

המועצה האזורית מטה יהודה  
מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך  
במועצה האזורית מטה יהודה  
פרק א' – תנאי המכרז



מכרז פומבי מס' 1/2020

לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי הציבור ובמוסדות החינוך של המועצה  
האזורית מטה יהודה  
"מכרז מסגרת"

פרק א' - חוברת מסמכי המכרז הכלליים

המועצה האזורית מטה יהודה  
מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך  
במועצה האזורית מטה יהודה  
פרק א' – תנאי המכרז

המועצה האזורית מטה יהודה

מכרז מס' 1/2020

מכרז פומבי לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי הציבור ובמוסדות החינוך  
ובתיהעלמין של המועצה האזורית מטה יהודה

המועצה האזורית מטה יהודה ("המועצה") מזמינה בזה להגיש לה הצעות לביצוע עבודות לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי הציבור והחינוך, ובתיהעלמין אשר בשטח השיפוט של המועצה (להלן: "העבודות").

המכרז הינו "מכרז מסגרת", אופן ביצוע העבודות, התמורה ותנאי תשלומה, וכן יתר תנאי ההתקשרות בין המועצה לבין הזוכה במכרז, מפורטים במסמכי המכרז, אותם ניתן לעיין ולרכוש באתר האינטרנט של המועצה החל מיום 11/2/2020 תמורת סך של 500 ש"ח לכל מעטפת מכרז, אשר לא יוחזרו לרוכש. שאלות והבהרות בעניין המכרז יוגשו בכתב בלבד ליד **מר אבי יצחק**, וזאת לא יאוחר **מתאריך 20/2/2020 בשעה: 12:00** לכתובת הדוא"ל: [Avii@m-yehuda.org.il](mailto:Avii@m-yehuda.org.il).

השתתפות במכרז אינה מותנית בהשתתפות המציע במפגש קבלנים אשר יתקיים במועצה ביום: 18/2/2020 **בשעה: 11:00** למען הסר ספק, השתתפות בכנס אינה חובה למשתתפי המכרז. המועצה תפרסם את פרוטוקול כנס המציעים ואת השאלות והמענה עליהן באתר האינטרנט של המועצה עד ליום 24/2/2020.

בחירת הזוכה תעשה על פי הפרמטרים המפורטים במסמכי המכרז, אולם בכל מקרה, אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. אין בפרסום המכרז משום התחייבות של המועצה להזמין את השירותים ו/או העבודות נשוא המכרז.

המועד האחרון להגשת ההצעה למכרז

על המציע למלא את טופס ההצעה בכתב יד קריא וברור, לחתום עליו ועל שאר מסמכי המכרז ולהגיש את הצעתו בצירוף כל המסמכים והאישורים המפורטים במסמכי המכרז עם עותק קבלה/ חשבונית של רכישת מסמכי המכרז, במסירה ידנית (לא בדואר) בעותק אחד, כל זאת **לא יאוחר ועד ליום 2/3/2020 בשעה 12:00** לתיבת המכרזים הנמצאת בלשכה המשפטית במועצה. **הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תתקבל.**

ניב ויזל  
ראש המועצה

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך**  
**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מס' 1/2020**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

- 1. הגדרות**
- 1.1 **"המועצה"** – המועצה האזורית מטה יהודה, ראש המועצה ו/או מי מטעמו.
- 1.2 **"מציע"** – יחיד או תאגיד משפטי הרשום כדין בישראל אשר הגיש הצעתו למכרז במועד והעומד, במועד הגשת הצעתו, בכל תנאי הסף המפורטים במכרז ;
- 1.3 **"הקבלן"** - מציע אשר זכה במכרז וקיבל על עצמו את ביצוע העבודות כהגדרתם במכרז זה. הקבלן לרבות נציגיו של הקבלן, עובדיו, יורשיו, מורשיו, שלוחיו המוסמכים בשמו או בשבילו לעניין ביצוע הוראות ההסכם.
- 1.4 **"המכרז"** - המכרז על כל נספחיו לרבות כל מסמכי ההזמנה לקבלת הצעות וכל הדרישות המפורטות בקובץ תנאי המכרז על נספחיו, המפרטים הטכניים והחווה על נספחיו וכן כל הטפסים והאישורים המצורפים למכרז זה, לרבות הצעת הקבלן הזוכה.
- 1.5 **"העבודות"** / **"השירותים"** – ביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי הציבור והחינוך (בתי ספר וגני ילדים, בתי עלמין) בשטחי השיפוט של המועצה, לרבות מתן שירות ארעי או נלווה בקשר להן, הכל בהתאם להוראות הדרישות המקצועיות במכרז זה.
- 1.6 **"הצעה הזוכה"** - הצעת המחיר שהגיש מציע ושלפיה זכה במכרז.
- 1.7 **"ההסכם"** – הסכם ההתקשרות המצורף בפרק ב' למסמכי המכרז בקשר עם ביצוע העבודות והתנאים הכלולים בו הכולל את כל מסמכי המכרז על נספחיו וכן כל מסמך אחר שהוסכם בהסכם זה, המהווה חלק בלתי נפרד מההסכם.
- 1.8 **"ערבות המכרז"** – ערבות אשר הוגשה על ידי המציע עם הצעה למכרז בהתאם לנוסח המצוין במסמכי המכרז.
- 1.9 **"ערבות ביצוע"** – ערבות בהתאם לנוסח המצורף למכרז, אשר סופקה על ידי הקבלן לאחר ההודעה על הזכייה במכרז כאמור בתנאי מכרז זה ועל פיו לשם הבטחת ביצוע מלוא מחויבויותיו של הקבלן על פי ההסכם.
- 1.10 **"שכר ההסכם"** או **"התמורה"** – הסכום הנקוב בהצעתו של הקבלן כתמורה לביצוע ההתחייבויות נשוא ההסכם זה, לרבות כל תוספת שתיוסף לסכום הנקוב בהתאם להוראות ההסכם ולמעט כל הפחתה שתופחת מהסכום הנקוב בהתאם להוראות ההסכם.
- 1.11 **"מנהל"** – מנהלת אגף הפיתוח או מי שמונה על ידה.
- 1.12 **"מפקח"** – אדם שמונה לצורך כך על ידי המועצה.
- 1.13 **"ועדת המכרזים"** – ועדת המכרזים של המועצה האזורית מטה יהודה ;

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך**  
**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

- 1.14 "מדד" – מדד המחירים לצרכן כמפורט בטבלה שמתפרסמת מדי חודש על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה;
- 1.15 "מדד בסיס" – המדד הידוע במועד חתימת החוזה נשוא מכרז זה;
- 1.16 "מדד קובע" – המדד הידוע במועד התשלום על פי תנאי המכרז;
- 1.17 "התייקרות" – השינוי בין מדד הבסיס למדד הקובע;
- 2. כללי**

**2.1 עיון במסמכי המכרז**

- 2.1.1 המציע המשתתף במכרז, יוכל לעיין בכל המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ("חוברת המכרז"), לראות ולבדוק כל פרט נחוץ באתר האינטרנט של המועצה, כמו כן ניתן לקבל הסברים כלליים בקשר להגשת הצעות למכרז, במשרדי אגף הפיתוח בקומת כניסה בבניין המועצה בכתובת: מרכז אבן העזר, ד.נ. שמשון, מיקוד 99700, לפני רכישתו ולאחר הודעה ותיאום מראש בשעות הפעילות של המועצה 8:00 עד 15:30 החל מיום **12/2/2020**.
- 2.1.2 כתנאי להשתתפות במכרז נדרש המציע לשלם סך 500 ש"ח אשר ישולמו לפקודת המועצה האזורית מטה יהודה, עבור מסמכי המכרז.
- 2.1.3 על המציע לצרף להצעתו העתק אישור על ביצוע התשלום עבור ההשתתפות במכרז.
- 2.1.4 מובהר בזה, כי מציע אשר לא ירכוש את מסמכי המכרז כמפורט לעיל, הצעתו תיפסל על הסף ולא תידון בפני ועדת המכרזים.
- 2.1.5 הקבלה על רכישת מסמכי המכרז תהיה רשומה על שם המציע בלבד. רכישת מסמכי המכרז באמצעות גורם או גוף שאינו המציע במכרז, תביא לפסילת הצעה.
- 2.1.6 מובהר בזה, כי הסך הנ"ל עבור רכישת חוברת המכרז לא יוחזר למציע מכל סיבה שהיא.

**2.2 מועד הגשת ההצעה ומקום הגשתה**

- 2.2.1 הצעה תוגש עד ליום **2/3/2020 בשעה 12:00** בדיוק ("המועד האחרון להגשת ההצעה למכרז"), לא יתקבלו מעטפות מכרז מעבר למועד זה.
- 2.2.2 ההצעה על נספחיה תימסר בעותק אחד במעטפה סגורה אשר תשולשל על ידי המציע ו/או מטעמו במסירה אישית ידנית לתיבת המכרזים הנמצאת בלשכה המשפטית, בבניין המועצה.

