אופני פרסום ושיווק חדשים ומגוונים וביהור אפשרויות להגעה למעגלים רחבים	הוצאה של "ניוז-לטר" לפחות ב-10 חודשים, יצירת רשימות תפוצת תושבים ע"פ תחומים ייעודיים
שוטף	₪ 48,000		הקמה של לפחות חמש ועדות נוער ישוביות	פרסום קול קורא + פנייה אישית לתושבים/תושבות רלוונטים	שלושה מפגשי הכשרה לוועדות נוער
שוטף	₪ 48,000		חיזוק הקשר עם ההורים ע"י הרצאות/סדנאות להורים בנושאי חינוך	בניית תכנית הרצאות	לפחות חמש הרצאות עם כ-25 משתתפים בכל הרצאה
שוטף			עבודה עם ספקים מקומיים בכ-50% מפעילויות המחלקה	איתור וקבלת הצעות מחיר מספקים מקומיים בתחומים השונים, שיתופי פעולה עם בעלי עסקים רלוונטיים, קידום פרויקט "החממה"	הוצאה לפועל של פרויקט החממה הקמת מאגר ספקים מקומיים בתחומים שונים
שוטף	₪ 8,000		מערכת סליקה מותאמת	דיוק מרכז בנושא הסליקה והתאמת המפרט לצרכי מחלקת נוער. ליווי הרשמה ראשונית במערכת לתושבים המתקשים בכך.	עליה של 20% בתשלומים במערכת סליקה מותאמת

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		מיקוד רשותי / תחום ליבה	יעד	משימות	תפוקות
לוי"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף	מחלקת ספורט			
נובמבר	10,000 ₪	שילוב של לפחות ארבעה ילדים בשתי קבוצות	איתור ילדים מתאימים לשילוב, פנייה להורים, בניית תכנית הכשרה ייעודית למאמנים	שילוב אוכלוסיית צמי"ד בשני מקצועות ספורט	אוכלוסיות מיוחדות
שוטף		קליטה של ארבעה מאמנים מתושבי המועצה	בניית תכנית הכשרות לעתודת מדריכים ומאמנים	בתוך שלוש שנים כ- 80% מכוח האדם- יהיו מתושבי המועצה	מאמנים
שוטף		קליטת עובדת	הדרכה לעובדת וחיבור לצרכי המחלקה, תיאום ציפיות עם הצוות	קליטת עובדת בשליש משרה לטובת בקרת וניהול גבייה	אדמיניסטרציה וכספים
שוטף	600,000 ₪	מימוש קול קורא שיפוץ אולם ספורט בהר טוב, בכדי לאפשר קולות קוראים נוספים	הגשת קולות קוראים	הגשת לפחות שני קולות קוראים לשיפוצים ללא מצ"נ	
ינואר	40,000 ₪	גבייה של 40,000 ₪ מבתי הספר	הסדרת נושא תשלום בתי הספר לרשות עבור השימוש במתקני הספורט (מינהל חינוך)	מיסוד גביית תשלום עבור שימוש במתקנים מבתי הספר ומפעילים	
ינואר	400,000 ₪	קבוצת הבוגרים בכדור רגל תשחק בבית שמש משנת 2021	הכשרת מתקנים מתאימים. גיוס כוח אדם	העברת משחקי הבית של ליגות הכדורגל מקריית גת לבית שמש לטובת חסכון בהסעות	
ינואר		איוש 6 קבוצות חדשות	הכשרת מתקנים מתאימים. גיוס כוח אדם	פתיחת שני מוקדים נוספים בהשחר ובעין כרם לטובת חיסכון בהסעות	

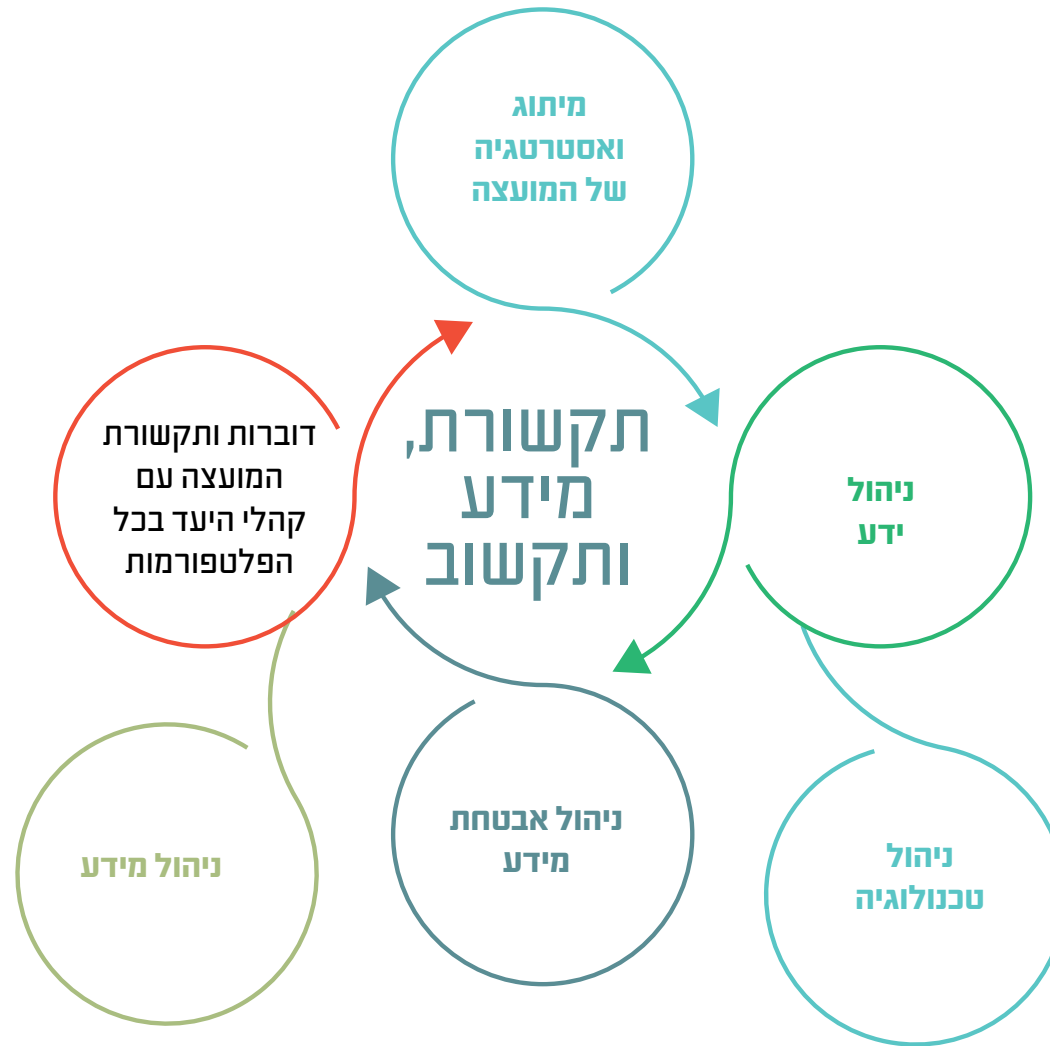
מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		מיקוד רשותי / תחום ליבה	יעד	משימות	תפוקות
ינואר	₪ 320,000	ספורט נשים	קליטת שני רכזים	הגדרות תפקיד ובניית תכנית שנתית	תחילת עבודה רכזת כדור רשת תחילת עבודה ע. מחלקת ספורט
שוטף	₪ 130,000		עלייה של כ-30 נשים בפעילות הקבועה		שני מרכזי ספורט חדשים פעילים לפחות פעמיים בשבוע
ינואר			יצירת תנאי משחק אופטימליים לליגות ובתי הספר לכדורגל	סיום עבודות שהחלו בשנת התקציב 2020	המגרש ראוי למשחק קבוצות ליגה
שוטף	₪ 150,000		הנגשת ענף הקיר טיפוס לאזור נוסף במועצה	הצעות מחיר לבניית מתקן חדש בטל שחר, תכנון והקמה. גיוס כוח אדם לתפעול המתקן, פרסום ושיווק של המקום	עד לסוף השנה המתקן יהיה מוכן לשימוש
שוטף	₪ 150,000		הרחבת היצע הפיזי של המרכז הקיים בשריגים	הצעות מחיר לשדרוג המתקן. פרסום ושיווק של המקום	עד לסוף השנה המתקן יהיה מוכן לשימוש
מחלקת תרבות					
שוטף	₪ 48,000	מרכזים קהילתיים צמודי בית ספר	הנגשת שירותי פנאי לתושבים	פתיחת שני מרכזים קהילתיים בשנת הלימודים 2021	מרכז עין הרים יקלוט כ-150 ילדים ונוער מרכז השחר יקלוט כ-50 ילדים ובני נוער
שוטף			איגום משאבים	החינוך הבלתי פורמלי ינצל תשתיות חינוך קיימות ע"מ לתת מענה בלתי פורמלי לחינוך המשלים	שימוש רב תכליתי בבתי הספר בשעות אחר הצהריים והערב
שוטף			חיבור בין הפורמלי לבלתי פורמלי	מערכות החינוך ישמחו על קשר רציף ע"מ לספק מענה מיטבי בחינוך המשלים	שולחן עבודה עם מנהלי וצוותי בתי הספר - אחת לחודשיים ישיבת עבודה
שוטף			חיזוק ובינוי קהילתי	חיבור המרכזים הקהילתיים לקהילות המזינות את המרכז	שולחן עגול בהשתתפות נציגי הישובים, פיתוח יוזמות קהילתיות בנושא אמנות ופנאי
שוטף	₪ 455,000	מיסוד תחום המחול	פתיחת בית ספר מקצועי למחול	קבלת אישור ממשרד החינוך, בניית תכנית לימודים שנתית	בית הספר יתן מענה לכ-600 ילדות ונערות

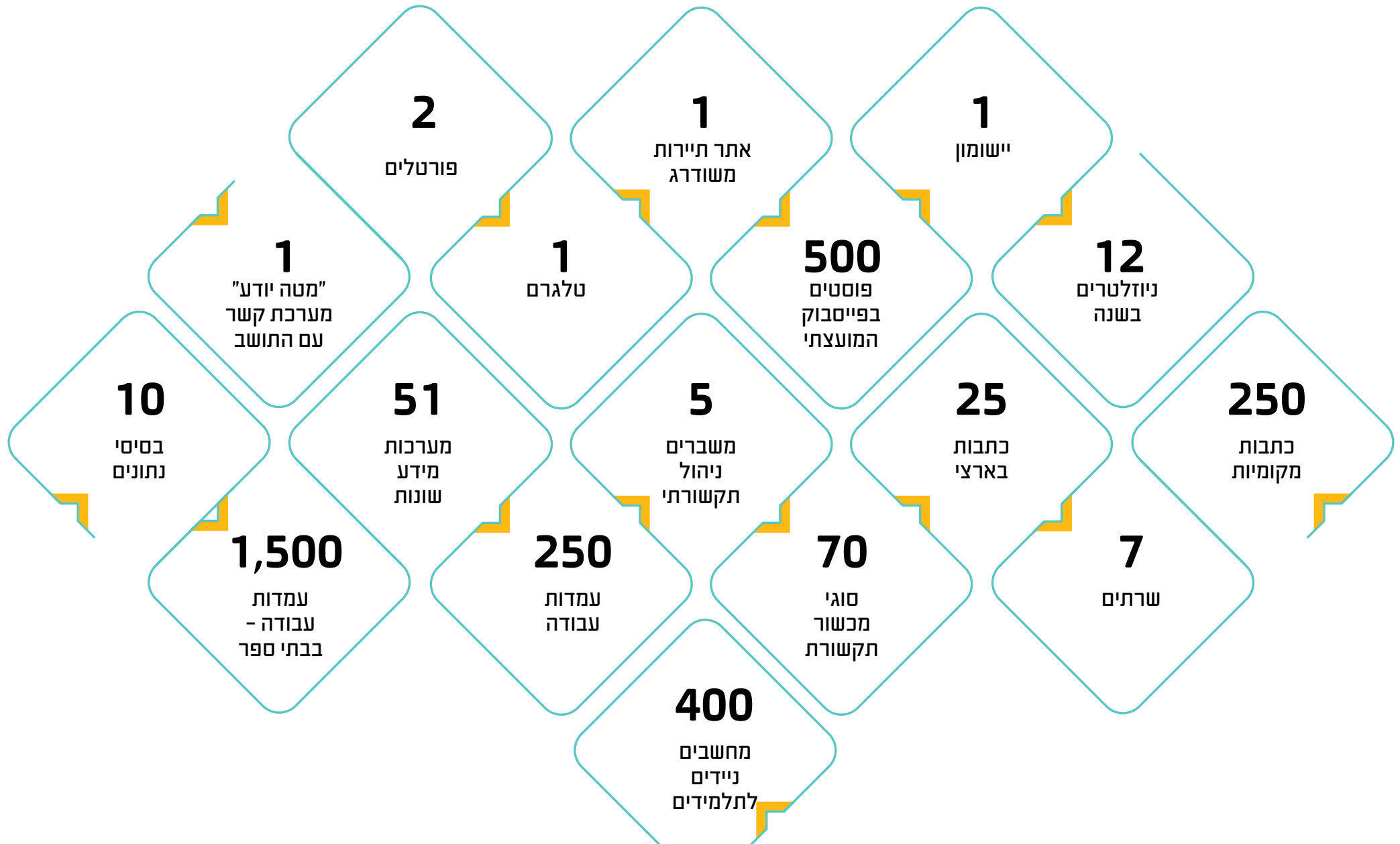
מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע		
		מיקוד רשותי / תחום ליבה	יעד	משימות
ל"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף	תפוקות	משימות	יעד
מחלקת תיירות				
שנתי	₪ 60,000	2 מועדים בשנה	פרוייקט חבילות שי לחגים - תוצרת מקומית	פרסום יעודי לתושבים אודות פעילות עסקים מקומיים
שנתי		7-10 ישובים	תכנון סיורי יין וקולינרייה יעודיים לתושבים	
שנתי		פינה קבועה בפיסבוק מועצתי	פרסום ושיווק קבוע של פעילות עסקי תיירות מקומיים	
שנתי		ישיבות אסטרטגיה קבועות	עבודה בסנכרון עם הדוברות ועם יח"צ מועצתי	
שנתי	₪ 30,000	יועצים בתחום התיירות הכפרית הפועלים על בסיס התקציב המוגדר בתחומים: יין, קולינרייה ואופניים	פנייה להשתתפות במימון ממעוף ומחממת התיירות	הרחבת תחומי יעוץ מקצועי לעסקים
שנתי	₪ 25,000	קיום אירועי שיא מסורתיים/ 2 קמפיינים יחודים בדגש על תוצרת מקומית	קיום אירועי דגל: מירוח תנ"ך תש"ח, פסטיבל היין, פסטיבל האוכל, המשך קיום אירועים בסימן הפסטיבלים לאורך השנה הקלנדרית. יזמות שיווקיות של תוצרת מקומית- בהתאם להנחיות משרד הבריאות	קיום אירועי שיא אשר ימשכו תיירות (פנים, ונכנסת) בנק' זמן ספציפית ולאורך השנה כולה על אף מגבלות הקורונה
שנתי	₪ 60,000	הקמת דוכן ב BTI ברלין, מתן הרצאות בכנס היין בת"א IMTM	השתתפות בתערוכות בין לאומיות בארץ ובחו"ל	שדרוג פלטפורמות שיווק אזוריות ובינלאומיות
שנתי	₪ 70,000 ₪ 211,000	פעילות ברשתות החברתיות (פייסבוק, אינסטגרם)	המשך ריטיינר קבוע עם חברות יח"צ מתמחה בתיירות בוטיק וסטיילינג, שיווק סוכנים	שיווק ופרסום לפעילות עסקי התיירות
שנתי	₪ 20,000	אחת לרבעון/לפי צורך	הקמת ועדה מקצועית מאשרת לתו תקן של איזורי היין	מיתוג המועצה כאזור היין הראשון בישראל כמנף לפיתוח כל תחומי התיירות באזור
שנתי	₪ 30,000	אחת לרבעון/לפי צורך	קיום מבחני טעימות	
שנתי	₪ 40,000	הקצאת תקציב	מיני סייט יעודי לאזור היין, פייסבוק ואינסטגרם יחודיים לאזור היין, תרגום אתר לאנגלית	
שנתי	₪ 20,000	בהתאם להתפתחות	כנסים מקצועיים	

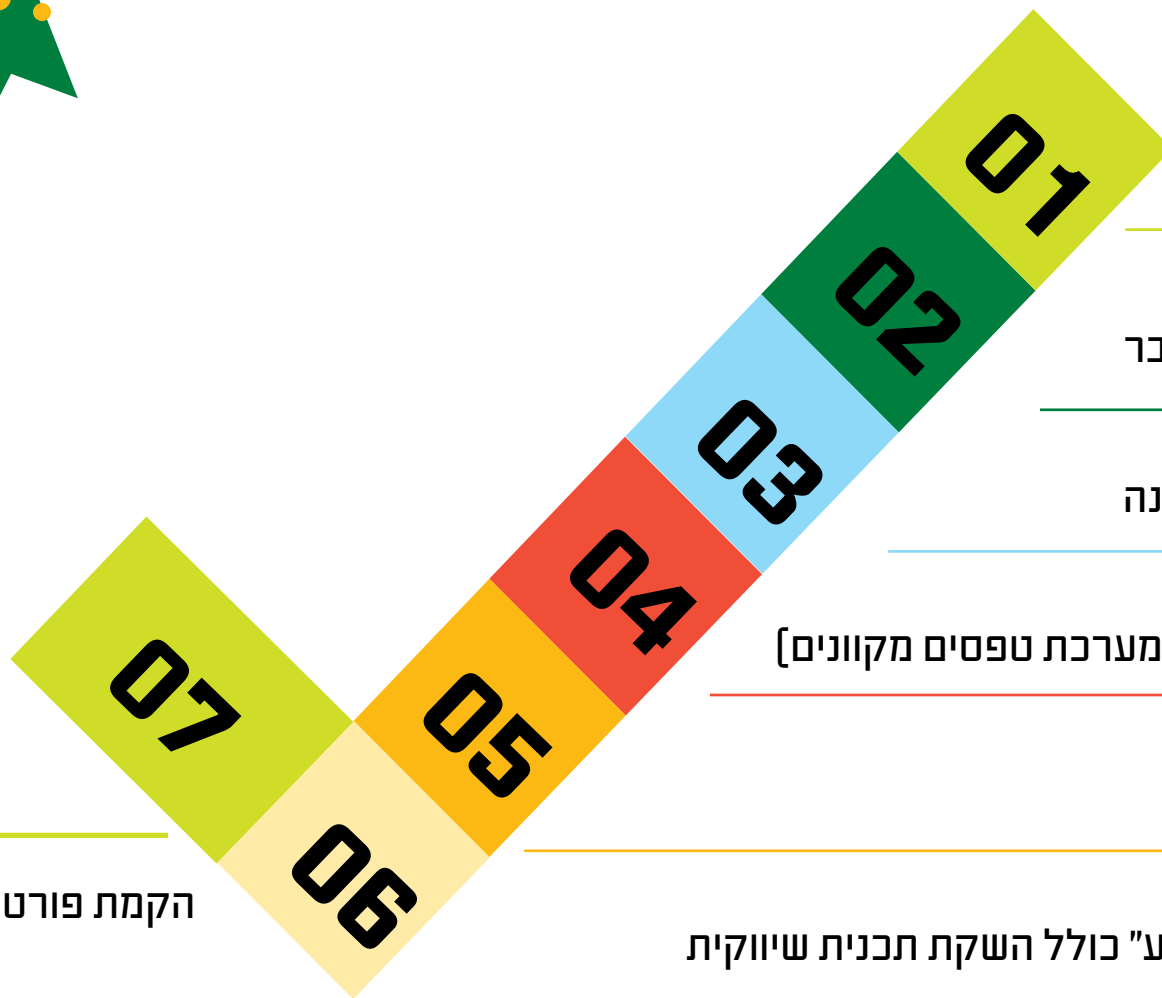
מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		תפוקות	משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה
לוי"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף	מחלקת חקלאות			
שנתי		שלושה מוצרי תיירות חקלאית	ביקור בעסקים, ליווי והכוונה בפיתוח המוצר	איתור חקלאים בעלי פוטנציאל פיתוח עסקי לתיירות חקלאית	פיתוח עסקי של תיירות חקלאית
שנתי	₪ 60,000	3 סיורים בשנה	עריכת סיורים יעודיים ומפגש עם בעלי עסקים לחברי ועדת התיירות והחקלאות, משרדי ממשלה- תיירות וחקלאות	הכרות עם פעילות עסקי תיירות כפרית וחקלאית, עם פעילות מחלקת תיירות וחקלאות	
שנתי		עדכון תכנית אב לתיירות	הובלת מהלך כולל לטובת הסדרת יקבי בוטיק	חיזוק ממשקי עבודה מול משרד החקלאות	מתייעלים ומתחברים
		יום בשבוע קבוע	רפרנטית המשרד אשר תעניק יעוץ לחקלאים על בסיס קבוע במשרדי המועצה		
שנתי		יצירת תקן משולב	הסדרת הנושא מול גורמים במועצה	פקח ניזקי חקלאות / שטחי מרעה	

תקשורת, מידע ותקשוב









סיום כתיבת תוכנית אב לתקשוב

מימוש מתווה למדיניות אבטחת מידע וסייבר

פיתוח ישומי להתמודדות עם היבטי הקורונה

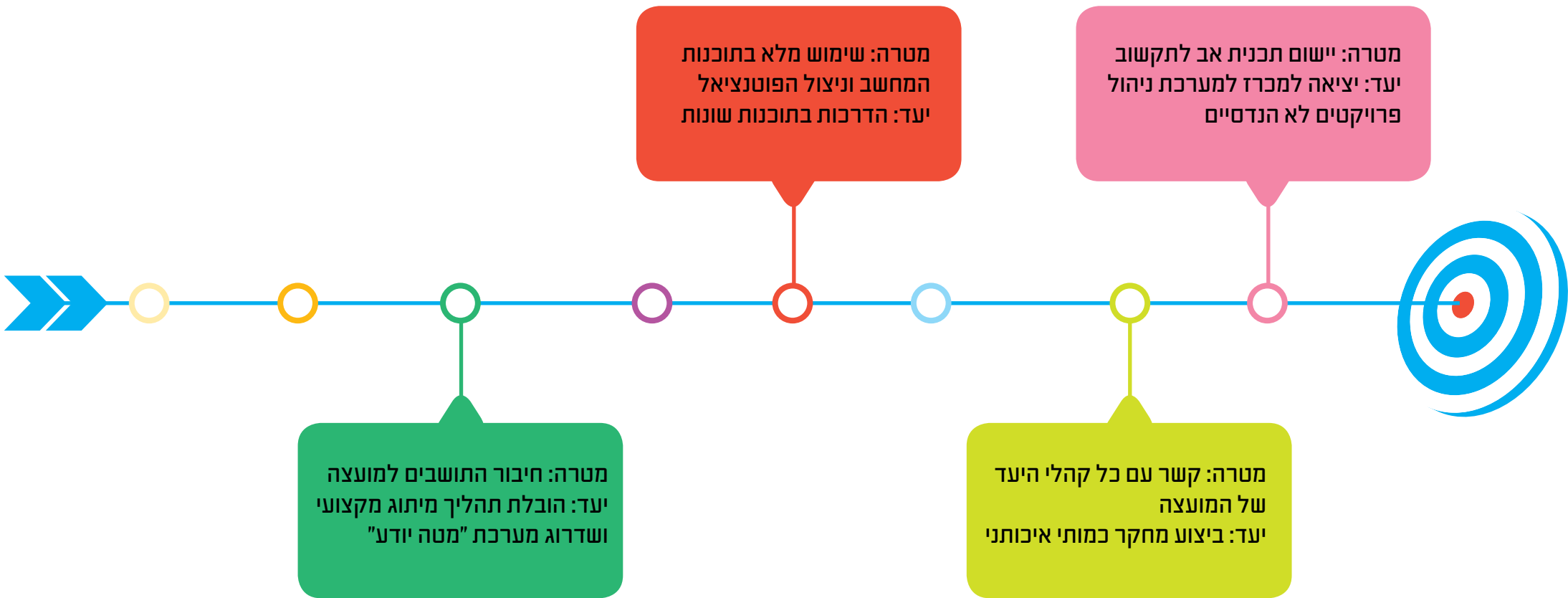
פיתוח ממשקי עבודה עם מערכת GIS - (מערכת טפסים מקוונים)

