

**ועדת ערר לארנונה - שלייד המועצה האזורית מטה יהודה**  
לפי חוק הרשויות המקומיות (ערר על קביעת ארנונה כללית), תשל"ו - 1977

ערר: 13/13

בפני וועדת ערר - שלייד מועצה אזורית מטה יהודה

**העוררת:** משתלת פולק גרנד סנטר מסילת ציון,  
באמצעות ב"כ עוה"ד חגי סיטון  
מרחוב המלך דוד 8 ירושלים  
טל': 02-5633334 פקס: 02-5633707  
דוא"ל: [hsitton@spearsitton.co.il](mailto:hsitton@spearsitton.co.il)

נגד

**המשיב:** מנהל הארנונה של המועצה האזורית מטה יהודה,

באמצעות ב"כ עוה"ד אייל בוקובזה  
ו/או אופיר ששון  
מרחוב כנרת 5, מגדל ב.ס.ר. 3, בני ברק  
5126237.  
טל': 03-6130875 פקס: 03-6129187  
דוא"ל: [Eyal.b@muni.co.il](mailto:Eyal.b@muni.co.il)

## ה ח ל ט ה

### נושא: המשך ההליכים בתיק

(במסגרת בקשה מס' 3)

1. לאחר הדיון שהתקיים בתאריך 08/12/20, וברוח הדברים שנאמרו בסוף הדיון, הוועדה מחליטה כדלקמן, ביחס להמשך ההליכים בתיק:
2. במהלך הדיון, נידונו בין הצדדים, שתי אפשרויות להמשך ההליכים בתיק, וזאת לאור העובדה שמדובר בתיק ישן, (ערר משנת 2013), ולאור העובדה שנשמעו בתיק הוכחות והתיק היה לקראת סיום ההליכים.
3. הוסכם, כי שתי ההצעות יועלו על ידי הוועדה בכתב, וב"כ העוררת ישיב עד לתאריך 31/12/20, באיזה מתווה העוררת בוחרת, לצורך המשך ההליכים בתיק.

#### **4. מתווה א' ביחס להמשך ההליכים בתיק**

- 4.1 מוסכם בין הצדדים שכל החומרים שהיו בפני הוועדות הקודמות יהיו חלק מהראיות בפני הוועדה הנוכחית.
- 4.2 עוד מוסכם, שאין בהגשת החומרים הקודמים ראייה לאמיתות תוכנם, וכל צד יהיה רשאי לטעון בעניין מסמכים אלו כל טענה.
- 4.3 העוררת תהיה ראשית להגיש מסמכים נוספים, שלא הוצגו בפני הוועדה הקודמת, ככל שהיא תמצא לנכון, עד לתאריך 08/01/21.
- 4.4 המשיבה תהיה ראשית להשיב בכתב למסמכים שהוגשו עד לתאריך 08/02/21.
- 4.5 לאחר הגשת התשובה, הוועדה תקבע מועד לסיור במשתלה, בנוכחות הצדדים ובאי כוחם. הסיור יחל בשעות הבוקר עד הצהריים, ויתואם למחצית השנייה של חודש 02/21.
- 4.6 הצדדים יהיו ערוכים להציג את עמדותיהם במהלך הסיור.
- 4.7 לאחר הסיור, הוועדה תוציא החלטה בענין סיכומים בעל פה או סיכומים בכתב.
- 4.8 לאחר הגשת הסיכומים, תינתן החלטה על ידי הוועדה.

#### **5. מתווה ב'**

- 5.1 התיק יקבע להמשך דיונים בפני הוועדה בנוהל הרגיל.
- 5.2 הדיונים יתקיימו כל שבועיים, החל מ- 19/01/21, ועד לסיום התיק.
- 5.3 הצדדים, נתנו הסכמתם למועדים המוצעים, וידאגו לעדכן יומניהם בהתאם

#### **6. בחירת המתווה**

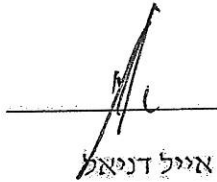
- 6.1 ב"כ העוררת, יודיע עד לתאריך 31/12/20 באיזה מתווה מבקשת העוררת להמשיך את ההליך.
- 6.2 ככל שלא תימסר על ידי העוררת כל הודעה עד לתאריך 31/12/20, ו/או שתימסר על ידה הודעה שהיא איננה מקבלת את מתווה א', הדיון בתיק ימשיך בהתאם למתווה ב'.
- 6.3 במקרה זה, התיק יקבע לדיון ראשון לתחילת שמיעת הוכחות לתאריך 19/01/21, ובהמשך יקבע המשך דיונים כל שבועיים, עד לסיום ההליכים בתיק.

#### **7. פעולות מזכירות**

- 7.1 מזכירות הוועדה תשריין בכל מקרה את התאריכים, החל מ- 19/01/21 שעה 17:00, ולמשך שעה וחצי כל דיון, וכך כל שבועיים, עד לסוף חודש 06/21.
- 7.2 ההחלטה תועבר לב"כ הצדדים באמצעות הדוא"ל הידוע של הצדדים.

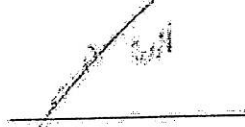
גיתנה היום - כ"ד כסלו, תשפ"א, 10 דצמבר, 2020, בהיעדר הצדדים.

זכות ערעור תוך 45 יום לבית משפט לעניינים מנהליים.



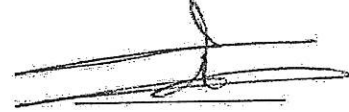
אייל דניאל

חבר ועדה



ענה"ד מוש חוגיה

יו"ר הועדה



אשרף אל שיק

חבר ועדה