**2.3 אופן הגשת ההצעה**

- 2.3.1 מחברת המכרז של המציע תוגש בעותק אחד במעטפה חתומה (סגורה). על המציע לחתום בראשי תיבות בחתימת ידו/מורשי החתימה בדיו בלתי מחיק בצירוף חותמת על כל דף ודף ובכל מקום על מסמכי המכרז בשתי חוברות המכרז, וכן יחתים עו"ד במקומות המיועדים לכך במסמכי המכרז וכן לצרף את כל המסמכים והאישורים הנדרשים כאשר הם חתומים ומלאים בהתאם לנדרש.

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך**  
**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

2.3.2 אין לציין על מעטפת המכרז כל סימן אשר יש בו כדי להעיד בדבר זהות המציע או כל כיתוב אחר, ויש לציין את מספר המכרז בלבד אשר הינו 1/2020 .

2.3.3 הצעת המציע, אשר הוגשה, הינה סופית ולא תהיה למציע כל זכות לדרוש הוספת מסמך ו/או מעטפה ו/או שינוי למחיר ההצעה או כל שינוי שהוא וכן לא יהא רשאי לחזור בו מן הצעתו.

2.3.4 הטפסים והנספחים המצורפים למכרז, הדורשים מילוי פרטים, ימולאו בכתב יד קריא וברור בעט דיו.

במקרה וההצעה תוגש ע"י יחיד, יחתום המציע תוך ציון שמו המלא וכתובתו ויצרף את חותמתו.

במקרה וההצעה תוגש ע"י שותפות, תחתם ההצעה ע"י מורשי החתימה מטעם השותפות ובצירוף ייפוי כח או הוכחה המעידה על זכותו לחתום בשם השותפים וירשום בגוף ההצעה את שמות וכתובות יתר השותפים.

במקרה וההצעה תוגש ע"י חברה רשומה, תחתם ההצעה ע"י מורשי החתימה מטעם החברה בצירוף חותמת החברה, ויצרף אישור ע"ד או ר"ח על כשרותו לחתום בשם החברה, וכן בצירוף הוכחה של רישום החברה ורשימה מאושרת של מנהלים .

במקרה וההצעה תוגש ע"י שותפות של חברות או קבלנים יחידים, אשר נוצרה במיוחד לשם ביצוע העבודה הנדונה, יחתום נציג אחד של כל אחד מהשותפים בצירוף הוכחות מתאימות על קיום השותפות הנ"ל כחוק, על מידת האחראיות של כל שותף לגבי ההצעה המוגשת ועל זכות החתימה של נציגי השותפים.

#### 2.4 הסתייגויות המציע מההצעה

2.4.1 מציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז להוסיף להם, למחוק בהם, להסתייג מן האמור בהם או להתנות עליהם בדרך כלשהי.

2.4.2 למען הסר ספק, מובהר בזה כי בכל מקרה של שינוי, השמטה, התניה או תוספת שיעשה המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגויות לגביהם בכל דרך וצורה שהיא, תהא רשאית ועדת המכרזים להפעיל שיקול דעתה ולפעול בכל אחת מן הדרכים להלן: לראות בהסתייגויות כשינוי מהותי במסמכי המכרז המביא לכדי פסילת הצעת המציע; לראות בהסתייגויות כאילו הן מהוות פגם טכני בלבד ו/או פגם אשר נעשה בהיסח הדעת ובתום לב ולדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתיקון כאמור אין כדי לשנות את מחיר ההצעה או פרט מהותי בה.

2.4.3 מובהר בזה כי הגשת ההצעה כמוה הסכמה מצד המציע לנוסח החוזה ולכל תנאי המכרז. המציע הזוכה לא יהא רשאי להעביר או להמחות כל זכות או חובה שחלה עליו על פי תנאי החוזה, וזאת ללא קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב.

#### 2.5 כנס מציעים

2.5.1 **ביום 18/2/2020 בשעה 11:00** ייערך כנס מציעים בחדר הישיבות של אגף תפעול ופיתוח בבניין המועצה. במהלך הכנס יורשו המציעים להעלות שאלות הבהרה והערות ביחס למתן השירות נשוא המכרז. **נכחות בכנס הקבלנים אינו חובה ואינה תנאי להשתתפות במכרז.**

2.5.2 ככל שהמציע הינו חברה בע"מ או אדם אחר מטעם המציע השתתפות בסיוור ובכנס המציעים מותנית בהצגת ייפוי כוח מטעם המציע במכרז המאשר את ייצוגו של נושא המשרה המשתתף מטעמו בסיוור ובכנס המציעים.

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך**  
**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

**2.6 שאלות והבהרות נוספות**

- 2.6.1 ככל שמשותף במכרז ימצא סתירות, שגיאות, אי התאמות בין הוראות המכרז להוראות המכרז, לחוקים ותקנות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר להוראות המכרז ואופן פרשנותן עליו להודיע על כך בכתב, וזאת לא יאוחר מתאריך **20/2/2020 שעה 12:00** לידי מר אבי יצחק ("מרכז המכרז") אשר יהא מוסמך ליתן הוראה בכתב, לרבות תכניות לפי הצורך, בדבר הפירוט הנכון שיש לפעול על פיו לצורך מתן השירותים וביצוע העבודות נשוא המכרז.
- 2.6.2 שאלות והבהרות בעניין המכרז יוגשו בכתב בלבד, לכתובת הדוא"ל של מר אב יצחק [avii@m-yehuda.org.il](mailto:avii@m-yehuda.org.il) או לפקס: 02-9958622, ועל המציע לוודא קבלה באמצעות טלפון מסי 02-9958863, תשובה בכתב תישלח לכל המשתתפים במכרז עד תאריך **24/2/2020** וכן באתר האינטרנט של המועצה, לבירורים כלליים בלבד ניתן לפנות לטלפון: 02-9958948/863.
- 2.6.3 המועצה תהא רשאית בכל עת, עובר למועד האחרון להגשת הצעות, לבצע שינויים ו/או תיקונים במסמכי המכרז לרבות תנאיו ונספחיו הן ביוזמתה והן כמענה לשאלות המציעים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.
- 2.6.4 מובהר בזה, כי מסמכי שאלות המציעים ותשובות המועצה עליהן מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. על כן, חובה על כל מציע לצרף להצעתו במכרז גם את מסמכי התשובות והבהרות המועצה, כשהם חתומים בחתימת מורשי החתימה ובחותמת המציע, כחלק בלתי נפרד ממנה. תנאי זה הינו מהותי במכרז. אי צירוף מכתב ההבהרות על ידי המציע להצעתו בצירוף חתימתו, דינה כאי הגשת מסמכי המכרז, אשר עלולה להביא לפסילת הצעת המציע.
- 2.6.5 מודגש, כי לא תתקבלנה כל טענה מצד מציע כלשהו במכרז, כי הסתמך בהכנת הצעתו למכרז זה והגשתה למועצה, על תשובות שניתנו בעל פה על ידי גורם כלשהו במועצה. מובהר בזאת, כי מלבד תשובות אשר נשלחו בכתב ופורסמו באתר המועצה ותשובות שנשלחו במייל למציעים ואלה שצורפו להצעה על ידי המשתתף במכרז ומהווים חלק בלתי נפרד ממנה, לא יהיה בתשובות בעל פה כאמור, כדי לחייב את המועצה כלל וכלל. כמו כן באחריות המציע, לערוך סיוור במבני הציבור והחינוך של המועצה בהם יתבצעו עבודות הגינון כפי שיפורט בחלק ג' של המכרז.

**2.7 אחריות והחזר הוצאות**

- 2.7.1 המועצה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם השתתפותו במכרז, לרבות בשל אי בחירת הצעתו כזוכה במכרז.
- 2.7.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההוצאות מכל סוג שהוא הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז והוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף במכרז, אשר לא יהא זכאי לקבלת החזר הוצאות מכל סוג שהוא בגין השתתפות במכרז.
- 2.7.3 המועצה רשאית לדחות כל אחד מן המועדים הקבועים במסמכי המכרז, לרבות מועד ההגשה, ככל שתמצא לנכון ואף מספר פעמים, בהודעה שתישלח בכתב לכל המציעים. אין באמור בסעיף זה כדי להבטיח הענקת אורכה להגשת הצעות.

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך**  
**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

2.7.4 המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר, חלק ממנה או כל הצעה שהיא, והמועצה שומרת לעצמה את הזכות לקבל את הצעה כולה או מקצתה ואף לדחות ולפסול את כל ההצעות.