פיתוח מערכת לניהול מאגר יועצים

הקמת מערך תקשורת לתושבים "מטהיודע" כולל השקת תכנית שיווקית

הקמת פורטל עובדים

תקשורת, מידע ותקשוב | מטרות ויעדים



תקשורת, מידע ותקשוב | תכנית עבודה

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		תפוקות	משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה
לו"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף	מידע ותקשוב			
מרץ		נתונים לתכנון העבודה בהתאם לצרכי התושבים	שאלוני שביעות רצון / מעורבות תושבים בתהליכי פיתוח ישומים	השרותים של המועצה מבוססים על צרכים מאומתים של התושבים	מתחברים לתושבים (להאזין לרצון התושבים)
			איתור צרכי המחלקות במועצה לפי תחומי פעילויות / פיתוח ומעקב אחר סקרים ושאלונים	הפצת עשרה שאלונים / סקרים למען יחידות המועצה	
יוני	₪ 90,000	תחושת הבטחון בקרב התושבים גוברת	לפעול להגברת השימוש באפליקציה	הגברת תחושת בטחון אישי	מתחברים לקהילה מוגנת
דצמבר	₪ 124,000	מחזורי העסקים כתוצאה מצריכה מקומית יגדלו	פיתוח פורטל עסקים - אפיון/פיתוח/הפצה/פרסום/ הטמעה/שווק בקרב התושבים	חיזוק הכלכלה המקומית - הגדלת החשיפה של העסקים המקומיים בקרב תושבי המועצה	מתחברים לעסקים
מרץ	₪ 800,000	התייעלות פנימית איגום משאבים ופיקוח אחיד	בחירת יועץ הכנת מרכז פיתוח מערכת והתחלה של הטמעה	שלב א של תכנית אב לתקשוב מיושם	מתייעלים ומתחברים

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע		
		משימות	תפוקות	מיקוד רשותי / תחום ליבה
ל"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף	מעקב חשבוניות	מערכת EPR - מיפוי משתמשים והרשאות	תפעול ותחזוקת מערכות התקשוב
שוטף	₪ 76,167	מעקב חשבוניות	רישוי ואחזקה שוטפת מערכות גבייה	
שוטף	₪ 47,736	מעקב חשבוניות	רישוי ואחזקה שוטפת מערכות רווחה	
שוטף	₪ 5,352	מעקב חשבוניות	רישוי ואחזקה שוטפת מערכות רישוי עסקים	
שוטף	₪ 140,400	מעקב חשבוניות	רישוי ואחזקה שוטפת מערכות הנח"ש ורכש	
שוטף	₪ 11,232	מעקב חשבוניות	רישוי ואחזקה שוטפת מערכות חינוך	
שוטף	₪ 62,899	מעקב חשבוניות	רישוי ואחזקה שוטפת מערכות כספים מוס"ח	
שוטף	₪ 32,994	מעקב חשבוניות	רישוי ואחזקה שוטפת מערכת חוגים	
שוטף	₪ 7,020	מעקב חשבוניות	רישוי ואחזקה שוטפת מודול קייטנות	
שוטף	₪ 21,060	מעקב חשבוניות	רישוי ואחזקה שוטפת מרשם אוכלוסין	
שוטף	₪ 15,724	מעקב חשבוניות	רישוי ואחזקה שוטפת עיקולי רכבים	
שוטף	₪ 130,218	מעקב חשבוניות	רישוי ואחזקה שוטפת מערך תקשורת	
שוטף	₪ 36,204	מעקב חשבוניות	שליחת דיוור ישיר - רישום לגני ילדים וכיתות א'	
שוטף	₪ 31,590	מעקב חשבוניות	רישוי ואחזקה שוטפת מערכות אגרות ביוב	
שוטף	₪ 267,040	מעקב חשבוניות	מערכת מלם - אחזקה שוטפת מערכות שכר + משאבי אנוש + נכחות	
שוטף	₪ 68,000	מעקב חשבוניות	אחזקה שוטפת מערכות פנסיונרים	
שוטף	₪ 2,274	מעקב חשבוניות	מערכת שעוני נכחות	
שוטף	₪ 3,510	מעקב חשבוניות	החברה לאוטומציה אוגדן לתנאי שירות	
שוטף	₪ 5,850	מעקב חשבוניות	מטרופולינט MPL אחזקה שוטפת מערכת אופיס לייט	

תקשורת, מידע ותקשוב | תכנית עבודה

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		מיקוד רשותי / תחום ליבה	יעד	משימות	תפוקות
שוטף	281,000 ₪	תפעול ותחזוקת תשתיות התקשוב	זמינות רציפה של תשתיות התקשוב	חברת נס מטח - טכנאים מוס"ח	2 טכנאים עבור 20 בתי ספר וגני ילדים לפי הצורך
שוטף	55,588 ₪			חברת נס מטח - תוספת יומיים הרטוב לתיכון	טכנאי 1 עבור יומיים בשבוע
שוטף	375,794 ₪			אבטחת מידע	יום בחודש
שוטף				מומחה שרתים	חצי יום בשבוע
שוטף				טכנאי מועצה	5 ימים
שוטף				אחזקת רשתות מחשבים ותקשורת	
שוטף	50,000 ₪			מערך גיבויים שדרוג יכולות הגיבוי ובחינה למעבר לענן	מסמך עמדה + חלופות
שוטף	25,000 ₪			תחזוקת שרתים ושדרוג יכולות השרתים - אבטחת מידע	עפ"י הנחיות החוק
שוטף	187,548 ₪	תקשורת	ניהול תחום בזק מיפוי קווי המועצה והתאמת מסלולים	קובץ מעקב	
שוטף				אחזקה שוטפת	
שוטף	30,000 ₪		בנק SMS		
שוטף	150,000 ₪		עמידה בתנאי אבטחת מידע	נהלים + התאמת תשתיות (תקשורת מחשבים וטלפוניה)	
שוטף	10,000 ₪		רכש ציוד	מכשירי IP 27 T + שיחות ועידה	
אפריל	15,000 ₪		הטמעת כלי מרכזיה במחלקות	acc + תא קולי + fax to mail + התקנה	
			מיפוי שלוחות/קבוצות/שרשרים		
יולי	84,000 ₪	ניהול תחום הסלולר - סלקום	ניהול תחום הסלולר - סלקום	בדיקת העברת PRI לחברת הסלולר	קול קורא/מכרז
שוטף	0 ₪			מיפוי קווי המועצה	מסמך מרכז
שוטף	299,992 ₪		ניהול פניות עובדי המועצה	מסמך מרכז	

תקשורת, מידע ותקשוב | תכנית עבודה

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע				
		תפוקות	משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה	
אוקטובר	800,000 ₪		שרת דואר מקומי מול 365 - מכרז	שדרוג ניהול ותפעול רשת המשתמשים (שרתים, עמדות קצה, ציוד תקשורת וציוד הקפי) של הרשות	שמירת עדכניות מערך התקשוב (שדרוג)	
אוקטובר		רישיונות ל-220 משתמשים	מכרז - הזמנה והתקנת רישיונות לכלל המשתמשים	שדרוג וניהול יישומי תוכנה-רישוי מייקרוסופט - מערכות הפעלה, אופיס 365		
אוקטובר			ניהול שוטף	שדרוג וניהול יישומי משתמשים		ניהול הרשאות של משתמשים
אוקטובר			ניהול שוטף של תיבות דואר המשתמשים	שדרוג וניהול יישומי תוכנה - ניהול שרת דואר		
אוקטובר	100,000 ₪	מסמך מדיניות	מדיניות אבטחת מידע	גיוס מקורות תקציביים, תכנון מדיניות אבטחת מידע, ביצוע בקרה על ישומה והבאת המערכות והמשתמשים לעמידה בדרישות החוק	הובלת פרויקטים והגדרת צרכי הרשות בפרוייקטים הנוגעים למערכות המידע	
אוקטובר		מבחן 1	ביצוע סקרים ומבחני חדירה והערכת סיכונים			
אוקטובר		מערכת/דוחות/הפקת לקחים	מערכת שליטה ובקרה			
אוקטובר		נוהל הוצאת מידע	מתן אישורים להוצאת מידע			
אוקטובר		פעם בשנה (לא כולל עובדים חדשים)	הדרכות משתמשים באבטחת מידע כנדרש ע"פ חוק			
	220,000 ₪		שרות שנתי לניהול המידע התכנוני GIS MPL 20 עמדות משרד ללא נייר אנטי וירוס NOD32 מכרז מסגרת כולל כתיבת מכרז וייעוץ תיקוני תשתיות לרבות נקודות SWICH כרטיסי מרכזיה, מתגים נתבים הוצאות מיחשוב נוספות (הדרכות, בל"מ / שונות) בנק שעות לאבטחת מידע		שונות לפי רשימה	

מסגרת ביצוע		תכנון וביצוע			
מסגרת ביצוע	תשומות	תפוקות	משימות	יעד	מיקוד רשות / תחום ליבה
תקשורת ודוברות					
יוני	₪ 30,000	התאמת שרותי המועצה לצרכי התושבים / הגברת השקיפות והאמון של התושבים	הרחבת השימוש בפייסבוק / יצירת פייסבוק לראש המועצה/יצירת שאלונים/סקרים ברשת ושידורי לייב	בניית דיאלוג פורה דו כיווני עם התושבים	מתחברים לתושבים
ספטמבר	₪ 20,000	מספר הורדות ושימוש באפליקציה גדל	הגדלת מספר המשתמשים באפליקציה / והגדלת ישומים נוספים	הגדלת תחושת הבטחון של התושבים	מתחברים לקהילה מוגנת
שוטף	₪ 30,000	שיעור חשיפה גדול יותר כתוצאה מהרכישות בעסקים	מיזמים ומבצעים של המועצה להגדלת החשיפה	הגדלת חשיפת העסקים במועצה	מתחברים לעסקים
מרץ	₪ 60,000	חיזוק הגאווה המקומית/ הדגשת חוזקות המועצה/ חיזוק התיירות/ חיזוק העסקים	בנית חזון מעודכן ואסטרטגיה ומיתוג	חיזוק זהות המועצה וקידום הערכים שלה	מתייעלים ומתחברים
שוטף	₪ 66,000	מערכות	הגשת קולות קוראים אמצעים דיגיטליים - 2020-2021	שיפור השרות ללקוחות (פנים וחץ)	הרחבת מערך שרותי המועצה
שוטף	₪ 800,000	מערכות	קולות קוראים מיזמים דיגיטליים 2019-2021		
שוטף	₪ 440,000	משתמשים לפחות 200	הדרכות אקסל	הטמעה וישום של כלים מתקדמים ופתרונות מידע ותקשורת בקרב משתמשי הרשות	הדרכות עובדים
מרץ		מסמך מערכי שיעור	הדרכות עיצוב מצגות - תכנון תוכן		
ספטמבר	₪ 51,480	משתמשים לפחות 20 (מזכירות אגף) לפי 10 שעות לכל אחת	הדרכות עיצוב מצגות - הדרכות בפועל		
מרץ			הדרכות מערך GIS - מיפוי		
ספטמבר	₪ 32,000	משתמשים לפחות 40 (מנהלי אגפים+ עובדי שטח + מוקד)	הדרכות מערך GIS - הדרכות בפועל		

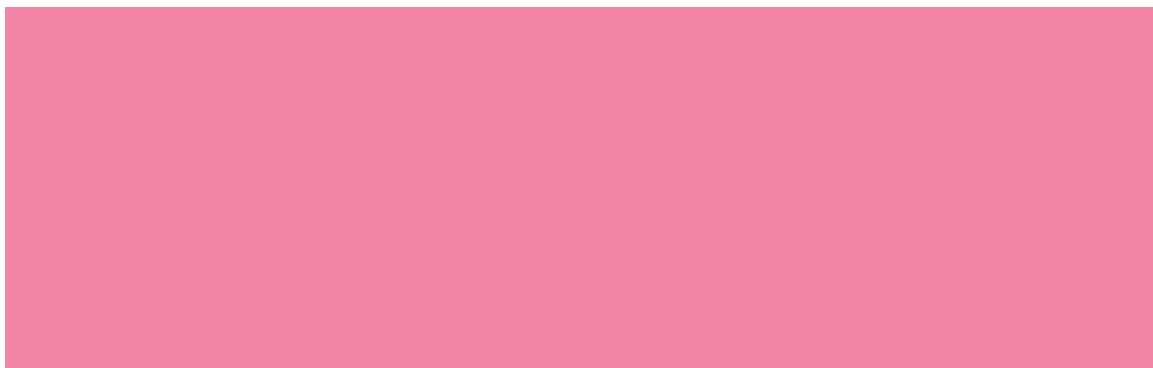
תקשורת, מידע ותקשוב | תכנית עבודה

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע				
		לוח לביצוע	סכום תקציב שוטף	תפוקות	משימות	יעד
שוטף	₪ 254,000		הגדלת מספר כניסות לאתר המועצה ועליה במספר התקנות אפליקציה - ב 20%	ניהול תוכן אתר אינטרנט	בניית דיאלוג פורה דו כיווני עם התושבים והמבקרים	אתר אינטרנט + פיתוח תוכנות
שוטף	₪ 10,000		הפצה של ניוזלייטר פעם החודש	מערכת ניוזלטר מועצה + וועדים		
שוטף	₪ 0		תוספת מודול למערכת מוקד- הטמעה ב-2 אגפים	מערכת ניהול פניות תושבים - מוקד		
שוטף	₪ 0		קידום השרותים המקוונים של המועצה לטובת שיפור שרות	מובילים דיגיטלים		
שוטף	₪ 238,680		עליה בשימוש בפייסבוק, במספר הלייקים, עליה במספר המשתתפים בארועי המועצה, בדיקת שביעות רצון ואמון הציבור באמצעות סקרים	שיפור הדיאלוג עם התושבים, קידום תדמית המועצה, דיווח ועדכון שוטפים	שיפור שביעות רצון תושבים ותחושת השייכות והגאווה המקומית	דוברות - יח"צ + פייסבוק וקידום ממומן
שוטף	₪ 600,000		הכנת תכנית	מערכת ה GIS	הנגשת המועצה לתושבים ולמבקרים בה - הובלת פרויקטים והגדרת צרכי הרשות בפרוייקטים הנוגעים למאגרי מידע	מאגרי מידע
שוטף	₪ 50,000		מסמך הרשאות	הנגשת המערכת לוועדים/תושבים		
שוטף	₪ 135,000		תוכנית עבודה	המשך פרויקט ייעודי קרקע		
שוטף	₪ 30,000		סקר יישובים (הידרנטים, מקלטים, מבני ציבור)	שכבת חירום		
שוטף	₪ 145,000			תצלום אוויר מעודכן		
שוטף	₪ 40,000			עדכון שכבות GIS וניהול שוטף		

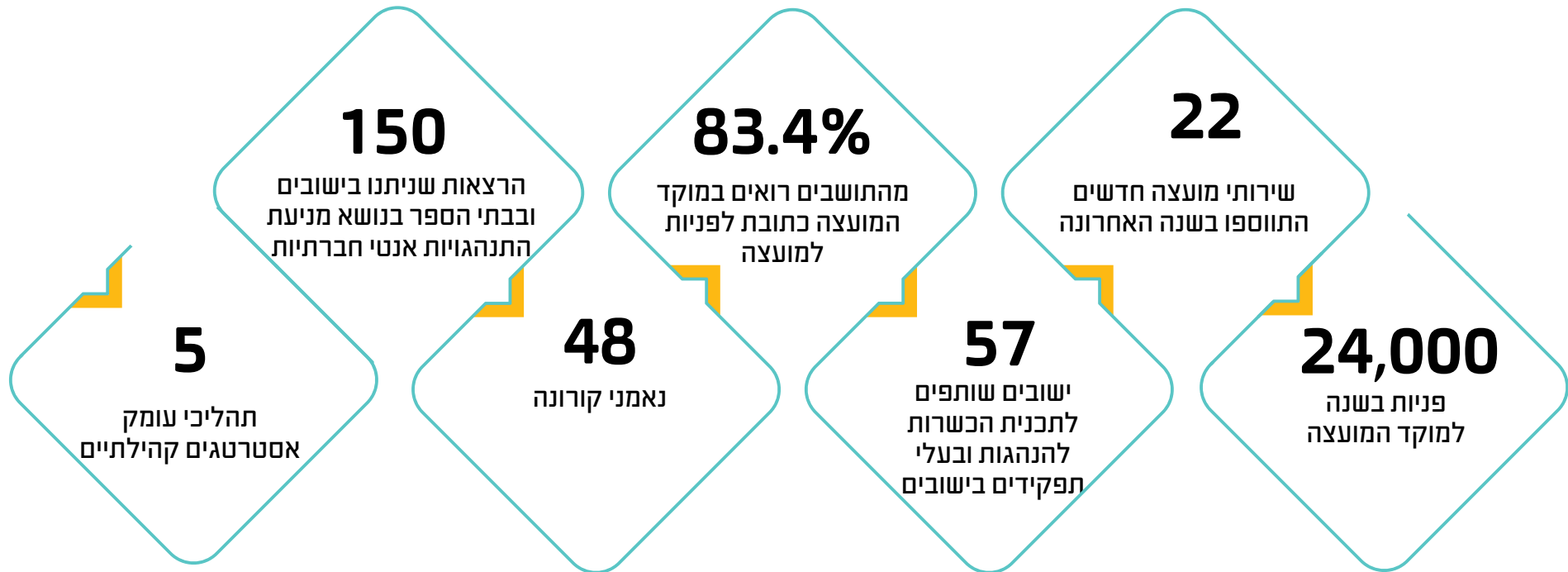
תקשורת, מידע ותקשוב | תכנית עבודה

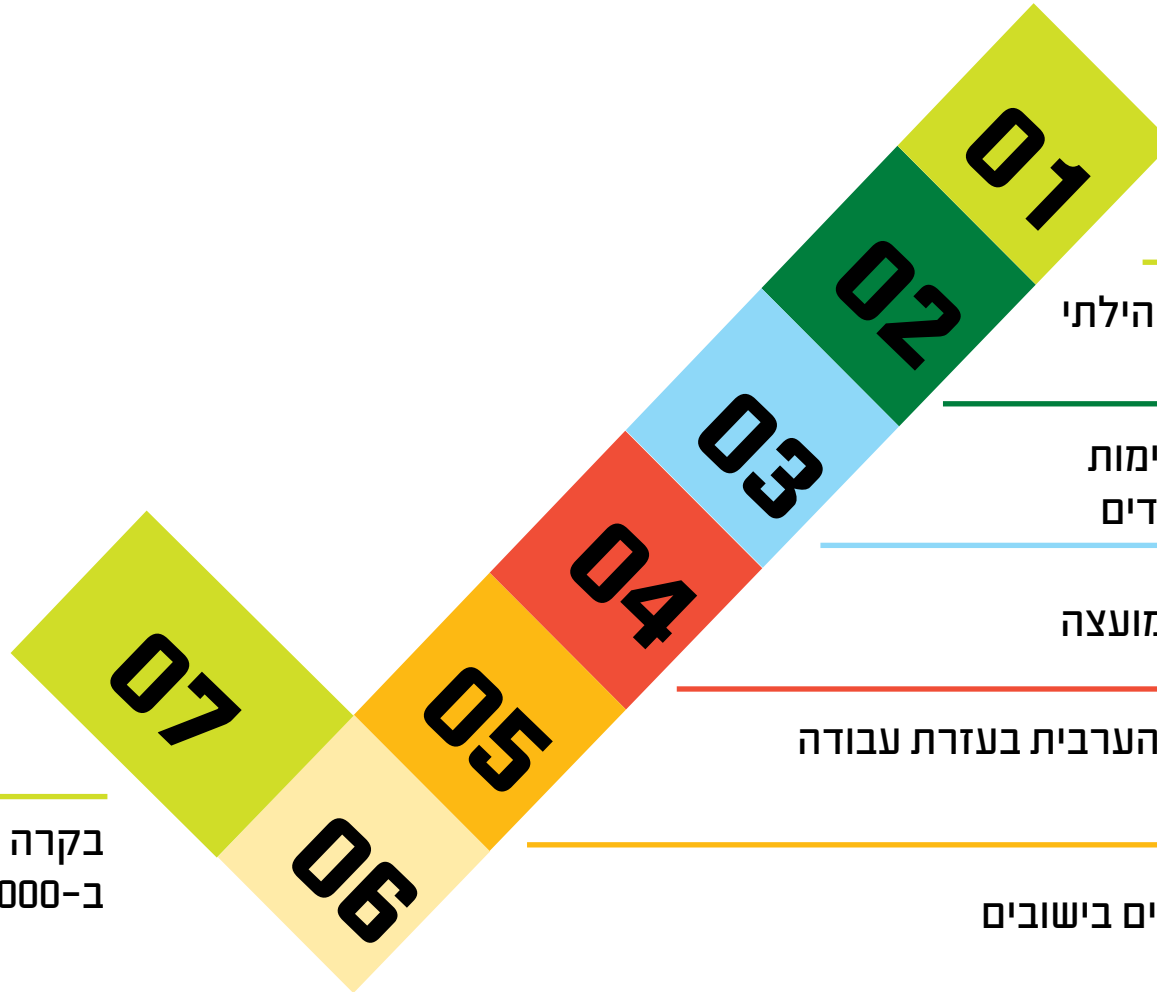
מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע				
		ל"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף	תפוקות	משימות	יעד
שוטף	₪ 120,000		רטיינר הכולל: קונספט פרסומי, קמפיינים פרסומיים, גרפיקה, קופירייטינג, התאמת עיצובים למדיית השונות, 6 קליפים בשנה	משרד/ספק עיצוב גרפי ופרסום + עריכת קליפים	יצירת מערך הסברה 360 הכולל הגברת החשיפה החיובית של המועצה / קידום מדיניות המועצה / קידום הדיאלוג עם התושבים/ניהול משברים	שיפור תדמית המועצה/ שיפור שביעות הרצון של התושבים - עדכון שוטף על עבודת המועצה
שוטף	₪ 48,000		4 פרסומים בחודש במקומון "בקיזור"	פרסום בעיתונות		
שוטף	₪ 0		פליירים שמשוניות מדבקות	דברי דפוס		
שוטף	₪ 0			שילוט אוטובוסים		
שוטף	₪ 108,000		רטיינר	יועץ לאגף תקשורת ודוברות		
שוטף	₪ 50,000		תב"ר חדש	מחקר, מיתוג ובנייה עיצובית למועצה		
שוטף	₪ 40,000			סרט תדמית		
שוטף	₪ 200,000		תב"ר חדש	הצבת שילוט בשטחי המועצה לקידום תיירות ארועים ועסקים (מודל RFI)		
שוטף	₪ 12,000			סרטונים וצילומי סטילס		
שוטף	₪ 5,000			שונות-רדיו קול יהודה		
שוטף	₪ 29,000			מיחשוב/אינטרנט וסטרימינג		
שוטף	₪ 28,000			אחזקה טכנית-רדיו קול יהודה		