2.7.5 ידוע למציע כי אין בזכיית המציע כדי לחייב את המועצה למסור לו את מלוא היקף השירותים, והמועצה תהא רשאית לבצע את העבודות ו/או השירותים נשוא מכרז זה בעצמה או באמצעות אחרים ובתוך כך תהא רשאית לפצל את זכיית המציע בין המציעים האחרים בהתאם לטיב העבודה ו/או אזור ביצועה, והדבר נתון לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה ולמציע הזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בגין זאת.

**2.8 ברירת דין**

לבית המשפט בירושלים יהא סמכות שיפוטית ייחודית ובלעדית בכל הקשור להזמנה זו.

**3. מסמכי המכרז**

3.1 להזמנה זו מצורפים כחלק בלתי נפרד ממנה המסמכים הבאים (הזמנה זו והמסמכים המצורפים לה יכוונו "מסמכי המכרז"):

3.1.1 פרק א' – תנאי המכרז ונספחיו;

3.1.2 פרק ב' – הסכם התקשרות עם הקבלן;

3.1.3 פרק ג' – מפרטים טכניים ומקצועיים;

3.1.4 חלק ד' – טפסים ונספחים;

**4. פרטי ההזמנה – כללי**

4.1 המועצה האזורית מטה יהודה ("המועצה") מזמינה בזאת להגיש לה הצעות מחיר לביצוע עבודות לביצוע עבודות גינון **בבתי ספר, בגני ילדים, בבתי העלמין האזוריים וכן במבני ובשטחי המועצה אשר מצויים** בשטח שיפוטה של המועצה, ובהתאם לצרכיה. המכרז הינו מכרז מסגרת, כאשר בכוונת המועצה לדרוש את שירותי הקבלן בהתאם לצרכיה ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

4.2 במסגרת העבודות יידרש הקבלן לבצע בין היתר עבודות אחזקה טיפול שוטף לגינות ובתוך כך לטפל בצמחיה, דישונים וריסוסים, טיפול במערכת ההשקיה, ניקיון שבילים ומעברים, הדברת עשביה, פינוי גזם לאתר מוסדר וריקון האשפתונים וניקיון כללי, הכל בהתאם לנספח הדרישות המקצועיות כמפורט במפרט הטכני המצורף בפרק ג' למסמכי המכרז.

4.3 ידוע למציע כי המועצה רשאית לשנות את היקף ביצוע העבודות בכל שלב לאחר ההתקשרות, ואף לבטל את העבודות כולן או מקצתן, ואף לבצע את העבודות בעצמה, ואין בזכייתו של המציע כדי לחייב את המועצה להזמין ממנו את מלוא היקף העבודות או מקצתן, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה ובהתאם לצרכיה ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בגין זאת.

4.4 ידוע למציע כי המועצה תהא רשאית לפצל ו/או לחלק את הזכייה במכרז בין מספר מציעים שונים, בהתחשב באופי העבודה, הכמות הנדרשת ובאזור ביצועה, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, כאמור לעיל.

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך**  
**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

4.5 מובהר בזה כי הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בהתאם לתנאים המפורטים במסמך הדרישות המקצועיות במפרט הטכני, על נספחיו, וכן בהתאם למסמכים המצורפים למכרז זה, לרבות חוזה ההתקשרות, ובמסגרת המועדים שנקבעו לעניינים אלה על פי לוח הזמנים אשר יימסר לספק על ידי המועצה.

4.6 המציע מתחייב לבצע את העבודות כהגדרתם במכרז זה, ככל שיידרש לעשות כן, בהתאם למועדים ובמסגרת לוח הזמנים כפי שיינתן לו על ידי המועצה ולעמוד בכל הדרישות המקצועיות כמפורט במפרט הטכני, על נספחיו, וכן בהתאם למסמכים המצורפים למכרז זה, לרבות הסכם ההתקשרות על נספחיו. כמו כן, מתחייב הקבלן למלא אחר הוראות המועצה ו/או מי שהוסמך על ידה בכל הנוגע לאופן ביצוע העבודות נשוא מכרז זה.

4.7 מובהר בזאת כי המועצה תהא רשאית בפרויקטים ייחודיים אשר יאושרו תב"רים בגינם לפרסם מכרז חדש בנפרד אשר אינו כלול בעבודות נשוא מכרז זה.

**5. תקופת הביצוע ואופן הביצוע:**

העבודות תתבצענה לפי התכניות והכמויות אשר תספק המועצה ותכלולנה עבודות כמפורט בסעיף 4.5 לעיל.

תקופת ההסכם על פי מכרז הינה לתקופה של 12 חודשים מיום חתימת ההסכם. למועצה תהיה האופציה הבלעדית על פי שיקול דעתה להאריך את ההסכם ב-4 תקופות נוספות אשר לא תעלינה על 12 חודשים כל תקופה ובלבד שתקופת ההסכם כולו לא תעלה על 60 חודשים.

ידוע למציע כי כמות והיקף העבודות הנדרשות במכרז זה אינו ידוע והינן בגדר אומדן והערכה בלבד והמועצה תהא רשאית להזמין עבודות כולן או מקצתן, להגדיל את היקף העבודות הנדרשות, או להפחית את היקף העבודות, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בגין זאת.

המציע מתחייב לבצע את העבודות כהגדרתם במכרז זה, ככל שיידרש לעשות כן, בהתאם למועדים ובמסגרת לוח הזמנים כפי שיינתן לו על ידי המועצה ולעמוד בכל הדרישות המקצועיות כמפורט במפרט הטכני, על נספחיו, וכן בהתאם למסמכים המצורפים למכרז זה, לרבות הסכם ההתקשרות על נספחיו. כמו כן, מתחייב הקבלן למלא אחר הוראות המועצה ו/או מי שהוסמך על ידה בכל הנוגע לאופן ביצוע העבודות נשוא מכרז זה.

**6. תנאים למתן השירותים וביצוע העבודות על ידי הקבלן**

הקבלן יבצע את העבודות לפי תיאורם במכרז זה, כמפורט בהזמנה לעיל ובהתאם לחוזה ההתקשרות והמפרט המקצועי, ומתחייב למלא אחר הוראות המועצה ו/או מי שהוסמך על ידה בכל הנוגע לאופן ביצוע העבודות נשוא מכרז זה וכן יהא כפוף לתנאים כדלקמן:

**6.1 אישור תקציבי**

6.1.1 מובהר בזה כי תנאי להתקשרות המועצה עם המציע הזוכה ו/או קבלת שירות ביחס לביצוע העבודות בהיקף כלשהו הינו קיומו של תקציב מאושר למועצה והעדר מגבלות תקציביות כלשהן. לקבלן ו/או למציע לא תהיה כל דרישה או טענה נגד המועצה בגין אי הזמנת העבודות ו/או התקשרות בהיקף כלשהו מסיבות של העדר תקציב או העדר אישור מורשי חתימה, הכל כמפורט בסעיף 17.2.

6.1.2 אם תוך 90 יום מיום הגשת ההצעות לא תאושר ההקצבה ע"י הממונה או



**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך**  
**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

הגורמים מוסמכים כאמור לעיל או באם הוצאות העבודה לביצוע לא תאושר תהיה הרשות רשאית לבטל את המכרז ולפרסם מכרז אחר תחתיו ולקבלן לא יהיו כל דרישות או תביעות בקשר לכך. מובהר למען הסר ספק, העבודה על כל שלביה תבוצע בכפוף לקבלת הזמנה חתומה ע"י מורשי החתימה.

**6.2 מינוי מנהל עבודה מטעם הקבלן**

6.2.1 הקבלן מתחייב למנות מנהל מטעמו ("מנהל עבודה") אשר יפקח על אופן מתן השירותים וביצוע העבודות על ידי הקבלן ויבטיח את מתן השירותים וביצוע העבודות לשביעות רצון המועצה. על המציע לציין במפורש בהצעתו (נספח) מי הוא הנציג מטעמו אשר ישמש כמנהל הפרויקט ויהיה אחראי הן על הנושאים המקצועיים והן על הנושאים הלוגיסטיים בקשר עם מתן השירותים נשוא מכרז זה.

**7. דרישות סף ביחס לכלל המציעים**

על המציע לעמוד בכל דרישות הסף המפורטות בסעיף זה. **קיום תנאי הסף להלן (במצטבר) מהווים תנאי מוקדם להשתתפות במכרז. אי עמידה בתנאים המוקדמים עלולה להביא לפסילת ההצעה.** דרישות הסף ביחס לכלל המציעים הינן כדלהלן:

**7.1 צירוף ערבות להצעה**

7.1.1 על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת המועצה, בסך 5,000 ש"ח, בנוסח המפורט בנספח 2 למסמכי המכרז (יש להקפיד להבחין בין נוסח ערבות הביצוע לבין נוסח הערבות שעל **המציע** לצרף להצעתו).

7.1.2 הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן הידוע האחרון ביום הגשת ההצעה ותהא בתוקף עד ליום **31/5/2020 כולל** ויחולו עליה התנאים המפורטים בסעיף 9 להלן. המועצה תהא רשאית להאריך את המועד להגשת ההצעות ולדרוש את הארכת תוקף הערבות בהתאם לנדרש, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

**7.2 ניסיון והמלצות**

המציע הינו בעל ניסיון וותק של שלוש שנים לפחות החל מתאריך 1.1.2015 בביצוע עבודות גינון.

**8. מסמכים נוספים שיש לצרף להצעה**

על המציע לצרף להצעה את כל המסמכים והאישורים המוכיחים באופן ברור את העמידה בדרישות הסף וכן, בנוסף, המציע יצרף את המסמכים והאישורים הבאים:

8.1 המציע יצרף להצעתו המלצות בכתב ו/או אסמכתאות המוכיחות ביצוע העבודות כנדרש בתנאי הסף וכן רשימה בהתאם לטבלה המצורפת ב**נספח 8** למסמכי המכרז ובה בין היתר פירוט בדבר העבודות אשר ביצע המציע החל מתאריך 1.1.2015.

**8.2 חוות דעת רואה חשבון אודות "עסק חי"**

המציע ימציא אישור רו"ח כי אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל וכן כי לא קיימת אזהרה על המשך קיומו של העסק כ"עסק חי", בהתאם לנוסח בנספח א' 5 במסמכי המכרז.

**8.3 העדר הרשעות**

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך**  
**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

- 8.3.1 המציע, באמצעות בעל השליטה בו או מורשה החתימה מטעמו, ימציא תצהיר בדבר היעדר כתבי אישום, הרשעות בעבירות שיש עמן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ובכל עבירות אשר יש קשר בינו, ישיר או עקיף, למתן השירותים ו/או עבודות כדוגמת נשוא מכרז זה, בהתאם לנוסח התצהיר **בנספח 9** למסמכי המכרז. למען הסר ספק יובהר, כי התצהיר יתייחס למציע, לרבות עובדיו והמועסקים על ידו בעת הגשת ההצעה.
- 8.3.2 על המציע לצרף להצעתו אישור ממשטרת ישראל על היעדר עבירות מין לפי חוק מניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים – התשס"א-2001, לו ולכל אחד מעובדיו אשר יבצע את העבודות.
- 8.4 **אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ז - 1977 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים")**
- תנאי להשתתפות במכרז הוא כי למציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, אשר יצורפו להצעה כמפורט בסעיף 8.8 להלן.
- 8.5 **קבלה בגין רכישת מסמכי המכרז**
- בידי המציע **קבלה** עבור רכישת מסמכי המכרז. על המציע לצרפה למסמכי המכרז.
- 8.6 **במידה והמציע הינו חברה בע"מ, יש לצרף להצעה:**
- 8.6.1 תמצית דו"ח רשם החברות מעודכן למועד הגשת ההצעה במכרז.
- 8.6.2 אישור עו"ד או רו"ח:
- 8.6.2.1 כי ביצוע העבודות וההתקשרות בחוזה זה לצורך ביצוען הינן במסגרת סמכויות התאגיד;
- 8.6.2.2 שמות המנהלים של התאגיד;
- 8.6.2.3 שמות האנשים אשר חתימתם מחייבת את התאגיד;
- 8.7 **במידה והמציע הינו שותפות רשומה, יש לצרף להצעה:**
- 8.7.1 תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות;
- 8.7.2 הסכם השותפות;
- 8.7.3 אישור עדכני של עו"ד/ רו"ח:
- 8.7.3.1 בדבר זהותו ופרטיו של כל שותף ואחריותו לחובות השותפות;
- 8.7.3.2 אישור בדבר זכויות החתימה בשם השותפות;
- 8.8 **על המציע לצרף מסמכים נוספים:**
- 8.8.1 אישור תקף מפקיד השומה, מרואה-חשבון או מיועץ מס על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, המעיד כי המציע מנהל פנקסי חשבונות ומנהל רשימות על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
- 8.8.2 אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.
- 8.8.3 תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה.

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך**  
**במועצה האזורית מטה יהודה**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

- 8.9 חתימה על הצהרת מציע**
- יש לצרף הצהרת המציע בהתאם לנספח 1 למסמכי המכרז, בו הוא מצהיר, בין היתר, כי קרא את כל מסמכי המכרז, לרבות החוזה על נספחיו והמפרטים הטכניים והדרישות המקצועיות אשר צורפו לו, הבין את האמור בהם וכי הוא מתחייב למלא אחר כל תנאי המכרז על נספחיו וכי אין כל מניעה חוקית בביצוע העבודה.
- 8.10 התחייבות לשמירה על זכויות עובדים ואי העסקת עובדים זרים**
- המציע יצרף להצעתו תצהיר התחייבות לשמירת זכויות עובדים, תצהיר בדבר אי העסקת עובדים זרים ללא רישיון עבודה ותצהירים המאושרים על ידי עורך דין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976, בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 או חוק שכר מינימום, התשמ"ז -1987, בנוסחים המפורטים בנספחים: 5, 6 ו-7 למכרז.
- 7.5.1 ועדת המכרזים רשאית להתקשר עם מציע, אף אם לא התקיימו לגבי התנאים האמורים לעניין העסקת עובדים, וזאת בהתחשב, בין השאר, באלה:
- 7.5.1.1 התנהלותו של המציע, בדרך כלל, בכל הקשור להעסקת עובדים זרים או לתשלום שכר מינימום, לפי העניין;
- 7.5.1.2 היחס שבין היקף פעילות המציע שבשלה הורשע בעבירות לבין היקף פעילותו הכולל;
- 7.5.1.3 אם הורשע בעל זיקה למציע – מידת הזיקה שבינו לבין המציע.
- 8.11 ניגוד עניינים וקרבה לעובד הרשות**
- על המציע לחתום על הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה וכן לחתום על התחייבות בדבר העדר ניגוד עניינים בהתאם לנוסח המפורט בנספח 4 ולצרף אותה להצעתו.
- 8.12 יתר מסמכי ונספחי המכרז חתומים על ידי המציע**
- יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל וכן את יתר המסמכים והאישורים יחד עם הצעתו של המציע, בהתאם לסדר המפורט בטבלת ריכוז המסמכים למציע המצורפת בנספח 11, כאשר הם חתומים ע"י המציע בכל עמוד בנפרד, מאושרים ומאומתים כדין בהתאם לנדרש.
- 9. תנאים לעניין צירוף ערבות להצעה**
- 9.1 צירוף הערבות יהא בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז, ובהתאם לתנאים המצוינים בסעיף 7.1.
- 9.2 למען הסר ספק, ועדת המכרזים לא תדון כלל בהצעה בשל פגם מהותי בערבות הבנקאית המצורפת אליה, לרבות צירוף ערבות אשר אינו בנוסח הנדרש בכפוף לדיני המכרזים. המציע מתחייב, כי הערבות תוארך לבקשת המועצה, אם הליכי המכרז לא יסתיימו תוך 90 יום, וכי הוא יפעל בהתאם לדרישות המועצה.
- 9.3 ועדת המכרזים תהא רשאית להורות על חילוט הערבות אשר הוגשה בצירוף הצעת המציע למכרז, כולה או חלקה, לאחר שניתנה הזדמנות למציע להשמיע טענותיו בפני ועדת המכרזים, אם התקיים אחד מאלה:
- 9.3.1 המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, תכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים;

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך**  
**במועצה האזורית מטה יהודה**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

- 9.3.2 המציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק;
- 9.3.3 המציע חזר בו מהצעתו למכרז לאחר חלוף המועד להגשת ההצעות במכרז;
- 9.3.4 לאחר שהודע למציע בדבר זכייתו במכרז, לא פעל המציע לפי ההוראות הקבועות במסמכי המכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות עם הזוכה במכרז (כגון: חתימה על חוזה ההתקשרות; המצאת מסמכים אשר נדרשו על פי חוזה ההתקשרות כגון: ערבות להבטחת ביצוע החוזה, אישור קיום ביטוחים נקי מהסתייגויות וכו').
- 9.4 חילוט הערבות בהתאם לסעיף 9.3 לעיל ייחשב כפיצוי מוסכם וקבוע מראש למועצה ולמציע לא תהא כל דרישה או טענה בקשר לכך.
- 9.5 מציע יהיה רשאי לקבל את הערבות אשר מסר יחד עם הצעתו למכרז בתנאים המפורטים להלן:
- 9.5.1 המועצה הודיעה על הצעה אחרת כזוכה במכרז או על דחיית כל ההצעות, לאחר מתן הודעה של המועצה כאמור ולא יאוחר מחודשיים ממועד קבלת ההודעה;
- 9.5.2 ככל שהצעתו של המציע הגיעה למקום שני במכרז, תוחזר לו הערבות רק לאחר שהמציע אשר הצעתו נקבעה כזוכה במכרז, חתם על חוזה ההתקשרות והמציא למועצה את כל המסמכים הנדרשים לצורך קיום ההתקשרות על פי החוזה;
- 9.5.3 ככל שנקבעה הצעתו של המציע כהצעה הזוכה במכרז תושב לו הערבות לאחר חתימת החוזה והמצאת כל המסמכים הנדרשים לצורך קיום ההתקשרות על פי החוזה, לרבות המצאת ערבות ביצוע בהתאם לנוסח אשר צורף **כנספח 3** למסמכי המכרז.
- 9.5.4 הערבויות יוחזרו למציעים לאחר חתימת החוזה עם הזוכה שהצעתו התקבלה ולא יאוחר מאשר 3 חודשים מיום חתימת ההסכם עם הזוכה.