שירות ואסטרטגיה









הקמת מערך אמי"צים - אחראי מידע לציבור יישוביים - יחד עם אגף תקשורת ודוברות

הקמת מערך קהילתי ברשות לביטחון קהילתי הכולל 4 רכזי קהילה

הכשרת 1,000 נהגים בתחום מניעת אלימות והתנהגות אנטי חברתית בהסעות תלמידים

הוספת 16 שירותים דיגיטליים באתר המועצה

מניעת התנהגות אנטי חברתית בחברה הערבית בעזרת עבודה משותפת עם המשטרה ומצלמות

תכנית הכשרות להנהגות ובעלי תפקידים בישובים

בקרה וטיפול ב-24,000 פניות בשנה

מטרה

תכנית עבודה 2022 מקושרת תקציב

יעד

ספר תוכניות עבודה הכולל מטרות ויעדים וסעיפי תקציב

מטרה

כתיבת ניירות עמדה בנושאי תכנון, כלכלה, חינוך, סביבה וכיוב'

יעד

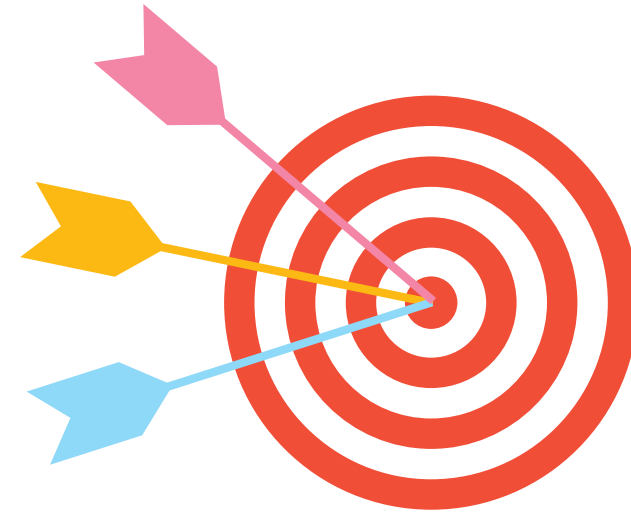
הכנת 3 ניירות עמדה בהתאם לנושאים שיקבעו על ידי ראש המועצה

מטרה

התאמת השירות לצרכי התושבים

יעד

ביצוע סקר צרכים בקרב תושבי המועצה הכולל לפחות 2,000 תושבים.
העברת 3 שירותים חדשים לפלטפורמה דיגיטלית כולל נגישות באתר המועצה.
יצירת חוברת שירותים דיגיטלית והפצתה לכל הישובים



מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		מיקוד רשותי / תחום ליבה	יעד	משימות	תפוקות
תכנון אסטרטגי					
דצמבר		שירותים חדשים	יצירה והטמעת שירותים חדשים מותאמים לצרכי תושבים	עשרה שירותים חדשים לתושבים	מתחברים לתושבים
יוני		אפשרות דיווח וטיפול בתחום זה	פתיחת אפשרות דיווח למוקד המועצה בנושאי קהילה מוגנת	יצירת אפשרות דיווח למועצה בנושאי קהילה מוגנת	מתחברים לקהילה מוגנת
שוטף	20,000 ₪	מפגש אחת לחודש, הוצאת נהלים ודרכי פעולה לשיפור איכות השירות	הפעלת פורום מובילי שירות מחלקתיים ואגפיים	שיפור איכות השירות במועצה	שיפור שירות
יוני	20,000 ₪	הוצאת חוברות שירותים והפצה במדיות החברתיות, הדפסה של 1,000 חוברות	פרסום שירותי המועצה לכל תושב, הוצאת חוברת שירותים דיגיטלית		
שוטף	20,000 ₪	עשר סדנאות במהלך השנה בחלוקה לקבוצות של 20	הכשרת עובדי מועצה בתחום מתן שירות		
יוני		יצירת מנגנון אשר ייצר מדרג תגובות לאירועים החריגים המוצפים למקבלי ההחלטות	פיתוח כלי לטיפול בחריגות		
ינואר		נתב שיחות פועל, שרשורים פעילים	הפעלת נתב שיחות טלפוני ובחינת השרשורים באגפים.	מענה מהיר ויעיל במחלקות המועצה	מענה
יוני		הטמעת האפשרות של בקרה טלפונית כולל מסך מעקב במוקד	בקרה על המענה הטלפוני בכל מחלקות המועצה ויצירת פתרונות כגון שרשורים והשארת הודעות	מענה לכל שיחה טלפונית	
פברואר		הפעלת שירות	בניית מסלול מול ישובים שלא נותנים לתושבים את השירות - חיוב חו"ז וביצוע העבודה על ידי המועצה	מתן שירות לתושב בתחומי אחריות הוועד המקומי במקרים בהם לא ממומשת אחריותו.	ממשק עם וועדים מקומיים
מרץ		מסמך האצלת סמכויות מפורט ומותאם לכל וועד מקומי מול כל הישובים	מסמך האצלת סמכויות מפורט	חלוקת תפקידים בין המועצה לוועדים המקומיים	

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		מיקוד רשותי / תחום ליבה	יעד	משימות	תפוקות
ל"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף	נהלים	חידוד נהלי טיפול ומדדי ביצוע	כתיבת נהלים והנחיות טיפול לכל הנושאים והשירותים של המועצה	חברת נהלים למוקד והנחיות בכל הנושאים
דצמבר		נהלים	הטמעת נהלים וסדר פנימי	כתיבת נהלים שירות פנימיים, חתימה על אמנת שירות פנימית	אמנה פנימית
יוני			מיסוד שעות "דלת פתוחה" אצל ראש המועצה לתושבים ולהנהגות היישובים	קביעת ימי "דלת פתוחה" ופרסום לתושבים	זמנים ברורים לפגישה עם ראש המועצה.
ינואר			תקשורת עם תושבים	חיזוק התקשורת בין המועצה והתושבים	בדיקת ערוצי הקשר בכל היישוב (מזכיה, אמי"צ, יו"ר וועד) ודרכי הפצה של המידע
פברואר		הנגשה	הנגשת שירותי מועצה מבחינה דיגיטלית	רשימת כל השירותים המקוונים שתושב יכול לקבל. חשיפה לתושב של שירות אחד (לפחות) בכל חודש	עליה של 5% בשימוש בשירותים המקוונים
יוני		תהליכי פנים	קבלת המידע מכל המחלקות והעלתו לאתר מועצה	הוצאת זרקור לשירות לכל העובדים	זמני פינוי גזם ואשפה, חיסונים, רשימת כוננים וכיוב'
שוטף			העלאת המודעות לנושא השירות בקרב עובדי המועצה	פגישות שירות חודשיות עם מנהלי מחלקות ואגפים.	תכנית שירות אגפית כולל יעדי שירות
שוטף		גביה	בניית תכנית שירות אגפית שתבנה יחד עם מנהל האגף והמחלקה	יצירת דוחות שירות שבועיים וחודשיים וישיבה רבעונית רחבה על השירות	דוחות וישיבות קבועות
דצמבר			שיפור השירות בתחום הגביה	שליחת שוברי ארנונה במייל	שליחת 500 שוברים במייל
דצמבר			מעבר לשוב ארנונה דיגיטלי	מעבר לשוב ארנונה דיגיטלי	יצירת שוברים דיגיטליים
דצמבר			מעבר ערוץ הנחה בקליק	מעבר ערוץ הנחה בקליק	מעבר של 50 מבקשי הנחה
שוטף			מעקב ובקרה אחר שירותי מוקד מילגם החיצוני	קבלת דו"ח דו חודשי ממילגם, מעקב אחר התשלום עבור שירותי מוקד מילגם	

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		מיקוד רשותי / תחום ליבה	יעד	משימות	תפוקות
לוי"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף	מוקד			
שוטף	690,000 ₪	מענה טלפוני, ווטסאפ ומייל מקצועי ויעיל בכל שעות היממה, 0 פניות שלא נענו	הפעלת מוקד 24/7	מתן שירות איכותי לפניות תושבים ובעלי תפקידים למוקד המועצה	הפעלת מרכז שירות
פברואר		זמני תקן מעודכנים	זמני תקן מעודכנים	בקרה על הטיפול בפניות	מעקב ובקרה
פברואר		יעדים ל 8 אגפים, 40 מחלקות	קביעת יעדים מחלקתיים של מספר פניות פתוחות בחודש		
שוטף		דוחות חודשיים	העברת דוחות חודשיים על עמידה ביעדים המחלקתיים		
שוטף		שלושים סקרים יזומים בחודש	סקרי שביעות רצון התושבים מהטיפול בפניות	בקרה על איכות השירות	
מרץ		כל הפניות נסגרות בהתאם לרף השירות שנקבע	סגירת פניות על ידי עובדי השטח באמצעות אפליקציית במוקד	סגירת פניות בהתאם לרף השירות שנקבע במועצה	
אפריל		כל הפניות נסגרות בהתאם לרף השירות שנקבע	סגירה נכונה של הטיפול בפניות		
יוני		זיהוי כל מתקשר	הוספת האפשרות של זיהוי מתקשר	יחס אישי לתושב	שירות אישי
יוני		תיעוד כל פניה	הכנסת אפשרות במערכת לתיעוד פניות הקשורות למידע ולטלפונים שגרתיים		
מרץ			בחינת האפשרות למתן מענה בזמן עומס הכוללת את זמן ההמתנה ואת האפשרויות שיש למתקשר כדי שיחזרו אליו	מענה בזמן עומס	
מאי		תשובות אוטומטיות מותאמות לכל נושא	התאמת התשובה האוטומטית שנשלחת לתושב בעת סגירת פניה	מעקב ועדכון לתושב על תהליך הטיפול בפניות	
שוטף		דוחות בקרה	עבודה שוטפת עם מנכ"לית המועצה בהתאם לצרכי המערכת	קבלת החלטות מבוססות נתונים- העלאת נתונים של המוקד	הנהלה

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה	
ל"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף	תפוקות	משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה
יוני			הגדרת ממשק העבודה בין המוקד למערך החירום המועצתי	יעילות בעבודת המוקד בשעת חירום	חירום
			כתיבת נהלי עבודה בזמן חירום		
יולי		מערך מידע פעיל	הקמת מערך מידע לצוות נציגי השירות במוקד הכולל בתוכו את הנהלים העדכונים וההנחיות לטיפול	צוות נציגים שירות מיומן ומקצועי	מקצועיות נציגי שירות
דצמבר	15,000 ₪		שולחן העבודה, ארונות, אזור המסכים, מטבחון, צביעה	יצירת סביבת עבודה לנציגי השירות במוקד	
דצמבר			שי לחג, אפשרות תשלום בונוס, העלאת שכר שעתו משכר מינימום ל-33 ₪ לשעה	שימור נציגי השירות והעלאת שביעות הרצון	
			שיפור תנאי ההעסקה של נציגי השירות במוקד		
אפריל		עבודה משותפת ורציפה בין המוקד לקב"טים	סיורי שטח משותפים בכל הגזרות, כתיבת נהלי עבודה	יצירת ממשק עבודה מקצועי בין מוקד המועצה לקב"טים	
תכנון אסטרטגי					
דצמבר	12,000 ₪	דוח צרכים	סקר בתחום שירותי מועצה לבחינת התאמת שירותי המועצה	ביצוע סקר צרכים בקרב תושבי המועצה	מתחברים לתושבים
דצמבר		העלאת הצריכה המקומית	בניית תוכנית עבודה לעידוד צריכה מקומית	עידוד צריכה מקומית	מתחברים לעסקים
דצמבר	100,000 ₪	מוקד בחזית המועצה	מיקום חדש למוקד המועצה	הקמת מרכז שירות	מתייעלים ומתחברים
דצמבר		תושבים מכירים את מרכז השירות	שינוי שם "מוקד המועצה" ומיתוג למרכז שירות		
דצמבר		נייר מדיניות בתחום התחבורה הציבורית	הפעלת תכנית סטודנטים עם המרכז לשלטון מקומי	שיפור אפשרויות הניידות של התושבים מהישובים החוצה ולהפך	תחבורה ציבורית
שוטף		שגרת קורונה	הפעלת מערך חקירות אפידמיולוגיות, אכיפה, חינוך, בריאות, הסברה ורווחה בתחום הקורונה	הפעלת מערך קורונה תוך שמירה על שגרת חיים וחוסן קהילתי בישובים	קורונה

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		משימות	יעד	מיקוד רשות / תחום ליבה	
שוטף		דוח סטטוס משימות	בקרה חודשית מול מנהלי אגפים	בקרת תוכניות עבודה 2021	מעקב ובקרה
יוני		תמונת מצב חצי שנתית ושנתית על תוכנית העבודה 2021	פגישות חציון וסוף שנה עם ראש מועצה ועם מנהלי אגפים ומחלקות		
ינואר			סגירת הסכם ייעוץ חיצוני, כולל בניה	בניית תוכניות עבודה מקושרות תקציב 2022	
אוגוסט		כתיבת מטרות, יעדים, משימות אבני דרך, ל"ז ותקציב	סגירת פורמט מקוון, חיבור מנהלים ועובדים למטרות מועצה 2022		
מאי		תוכנית עבודה מחוברת למיקודים האסטרטגיים וליעדי 2035	הטמעה בתוכניות העבודה ומעבר לתוכנית אסטרטגית תלת שנתית	חיבור תוכניות עבודה לתוכנית אסטרטגית 2035	
הרשות לבטחון קהילתי					
שוטף	תקציב מנהל תכנית ₪ 150,000 ותקציב רכזי קהילה ₪ 259,000	גיוס 6 רפרנטים לפיתוח כל נושא הנותן מענה לנוער בסיכון.	כינוס כלל הגורמים הרלוונטיים וגיוסם לטובת הקמת מתווה לפיתוח מענים לבני נוער בסיכון	פיתוח מענים לנוער בסיכון ביישובי המועצה	תחום מניעה בקהילה
		העסקת 4 רכזי קהילה ועבודה עם וועדי היישובים ועם 5 בתי ספר לאיתור בני נוער בסיכון ע"י הצוות החינוכי	הקמת יחידת איתור בני נוער בסיכון ברמה מועצתית		
		ביצוע מיפוי רלוונטי ב-35 יישובים במועצה לשם פיתוח מענים לנוער בסיכון בשיתוף עם וועדי היישובים	מיפוי קהילתי בנושא מניעת אלימות והתנהגויות סיכון למיפוי תופעות ופיתוח מענים ביישובים		
		סדנאות לבני נוער ב-20 יישובים	העסקת 4 רכזי קהילה לבניית תוכניות מניעה תהליכיות לכל יישוב והעברת התכנים תוך הכשרת מדריכי הנוער המתאימים להעברת תכני המניעה בעצמם		
		תפוקות יקבעו בהתאם לצורה שבה תיבנה היחידה הקהילתית.	לקיחת חלק בהקמת היחידה הקהילתית המועצתית		
		כ- 100 סדנאות ביישובים במהלך 2021	העברת סדנאות, פעילויות, פרויקטים, ותהליכים חינוכיים בנושאי מניעה שונים ביישובי המועצה		

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		מיקוד רשותי / תחום ליבה	יעד	משימות	תפוקות
לוי"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף	חברה ערבית	פיתוח מענים לנוער בסיכון בחברה הערבית במועצה (עין נקובה, עין ראפה)	העברת תכני מניעה, מעורבות ביישוב סכסוכים "סולחות", שיתוף פעולה בין שני הכפרים	הקמת מערך מדידה והערכה בנושא לחיזוק עבודת המחלקה והשת"פ עם המשטרה
שוטף	מדריך מוגנות במרחב הציבורי ₪ 75,000			העסקת מדריך מוגנות במרחב הציבורי והפעלת בן השירות הלאומי	ביצוע סיורים בלילות. המשך תחזוקת המערך הטכנולוגי הקיים. העברת המידע הרלוונטי למשטרה. בהינתן תקציב יחובר המערך הטכנולוגי אל מוקד משטרת ישראל
שוטף	מדריכי מוגנות 338,000	תחום המניעה במסגרות החינוך הפורמאלי (בתי הספר)	עבודת מניעה ברמה היום יומית בבתי הספר במועצה לסיוע למערך האקלים הבית ספרי ולהתמודדות הצוות החינוכי	העברת סדנאות ע"פ פרויקט "משושה", וגיוס סדנאות חיצוניות לתלמידים ולהורים	העברת הרצאות לכ-250 בני נוער ולכ 100 הורים
שוטף	מנחה חינוכית ₪ 140,000			העסקת מדריכי מוגנות בבתי ספר שונים במהלך שנת הלימודים תשפ"א	העסקת כ-8 מדריכי מוגנות ב-8 בתי ספר שונים במהלך שנת הלימודים תשפ"א
שוטף				סיוע למנהלי בתי הספר באירועי אלימות חריגים ובאירועי אלימות כלפי אנשי צוות חינוכי	הפעלת נוהל טיפול באלימות כלפי צוות שנבנה בשנת 2019
				גיוס סטודנטים להתנסות מעשית בכיתות תוך התנסות מעשית	גיוס 8 סטודנטים להעברת סדנאות מניעה בכיתות מהמכללה לחינוך ע"ש דוד ילין
	ללא עלות עד לקבלת תקציב	פיתוח תחום מניעת האלימות כלפי נשים בקרב תושבי המועצה	הקמת מתווה לעבודת מניעה בנושא	העלאת המודעות ופעילות מניעה בנושא בבתי הספר וביישובי המועצה	ביצוע כ-10 ימי שיא בנושא בבתי הספר וביישובי המועצה
	ללא עלות עד לקבלת תקציב	פרסום ושיווק פעילות המחלקה בקרב תושבי המועצה	פרסום ושיווק עבודת המחלקה על בסיס חודשי ופרסום ממשקי הדיווח לסיוע לתושבים באירועים חריגים ובתכנון תכני מניעה כמענה לתופעות הנראות ביישובים	פרסום ושיווק דרך המדיות השונות שעומדים לרשות המחלקה ליידוע ולגיוס התושבים למערך מניעת האלימות והתופעות האנטי חברתיות	פרסום ידיעון מדי 3 שבועות, פרסום כתבה מדי שבועיים בפייסבוק, הגעה לכ-100 תושבים מדי פרסום, הגעה לכ-5,000 תושבים במועצה לממשקי דיווח

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		תפוקות	משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה
ל"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף ללא עלות עד לקבלת תקציב	ביצוע כ-10 ימי שיא בנושא בבתי הספר, ביישובי המועצה, ולעובדי המועצה ופרסום ממשקי סיוע במקרים חריגים	העלאת המודעות לגלישה בטוחה ברשת וסיוע במקרים חריגים של פגיעות דרך האפליקציות השונות או המדיות השונות	שימוש נכון ובריא של בני נוער ברשת החברתית וסיוע להם ולהוריהם במקרים חריגים	מניעת האלימות ברשת החברתית בקרב תושבי המועצה
שוטף		הקמת ממשק אינטראקטיבי תואם את ימי הקורונה להדרכת נהגים להתנהגות נאותה, להדרכת כ-130 נהגים לפחות	הדרכות נהגים להתנהגות נאותה	עבודת מניעה בקרב התלמידים והנהגים להתנהגות הולמת בהסעות. ברמה היומית, והכשרות בעלי תפקידים והקמת פרויקטים לטובת מניעת אלימות והתנהלות נכונה בתחום זה	תחום המוגנות בהסעות
		הדרכת פרויקט "נאמני הסעות" ב-8 בתי ספר שונים. הקמת פרויקט "ידידי הסעות" ב-4 בתי ספר שונים, הדרכה של כ-20 מלואות בהסעה לפחות	הדרכות והכשרות תלמידים ומלווים בהסעות		
		הפעלת מערך המדידה וההערכה לטיפול באלימות בהסעות. פרסום ממשק הדיווח לטיפול בפניות מוגנות בהסעות. (עד כה טופלו כ-130 פניות לערך בכל שנת לימודים). טיפול בכל פניה המגיעה מהמוקד לא יאוחר מ-48 שעות מקבלת הפניה	קבלה וטיפול בפניות תושבים מול חברות הקבלן והמועצה		
		הפצת לוחות מוגנות בבתי הספר, הקמת ימי שיא בביה"ס וביישובים בתחום המוגנות חשיפה לתכנים לא הולמים.	הפצת לוחות מוגנות בבתי הספר, הקמת ימי שיא בביה"ס וביישובים בתחום המוגנות		

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
ל"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף	תפוקות	משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה
מחלקת ישובים					
שוטף	₪ 115,000	מנהיגות מקצועית		פיתוח מנהיגות	מתחברים לתושבים
שוטף		בחירום מיפוי יומי	ריכוז צרכים ואיסוף מידע	מענה בחירום לבעלי תפקידים	מתחברים לקהילה מוגנת
מאי	₪ 60,000	כלכלה מקומית מפותחת		קידום צריכת כלכלה מקומית דרך מנהיגות הישובים	מתחברים לעסקים
פברואר	₪ 26,000	מערכת עובדת ובשימוש ב-40 ישובים	הקמת מערכת מקוונת (פורטל)	שירותים מקוונים לוועדי ישובים	מתייעלים ומתחברים
מרץ	₪ 115,000	מחזור 2	תכנית מנהיגות חדשה	פיתוח מנהיגות ביישובים	מנהיגות
שוטף	₪ 115,000	4 מפגשים שנתיים	פורום יושבות ראש		
אפריל	₪ 115,000	3 מפגשים וחונכות	תכנית מנהיגות במגזר הערבי		
פברואר	₪ 115,000	תכנית מחזור 1	מנהיגות נוער		
פברואר	₪ 115,000	שלושה מפגשי תוכן	תכנית המשך לבוגרי מחזור א' מנהיגות חדשה		
שוטף			שגרת ביקורים בישובים		
שוטף		שוטף	מעקב ישיבות עבודה	חיזוק קשר מועצה ישובים	קשר עם תושבים
שוטף		לפחות ארבעה בחודש	זמן ישובים		
ינואר		מסמך האצלת סמכויות חדש	חלוקת סמכויות והאצלת סמכויות		
שוטף	₪ 20,000		הכשרת מחלקה		

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע				
		לוח לביצוע	סכום תקציב שוטף	תפוקות	משימות	יעד
שוטף	24,000 ₪		מפגש חודשי	העברת תכנית הכשרות והדרכות שנתית	פיתוח מקצועי לבעלי תפקידים	בעלי תפקידים ביישוב
שוטף	50,000 ₪		3 נהלים להפצה	בניית ארגז כלים לבעלי תפקידים		
שוטף			תכנית התייעלות עד 5 ישובים	יעוץ כספי לוועדים		
שוטף	60,000 ₪		לפחות ארבעה פורומים	הקמת פורומים לבעלי עניין	עבודה במרחבים אזוריים	מרחבים אזוריים
מאי	60,000 ₪		איסוף מידע וחשיפה בקרב הנהגות הישובים	בניית מסד נתונים לקידום צריכת כלכלה מקומית דרך מנהיגות הישובים		
שוטף			מעקב תדיר כל שלושה שבועות	מיסוד צוות בקרה ישובים מעקב תקציבי, חובות למועצה, דוחות כספיים	ניהול ישובים יעיל	ניהול ישובים
שוטף	60,000 ₪			מיסוד שולחן עבודה משותף לוועדים		
יוני				אישור והכנת מכרזי מדף בתחום ביטוח והנהלת חשבונות		
פברואר	26,000 ₪		פורטל הקמה והטמעה	מיסוד כלי עבודה למתן שירותים מקוונים		
שוטף	200,000 ₪		תהליכים לחמישה ישובים בשנה	ליווי אסטרטגי	ישובים בעלי חוסן תפקודי וקהילתי	חוסן קהילתי
שוטף	73,000 ₪			יזמות ישוביות		
שוטף	2,125,000 ₪		כ-15 ישובים	תקציב איזון לישובים בעלי תקציב נמוך		

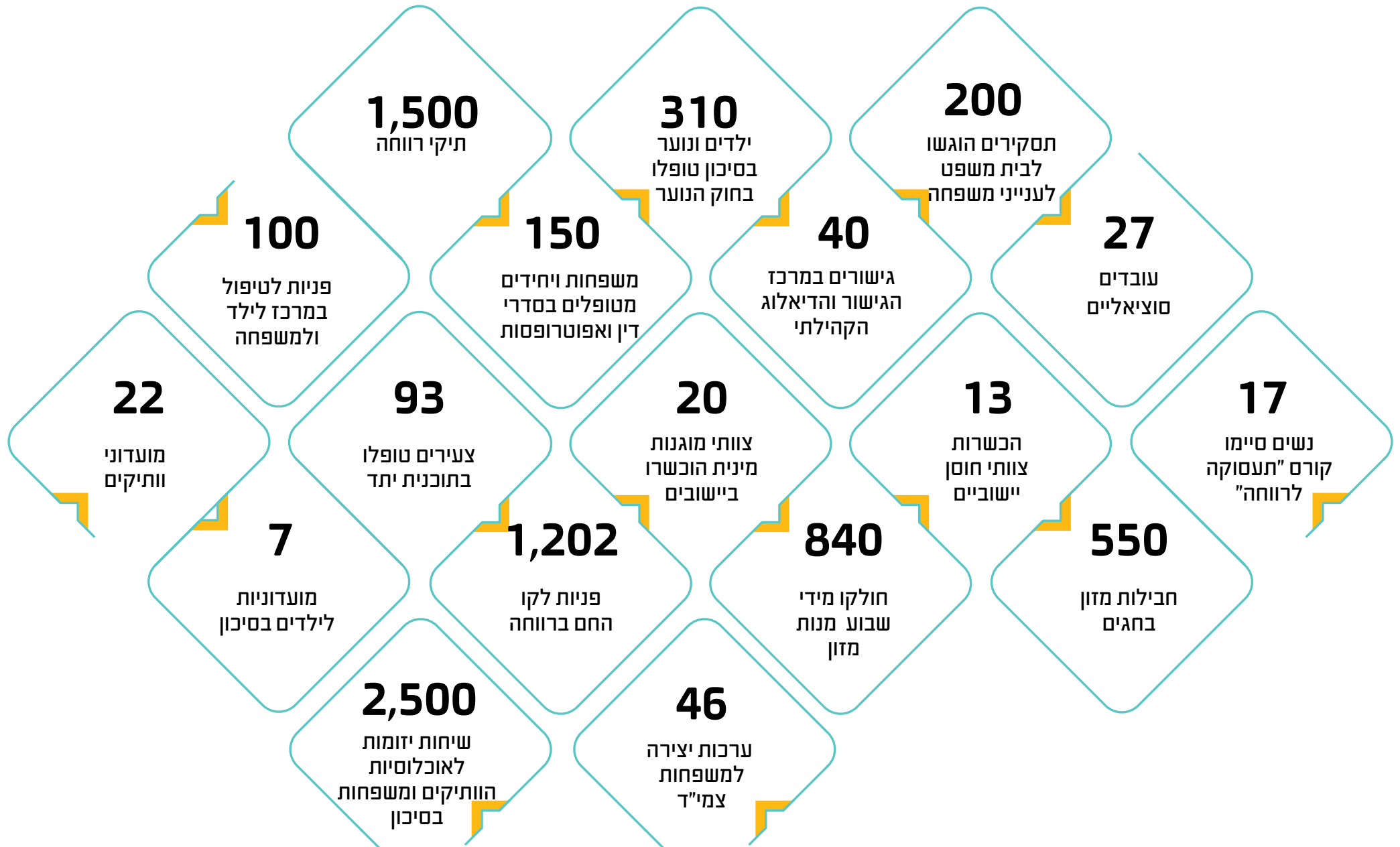
מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		תפוקות	משימות	יעד	
ל"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף	מחלקת תחבורה ציבורית, גיוס משאבים וקשרי חוץ			
שוטף	10,000 ₪	כניסה של כ-50 תושבים מינימום ביום לאפליקציה	הקמת מערך אינטרנטי לנסיעות שיתופיות	תחבורה ציבורית	
שוטף			שיתוף הקהילה לגיוס תרומות לפרוייקטים משותפים	גיוס משאבים	
שוטף		פתיחת קבוצות ווטצאפ/מיילים של בעלי עסקים במועצה ושליחת הודעות	העברת הודעות לעסקים מקומיים בנושא קולות קוראים רלוונטים לעסקים	גיוס משאבים	
שוטף		סיוע ב-3 פרוייקטים משותפים	סיוע למחלקות השונות במועצה בגיוס משאבים לצרכים משותפים	גיוס משאבים	
אוגוסט	50,000 ₪	אירוח משלחת של 16 בני נוער מוירצבורג למשך שבוע	אירוח משלחת נוער מוירצבורג (גרמניה) עם נוער מעין כרם	משלחות נוער	
אפריל	50,000 ₪	אירוח משלחת של 16 בני נוער מנומברקט למשך שבוע	אירוח משלחת נוער מנומברקט (גרמניה) עם נוער מהר טוב		
יולי	20,000 ₪	השתתפות של 20 בוגרים	יציאה של משלחת מבוגרים לוירצבורג	משלחות מבוגרים	
מאי	20,000 ₪	הוצאה של 20 בוגרים	יציאה של משלחת מבוגרים לנומברקט		
שוטף	50,000 ₪	פירסום בעיתונות לפחות פעם בחודש (קולות קוראים לגיוס משאבים, עדכונים בתחבורה ועוד..)	פירסום ושיווק בעיתונות ובדיגיטל	פרסום	
יוני	50,000 ₪	הוצאת האפליקציה לאור תוך שנה	הקמת אפליקציה ("גט טקס") לשירות התושבים	תחבורה ציבורית	
שוטף	10,000 ₪	תפעול ברמה היומית שבועית	הוצאת הודעות לתושבים בנושא תחבורה ציבורית ועדכון שוטף		הפעלת אתר המועצה
יולי	3,000,000 ₪	הצגת מודלים שונים והוצאה של לפחות פיילוט אחד לנסיעה השנה	הקמת מערך שאטלים מהישוב למקום מרכזי בו יש תחבורה ציבורית		מערך שאטלים בישובים
שוטף	150,000 ₪	סגירת חוזה עם יועץ תחבורה ותחילת עבודה	העסקת יועץ תחבורה במועצה		יועץ תחבורה

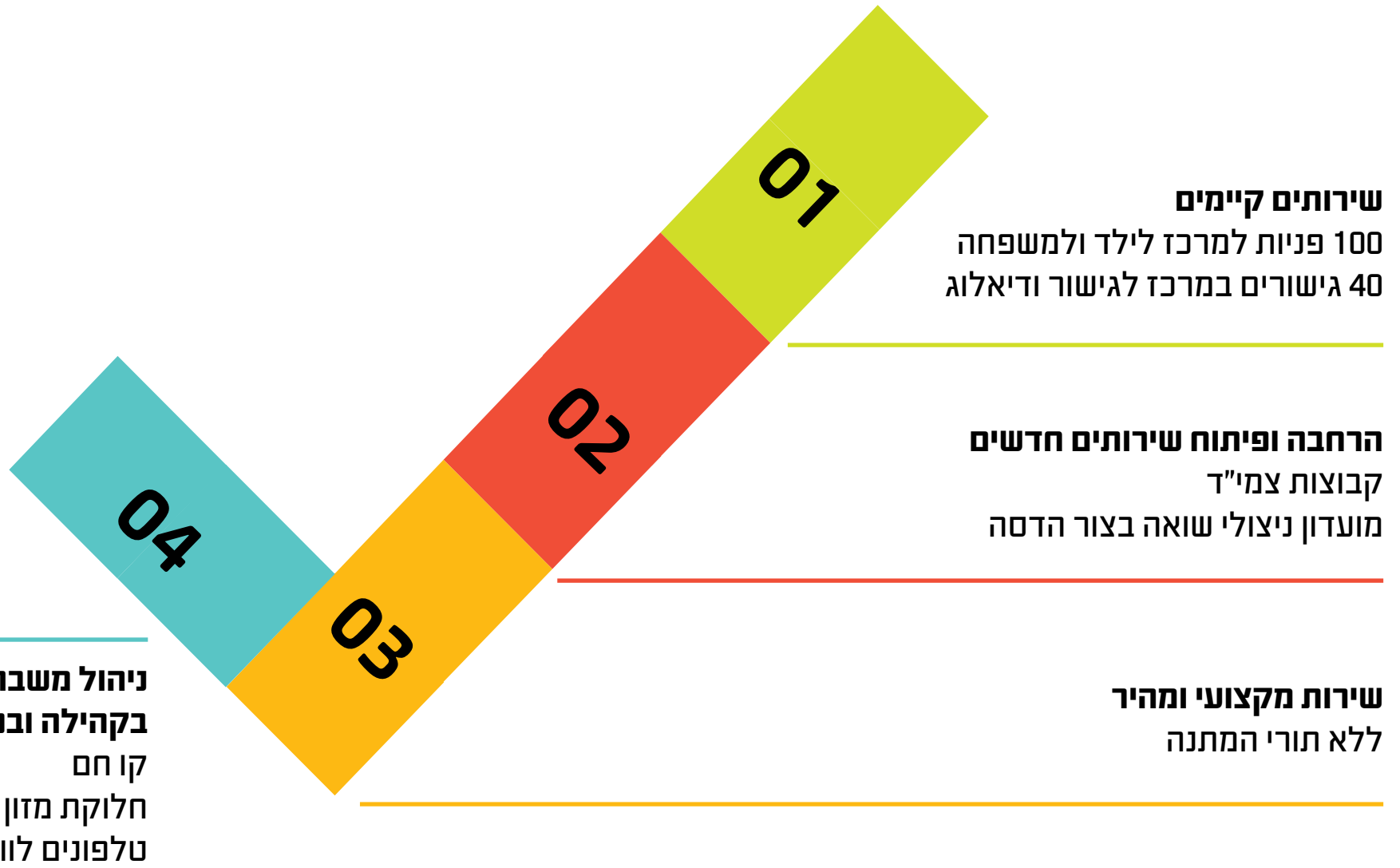
מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		תפוקות	משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה
		הוצאה של 3 פרוייקטים חדשים לפחות	ישיבה עם מנהלי מחלקות שונות במועצה	הקמת פרוייקטים חדשים במועצה	ניהול פרוייקטים וגיוס משאבים
שוטף		יצירת קשרים עם בעלי עניין וגיוס תרומות על סך שווי 10000 ₪ מינמום	סיוע בארגזי מזון בחגים	סלי מזון	
שוטף			שיתוף פעולה עם עמותות במועצה	עמותות	
שוטף			שיתוף פעולה עם ועדים	ועדי ישובים	
שוטף		שליחת קולות קוראים למחלקות הרלוונטיות	מעקב אחר קולות קוראים ממשלתיים ופרטיים	קולות קוראים	
שוטף		יצירת קשרים עם בעלי עניין וגיוס תרומות בשווי 10,000 ₪ מינימום	גיוס תרומות לפעילויות ופרוייקטים קהילתיים	גיוס כספים	

רווחה ושירותים חברתיים









מטרה כל לקוח הפונה למחלקת הרווחה יקבל מענה הולם, מקצועי ואיכותי.

יעדים

« בניית תוכנית התערבות / הערכה ראשונית לכל תיק לקוח ומעקב אחר יישומה
« מקרים מורכבים ידונו בצוות בין מקצועי שיתכנס אחת לשבוע עפ"י החוקים.
« מתן מענה על פי חוק ללא רשימות המתנה עפ"י דרישת בית המשפט והחוקים השונים.

מטרה מתן מענה מקצועי בשעת חירום, מענה פרטני וקהילתי.

יעדים

« דיווח/פניות חרום יענו במהירות ובמקצועיות תוך שעתיים מקבלת הקריאה במוקד.
« עובדים זמינים ליציאה לאירועי חירום כלל מועצתיים כגון: שריפה, שלג.
« צוות המחלקה מוכשר לתפקד בשעות חירום פרטני/מחלקתי בצורה איכותית, ע"י קיום הפקת לקחים בתום כל אירוע חירום, זמינות מנהלת מחלקה לאורך האירועים וקיום סדנא/הכשרה אחת במהלך שנת העבודה הנוכחית בתחום החירום.

מטרה שימור ופיתוח ההון האנושי במחלקה

יעדים

« קיום הדרכות שוטפות/התייעצויות בין מקצועיות אחת לשבוע למשך שעה עפ"י רמת המקצועיות והניסיון של העובד/ת.
« קיום ישיבות צוות מחלקתיות לצורך פיתוח מקצועי ואישי אחת לחודש.
« קיום הערכות עובדים שיתבצעו באמצעות שיחות אישיות עם מנהלת המחלקה אחת לשנה.

מטרה קידום והתמקצעות השירותים והפרויקטים הקהילתיים.

יעדים

« המשך שיתוף פעולה עם התוכנית הלאומית לילדים ונוער בסיכון ומעקב אחר התוכניות (צמי"ד). צוות בין מקצועי יתכנס אחת לחודש לאורך כל השנה ויוגש דו"ח ביצוע עפ"י דרישות התוכנית הלאומית 360.
« הרחבת פרויקט המעונות וכניסתו למשפחתונים במגזר הערבי ע"י כניסת צוות בין מקצועי פרא רפואי ל-5 משפחתונים.
« קיום קבוצות טיפוליות במרחב הגיאוגרפי של המחלקה (2 קבוצות שיפגשו לאורך 15 מפגשים וינכחו בהם בין 10-15 משתתפים/ות).

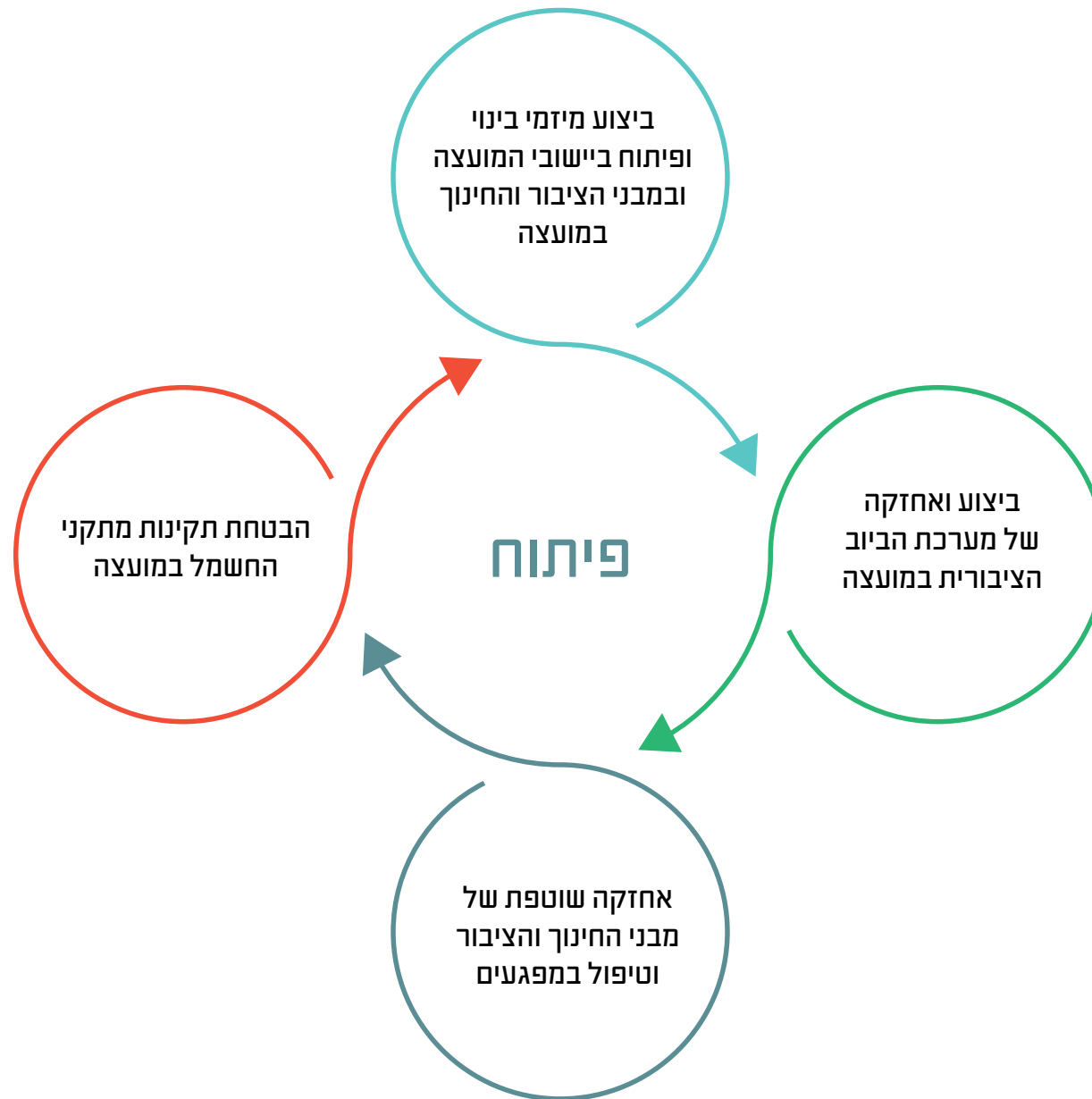


תכנון וביצוע				
סכום תקציב שוטף	תפוקות	משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה
8,162,000 ₪	להתמיד בתפוקה של 0 תורי המתנה. מתן שירות מקצועי, מונגש ואכותי	ביצוע הדרכות והכשרות מקצועיות. פעם בחודש הדרכות צוותיות, פעם בחודש ישיבות אגפיות, פעם בשנה גיבוש אגף וסיכום חגיגי לאגף. הדרכות ע"פ תחומי עניין פעם בשבועיים (סדרי דין-חוק נועה, מגדר ערבי וכו') הדרכות פרטניות פעם בשבוע. פעם בשנה מיון תיקים ובקרה על תוכניות הטיפול. ישיבות הנהלת האגף כל שבוע	לשמר רמת שירות גבוהה למשפחות ויחידים בכל תחומי העבודה- טיפול באירועי חירום, טיפול בנשים, ילדים בסיכון, משפחות במשבר וגירושין וכו... (כעת באגף מעל 1,500 תיקי רווחה)	פיתוח והתמקצעות הון אנושי
52,000 ₪	כ-50 משתתפים נוספים	הקמת שלושה מועדוני וותיקים חדשים, בנוסף למועדונים שכבר הוקמו	הורדת תחושת בדידות של וותיקים ע"י הגדלת מס' הוותיקים המשתתפים בפעילויות	אזרחים וותיקים
	הגעה ל-100 וותיקים, העלאת המודעות בישובים	הובלת תוכנית קהילתית להפגת בדידות, הקמת שולחן עגול רב מקצועי ויצירת שותפויות עם גורמים במועצה ומחוצה לה		
62,000 ₪	הגעה לכ-400 תושבים	יום הוקרה לוותיקי המועצה או פעילות אחרת אם תמשכנה הגבלות הקורונה		
50,000 ₪	הרחבת פעילות המועדון ליומיים בשבוע	התקשרות עם מפעילים נוספים למועדון ניצולי השואה	הרחבת ושימור פעילויות לניצולי שואה, לשם שיפור איכות חייהם	
60,000 ₪	חיבור 10 ניצולי שואה למערכת חדשה	חיבור ניצולי שואה למערכת חדשה של משרד הרווחה		
	המשך ביקורי בית לניצולי שואה מרותקי בית	שמירה על סל השירותים הקיים, השגת תקציב ממשרד הרווחה		

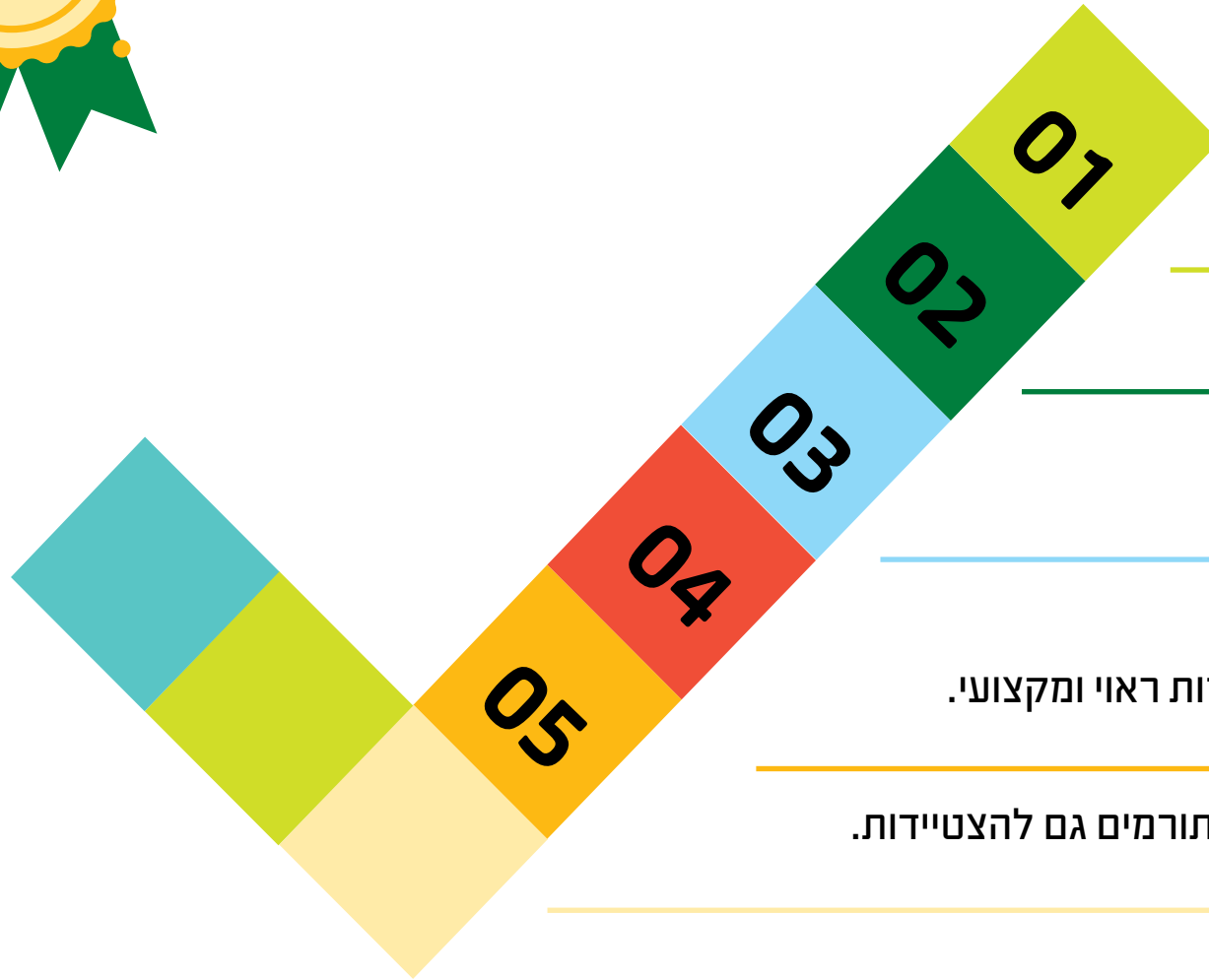
תכנון וביצוע				
מיקוד רשותי / תחום ליבה	יעד	משימות	תפוקות	סכום תקציב שוטף
מניעה וטיפול באלימות במשפחה	העלאת המודעות למניעת אלימות במשפחה	יום עיון לתושבי המועצה בנושא	כ-200 משתתפים	10,000 ₪
	הרחבת והנגשת השירותים לנשים וגברים נפגעי אלימות ע"י הקמת יחידה למניעת אלימות	קבלת אישור ממשרד הרווחה ומגזבר הרשות	טיפול ב כ-20 מטופלים	150,000 ₪
		קליטת עובדת מתאימה		
מרכז לדיאלוג קהילתי וגישור	הרחבת היצע ורישום לגישורי משפחה, בן ממשיך וקהילה	קליטת רכזת/ת אינטייק הרחבת צוות מגשרי משפחה ובן ממשיך	4 מגשרי משפחה מוכשרים	125,000 ₪
		הגברת פרסום בקרב התושבים בכל ישובי המועצה	12 גישורי משפחה ובן ממשיך (כ-240 שעות גישור), 10 גישורי קהילה (כ-70 שעות גישור), 30 גישורי תיקי בתי משפט (כ-60 שעות גישור)	
	הרחבת השפה הגישורית לבעלי תפקידים במועצה לשם שיפור התקשורת והדיאלוג במרחב	הכנת קורס גישור לבעלי תפקידים: פרסום במרחב המועצתי, הקמת קבוצת משתתפי הקורס, הזמנת מכון רלוונטי, ביצוע הקורס, ליווי משתתפי הקורס בפרויקט קבוצתי משותף למען הקהילה	24 בעלי תפקידים יסיימו קורס גישור	
מרכז לילד ולמשפחה	הרחבת סל השירותים במרכז לילד ולמשפחה לשם שיפור השירות, הנגשת השירותים והרחבת מקבלי השירות	התקשרות עם מטפלים נוספים במתודות טיפוליות שונות	להוסיף לפחות עוד שתי מתודות טיפוליות כגון: טיפול בניכור הורי, הדרכה הורית. להרחיב בעוד 10 משפחות שיקבלו טיפול. התקשרות עם 3 מטפלים במרחב שיתנו מענה מוגש בישובי המועצה	100,000 ₪
צרכים מיוחדים	הרחבת סל השירותים לילדים עם צרכים מיוחדים	הקמת מועדון לילדי צמיח, התקשרות עם קרן שלם	מועדון שיפעל פעם בשבוע עבור 15 ילדים בעלי צרכים מיוחדים	50,000 ₪
		הקמת 3 קבוצות לילדי צמיח	מפגשים קבועים של ילדים עם ליווי והנחיה מקצועית, פעם בשבוע	80,000 ₪
קידום תעסוקה	הרחבת סל השירותים ל-25 אמהות ללא תעסוקה או הכנסה נמוכה לשם שיפור מצבם הכלכלי	הקמת קבוצת נשים נוספת לתחום התעסוקה, איתור נשים מתאימות, המשך התקשרות עם עמותת בעצמי	25 נשים הנפגשות במהלך השנה פעם בשבוע 24 מפגשים	
קבוצות טיפוליות	הרחבת השרותים להורים לקבלת תמיכה וסיוע בקבוצה	הקמת שתי קבוצות הורים, איתור משפחות מתאימות, מקום, התקשרות עם מנחה מתאים	כ-15 משתתפים בכל קבוצה	40,000 ₪

פיתוח









התקנת מערכות גילוי חדשות בכ-90% ממוסדות החינוך.