**10. אספקת כוח אדם**

- 10.1 המציע מודע לכך כי אין בזכייה במכרז זה לרבות בחתימה על הסכם ההתקשרות כדי ליצור בינו ו/או עובד מעובדיו ו/או ספק משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו לבין המועצה ו/או מי מטעמה, יחסי עובד מעביד או יחסי שותפות, וכי כל העובדים אשר יועסקו על ידו לצורך ביצוע התחייבויותיו נשוא מכרז זה יהיו וייחשבו כעובדיו בלבד ולא יהיו בינם לבין המועצה יחסי עובד מעביד, מכל מין וסוג שהוא.
- 10.2 הקבלן מתחייב לביטוח, בטחון ובטיחות העובדים בכפוף לנספח הביטוח והנזיקין המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי הסכם זה, לרבות הנהגת כללי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות ובטיחות העובדים ורווחתם כדרוש בכל חיקוק באין דרישה כזו כפי שיידרש על ידי המפקח על העבודה במובן חוק ארגון ופיקוח העבודה תשי"ד-1954.

**11. הליך השלמת פרטים ובירור פרטים**

- 11.1 ועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש מכל אחד מן המציעים, לאחר שלב הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע ו/או אישורים ו/או מסמכים חסרים, תוך זמן נקוב, לרבות ובין היתר, לצורך בחינת עמידתו של המציע, בתנאי סף, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. על המציע יהא להשלים את החסר והנדרש במסגרת הזמן אשר הוקצב לו.
- 11.2 לפני בחירת הזוכה במכרז וכחלק מהליך בחירתו המועצה תהיה רשאית להזמין את המציעים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, כולם או מקצתם, לצורך בירור פרטים בדבר

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך**  
**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

הצעתם, לרבות קבלת הסברים ביחס למסמכים או מידע אשר הוגשו בהצעת המציע, הרלוונטיים לצורך קבלת החלטה ביחס לטיב הצעת המציע לרבות הוכחת יכולת עמידתו של המציע בתנאי הסף.

11.3 על אף האמור לעיל, אין המועצה מתחייבת לקבל הצעה חסרה במסמכים או המידע הנדרש למסמכי המכרז, וכן הצעה הכספית הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והמועצה רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא.

**12. אומדן**

12.1 למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי היקף ביצוע העבודות, כמצוין במסמכי המכרז ובמפרט הטכני - הינו בגדר אומדן וכי המועצה תהא רשאית להפחית או להגדיל מהיקפם, שינוי בהיקף כאמור לא תהווה עילה לספק לשינוי גובה התמורה אשר המציע התחייב בהצעתו.

12.2 אם כל ההצעות אשר הוגשו למכרז ימצאו מרעות עם המועצה לעומת האומדן בשיעור כלשהו תהא ועדת המכרזים רשאית להורות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, על ביטול המכרז וזאת בכפוף לאישור ראש המועצה.

**13. בחינת הצעת המחיר**

13.1 המציע ינקוב בטופס הצעתו (**במפרט הטכני - פרק ג'** למסמכי המכרז) את שיעור אחוז ההנחה האחיד לכל האזורים גם יחד (3 אזורים) וכן להקמת גינה על פי המפרט. מהמחירים הנקובים באומדן העלויות בחלק ג' למסמכי המכרז. הצעת המחיר הינה כוללת עבור ביצוע העבודות וכן מתן השירותים כמפורט בהזמנה לעיל ובהתאם לחוזה ההתקשרות.

13.2 מוסכם ומפורש כי הצעת המחיר של המציע אינה מהווה התחייבות מצד המועצה להזמין העבודות או את שירותים נשוא המכרז בהיקף כלשהו ובכלל. כמו כן, המועצה שומרת לעצמה במפורש את הזכות להעדיף לפי שיקול דעתה, הצעות של מציעים בהתאם לכישוריהם ו/או ניסיונם ו/או מהימנותם ו/או יכולתם הכספית.

13.3 אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי אחרת.

13.4 **מציע רשאי להגיש הצעה למתן שירותי גינון לשלושת האזורים. מובהר כי הזכייה במכרז תפוצל בין שני זוכים או יותר (על פי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים) כך שבכל אזור יהיה ניתן לבחור זוכה אחר. ככל שמציע אחד יהיה הזול ביותר בכלל האזורים או בחלקם, למועצה תהייה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבחור באיזה אזור אותו מציע ייקבע כזוכה, כך שהמועצה תשלם בסך הכולל עבור שלושת האזורים יחד את המחיר הנמוך ביותר ושכל אזור ייקבע מציע אחר כזוכה.**

**מובהר בזאת כי אופציה זאת הינה בשיקול דעת המועצה בלבד ולמציע לא תהיה כל טענה בעניין זה.**

13.5 ועדת המכרזים תהיה רשאית לשקול במסגרת שיקוליה, בעת בחירת ההצעה הזוכה ו/או בחינת הצעות המציעים, את אמינותו, ניסיונו, כושר ביצוע, ותק ויכולת של המציע. בתוך כך, תהא רשאית ועדת המכרזים להתחשב בהמלצות של רשויות מקומיות ו/או גופים אחרים להם סיפק המציע שירות ו/או עבודות, בעבר או בהווה, הדומים לעבודות נשוא המכרז.

13.6 ככל שיתברר ומועמד לזכייה הינו מציע אשר למועצה ניסיון רע עמו בגין התקשרות קודמת או נודע למועצה כי בהתקשרות קודמת אשר ביצע המציע ברשות אחרת קיים חוסר שביעות רצון מטיב השירות אשר ניתן על ידי המציע בעבר, לרבות מעורבותו

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך**  
**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

בהליכים משפטיים אשר ננקטו נגדו ו/או הופסקה התקשרות עמו מצד מזמינים אחרים בשל חוסר שביעות רצון. תהא המועצה רשאית לשקול זאת במסגרת שיקוליה ולהעדיף מציע אחר, אף אם הצעתו תהא גבוהה מזו של המציע אשר למועצה סבור כי קיים חשש לניסיון רע עמו, וזאת מנימוקים שיירשמו ובכפוף לשימוע אשר ייערך למציע בעל ההצעה הזולה.

13.7 הקבלן ימלא את הצעתו תוך ציון שיעור ההנחה לכל הסעיפים באופן ברור ומובן ללא כל מחיקות ו/או הסתייגויות. מודגש בזאת כי במידה וההנחה הנ"ל לא תהיה ברורה וחד משמעית- תהא רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה על הסף.

13.8 הקבלן מתחייב לבצע כל תוספת לעבודה, בנוסף לעבודות הנזכרות בחוזה, וזאת לפי אותם תנאים ולפי המחירים במחירון המכרז.

#### 14. התקשרות עם הזוכה

##### 14.1 משא ומתן עם הזוכה

14.1.1 הכרזה על הזוכה תהא בכפוף להמצאת כל המסמכים הדרושים לצורך הוכחת יכולתו של הזוכה לעמוד בתנאי ההתקשרות כמפורט לעיל. ואולם, אף אם נבחרה הצעתו של מציע כזוכה במכרז בהחלטה סופית ופורמלית של ועדת המכרזים, תהא המועצה רשאית לנהל עם המציע משא ומתן ביחס למחיר הצעתו.

14.1.2 על אף האמור, המועצה תהא רשאית גם לאחר קביעת הזוכה במכרז, לחזור בה מן ההזמנה ולא להתקשר עם אף אחד מן המציעים לרבות המציע אשר הצעתו נקבעה כזוכה במכרז, ולא לחתום על החוזה כלל. הודעה על החלטה כאמור והנימוקים לה יימסרו למציע, מוקדם ככל האפשר בנסיבות העניין.

14.1.3 מובהר בזה, ככל שחזרה בה המועצה מההזמנה נשוא המכרז דן לא תישא המועצה בכל אחריות להוצאה או לנוק שייגרמו למציע הזוכה או למי מן המציעים בקשר עם קביעתו כזוכה במכרז ו/או בקשר עם השתתפותו במכרז, לפי העניין והמציע מוותר בזאת על כל טענה בדבר פיצוי או שיפוי או החזר כספים כלשהם.

##### 14.2 התחייבות והמצאת אישורים מטעם הזוכה

14.2.1 מציע אשר יקבל הודעת זכייה במכרז יידרש לחתום חוזה (בנוסח המצורף בפרק ב' למסמכי המכרז) ולהמציא את יתר המסמכים הדרושים, לצורך זכייתו במכרז תוך שבוע ימים מהיום בו נודע לו על זכייתו, כגון:

14.2.1.1 ערבות ביצוע כמפורט **בנספח 3** למכרז.

14.2.1.2 אישור קיום ביטוחים כמפורט **בנספח 10** למכרז.

##### 14.3 ביצוע עבודות על פי הזמנה מאושרת ואישור מורשי חתימה

14.3.1 במשך תקופת ההתקשרות תגיש המועצה לקבלן מדי פעם, על פי צרכיה ומגבלותיה הכספיות ועפ"י קביעתה הבלעדית, הזמנות בכתב לביצוע העבודות, אשר תהיינה חתומות על ידי מורשי החתימה של המועצה: **ראש המועצה והגזבר**, בטרם ביצוע העבודות.

14.3.2 המועצה תהיה זכאית, בין השאר מסיבות תקציביות, לחלק את העבודה

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך**  
**במועצה האזורית מטה יהודה**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

שלבים ולהוציא צווי התחלת עבודה חלקיים, בהתאם לתקציבים שיעמדו לרשותה מעת לעת, מבלי שלמציע תהיה כל טענה בקשר לכך ומבלי שיהיה זכאי לפיצוי כזה או אחר, עקב כך ואף לא להוצאות תקופה עקב הארכת תקופת הביצוע במידה ויהיה צורך בכך, עקב ביצוע העבודה בשלבים.

14.3.3 הואיל ולזכות המועצה הרשאה תקציבית מוגדרת, לכן היא רשאית לבצע רק חלק מהעבודות ורשאית להקטין או לבטל כל סעיף מסעיפי הכמויות או כל פרק מהפרקים בכל גודל שהוא להיקף העבודה המוצעת לפי היכולת התקציבית ואישור התקציבי מהרשויות, הכל לפי מחירון המכרז, ולפי אותם תנאים של חוזה זה ומעבר לתנאים אלה לא רשאי הקבלן לבקש דבר וחצי דבר.

14.3.4 במידה והרשות לא תקבל הרשאה תקציבית לכל העבודה, הרשות המקומית תוציא צו התחלת עבודה לפי סכום ההרשאה.

14.3.5 לאחר קבלת הרשאה תקציבית לכל העבודה, הקבלן יבצע את העבודה לפי מחירי החוזה ללא כל תוספת מחיר או פיצוי כלשהו.

14.3.6 במידה וההרשאה התקציבית לחלק מהעבודות, הקבלן יבצע את השלמת העבודה לפי הוראות הרשות ובהיקף ההרשאה התקציבית ללא כל תוספת מחיר עבור התארגנות וחזרה לאתר.

14.3.7 מובהר בזאת כי המחירים הרשומים במחירון המצורף הינם נומינליים ואינם צמודים לכל מדד שהוא, ולכן על אף האמור בכל הוראה מהוראות החוזה. הקבלן לא יהא זכאי להתייקרויות מכל מין וסוג כלשהוא.

במידה והרשות תיתן צו התחלת עבודה לקבלן על חלק מהיקף העבודה תקופת ביצוע העבודה תהיה באופן יחסי להיקף העבודה שיבוצע בפועל

#### 14.4 אישור קיום ביטוחים

14.4.1 המציע שהצעתו נבחרה כהצעה הזוכה יקיים, על חשבונו, בכל תקופת ההסכם, פוליסת ביטוח כמפורט במכרז זה לרבות בהסכם ההתקשרות.

14.4.2 הביטוחים יערכו על ידי המציע הזוכה במכרז באמצעות חברת ביטוח מוכרת ובעלת מוניטין והמצאת עותק מהם למועצה הינה תנאי לחתימת החוזה.

14.4.3 על המציע לצרף להצעתו את אישור המבטח בהתאם לנוסח נספח אישור הביטוח המצורף **כנספח 10**, החתום על ידי המציע ועל ידי המבטח מטעמו, **ללא הסתייגות ו/או חותמת כלשהי המהווה התניה או הסתייגות כלשהי באופן הסותר את התנאים המצוינים באישור קיום הביטוחים.**

#### 14.5 ערבות לקיום החוזה

14.5.1 כתנאי נוסף לחתימה על החוזה, ימציא הקבלן למועצה ערבות בנקאית אוטונומית לטובת המועצה כמפורט להלן:

ערבות ביצוע לביצוע עבודות גינון בתחום שיפוטה של המועצה על סך **5,000** ₪. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כאשר המדד הבסיסי לעניין זה הינו המדד שהיה ידוע במועד האחרון להגשת הצעות למכרז ובנוסף זהה לערבות אשר צורפה **כנספח 3** למסמכי המכרז.

14.5.2 ערבות ביצוע תהא בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות בתוספת שלושה חודשים ממועד סיום ההתקשרות המשוער. ככל שתחליט המועצה על הארכה או

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך**  
**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

דחיית תוקף ההתקשרות, מתחייב הקבלן הזוכה להאריך את תוקף הערבות עד לשלושה חודשים נוספים מתום התקופה המוארכת הנדחית, וככל שיידרש.

14.5.3 ועדת המכרזים תהא רשאית, מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לה על פי דין, להורות על חילוט סכום הערבות, כולו או חלקו, לפי שיקול דעתה הבלעדי ככל שהפר המציע את החוזה או תנאי מתנאיו, לרבות אי עמידה בסד הזמנים אשר הוקצב לו לביצוע העבודות. המציע לא יהיה רשאי להתנגד לחילוט סכום הערבות האמור.

14.5.4 סכום ערבות הביצוע אשר חולט על ידי המועצה ייהפך לקניינה המוחלט של המועצה, בלי שתהא למציע זכות כלשהי לבוא כלפי המועצה בטענות כלשהן בקשר לכך.

14.5.5 הוצאות ביחס לערבות הביצוע וכן כל הוצאה כלשהי, תהיינה על חשבון המציע הזוכה בלבד.

**15. התקשרות עם מציע שזכה בדירוג נמוך יותר**

15.1 ככל שתבוטל זכייתו של המציע הזוכה מכל מסיבה כלשהי וככל שתופסק ההתקשרות עם הקבלן הזוכה לאחר חתימה על ההסכם או בגין אי חתימה על הסכם או מכל סיבה אחרת, תהא ה מועצה רשאית לפנות למציע שדורג במקום השני במכרז ("כשיר שני"), כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם ובכפוף לעמידה בתנאי המכרז.

15.2 ככל שהכשיר השני לא תפס את מקומו של המציע אשר זכה ובוטלה זכייתו או הופסקה התקשרות עמו, תהא רשאית המועצה לפנות למי שדורג במקום הבא אחריו וכך הלאה עד שייחתם הסכם חדש לביצוע הפרויקט.

**למען הסר ספק, סמכות זו של המועצה הינה סמכות רשות בלבד והמועצה תהא רשאית להשתמש בה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי על פי נסיבות העניין ולמציעים לא תעמוד כל טענה בגין הפעלה או אי הפעלת שיקול דעת זה.**

**16. עיון בהצעת הזוכה**

16.1 המועצה תעמיד לעיון המציעים, על פי בקשה שתוגש בכתב, את ההצעה הזוכה במכרז. מציע אשר סבור שהצעתו כוללת נושאים אשר יש בהם סוד מסחרי או מקצועי יציין את אותם נושאים במפורש בהצעתו, ינמק את טענתו באופן מפורט וועדת המכרזים תשקול את עמדתו אם וכאשר יתעורר הצורך בכך.

16.2 מובהר בזה, כי שיקול הדעת המוחלט וההחלטה הסופית בעניין חשיפת סוד מסחרי או מקצועי, מסורה בידי ועדת המכרזים, אשר אינה כפופה לסיווג שביצע המציע.

16.3 סימון נושא או נושאים בהצעתו כסוד מסחרי או מקצועי בידי מציע מהווה הסכמה מצד אותו מציע לראות נושא זה או נושאים אלו כסוד מסחרי או מקצועי גם בהצעות המציעים האחרים למכרז זה.