קבלת מנהל מחלקה חדש מקצועי למחלקה.

שדרוג והגדלת מט"ש נתיב הל"ה. השלמת ביוב מאסף נווה שלום.

יישום וביצוע 20 תוכניות תנועה. השלמת רה ארגון של המחלקה לצורך מתן שירות ראוי ומקצועי.

שיפוץ מבנה מגורים למשפחה חלשה תוך גיוס תורמים גם להצטיידות.



מטרה
 מחלקת ביוב- להשלים מערכות ביוב בישובים אבן ספיר, בר גיורא ושדרוג מט"ש טל שחר

יעד
 מחלקת ביוב- השלמת מערכות ביוב בישובים אבן ספיר, בר גיורא ושדרוג מט"ש טל שחר כמשררי חסמי דיור.

מטרה
 מחלקת אחזקת מבני ציבור וחינוך- העלאת תחום האחזקה במוס"ח ע"י ביקורת חודשית

יעד
 מחלקת אחזקת מבני ציבור וחינוך- ביצוע בקרה חודשית על אנשי תחזוקה במוס"ח והעלאת רמת התחזוקה.

מטרה
 מחלקת חשמל- התייעלות אנרגטית בצריכת החשמל ובקרה חכמה ברחבי המועצה, וכן ביצוע סקר מתקני חשמל קיימים.

יעד
 מחלקת חשמל- קידום התייעלות אנרגטית, התקנת תאורת לדים לכ- 10 יישובים, ביצוע סקר מתקני חשמל, קידום "ארגז הכלים" של הצוות.

מסגרת ביצוע		תשומות			
מסגרת ביצוע		תכנון וביצוע			
ל"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף	תפוקות	משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה
מחלקת אחזקה					
שוטף			עזרה והכוונה של התושב לאחזקת הבית	עזרה באחזקה שוטפת של הבית	מתחברים לתושבים
שוטף			עזרה והכוונה לבעלי עסקים בתחזוקה שוטפת של העסק	עזרה באחזקת מבנים בשוטף	מתחברים לעסקים
שוטף		חצרות בעלי תקן ובטיחותיות למשתמשים	שדרוג כ- 10 חצרות בגני ילדים	שיפור תשתיות חינוך קיימות לתלמידי מטה יהודה	תחזוקה שוטפת
גבוהה		שיפור וחיידוש מערכות המיזוג במוסדות החינוך	החלפת כ- 50 מזגנים ישנים במוסדות חינוך		
שוטף		עמידה בתקנות משרד הבריאות ומתן סביבת לימודים נעימה	השלמת הקמת הצללות במוסדות חינוך		
שוטף	₪ 328,000	אישור תקני בטיחות למתקני משחק	עב' קבלנית - אחזקת מתקני משחק		
שוטף	₪ 292,000	שמירה תקינה של מערכות בגילוי וכיבוי אש	עב' קבלנית - אחזקת כיבוי וגילוי אש		
שוטף	₪ 377,000	אחזקה שוטפת של המזגנים	עב' קבלנית - אחזקת מזגנים במוסדות חינוך		
שוטף	₪ 375,000	מוסדות חינוך תיקניים	תחזוקת גני ילדים- ביצוע עבודות אחזקה, אספקת כיסויי חול לארגזי חול, ביצוע עבודות אלומיניום, תיקון פיצוצי מים, רכישת ציוד וחומרי בנין.		
ספטמבר	₪ 75,000	חצרות נקיים ומתן סביבת לימודים נקייה ובריאה לתלמידי מטה יהודה	אחזקת חצרות- ביצוע עבודות סינון חול, מילוי חול בהתאם להנחיות משרד החינוך פעמיים בשנה		
דצמבר	₪ 69,000	עמידה בתקנות משרד החינוך	ביצוע בדיקת אגרונום מוסדות חינוך ליציבות עצים- הנחיית משרד החינוך		
שוטף	₪ 162,000	עמידה בתקנות משרד החינוך	ציוד בטחון למוסדות חינוך		
	₪ 10,000	עמידה בתקנות משרד החינוך	אחזקה שנתית מעלית ב"ס עין כרם 9 אלפ"ש + מע"מ		

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		מיקוד רשותי / תחום ליבה	יעד	משימות	תפוקות
שוטף	15,000 ₪	קידום הון אנושי	קידום ההון האנושי וחיזוק הידע המקצועי	השתלמות לעובדי אחזקה- קורס עליה בגובה, קורס מנעולנים, קורס רתכים	עובדים מקצועיים יותר ובעלי ידע רב יותר.
מחלקת ביוב					
		מתחברים לתושבים	שיפור התקשורת בנושא תקלות	קביעת נוהלי עבודה וביצוע הדרכה לעובדי המחלקה	
		מתחברים לעסקים	ליווי בתחום תוכנית הניטור	פגישות הסברה לכל עסק	
דצמבר	40,000 ₪	חירום	השלמת דרישות רשות המים בתחום החירום	ביצוע 20 חיבורים מהירים לגנרטור	מתן מענה מהיר ומלא לתקלות בחירום
דצמבר	80,000 ₪			רכישת גנרטור נייד על עגלה	
דצמבר	0			השלמת תוכנית חירום	
דצמבר	3,856,000 ₪	הקמת מערכות חדשות	חיבור יישובים למערכות ביב אזוריות	ביצוע מערכת ביוב בר גיורא - ישוב, תחנת סניקה	מערכת ביוב מושלמת לישוב, גבית היטל
דצמבר	8,689,000 ₪			ביצוע מערכת ביוב באבן ספיר - ישוב, חיבור למאסף	
דצמבר	1,683,000 ₪			ביצוע העבודות בהראל - חיבור למאסף	
דצמבר	3,931,000 ₪			ביצוע העבודות בנווה שלום - חיבור למאסף	
שוטף		משאבים ותשתיות ארגוניות	ניהול, ליווי וייעוץ מיטבי של פעילות מחלקת הביוב	מכרז, אישור וקליטה- גיוס כח אדם נוסף	ניהול וארגון המחלקה
שוטף	716,000 ₪			הסכם ארכה, הזמנת עבודה שנתית יועץ / רפרנט ביוב	ניהול המחלקה, יועץ כלכלי
שוטף	379,000 ₪			הסכם ארכה, הזמנת עבודה שנתית/ יועץ למערך שטח ביוב	ניהול חברות אחזקה ותוכנית הניטור

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		מיקוד רשותי / תחום ליבה	יעד	משימות	תפוקות
ל"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף	שוטף	שליטה על הוצאות המועצה בתחום הביוב	בקרה אחר חשבונות מים וחשמל למתקני הביוב באמצעות מעקב אחר קריאות מונים, תקלות ואישור חשבונות	ניהול ומעקב מלא, התייעלות
שוטף	₪ 635,000	שוטף	עמידה בתקנות העם למניעת זיהום	הזמנה, אישור חשבונות, קשר מקצועי מול מבט"י	עמידה בתקציב
שוטף	₪ 840,000			הזרמת שפכים למי שמש	טיהור ביוב
שוטף	₪ 504,000			ניטור שפכי תעשייה- הארכת הסכם חברת ניהול, ביצוע מכרז למעבדה	עמידה בתקנות רשות המים
ינואר	₪ 358,000	שוטף	עמידה בתקנות בריאות העם למניעת זיהום	ניטור מתקני טיהור - ביצוע מכרז למעבדה	עמידה בתקנות מ.הבריאות
ינואר	₪ 114,000			הארכת הסכם, הזמנה מול חברת "הביובית"	פתיחת סתימות
שוטף	₪ 1,160,000			שאיבות וטיפול יזום במתקני הביוב	שאיבות וטיפול יזום במתקני הביוב
שוטף	₪ 1,108,000			שטיפות יזומות בקווי ביוב	שטיפות יזומות בקווי ביוב
שוטף	₪ 1,108,000			הסכם חדש, הזמנה, ביצוע תחזוקה שוטפת של מתקני הביוב	תפעול כל מתקני הביוב, התייעלות
שוטף	₪ 112,000			ריסוס, בדיקות בטיחות, שדרוג מערכות	אחזקת מתקנים והתייעלות
שוטף	₪ 352,000			עבודות קבלניות מתקנים- אחזקה מונעת ושדרוג מתקני ביוב	התייעלות
שוטף	₪ 601,000	שוטף	קבלת שירותי ניקוז מרשות ניקוז	עבודות שיקום מערכות ישוביות	מערכות ביוב תקינות
שוטף	₪ 693,000			עבודות שיקום מתקני ביוב	מתקני ביוב תקינים
שוטף	₪ 506,000			עבודות שיקום מאספי ביוב	מאספי ביוב תקינים
ינואר	₪ 1,240,000	ינואר	החזר הוצאות	השתתפות במסודות נקז- הוצאת חיובים לתושבי ובעלי עסקים ברשות	החזר הוצאות

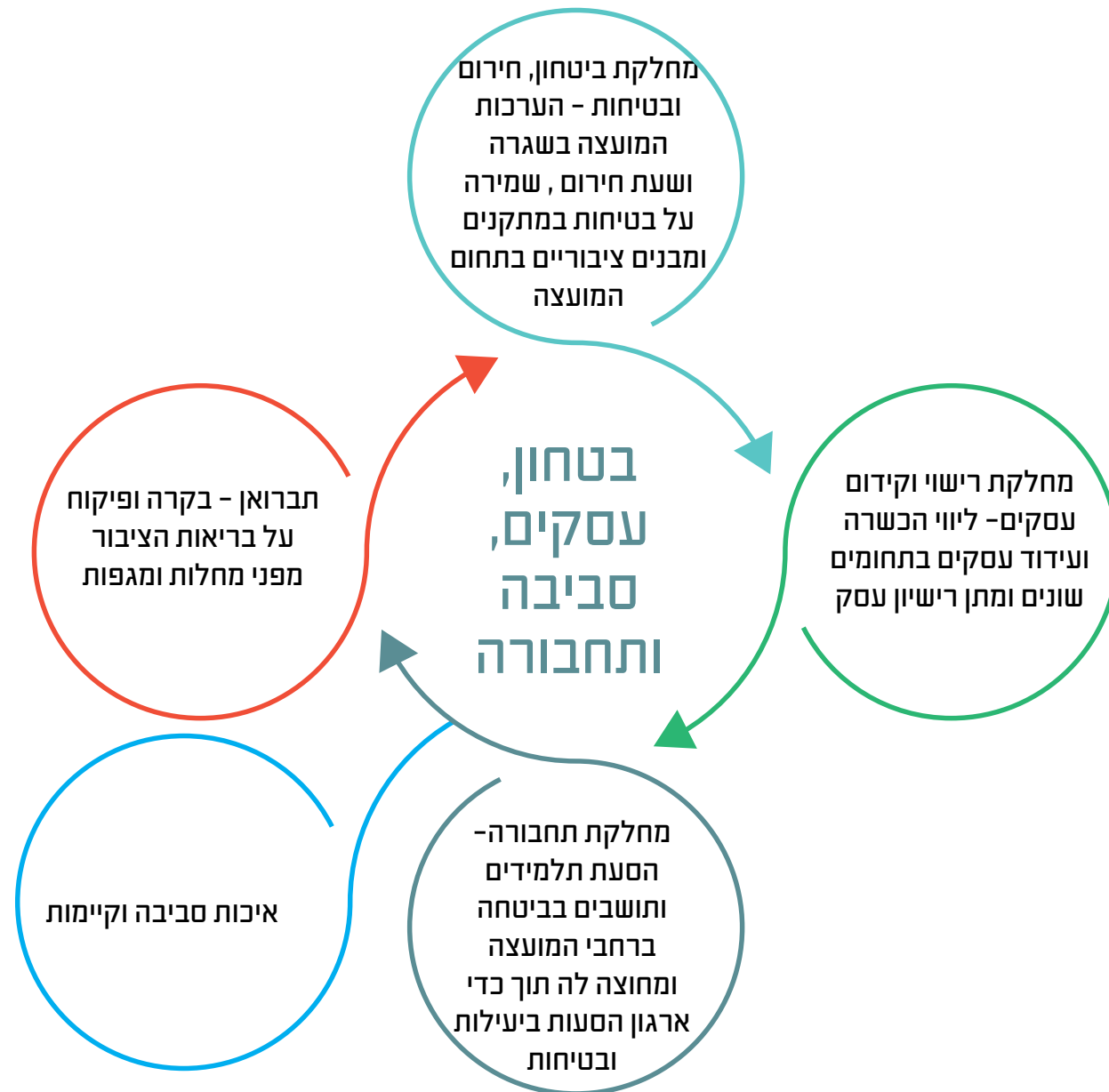
מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		מיקוד רשות / תחום ליבה	יעד	משימות	תפוקות
ל"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף	מחלקת בינוי ופיתוח			
		קבלת נתונים לצורך שיפור מתן השירות	השלמת עריכת סקר מול הוועדים המקומיים לשביעות רצון	מתן אינדיקציה לשירות אגף הפיתוח בנושא השקעות ביישובים	מתחברים לתושבים
שוטף		מתן שרות לתושבים / לנוער	להקצות מבנה/ מקלט לנוער ביישוב שימשם אותם למפגשים ופעילויות והנוער מנקה משפץ ושומר על המבנה	מתן אחריות לבני הנוער על מבנה ציבור	מתחברים לקהילה מוגנת
דצמבר		חיבור בין קהילות	ביצוע 2 שבילי אופניים בין יישובים	חיבור בין קהילות	מתחברים לעסקים
שוטף		הנגשת מבני ציבור בהתאם לחוק הנגישות ע"י הוועדים המקומיים	להביא את וועד היישוב למודעות להנגשת מבנים ציבוריים	הנגשת מבני ציבור ביישובים	מתייעלים ומתחברים
דצמבר		מניעת תאונות דרכים על פי מתווה התוכנית	קידום 10 תוכניות תנועה	הורדת קריאות מוקד בנושא בטיחות בכבישים ומניעת מפגעי תאונות	תחום התשתיות והכבישים
			יישום וביצוע תוכניות תנועה שאושרו בשנה קודמת		
שוטף		כלי עבודה יעיל לעבודה שוטפת וכן מתן שירות לתושבים ואזרחים	איסוף התוכניות והמידע, תיאום ישיבה מול אגף מידע ותקשוב, איגום תקציב והטעמת תוכניות		
		הנגשת מוסדות חינוך על פי מתווה התוכנית	השלמת תוכניות נגישות בהתאם לתוכנית אב לנגישות ובהתאם לדרישות משרד החינוך	השלמת הנגשת מבני חינוך	תחום הבינוי
שוטף		מתן שירות לתושב והאפשרות להעלות את איכות החיים ביישוב	ביצוע 10 פרויקטים מהותיים ביישובים	קידום פיתוח פרויקטים ביישובים	
פברואר		קיצור תהליכי עבודה (הזמנות וחשבונות) ומתן שירות איכותי ומקצועי יותר	בניית נהלי עבודה מול מחלקת ועדים וגזברות המועצה תוך הגדרת תחומי אחריות, תיאום ישיבה מול מחלקת ועדים ובניית נהלי עבודה ולאחר מכן תיאום מול הגזברות	אסדרת נהלי עבודה מול ועדים מקומיים	
שוטף		השלמת ואישור היטל סלילה	הכנת אומדנים, ניהול ישיבה מול יוע"מש+ יועץ כללי, הצגה וקבלת אישור ראש המועצה, העברה לאישור משרד הפנים	חידוש הכבישים ביישובי המועצה	כללי

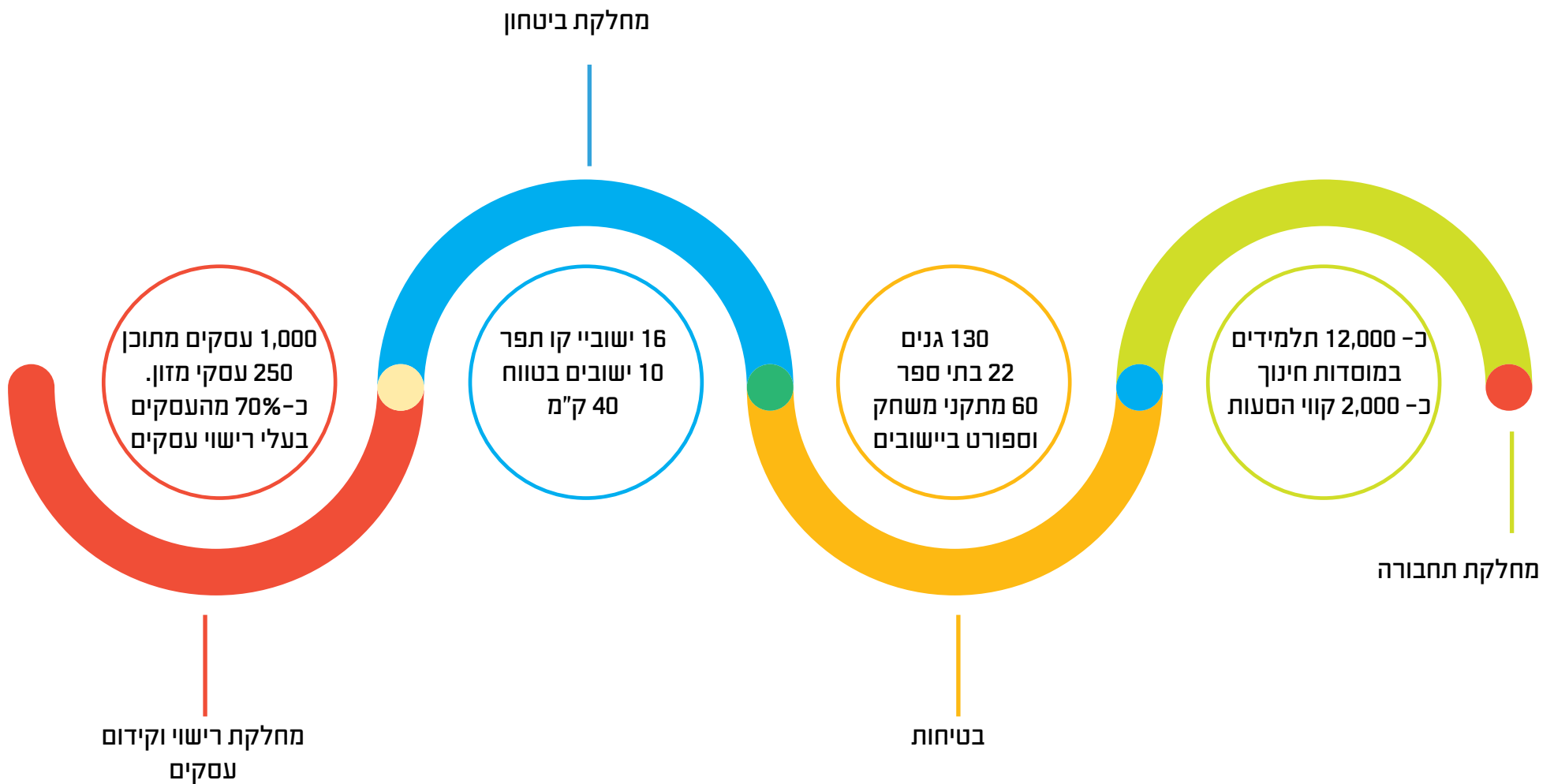
מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		תפוקות	משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה
לוי"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף				
מחלקת חשמל					
שוטף		התושב מקבל שירות יעיל, מהיר ומקצועי	יצירת מערכת תפעול לעבודה שוטפת, יצירת נוהל תרחישים	מתן מענה הולם ומהיר לתושב	מתחברים לתושבים
מאי		הארת מקומות חשוכים. תאורת רחוב תקינה תקנה לתושב ביטחון. מניעת פריצות לבתים	סקירת התאורה ביישובים ע"י סיורי לילה, הכנת תכנית עבודה וביצוע הכנה לתשתית מצלמות	שיפור תאורת הרחוב	מתחברים לקהילה מוגנת
שוטף		חיסכון בחשמל, מניעת נזקי תחזוקה גדולים ע"י טיפולים קטנים, קבלת פרויקטים בהתאם לתקנים ושילוב תשתיות חשמל, ללא צורך בשיפורים והוצאת כספים מיותרת	הכנת תכנית עבודה לתחזוקה מונעת, החלפת תאורה ללד במוסדות חינוך, מבני ציבור וביישובים. בקרה על פרויקטים וקביעת סטנדרטים לתכנון במועצה	תחזוקה מונעת, שילוב פרויקטים בין אגפים, התייעלות אנרגטית ומעורבות בפרויקטים במועצה	מתייעלים ומתחברים
פברואר	100,000 ₪	סיום מלא	ביצוע חיבור גנרטור לצרכנים החיוניים במועצה	אמינות אספקת חשמל למבנה המועצה	חירום
דצמבר		סיום מלא	יצירת נוהל עבודה למפגעים בטיחותיים / נזקי טבע	אסדרת הטיפול במפגעים בטיחותיים	
דצמבר		ביצוע מיפוי ל- 10% מהיישובים	מיפוי עמודי תאורה ומרכזיות + הכנסת מערכת בקרה המשלבת נתונים במערכת ה-GIS	שיפור יכולת קבלת מידע חיוני בעת חירום	
שוטף	200,000 ₪	מניעת נפילת קווי תאורה בשל עומסים	החלפת והקמת מרכזיות חשמל ב-10% מהיישובים	שיפור תשתיות חשמל קיימות ביישובי המועצה	פיתוח ושדרוג מערכות חשמל
שוטף	20,000 ₪	קבלת שירות מקצועי	יועץ חשמל- עבודות קבלניות	התייעלות אנרגטית	
מרץ	2,500,000 ₪	שיפור התאורה ב-8 מיישובי המועצה וחיסכון בצריכת החשמל	החלפת פנסים ללד		
אוקטובר		הכנסות תקציביות למועצה	התקנת מערכות סולאריות על גגות מבנים		
שוטף		עובדים מקצועיים יותר ובעלי ידע רב יותר	העברת השתלמויות לעובדים אחת לרבעון	קידום ההון האנושי וחיזוק הידע המקצועי	קידום "ארגז הכלים"- מחלקת חשמל