**17. שינויים בהיקף ההתקשרות**

17.1 מובהר בזה כי היקף העבודות הנדרשות במכרז זה, כמפורט במפרט הטכני ובדרישות המקצועיות, הנו על פי אומדן והערכה בלבד ואין בכך משום התחייבות של המועצה להזמין את מלוא היקף העבודות כולן או מקצתן ובהיקף כלשהו, והמועצה תהיה רשאית להקטין את היקף ביצוע העבודות כרצונה או להגדילה, בכל שלב של ההתקשרות הכל לפיה צרכיה וזאת ללא מתן נימוקים כלשהם או במתן הודעה מוקדמת כלשהי. לעניין זה לא תהיה למציע ו/או לקבלן כל תביעה ו/או כל דרישה ו/או כל טענה מסוג כל שהוא.



**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך**  
**במועצה האזורית מטה יהודה**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

17.2 מובהר כי התקשרות ו/או הזמנת העבודות או שירותים כלשהם כמפורט במכרז זה תהיה כפופה ותלויה בקבלת תקציב מאושר והעברתו לידי המועצה. לפיכך, ככל שלא יאושר תקציב כאמור מכל סיבה שהיא או ככל שלא יועבר התקציב במועד ולא יהיה תקציב פנוי לקבלת השירותים נשוא המכרז, תופסק ההתקשרות ו/או יבוטל המכרז ולספק או למציע לא תהא כל טענה בגין כך כלפי המועצה.

17.3 למען הסר ספק, מובהר בזה כי אין בהתקשרות נשוא מכרז זה משום מתן בלעדיות לספק מסוים למתן השירותים נשוא המכרז והמועצה תהא רשאית לבצע את השירותים בעצמה ו/או על ידי אחרים, לרבות פיצול העבודות בין המציעים בהתאם לטיב העבודה ו/או אזור ביצועה, וזאת מבלי שתהיה למציע הזוכה כל תביעה או טענה כלשהי בקשר לכך נגד החברה.

17.4 מובהר ומודגש, כי הרשות בידי המועצה לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה, ולהזמין את העבודות כולן או חלקן, ולבצע גם בעצמה ו/או בכל דרך שתמצא לנכון.

17.5 המועצה תהא רשאית להוסיף עבודות, שירותים ו/או להכניס שינויים בכל הנוגע לטיב ו/או סוג העבודות, וזאת בכל עת במשך כל תקופת ההתקשרות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה ובהתאם לצרכיה. הקבלן יתחייב לעמוד בלוח הזמנים ולציית להוראות והנחיות המועצה בכל הנוגע לביצוע עבודות ומתן השירותים באופן מקצועי ואיכותי, על פי המחירים אשר צוינו בהצעתו וללא תוספת עלות כלשהי.

**18. ניהול ופיקוח**

18.1 המועצה רשאית בכל זמן שהוא לבדוק ולהשגיח על מתן השירות וביצוע העבודות על ידי הקבלן וכן לבדוק את מידת עמידתו של הקבלן בתנאי מכרז זה ואת מידת עמידתו בלוחות הזמנים ובדרישות המקצועיות אשר קבעה המועצה.

18.2 הוראות המועצה באמצעות המפקח, המנהל או מי מטעמה בכפוף לאמור בחוזה תחייבנה את הקבלן. מובהר בזה, כי הפיקוח מכוון להבטחת קיום התחייבויותיו של הקבלן על פי החוזה במסגרת תקופת ההתקשרות, והשגחת המועצה אינה מקטינה את אחריות הקבלן לביצוע העבודה לפי תנאי מכרז זה.

18.3 הקביעה של המועצה באמצעות המפקח ו/או המנהל או מי שמונה לכך מטעמה, ביחס לשאלה אם הקבלן ביצע את העבודה לפי הנדרש ו/או לפי לוח הזמנים, תהא סופית ומכרעת.

**19. שונות**

19.1 בכל אופן, אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הכספית הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והמועצה תהא רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא.

19.2 המועצה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא עומדים בדרישות המכרז.

19.3 המציע יבצע בעצמו את כל העבודות נשוא המכרז, אלא אם כן הותר למציע במפורש אחרת על ידי המועצה מראש ובכתב. למען הסר ספק, היה והמציע ייעזר בקבלני משנה, האחריות המלאה על ביצוע העבודות, נשוא המכרז תחול באופן בלעדי עליו. קבלני המשנה יחויבו לעמוד בכל תנאי המכרז, והקבלן מתחייב לקבל אישור המועצה מראש על כוונתו להתקשר עם קבלן משנה, כאשר לצורך קבלת אישור המועצה וכתנאי להתקשרות עם קבלן המשנה, יצרף הקבלן את כל המסמכים הדרושים להוכחת עמידתו של קבלן המשנה בתנאי המכרז. המועצה תהא רשאית לפסול קבלן משנה שיועסק מטעם הזוכה בכל שלב ההתקשרות על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא מתן צורך בנימוק כלשהו

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך**  
**במועצה האזורית מטה יהודה**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

- 19.4 המועצה רשאית לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה, או הצעה המותנית בתנאים, או הצעה שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז.
- 19.5 המועצה רשאית לבטל את המכרז אם תוגש הצעה אחת בלבד מכל סיבה שהיא ועל פי שיקול דעתה הבלעדי וכן רשאית המועצה שלא להכריז על זוכה אם תמצא כי אף זוכה אינו מתאים ואינו עונה על ציפיותיה.
- 19.6 מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, ועדת המכרזים תהא רשאית מנימוקים שירשמו, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, להבליג על פגמים טכניים כהגדרתם על פי דיני המכרזים, אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן מרבי את טובת הציבור ובלבד שאין בכך כדי לסכל את תכלית ומטרות המכרז, על דרישותיו.
- 19.7 אין מסירת עבודות נשוא מכרז זה מקנה למציע זכות יתר ביחס לשלבים נוספים ועבודות נוספות בפרויקט במקום הנ"ל, אולם המזמין שומר לעצמו את הזכות למסור את המשך העבודות לזוכה, מבלי שיוטלו עליו כל מגבלות ביחס להיקף התוספת והרחבתה.
- 19.8 מובהר בזה כי כל הזכויות הקנייניות בקשר עם מסמכי המכרז שייכות למועצה והינם רכושה הבלעדי, הם מושאלים למציע בתשלום לשם הכנת ההצעה והגשתה ועליו להחזירם למזמין עד המועד האחרון להגשת ההצעות, בין אם יגיש הצעה ובין אם לא. אין המציע רשאי להעתיקם או להשתמש בהם לשום מטרה אחרת. המועצה תהא רשאית שלא לבצע את העבודות ו/או את חלקן, ולבטל את המכרז או לדחותו בכל עת ולסיים את ההתקשרות עם הקבלן, לפי העניין, כאשר התברר לה:
- 19.8.1 יש בסיס סביר להניח כי המציעים כולם או חלקם תיאמו בין ההצעות או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל;
- 19.8.2 כי ההצעות לא עמדו בדרישות הסף;
- 19.8.3 כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות זמנים או כתוצאה מעיכובים מינהליים;
- 19.8.4 כי המציע או הקבלן אינם עומדים בלוחות הזמנים כנדרש על ידי המפקח על הפרויקט וכי התברר לה כי כישורי המציע או הקבלן אינם מספיקים לביצוע העבודות באיכות סבירה. במקרה זה רשאית המועצה לממש את הערבות ולהפסיק את עבודתו של המציע או הקבלן;
- 19.8.5 לא הועבר התקציב הנדרש לצורך קבלת השירותים או העבודות נשוא המכרז לידי המועצה.