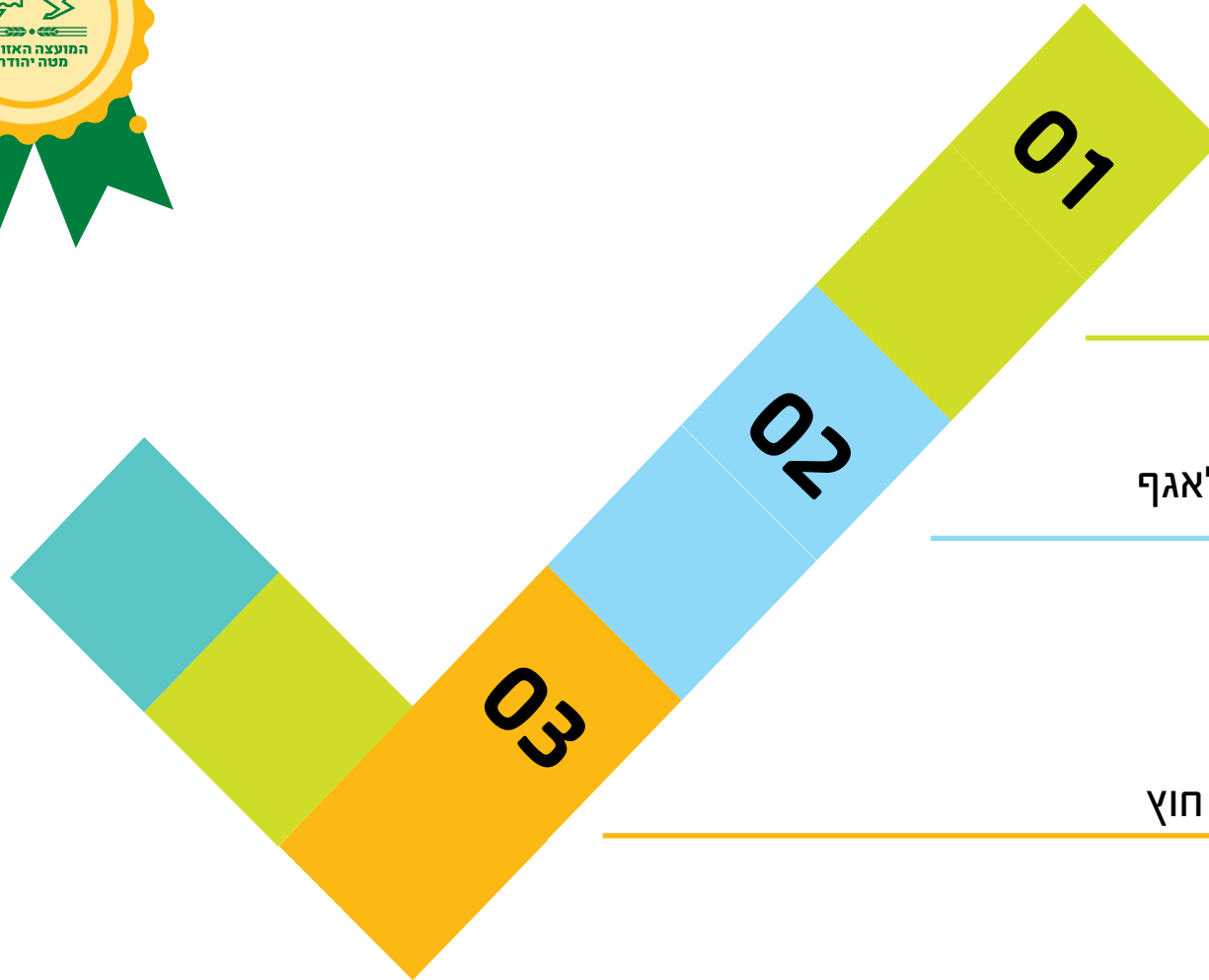
מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		מיקוד רשותי / תחום ליבה	יעד	משימות	תפוקות
ינואר		משאבי אנוש	הסדרת תנאי עובד והשוואת תנאי העסקה	בחינה של ההסדרה ותיאום מול משאבי אנוש	תגמול הולם לעובד בהתאם לדרישות העבודה
שוטף	100,000 ₪		מתן שירות מקצועי ומהיר לתושב עבור כלל סוגי העבודות	רכישת חומרים עבור תחזוקה שוטפת ולתחזוקה מונעת	שיפור מערכות החשמל והתאורה במועצה ומניעת תקלות חוזרות
שוטף	300,000 ₪			עבודות קבלניות- שונות	
שוטף	25,000 ₪		יצירת סביבה עבודה בטוחה	ביגוד לעובדים	
ספטמבר	273,731 ₪		מתן סביבת לימודים בטוחה לילדי המועצה	ליקוי חשמל במוסדות חינוך- ביצוע סקר תשתיות חשמל במוסדות חינוך, אומדן, הזמנה וביצוע	מתן אישורי בטיחות למוסדות החינוך
ספטמבר	500,000 ₪				מתן אישורי בטיחות

בטחון, עסקים, סביבה ותחבורה









טיפול בקורונה הכולל:
טיפול במוקדי סיכון, הקפדה על
נוהלי משרד הבריאות, תו סגול, ריכוז
כל המשימות דרך מחלקת ביטחון

צירוף מחלקה לאיכות הסביבה וקיימות לאגף

תחבורה:
סיום מכרז חברות ההסעה.
עבודה עם תכנת "דקל יהודה" -
הערכות לביקורת ובקרה לתחום ביקורת חוץ

בטחון, עסקים, סביבה ותחבורה | מטרות ויעדים

ביטחון

מטרה חיזוק החוסן הישועי

יעד השלמת הקמת צוותי חוסן ישועיים בכל ישועי מטח יהודה והכשרתם לטיפול בקורונה.

יעד שיפור תחושת הביטחון של ישועי קו התפר באמצעות הקהילה.

רישועי עסקים

מטרה עזרה והכוונה להתכנות של רישועי עסק לבעלי עסקים במועצה.

יעד סיוע ל-50 בעלי עסקים

בטיחות

מטרה אישועי בטיחות לכל מוסדות החינוך

יעד השלמת האישועים ל-60 מוסדות חינוך

תחבורה

מטרה שיפור מערך הפיקוח

יעד הכנסת חברה חיצוענית (משכ"ל) לביצוע הפיקוח והטמעת מערכת ממוחשבת עיקרית לתחבורה

איכות הסביבה

מטרה הטמעת קומפוסטרים בישועים והטמעת

חינוך להפרדת זרמי פסולת

יעד הכפלת כמות הפסולת בפחים הכתועים



בטחון, עסקים, סביבה ותחבורה | תכנית עבודה

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה	לוח לביצוע
מחלקת בטחון					
		מסמך הגדרות, גבולות גזרה וחתימה על התנדבות		הקמת / הגדרת צח"י בשליש מהיישובים	חירום הג"א
	₪ 100,000	מסמך תר"ש מפורט תלוי תקציב			
	₪ 550,000	ביקורות 60, שיפוצים 30	הג"א - תחום מיקלוט	שיפור מצב המקלטים ברשות	שיפור הכתקנים ברשות רכש ואחזקת ציוד התגוננות צרכים יחודיים בתאום מחוז הג"א השתתפות במימון מבנה נפה
	₪ 54,000	אחזקה ללא פערים	הג"א - תחום מיקלטים ברשות	שיפור הכתקנים ברשות	
	₪ 15,000	לפי 2020	הג"א - ביטוח נגררים ומחסני חירום	רכש ואחזקת ציוד התגוננות	
	₪ 10,000	לפי 2020	הג"א מערכת שליטה ובקרה לחירום מיחשוב	צרכים יחודיים בתאום מחוז הג"א	
	₪ 344,000	לפי 2020	הג"א - השתתפות במוסדות	השתתפות במימון מבנה נפה	
	₪ 41,000	אחזקה ללא פערים	הג"א - רכישת ערכות מגן	שימור ושיפור הביטחון	
	₪ 50,000	אבטחה 16 ישובים	הג"א - רכישת אמצעים לחירום		
	₪ 14,000	אבטחה 16 ישובים	הג"א - פירסומים, ביטוח והקמת מתקנים		
		שנתי		עמידה בתנאי מפעל ראוי	מטווח ונשקים
		שנתי		עמידה בתנאי אחזקת מטווח	
		20 צוותים		הכשרה ותחזוקה של צח"י	צח"י
		1			
		75 ערכות			
		שנתי			

בטחון, עסקים, סביבה ותחבורה | תכנית עבודה

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע					
		מיקוד רשותי / תחום ליבה	יעד	משימות	תפוקות		
ל"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף	ביטחון ובטיחות מוס"ח	מרכיבי בטחון	הג"א - ביטוח מרכיבי התגוננות	התקנת 20 מערכות	10,000 ₪	
				הג"א צרכים מיוחדים	התקנת 25 מערכות	60,000 ₪	
				שכר הג"א - צר	אספקת 25 ערכות	70,000 ₪	
				הג"א - אחזקת מפקדת נפה	התקנת 22 מזגנים	38,000 ₪	
				עבודות קבלניות - רכישת גנרטורים	החלפה 3 עמודות	40,000 ₪	
					גידור תקני		
					תוכנית עבודה		
שוטף			ביטחון כללי	שיפור וחיזוק הביטחון	אחזקת מצפה	הכשרה 10 שנתית	
					3 מערכות		
					שליש מהמוסדות		
					30 ימי טרקטור		
					כל השנה		
					עבודות בלניות - יצירת קווי חיץ	שנתי	171,000 ₪
					אחזקת מצפה השומר החדש	מצפה 1	15,000 ₪
		משמר אזרחי - תחזוקת מפקדות		100,000 ₪			
		הוצאות קו תפר		2,300,000 ₪			
			57 יישובים				
			שנתי				
			לפי צורך				
			שנתי				

בטחון, עסקים, סביבה ותחבורה | תכנית עבודה

מסגרת ביצוע		תכנון וביצוע			
ל"ז לביצוע	תשומות	תפוקות	משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה
	12,000 ₪	1	הכשרות מחלקה מנהלי מכלולים	התמקצעות והצטיידות	רכש והכשרות
	6,000 ₪	2	רכישות נשק		
	13,000 ₪	10 ישובים	ביטחון וחירם		
	20,000 ₪	3	הסעות / ביטחון / חירום		
	19,000 ₪	50 תיקי כיבוי	שונות		
		1			
		שנתי			
		4 מכלולים			
		7 רכבים			
מחלקת בטיחות					
כל רבעון	14,000 ₪	הדרכה אחת לשנה לעובדים הרלוונטיים לפי הנחיות משרד העבודה על פי הצורך	הוצאות שונות - בטיחות (הדרכות לעובדים)	צמצום כמות תאונות עבודה ב-50% בהשוואה לשנה קודמת	תאונות עבודה
כל חציון		8 ועדות בשנה			
שוטף	146,000 ₪	100% תחקור על אירועים פנימיים ופרסום של 2 תאונות לחודש מרשויות אחרות	בטיחות ושונות (מוסדות חינוך)		
		בדיקה של כל הציוד החלפה לפי תפוגה או צורך		עמידה בכל דרישות נציבות הכבאות כולל אישור מוכנות אש	בטיחות אש במוסדות ציבוריים
		בדיקה של כל הציוד החלפה לפי תפוגה או צורך			
		ליווי וסיוע לועדים מקומיים			

בטחון, עסקים, סביבה ותחבורה | תכנית עבודה

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		תפוקות	משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה
ל"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף				
	₪ 33,000	הוצאת דוחות לכל מוס"ח על פי הנחית חוזר מנכ"ל משרד החינוך	מבדקי בטיחות אולמות ספורט ומגרשים (בדיקה למצקני ספורט)	קבלה ועמידה ב- 100% מדרישות משרד החינוך לבטיחות	בטיחות מוס"ח
	₪ 30,000		עבודות קבלניות (בטיחות מתקני ספורט)		
	₪ 76,000		כריתת עצים ודילול נוף מוס"ח		
	₪ 22,000		הוצאות שונות (יעוץ ולווי)		
כל חציון		שתי הדרכות יעודיות עבודה בגובה וכלים חשמליים			
יולי - אוגוסט		הדרכה אחת יעודית			
אחת לשנה		לקראת קיטנות קיץ הדרכה נוספת			
		אישור לפי דרישה			
שוטף		לפי תפוגת האישורים בכפוף לחוזר מנכ"ל והוראות החוק/קבלת אישורים			
אחת לשנה		הסמכה של מתקני הרמה ציוד עזר		הורדת כמות אירועי הבטיחות כתוצאה משימוש בכלי עבודה ב-20% ביחס לשנה שעברה	תקינות כלי עבודה (מעליות, מנופים)
אחת לשנה		אישור תקינות של כל מתקני המשחק במוסדות החינוך מתקנים		הורדת כמות אירועי הבטיחות במרחב הציבורי ב- 50% ביחס לשנה שעברה	בטיחות במרחב הציבורי
שוטף		אישור תקינות של כל אולמות ומגרשי הספורט במוס"ח			
שוטף		סיוע וליווי ועדים בכל הקשור לאישור מבני ציבור			

בטחון, עסקים, סביבה ותחבורה | תכנית עבודה

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		תפוקות	משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה
ל"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף				
מחלקת רישוי עסקים					
שוטף		34 ישובים		מיפוי וגילוי עסקים	
שוטף		34 ישובים			
יוני-ספטמבר		20 מתקנים			
שוטף		בהתאם לפניות			
אחת לרבעון	₪ 27,000	4 הדרכות	לזוי בעלי עסקים		
שוטף	₪ 11,000	בהתאם לפניות	קורס קידום עסקים		
ספט-אוק'	₪ 7,000	בהתאם לצורך	הכשרת עובדים		
חציון		40 יקבים		בדיקת היתכנות לרישוי עסק ביקבים	
מחלקת תברואן					
שוטף	₪ 142,000	מענה לקריאה תוך שבעה ימים	עבודות קבלניות - הדברה	הדברת מוסדות חינוך	
	₪ 300,000	מענה לקריאה תוך שבעה ימים	הדברת מזיקים - סל שירותים	הדברות בישובים	
	₪ 48,000	היעדר זחילים על פי ניטור	עבודות קבלניות דגימות מים בישובים	מניעת דגירת יתושים	
	₪ 19,000	ניטור כ-40 מוקדים	משרדיות		
		תוך 30 יום		רישוי עסקים	
		מענה תוך 30 יום			
		25 עסקים ברבעון			
		טיפול ראשוני תוך 7 ימים			
		50 מוסדות חינוך ברבעון		תברואה במוסדות חינוך	
		תוך 7 ימים			
	₪ 48,000	דיגום ב 57 ישובים		איכות מים	
		תוך 7 ימים			

בטחון, עסקים, סביבה ותחבורה | תכנית עבודה

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה	ל"ז לביצוע
מחלקת קיימות ואיכות הסביבה					
	24,000 ₪	שיפור שירות החלפת כלי אצירה בזמן קצר ומהיר יותר שינוי שיטת מתן שירותי טרקטור ליישובים	משרדיות	הנגשת מידע בנושאי שירותי המחלקה והעמדת שירותים דיגיטליים לתושבים באתר האינטרנט	מתחברים לתושבים
	10,000 ₪	קיצור זמני קבלת השירות, ייעול ושיפור השירות לתושב-היקף שירות מלא, יועברו פחים על פי צורך ודרישה ב-57 ישובי המועצה	השתלמויות עובדים במחלקה	שירות עד הבית, אספקת כלי אצירה	מתייעלים ומתחברים
	15,000 ₪		שונות	הגברת הפיקוח והאכיפה הסביבתית בתחומי השיפוט של המועצה	פיקוח ואכיפה
	29,000 ₪	עמידה בתכנית עבודה שבועית מוגדרת מראש	פירסום		
	40,000 ₪		עבודות קבלניות - יועצי מכרזים		
	20,000 ₪		עבודות קבלניות - צוות אחזקה וגיבון מחלקת קיימות	חיזוק התשתית החוקית לפעילות האכיפה	
		הפצת מידע בקרב ועדי המועצה		שיתוף הציבור בחובותיהם בנושא איכה"ס	
		כלל הפניות בנושאים אלו יועברו ישירות לחברות אלו		קיצור וייעול זמן הטיפול בפניות ציבור	מענה לפניות הציבור
		מסמך SLA ועמידה בו			

בטחון, עסקים, סביבה ותחבורה | תכנית עבודה

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה	
ל"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף	תפוקות			
	₪ 3,263,000	הישובים יהיו שבעי רצון מקבלת שירות תואם צרכים		התאמת שירות פינוי פסולת גושית לצרכי היישוב	פסולת גושית
	₪ 50,000		גרירת רכבים ואחסנתם		
	₪ 15,000		גרירת מחפרון - עבודות קבלניות	גרירת רכבים ואחסנתם	
	₪ 160,000		פינויי פסולת פירטית בשטחים		
	₪ 393,000		הטמנת פסולת פירטית	הטמנה	פסולת פיראטית
	₪ 2,705,000		הטמנת פינוי אשפה		היטל הטמנה פינוי אשפה
					גרירת מחפרון עבודות קבלניות
	₪ 620,000	מתקנים חדשים ותקינים במרכזי המיחזור ביישובים - החלפת כל המתקנים	עבודות קבלניות - פינוי מיחזור	שיפור נראות מתקני ומרכזי המיחזור ביישובים	מיחזור
		מתקנים חדשים ותקינים במרכזי המיחזור ביישובים - 20 מתקנים		שיפור נראות מתקני ומרכזי המיחזור ביישובים	
		ידע והסברה בנושא מיחזור 57 שלטים		שיפור נראות מתקני ומרכזי המיחזור ביישובים	
		20 מתקנים כתומים נוספים חדשים		ייעול שירות מיחזור אריזות ביישובים	

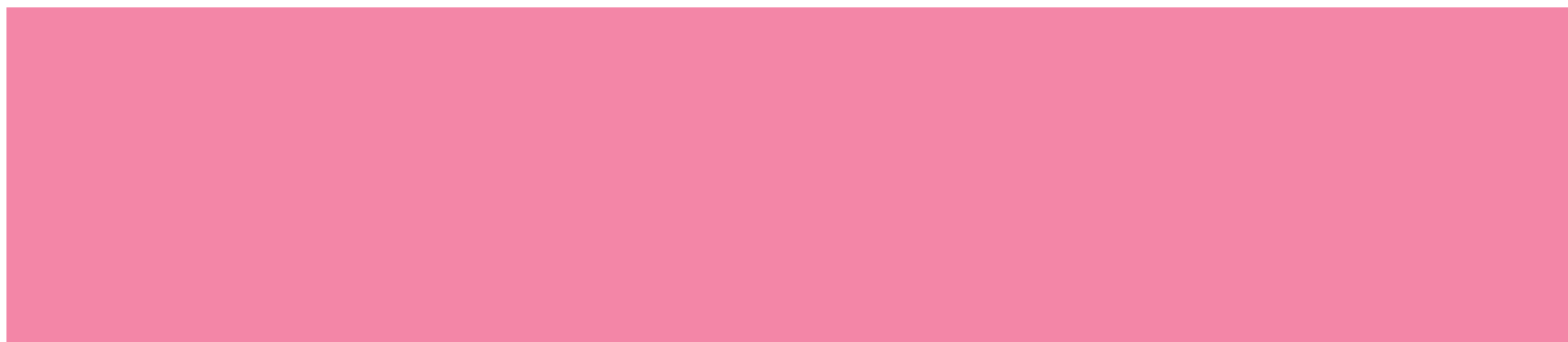
בטחון, עסקים, סביבה ותחבורה | תכנית עבודה

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		תפוקות	משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה
לו"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף	חינוך ומודעות לקיימות, שיפור פני הישוב והנראות בישוב		שיפור פני הישוב, ניקיון וקיימות	חינוך ומודעות לאיכה"ס
		הזרמת ידע ומידע לתושבים בנושאי קיימות ואיכות הסביבה - פרסום בעיתון אחת לחודש, ריענון נהלים ליישובים אחת לרבעון		העלאת המודעות בנושאי קיימות ואיכות הסביבה	
	1,952,000 ₪	פינוי הגזם אחת לשבועיים ע"פ תכנית עבודה	הפעלת קבלן לפינוי גזם	פינוי גזם בישובים	גזם
	140,000 ₪	הפעלת תכנית ריסוק גזם	ריסוק גזם בישובים		
	165,000 ₪		הפעלת משאיות		
			הפעלת משאיות גזם מנוף		
	3,263,000 ₪		הטמנה גזם ופסולת גושית		
	2,705,000 ₪		היטל הטמנה - פינוי אשפה	עבודות קבלניות פינוי אשפה	פינוי אשפה
			אתר אשפה - פינוי אשפה		
			משאיות פינוי אשפה		
				יזמות איכה"ס בישובים	ניקיון ותחזוקה ביישובים
	63,000 ₪	לפי תכנית עבודה שבועית	יזמות איכות סביבה בישובים	שיפור פני הישוב ומיגור מפגעים תברואתיים	
	7,800,000 ₪		פינוי אשפה בישובים	עבודות קבלניות נקיון סובה	
	3,566,000 ₪		עבודות קבלניות אתר אשפה - פינוי אשפה		קיימות
					השתלמויות עובדים

בטחון, עסקים, סביבה ותחבורה | תכנית עבודה

מסגרת ביצוע		תשומות	תכנון וביצוע			
ל"ז לביצוע	סכום תקציב שוטף	תפוקות	משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה	
מחלקת תחבורה						
שוטף	₪ 158,000		הוצאות שונות (נהגים, מכרז, מחשוב)	ניהול נתונים מוסדר המחבר בין נתוני התלמידים לקווי ההסעות	הסעות תלמידים	
שוטף	₪ 25,000	מסמך תיאום ממשקי עבודה	מים מחלקת תחבורה			
שוטף		כ-2,000 קווים ביום				ההסעות יבוצעו על פי התכנון ללא סטייה מהמוסכם
שוטף		15 דוחות פיקוח ביום				
שוטף		ברורים ויצירת קנסות לפי צרך				
					תחזוקת אוטובוסים	
					נהגים חניונים	
בטיחות בתעבורה	₪ 38,000	רכישת שני אוטובוסים	הוצאות שונות מחלקת בטיחות (תיקונים, השתלמויות ותנועה)	מתן מענה מלא לפי גידול האוכלוסין	רכש	
	₪ 400,000		פיקוח קבלני הסעות		פיקוח קבלני הסעות	
					הסעות אוכלוסיות נוספות	

שוויון מגדרי



מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע				
		משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה		
ל"ז לביצוע		הבנת מנהלי אגפים מחלקות להטמעת שוויון מגדרי בתכניות העבודה	המשך מפגשים עם מנהלי אגפים מחלקות לצורך בניית שותפויות בתוך האגפים ברשות עם דגש לשוויון מגדרי	העלאת המודעות לנושא שוויון מגדרי בקרב עובדי המועצה ותושביה ושילוב תכנים בתוכניות העבודה	פעילות במועצה	
		כמות מפגשים תקבע לאחר דיון עם מחלקת הגיל הרך	ליווי לסייעות לאחר ההכשרה על ידי אחראית מחלקת גיל הרך			
			הקמת מערך שגרירים ושגרירות לשוויון מגדרי בבתי הספר התיכוניים וחס"ב לעבודה במועצות תלמידים			
		שישה מפגשים בשישה בתי ספר	הרצאות לצוות חינוכי בבתי הספר במסגרת מפגשים קיימים			
		שת"פ ממנט: 1. הקמת קבוצת נערות. 2. ביצוע שני ירידים לעסקים של נשים	המשך ליווי מחלקת ספורט			
		מפגש אחת לרבעון	הקמת קבוצת מנהיגות לנשות המליאה לחיזוק תחושת השייכות ופיתוח מנהיגות של נשים מכהנות במליאת המועצה			
		מפגש אחת לרבעון	הקמת קבוצת מנהיגות ליושבות ראש ועדים מקומיים לחיזוק תחושת השייכות ופיתוח המנהיגות של יו"ריות מכהנות			
		אפריל	הקמת שתי קבוצות, בכל קבוצה 10 משתתפות			המשך ליווי מחלקת תרבות תורנית, בניית תכנית לבנות מצוה
דצמבר	25,000 ₪	20 משתתפות, פגישה אחת לרבעון	הקמת מועצת נשים	העלאת מעורבות נשים ויצירת כוח נשי פועל ביישובי המועצה	פעילות ביישובים	
		חלופות בהתאם לתנאי קורונה יקבעו כחודש לפני המועד, קרי פברואר 2021	פעילות לתושבות מטה יהודה ביום האשה			
מרץ	13,000 ₪	הכשרה בת 12 מפגשים על פני כל שנת 2021	הקמת קבוצת מנהיגות נשים המעניקה כלים לפעילות חברתית ומעורבות מנהיגותית	העלאת מודעות בקרב נשות החברה והשתלבותן בקביעת השיח בכפרים ובמועצה	החברה הערבית	
			הקמת קבוצת שגרירות צעירות (מסגרת ארצית) להעלאת מודעות פמיניסטית ולשויון מגדרי			
נובמבר	7,000 ₪	5 אגפים או מחלקות	הרצאות בנושאי אלימות מילולית, כלכלית ומינית וציון יום למיגור האלימות השנתי	מיגור אלימות נגד נשים במועצה	אלימות כלפי נשים	
			פעילות בבתי הספר ובתנועות הנוער			מיגור אלימות נגד נשים ביישובים
			הרצאה מקצועית לכל תושבי המועצה			
	15,000 ₪		ליווי מקצועי ליועצת לשוויון מגדרי	הגברת יכולת ההשפעה של המועצה באופן מקצועי ויעיל		

שירות וטרינרי



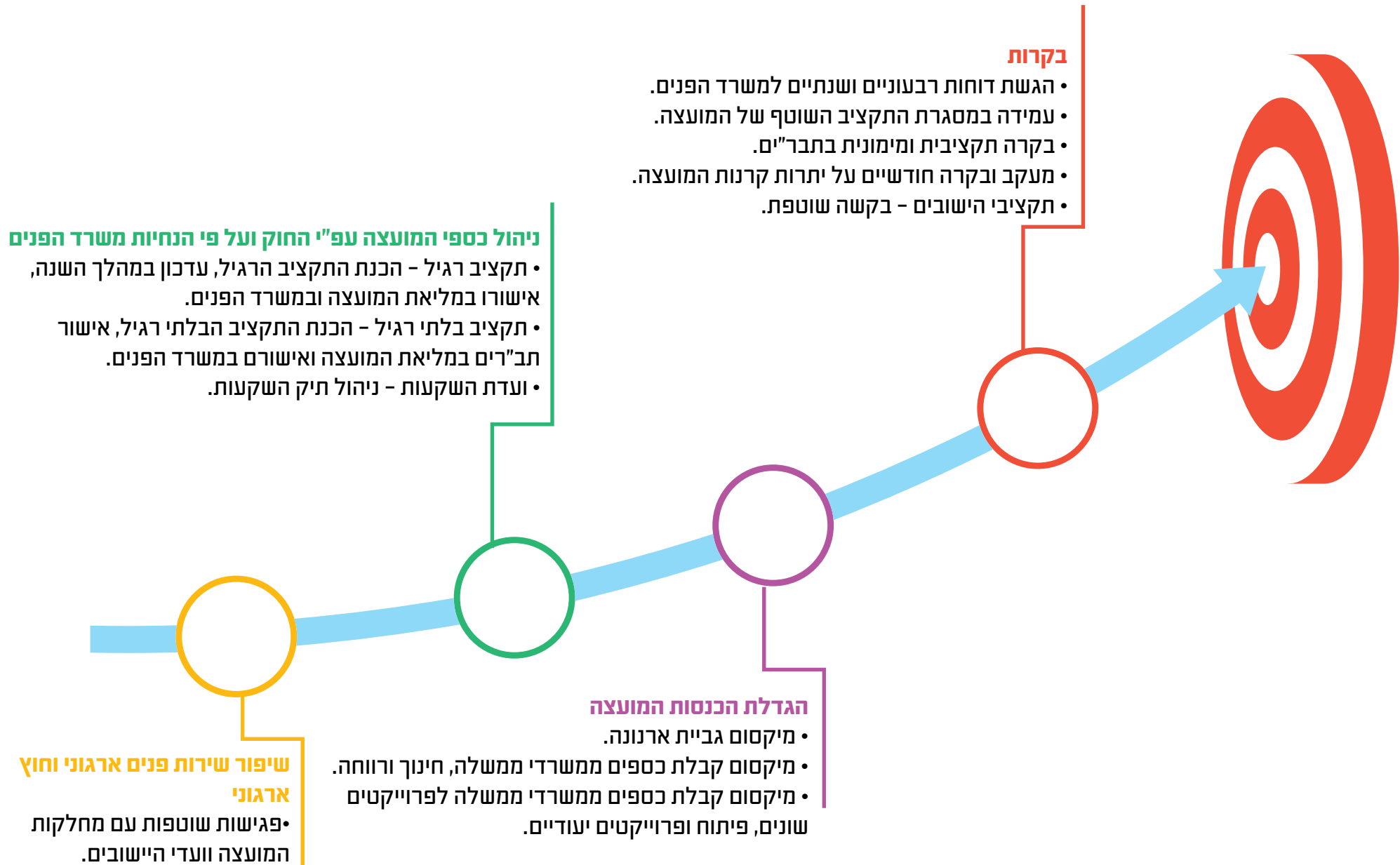
תכנון וביצוע					
מיקוד רשותי / תחום ליבה	יעד	משימות	תפוקות	סכום תקציב שוטף	סכום תקציב נוסף
מתחברים לתושבים	עידוד החזקה אחראית של בע"ח	ביצוע עיקורים וסירוסים של חתולים בשיתוף ועדים	500 עיקורים וסירוסים של חתולים		50,000 ₪
		עידוד עיקור סירוס כלבים בבעלות תושבים	150 כלבים בבעלות + 150 כלבי מועצה		212,000 ₪
מתחברים לקהילה מוגנת	העלאת אחוז הכלבים המחוסנים ל-80% (המוחזקים ברשיון)	חיסון כלבים לאורך השנה	כ- 5,600 כלבים		
מתחברים לעסקים	סיוע לעסקים במתן רישיון עסק	העברת הדרכת בעלי עסקים המוכרים מזון מן החי- בשיתוף רישוי עסקים ומשרד הבריאות	יום מרכז להדרכה	2,000 ₪	
מתייעלים ומתחברים	כל מערכת הקנסות וההודעות יהפכו לדיגיטליים	דיגיטציה לתושבים: העברת כלל תשלומי הקנסות למדיה דיגיטלית			
פיקוח ואכיפה	העלאת אחוז הכלבים המחוסנים כ- 50% ל-80%	עדכון מאגר הכלבים הרשומים - פרטי בעלים (דוא"ל/טלפון נייד/כתובת)	רשימת בעלי כלבים מעודכנת		
		יצירת מאגר מידע הכולל מחזיקי בעלי חיים שאינם כלבים/חתולים (סוסים, פרות, חמורים, עיזים/כבשים, עופות, פינות חי, חנויות חיות)	שיתוף פעולה עם גורמי פנים וחוץ לקבלת ובניית מסד נתונים עדכני של מחזיקי בע"ח בשטח המועצה - מחלקת חקלאות, לשכה ווטרינרית, קק"ל, סירת ירוקה, רט"ג ועוד.		
		פיקוח ואכיפה של חוקים ותקנות הנוגעים להגנה על בעלי חיים והטמעתו	מעבר הסמכה של אנשי השרות הווטרינרי לאכיפה ע"י משרד החקלאות		
חיסונים	הרחבת שעות החיסונים במשרדי השירות הוטרינרי	קיבוע משרת וטרינר במרכז	וטרינר נוכח וזמין במשרדי השרות הוטרינרי ובכלבייה, בכל יום בשעות הפעילות, לביצוע חיסונים וטיפולים		
		בחינת הרחבת שעות קבלת קהל בימי שישי			
		פרסום לוח חיסונים שנתי ויידוע התושבים בדבר קיומו			
		שליחת הודעות מראש בדבר לוח חיסונים ומועדי חיסונים דרך יו"ר הוועד ודרישת חיסון וב-SMS אישי			

תכנון וביצוע					
מיקוד רשותי / תחום ליבה	יעד	משימות	תפוקות	סכום תקציב שוטף	סכום תקציב נוסף
שירות לתושב	קיצור זמן תגובה ומענה נכון לפניית תושבים על פי סוג הפנייה	תגמול והתאמת תנאי שכר של אנשי השירות הוטרינרי בהתאם לפעילות הנדרשת	מענה ראשוני לפנייה עד 24 שעות (לא כולל שבתות וחגים)		
			במקרה "דחוף" מענה עד 4 שעות (לפי רשימת נושאים מוגדרת)		
		גיוס פקח נוסף (בשלב ראשון זמני) לאפשר מענה בסיסי + מציאת מקור תקציבי	צוות פקחים זמין 24/7 (בשטח ו/או בכוננות)	140,000 ₪	
		רכב עבודה לשירות הוטרינרי - RAM2500			
		שיתוף פעולה עם מוקד המועצה על מנת שתפתח פנייה מסודרת (במקרי חירום השיחה גם תועבר למשרדי השירות) + שימוש בתא קולי	בחינת הגדרת שעות מענה טלפוני		
			מענה טלפוני מלא בשעות העבודה (לכל תושב שפנה למחלקה או חזרה אליו במידה ולא היה מענה)		
			מענה לאחר שעות העבודה (מוקד מועצה)		
תחום המזון	ביצוע ביקורות בעסקים כנדרש בחוק, על פי סוג עסק	קבלת מידע ממחלקת רישוי עסקים לגבי כל עסק הדורש פיקוח / רישוי וטרינרי			
		יצירת רשימת עסקים הטעונה רישוי ו/או פיקוח וטרינרי			
		שת"פ וסנכרון מול גורמי חוץ ומשרדי ממשלה (מ.בריאות, מ.חקלאות, פיצ"ח, מועצת הלול...)			
		דיווח למשרד הבריאות במערכת התאגיד הוטרינרי	100% מהביקורות ידווחו		
חקיקה והסמכה	הסמכת כל עובדי השירות הוטרינרי ע"י מליאת המועצה	קורס הכשרה במש"מ	4-5 מוסמכים		
		פרסום ברשומות של אנשי השירות הוטרינרי			
		קביעת דיון עם מנכ"לית המועצה, העוזרת לפיתוח כלכלי, היועמ"ש והגורמים הרלוונטיים לעניין מתן קנסות, גבייה, ערעור ובתי משפט			
		דיגיטציה של התהליך			

תכנון וביצוע					
מיקוד רשותי / תחום ליבה	יעד	משימות	תפוקות	סכום תקציב שוטף	סכום תקציב נוסף
תשתית ארגונית	נהלים - כתיבת תיק נהלים כ"א ושכר - איוש של תקני השירות	כתיבת ספר נהלים לשירות הוטרינרי			
		קיבוע משרת וטרינר במכרז	פרסום מכרז		
		קיבוע משרות פקחים זמניים במכרז	פרסום מכרזים		
		קיבוע משרת מנהלת אדמיניסטרטיבית	פרסום מכרז		
		גיוס כלב כנדרש בחוק	וגיוס עובד זמני		140,000 ₪
תקנון - קביעת מבנה, הגדרות תפקיד וסמכות בעלי תפקידים, מתח דרגות, תנאים נילווים וכמות כ"א	הכשרה והסמכה - הכשרה מקצועית שתאפשר עבודה אופטימלית מול תושבים - בעלי חיים וכנדרש בחוק	עריכת דיון וקבלת החלטות בנושא מבנה ארגוני, תקינה ותנאי העסקה עם מנכ"לית המועצה			
		הכשרת כל הפקחים כפקח וטרינרי - כלב	מבוצע		
		הסמכת פקחים כלוכדי נחשים (רט"ג)			
תשתית לוגיסטית	בינוי ושיפוץ מתחם השרות הוטרינרי לעמידה בדרישות החוק ומתן שרותים לרוחת התושבים, העובדים ובעלי החיים	הכשרת כל הפקחים לטיפול בחיות גדולות (לכידה / קשירה / העמסה / ועוד...)			
		קבלת היתר לבניית מתחם השירות הוטרינרי			
		מימוש תוכנית בינוי ושיפוץ מתחם השירות הוטרינרי			550,000 ₪
		חידוש תשתיות (סלילה/בטון, ביוב וחשמל)			250,000 ₪
		הקמת מרפאה			200,000 ₪
תיק בריאות	הקמת מערך בריאות ציבור	זיווד תאי כלביה, סגירת חורף וציווד לכידה			80,000 ₪
		בחינת הקמת אגף בריאות ציבור ובעלי חיים			
		מערך קורונה			
		ביסוס ופיתוח מערך מרפאות אזוריות			
		ביסוס תקשורת עם גופים רישמיים (ממשלה וקופ"ח)			
		הערכות לחרום (מלחמה)			
		מיפוי תושבים על פי סוג תחלואה - מחלות כרוניות			

כספים





מבקר המועצה



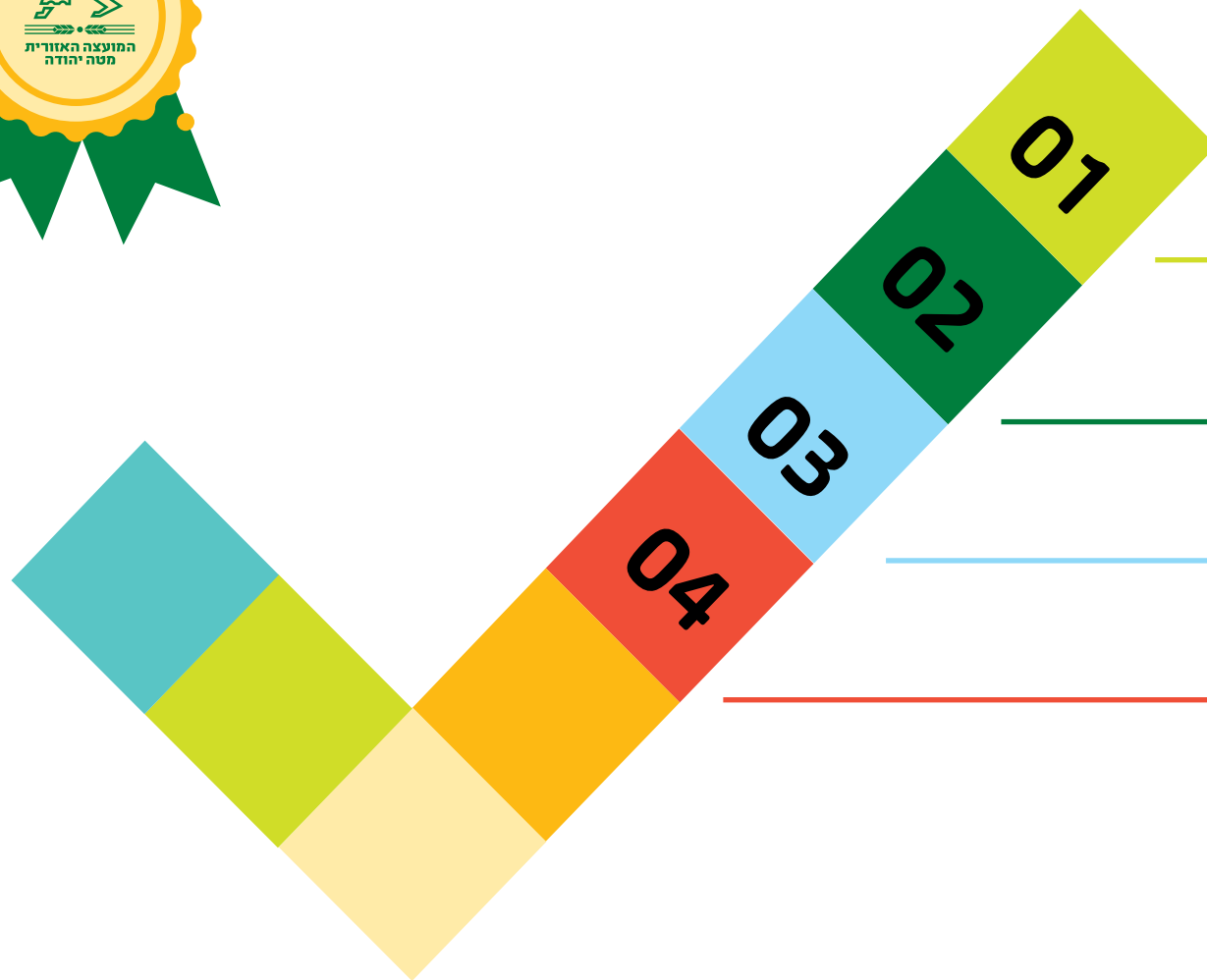
ממשקי עבודה/ שותפים מרכזיים	סעיף תקציבי/תב"ר/ קול קורא/ הכנסות עצמיות	הגדרה של מועדים או רבעונים בשנה	מה מצופה להשיג ביחס למשימה במדדים כמותיים	אבני דרך מרכזיות	יעדים
ממשקי עבודה/ שותפים	מקור תקציבי	ל"ז ביצוע	תפוקות	משימות	יעדים
מח' ועדים	ע"ח תקציב מבקר המועצה	רבעון ראשון 2021 ורבעון שני 2021	הדרכה ל- 57 וועדות הביקורת	הדרכה של חברי ועדת ביקורת כל שנה והכנת תוכנית ביקורת אחידה לוועדות ביקורת	
		30.4.2021	שכל 57 וועדות הביקורת יהיו פעילות ויבצעו את עבודתם	הגשת דוחות כל שנה ע"י חברי ועדת ביקורת	
		30.5.2021	שוועדות הביקורת יהיו פעילות	דרכי טיפול בוועדות ביקורת שלא מגישים דוחות ביקורת	
מח' ועדים		30.7.2021	תיקון הליקויים	דיון בדוח בהנהלת הוועד המקומי והנהלת המועצה בדוחות הביקורת ודרישה לתיקון ליקויים	
מח' ועדים		30.3.2021	שהוועדים יפעלו בהתאם לחוק	מיפוי של ועדים מקומיים שלא הגישו דוחות ותקציבים בזמן	עמידה בלוחות זמנים בהגשת דוחות כספיים ותקציבים של הוועדים ובדיקה של תקציב מול ביצוע
מח' ועדים		30.3.2021	עמידה בזמנים ובהתאם לחוק	איתור הסיבות לאי הגשת דוחות ותקציבים בזמן	
מח' ועדים		30.3.2021	עמידה בזמנים ובהתאם לחוק	כתיבת דו"ח המלצות למתן פרס כספי ו/או תעודה לניהול כספי תקין לוועד מקומי או קנס לוועדים נחשלים פעם בשנה בסמינר ועדים מקומיים	
מח' ועדים וגזברות		30.3.2021	עמידה בזמנים ובהתאם לחוק	הכנת נוהל אישור דו"ח כספי ותקציב ועד במליאת המועצה ודרכי פעולה	
מח' ועדים		30.3.2021	הסדרת היחסים בין הוועד המקומי לוועד האגודה	הכנת נוהל לטיפול בחובות וועדים מקומיים לוועד אגודה	

ממשקי עבודה/ שותפים מרכזיים	סעיף תקציבי/תב"ר/ קול קורא/ הכנסות עצמיות	הגדרה של מועדים או רבעונים בשנה	מה מצופה להשיג ביחס למשימה במדדים כמותיים	אבני דרך מרכזיות	יעדים
ממשקי עבודה/ שותפים	מקור תקציבי	ל"ז ביצוע	תפוקות	משימות	יעדים
מח' גבייה		31.3.2020	גובה מס הוועד יהיה בהתאם לחוק	בדיקה של גובה מס הוועד, האם יתבצע שרשור של מס הוועד ובהתאם לחוק	בדיקה רוחבית בכל הוועדים לגבי מיצוי הכנסות מארנונה, מסי ועד, סל שירותים
מח' גבייה		30.6.2021		בדיקת שעור הגבייה בגבייה מרוכזת ופרטנית והעלאה לשיעור גבייה מינימלי (75%)	
מח' גבייה		30.6.2021		בדיקת מתן הנחות במיסי הוועד וארנונה ובהתאם לחוק	
וועדים וגבייה		30.3.2021	העברה בזמן של גביית הארנונה	המלצה ליצירת נוהל טיפול בחובות של ועד מקומי למועצה	
		30.3.2021		סקר סיכונים מורכב מתהליך שיטתי וסדור של מיפוי הערכה ומדידה של הסיכונים השונים הנובעים מתפקידה של המועצה, אחריותה ותהליכי העבודה המבוצעים באופן ישיר על ידי עובדי המועצה או באופן עקיף על ידי גורמים חיצוניים שהוסמכו לשם כך	סקר סיכונים
		30.3.2021		להכין סקרי קדימויות נכונים, אשר יתמקדו בנושאים בהם חשיפת המועצה לסיכונים מחייבת טיפול נכון	
		30.3.2021		זיהוי פעילויות כלכליות מהותיות, התחייבויות והתקשרויות המגובות במימון תקציבי נכון	
		30.3.2021		עריכת תכנית עבודה רב שנתית לביקורת הפנימית שנועדה לוודא, כי הביקורת תקיף במשך מספר שנים את כל הנושאים המהותיים המטופלים על ידי היחידות השונות במועצה ושנכללו בסקר הסיכונים	

ממשקי עבודה/ שותפים מרכזיים	סעיף תקציבי/תב"ר/ קול קורא/ הכנסות עצמיות	הגדרה של מועדים או רבעונים בשנה	מה מצופה להשיג ביחס למשימה במדדים כמותיים	אבני דרך מרכזיות	יעדים
ממשקי עבודה/ שותפים	מקור תקציבי	ל"ז ביצוע	תפוקות	משימות	יעדים
אגף ניהול הון אנושי		30.3.2021	חיסכון ויעילות ופעולה בהתאם לכללי מינהל תקין	בדיקה של יישום נוהל רכבים צמודים.	רכבים צמודים
וועדים וגזברות		30.4.2021	חלוקה וחישוב בהתאם לפרמטרים נוספים ונתונים מעודכנים	חישוב מחדש של סל השירותים	רפורמה סל שרתים
יועמ"ש		30.4.2021		חוקיות קבלת החלטות הוועדה	מכרז הסעות שנה"ל תשפ"א
מח' תחבורה וגזברות		30.4.2021		בדיקת התהליך של הקנסות וחיסכון ויעילות	תהליך מתן קנסות לקבלני הסעות
מח' תחבורה וגזברות		30.4.2021		בדיקת התהליך של הקנסות וחיסכון ויעילות	חשבונות קבלנים למרכז יום לאזרח הותיק
מח' תחבורה וגזברות		30.4.2021	קביעת המסלולים בזמן	קביעת המסלולים לקבלנים	נספח א'

הון אנושי ושכר





עדכון והתאמת המבנה הארגוני

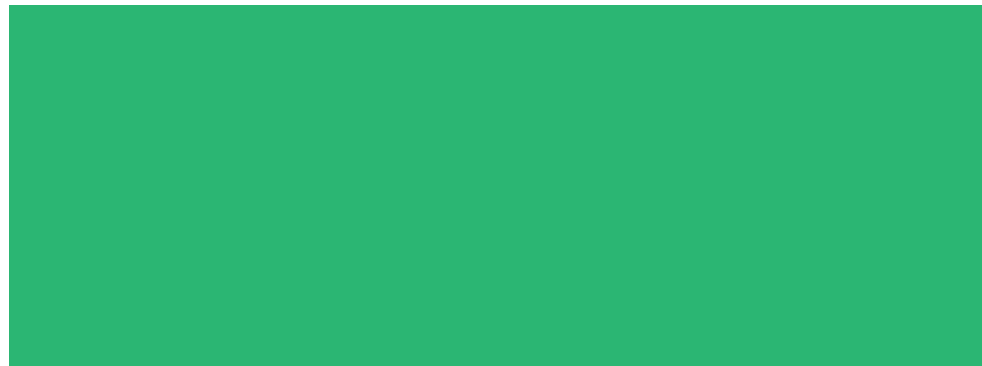
יישום והטמעת תהליך הערכת עובדים

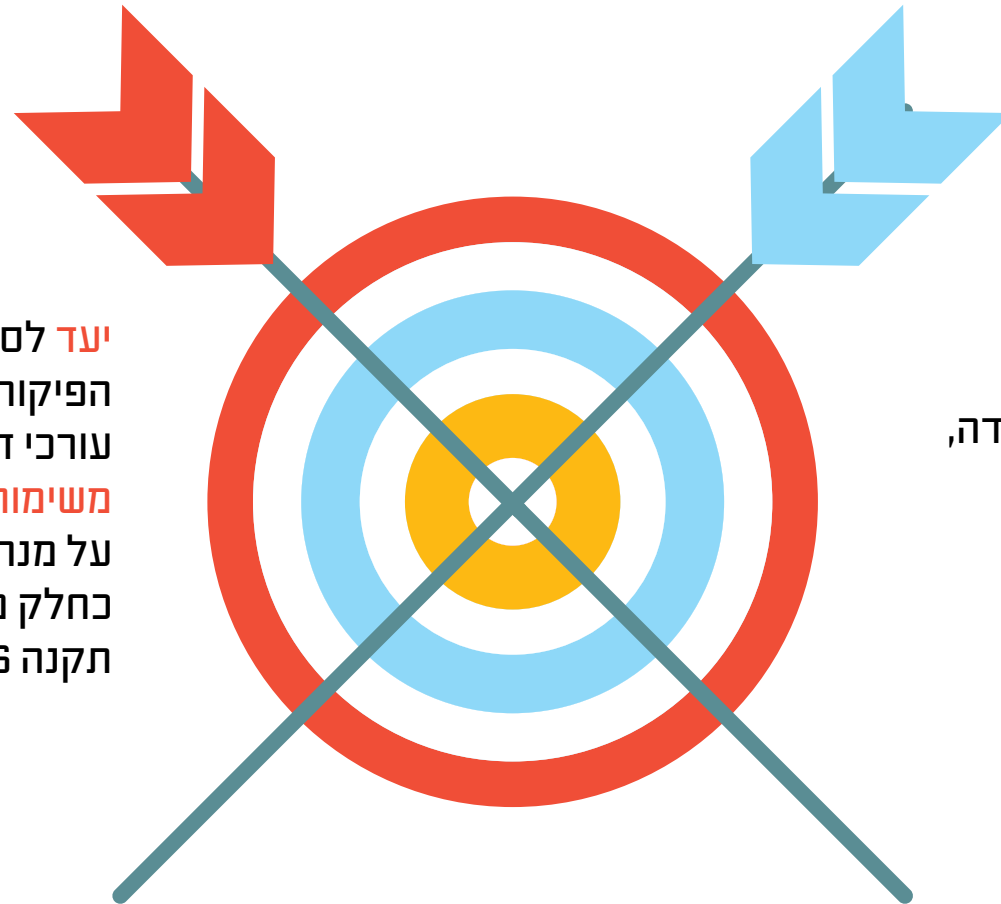
פרסום והטמעת חובות וזכויות עובדי המועצה

מיסוד מערכות משאבי אנוש ושכר

מסגרת ביצוע	תשומות	תכנון וביצוע			
		תפוקות	משימות	יעד	מיקוד רשותי / תחום ליבה
ל"ז לביצוע	מס' סעיף שוטף				
יוני		נוהל מוטמע	גיבוש והטמעת נוהל השתלמויות	פיתוח ההון האנושי והתמקצעות במטרה להעניק שירות מיטבי לתושב	מתחברים לתושבים
יוני		ועדה עובדת	הקמת וועדת השתלמויות		
שוטף	באגפים	הדרכה מותאמת דרג מקצועי	הדרכות והכשרות מקצועיות בהתאם לתפקידים ותחומי אחריות		
שוטף		לפחות 5	ימי עיון וכנסים מקצועיים		
שוטף		קיום שיחות משוב שנתיות	המשך הטמעת תהליך הערכת עובדים		
דצמבר		4 בשנה	מפגשי שיח והיכרות חוצי ארגון	יצירת מחוברות עובדים ואקלים ארגוני מקדם	אקלים ארגוני ונורמות עבודה
דצמבר		1 בשנה	ימי גיבוש		
שוטף			ימי עיון וכנסים לעובדים		
שוטף		פורטל רלוונטי לעובדים 3 בשנה	הטמעת פורטל ארגוני לעובדים	שיפור השקיפות הארגונית, פרסונליזציה ותחושת ההוגנות בארגון	
שוטף		פרסום מידע אודות זכויות עובדי המועצה, תנאי העסקה, פרישה מעבודה, עדכונים שוטפים אודות הסכמי שכר וכו'	פרסום והנגשת מידע לעובדים		
שוטף		ליווי לכל פורש	ליווי עובדים לקראת פרישה מעבודה		
יוני		נהלים עדכניים בנושאי: לימודים, הכשרות, קליטת עובדים, פרישה, שעות נוספות, כוננות ואחזקת רכב	גיבוש, תיקוף והטמעה של נהלים ארגוניים בתחומי משאבי אנוש		
יוני		מבנה ארגוני מעודכן	הטמעת עדכון המבנה הארגוני	הובלת תהליכים אסטרטגיים בארגון תוך התייעלות כלכלית	מינהל תקין
יוני		תפקידים מוגדרים	איגום תפקידים		
שוטף	₪ 42,000	בקרה על השכר	בקרת שכר בהתאם להסכמי השכר והוראות הדין		
שוטף		שכר ומכסות מוסדרים	בחינת תוספות השכר והגדרת מכסות		
יוני		נוהל רכב מוטמע	הטמעת נוהל רכבים צמודים לרבות הגבלת מכסות הדלק		
דצמבר		מכרזי כ"א מקוונים	התנעת דיגיטציה- מכרזי כ"א מקוונים		
דצמבר		בסיס לתיקים אישיים ממוחשבים	התנעת תהליך לתיקים אישיים ממוחשבים		

לשכה משפטית





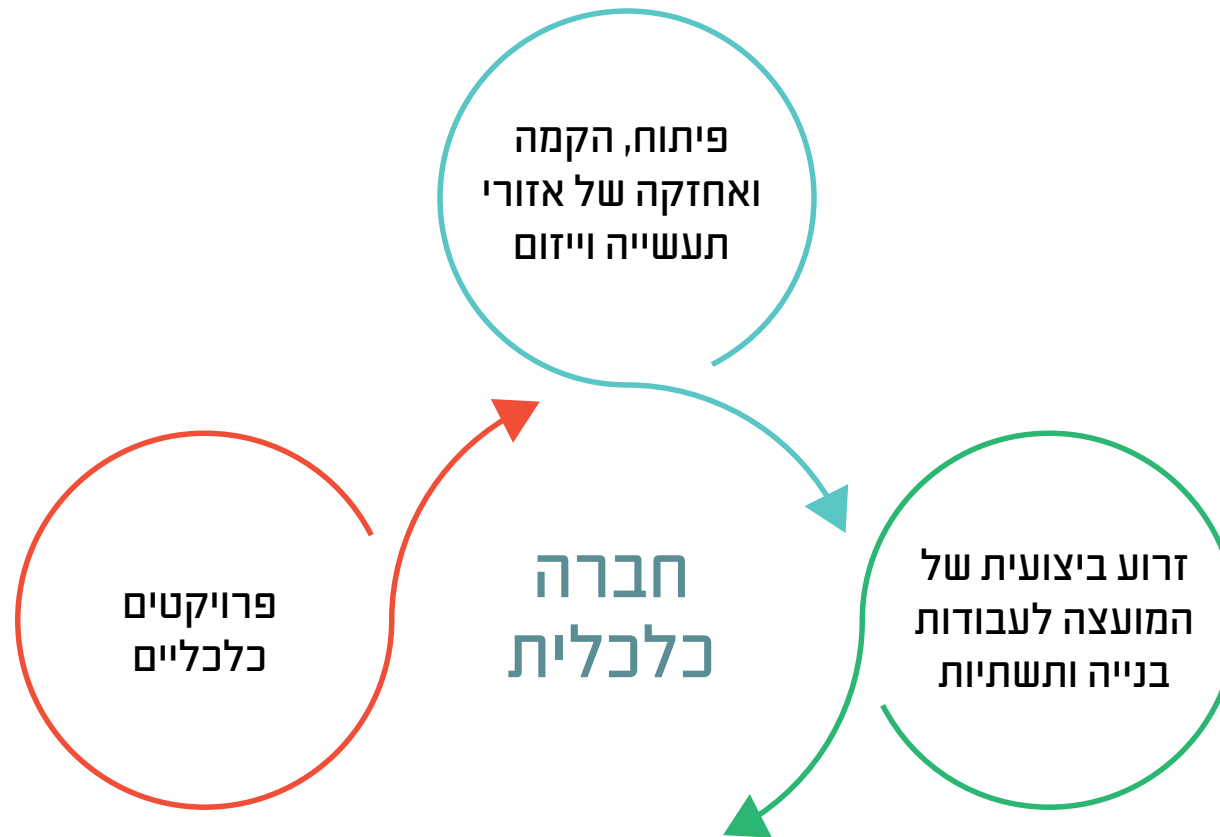
יעד לסיים 50 אחוז מתיקי התביעה של הפיקוח בוועדה המקומית באמצעות עורכי דין של הוועדה - תביעות. **משימות** הוספת תובע לתחום הפיקוח על מנת להסדיר את עבירות הבניה כחלק מהסיוע לתושבים להתמודד עם תקנה 116 עד מרץ

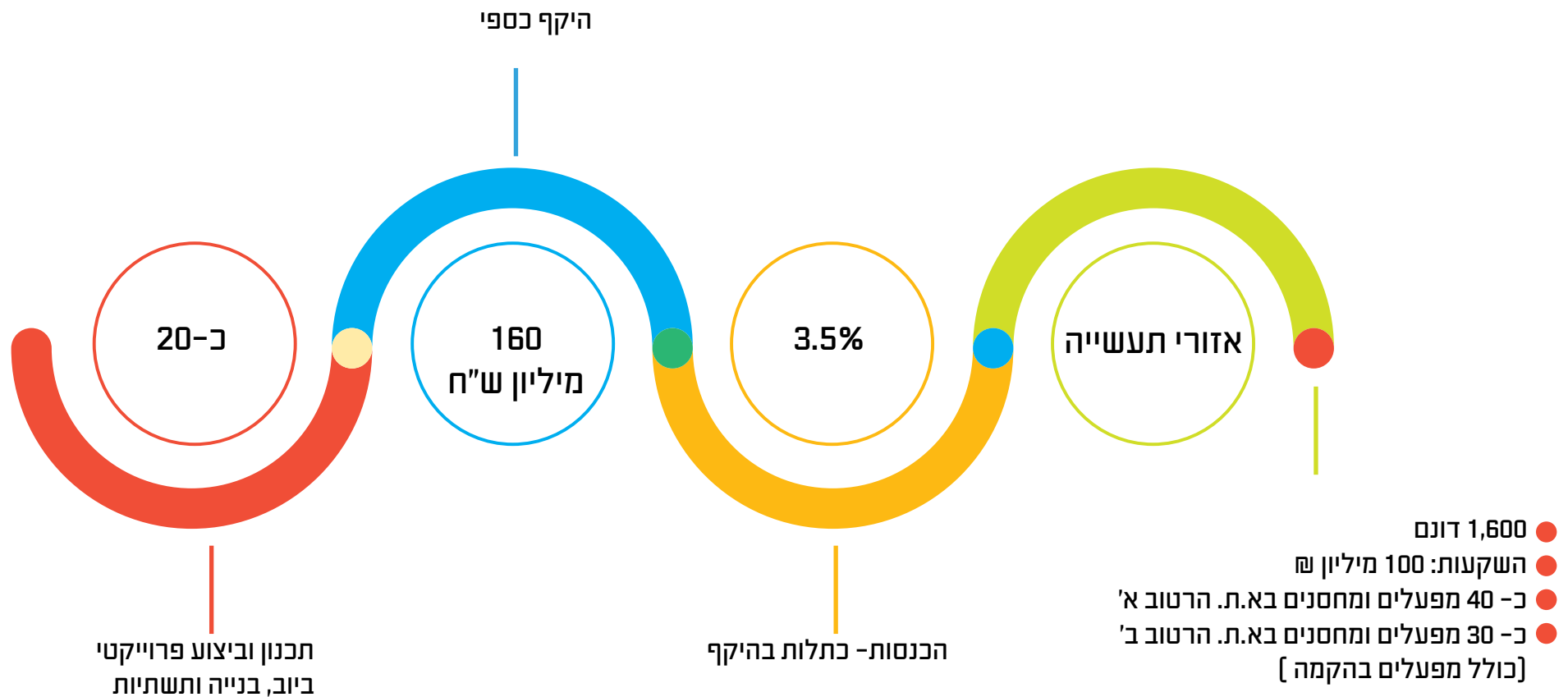
יעד הסדרת תחום המכרזים. **משימות** איתור אדם מתאים לרכז את תחום המכרזים [עד פברואר], מינוי יו"ר לוועדה, מינוי חברי הוועדה

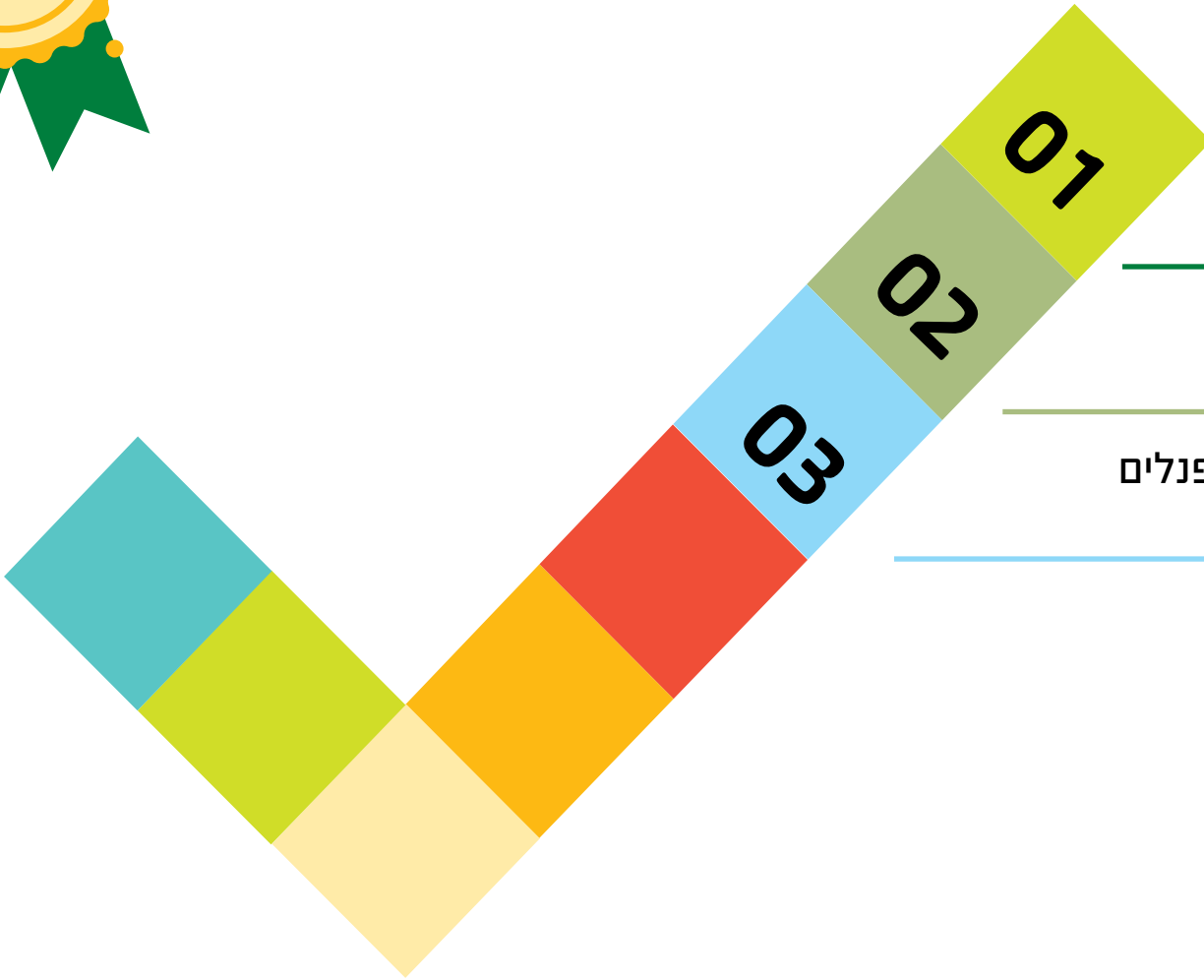
תחומי ליבה	יעדים
ייעוץ משפטי לגורמי המועצה השונים לפעולה בהתאם לחוק	קיום ישיבות עם ראש הרשות, מנכ"ל, מנהלי המועצה וראשי האגפים בהתאם לצורכיהם
	השתתפות בישיבות מליאת המועצה וועדותיה
	מתן חוות דעת משפטיות בהתאם לנדרש
ייצוג משפטי מיטבי של המועצה	ניהול מערך התביעות המנוהלות על ידי הלשכה המשפטית ו/או על ידי עורכי דין חיצוניים באמצעות תוכנת נט המשפט
	צמצום חשיפת המועצה בהגשת תביעות ו/או עתירות כנגדה, בהקפדה על קיום נהלי המועצה על ידי עובדיה, ושמירת מדיניות המועצה כפי שנקבעה על ידי נבחריה
	ייצוג בלתי מתפשר בתביעות בהם המועצה פעלה על פי כל דין
	הגשת דו"ח חיצוני של תביעות תלויות ועומדות לראש המועצה
ניהול מערך המכרזים של המועצה	הקפדה כי האגפים ייעזרו באנשי מקצוע מתאימים לצורך עריכת מכרזים בתחומם
	מתן שירותי הדרכה וליווי לכל יחידות המועצה בכל הקשור למכרזים והתקשרויות
	פרסום מכרז תוך שבועיים מרגע קבלת כל החומרים (בהתאם לגודל המכרז)
	ייעול פרסום המכרזים והליכיהם באמצעות אתר האינטרנט של המועצה
	שיבוץ עו"ד חיצוני המתמחה ברשויות מקומיות, יום בשבוע, לסיוע ליישובים (ועדים מקומיים) שהתקציב לא מאפשר להם לשכור שירותים משפטיים קבועים
	יצירה והטמעה של נוהל רכש חדש
	יצירת מסלול מהיר להזמנות קטנות עד 3,000 ₪
	יצירת "טופס טיולים" ליצירת חוזים
	פרסום סוגיה משפטית מעניינת לתושבים אחת לרבעון

חברה כלכלית





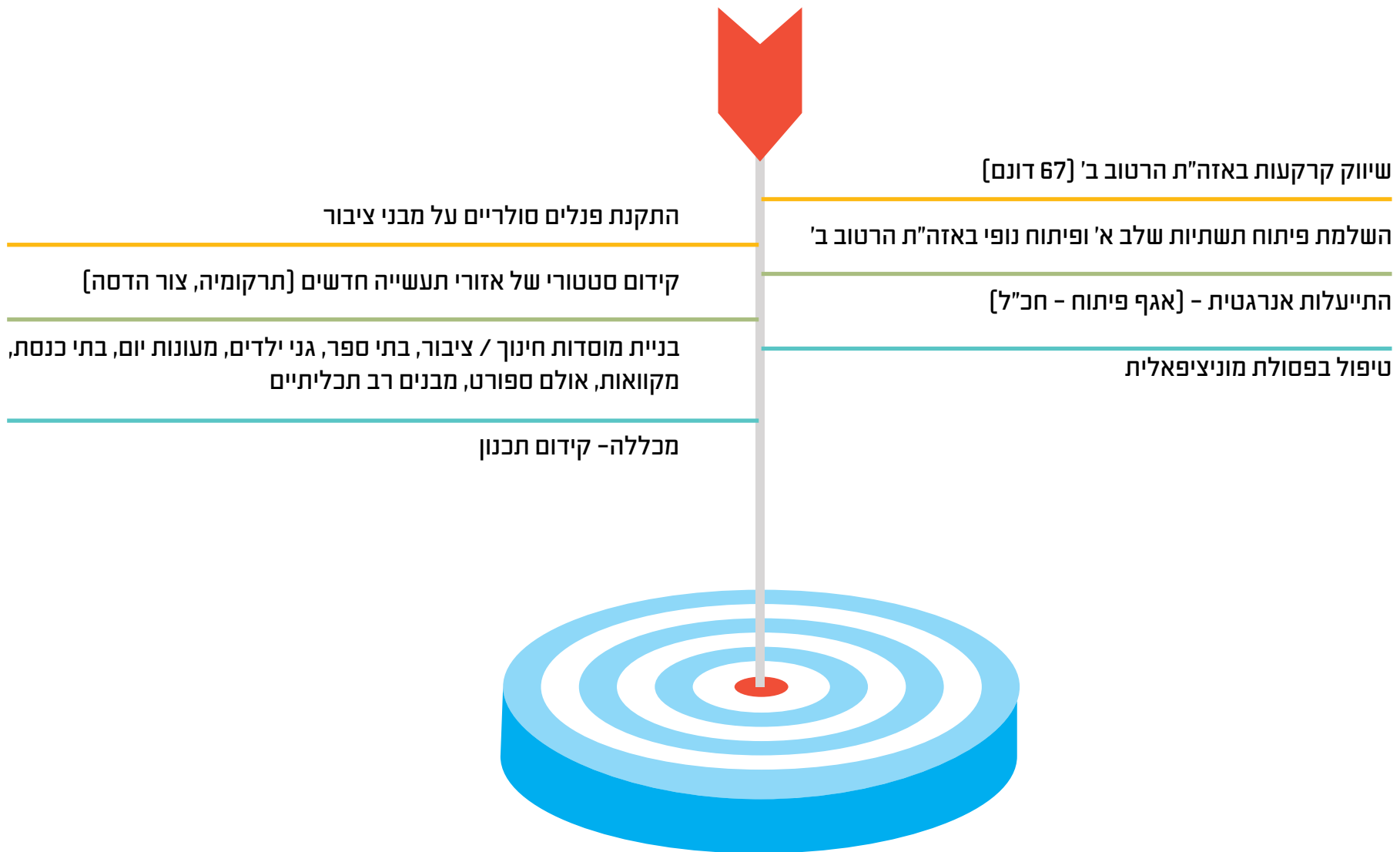




תכנון ובניית מבני ציבור

סיום תכנון ביוב בישובים
בר גיורא, אבן ספיר ונווה שלום

התייעלות אנרגטית (חכ"ל+פיתוח) התקנת פנלים
סולארים על גגות מבני ציבור



2021

תכנית עבודה