## נספח 1

### הצהרת המשתתף במכרז

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז לרבו המחירון, המפרטים הטכניים והרשימות והגשנו את הצעתנו בהתאם, אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך**  
**במועצה האזורית מטה יהודה**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

- תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים, כי ברשותנו המסמכי והמפרטים הנזכרים לעיל וכי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז. הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודות ומתן השירותים נשוא המכרז, בהתאם לתנאים המפורטים בחוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליו וכי אין כל מניעה חוקית בביצוע העבודה ומתן השירותים;
3. אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות או לתקופה נוספת בהתאם להארכת ערבות המשתתף במכרז ולכל זמן שהערבות על הארכותיה תהיה בתוקף.
5. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בנקאית בתוקף בנוסח ובסכום הנקובים במסמכי המכרז.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים כי בתוך 7 ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה ונפקיד בידכם ערבות בנקאית לביצוע המכרז בשיעור הנקוב בחוזה המתאים.
7. עד המצאת הערבות הבנקאית בהתאם לחוזה תשמש הערבות שמסרנו בנוגע למכרז להבטחת כל התחייבויותינו על פי המכרז.
8. אם מסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים כי את הערבות הבנקאית, שצרפנו למכרז, כולה או מקצתה, תחלטו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש ולא תעמוד לנו כל טענה בדבר גובה סכום הפיצוי המוסכם והפחתתו.
9. אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו רשאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
10. ידוע לנו ואנחנו מסכימים לכך, כי הוצאות עריכתו (לרבות הוצאות משפטיות) של החוזה, הדפסתו, שכפולו וביולו, חלים עלינו ומתחייבים לשלם לכם או לכל מי שיתמנה על ידכם את התמורה כפי שנקבעה על ידכם.
11. אנו מצהירים כי יש לנו הידע, המומחיות והניסיון הדרושים לביצוע העבודה נשוא מכרז זה.
12. ידוע לנו כי סכום ההצעה הינם נומינליים ואינם צמודים לכל מדד שהוא, ולא נהיה זכאים להתייקרויות מכל מין וסוג כלשהוא.
13. הננו מצהירים בזה כי: נמצא ברשותנו אישור על ניהול ספרים מרואה חשבון או פקיד השומה. נמצא ברשותנו אישור על ניכוי במקור. אנו מוותרים על הצורך במשלוח התראה בכתב או כל הודעה אחרת על ידכם בקשר עם אי מילוי או הפרת הוראה כלשהי הכלולה בהצעה זו ועצם חלוף הזמן או אי-מילוי או הפרה של הוראה כלשהי מההוראות הנ"ל תשמש במקום התראה כנ"ל.
14. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז וברור לנו כי ככל שיחסרו מסמכים או הוגשו מסמכים שגויים יש בכך כדי לפסול את הצעתנו.

הכתוב דלעיל המיוחס לרבים יחול לגבי יחיד ולהפך.

שם מציע/חברה: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
שם איש קשר: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

המועצה האזורית מטה יהודה  
מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך  
במועצה האזורית מטה יהודה  
פרק א' – תנאי המכרז

נספח 2

נוסח הערבות הבנקאית להגשת הצעה למכרז

לכבוד  
המועצה האזורית מטה יהודה

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

לבקשת \_\_\_\_\_ (להלן – המבקש), אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום המגיע

20

חתימת המציע/מורשי חתימה בצירוף חותמת

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך**  
**במועצה האזורית מטה יהודה**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

או שיגיע לכם מאת המבקש בקשר עם מכרז מס' 1/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי הציבור והחינוך אשר בשטח השיפוט של המועצה האזורית מטה יהודה עד לסכום של 5,000 ₪ (במלים: חמשת אלפים ₪).

כל סכום מתוך הערבות שנשלם לכם עקב דרישתכם ישולם בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן כמפורט להלן:

אם יתברר ביום תשלום הערבות, על פי דרישתכם, כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, נשלם את סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד היסודי.

אם יתברר ביום התשלום, על פי דרישתכם, כי המדד החדש ירד לעומת המדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם, ובתנאי שלא יעלה על סכום הערבות שנקבע.

בכתב ערבות זה:

'המדד חדש' – המדד שפורסם לאחרונה לפני תשלום הערבות בפועל.

'מדד יסודי' – מדד חודש ינואר 2020.

אנו נשלם כל סכום מתוך סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה כאמור לעיל תוך ארבעה-עשר יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, בלי שיהיה עליכם לנמק את דרישתכם ובלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי היכולה לעמוד לחיוב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תישאר בתוקף עד תאריך 31/5/2020 כולל.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות:

לסניף הבנק \_\_\_\_\_ שכתובתו \_\_\_\_\_

ערבות זו איננה ניתנת להעברה או להסבה בצורה כלשהי.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

### נספח 3

**נוסח הערבות הבנקאית צמודה לזוכה – "ערבות ביצוע"**

**נוסח ערבות בנקאית אוטונומית (צמודה) לזוכה**

**"ערבות ביצוע"**

לכבוד

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך**  
**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

המועצה האזורית מטה יהודה

מצ"ב כתב ערבות בנקאית מס' \_\_\_\_\_ של  
בנק \_\_\_\_\_ על פיו הננו ערבים כלפיכם ערבות מוחלטת ובלתי  
מותנת בכל תנאי לסילוק כל סכום שתדרשו מאיתנו עד לסך כולל של  
ש, \_\_\_\_\_ המגיע או העשוי להגיע לכם מאת: \_\_\_\_\_ שייקרא  
להלן "החייב", בקשר עם מכרז פומבי מס': 1/2020 לביצוע עבודות גינון במבני  
ובשטחי הציבור והחינוך אשר בשטח השיפוט של המועצה האזורית מטה יהודה.

סכום זה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י  
הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, בתנאי ההצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו, יהא מדד חודש ינואר 2020 שהתפרסם ב - 15  
לחודש שלאחריו (או בסמוך למועד זה), בשיעור \_\_\_\_\_ נקודות.

"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שיפורסם לאחרונה וקודם לקבלת  
דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן: אם יתברר כי המדד החדש  
עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה הסכום השווה למכפלת ההפרש  
בין המדד החדש לבין המדד היסודי בסכום הערבות, מחולק במדד היסודי. אם  
המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב  
בדרישתכם עד לסכום הערבות, כולל כל הפרשי הצמדה.

אנו נשלם לכם מיד לאחר קבלת דרישתכם בכתב שבה יצוין בפירוט הסכום  
הנדרש כמפורט להלן וזאת מבלי שתהיו חייבים לבסס דרישתכם או לדרוש  
תחילה מאת החייב בתנאי שהסכום הכולל שיהא עלינו לשלם על פי ערבותנו זו  
לא יעלה על סך 5,000 ₪.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ערבות זו תישאר בתוקפה 15 חודשים מיום חתימה  
על החוזה.

כל דרישה על פי ערבות זו, צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהמועד  
הנ"ל. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל צורה שהיא.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת הבנק

#### נספח 4

**תצהיר בדבר העדר קרבה אסורה וניגוד עניינים לעובד רשות או לחבר מועצה**

אני \_\_\_\_\_ המציע במכרז 2020/\_\_\_\_ ("המציע") מבקש להודיע ולהצהיר כי :

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך**  
**במועצה האזורית מטה יהודה**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

1. כי אין לי קשר עסקי ו/או משפחתי או קשר קבוע אחר כלשהו עם מי מחברי המועצה ו/או עובדיה הבכירים של המועצה האזורית מטה יהודה לרבות ראש המועצה.
2. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לשקול פסילת הצעת המציע אם יש קרבה כאמור לעיל, או אם נמסרה הצהרה לא נכונה מטעמו.
3. אני מצהיר כי לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין התחייבויותי על פי מכרז זה לבין כל פעילות ו/או התחייבות אחרת שלי.
4. אני מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים ביני לבין המועצה במישרין ו/או בעקיפין ואני מתחייב בזאת להודיע למועצה על כל חשש לקיום ניגוד עניינים או קרבה כאמור עם היוודע לי הדבר.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם המציע: \_\_\_\_\_

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

**\* בכל מקרה בו קיים חשש לניגוד עניינים תכריע דעת ב"כ המועצה**

**נספח 5**

**תצהיר המציע בדבר שכר מינימום לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976  
(להלן: "החוק") והתחייבות לשמירה על זכויות העובדים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך**  
**במועצה האזורית מטה יהודה**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמינה (להלן: "המציע"), המועצה האזורית מטה יהודה ("המזמינה"). אני משמש/ת כ \_\_\_\_\_ אצל חברת \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק") ומוסמך/ת ליתן מטעמו תצהיר זה.
2. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמינה וייחתם בין הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) לקיים כלפי המועסקים מטעמו בביצוע השירותים נשוא המכרז, את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים לענף ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן: "חוקי העבודה"):
  - חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959
  - חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951
  - חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976
  - חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1951
  - חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954
  - חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו – 1996
  - חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953
  - חוק החניכות, תשי"ג – 1953
  - חוק הגנת השכר, תשכ"ח – 1958
  - חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963
  - חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה – 1995
  - חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987
  - חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א – 2001
  - חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב – 2002
  - צו הרחבה לביטוח פנסיוני קיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957
6. הנני מצהיר כי הספק ובעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום\* ;
7. הספק או בעל זיקה\*\* אליו הורשע בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה\* ;
8. הספק או בעל זיקה אליו הורשע בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה\*.

\* יש למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים]

\*\*\*"בעל זיקה" - כהגדרת מונח זה בסעיף 2ב' לחוק]

הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

**א י ש ו ר**



**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך**  
**במועצה האזורית מטה יהודה**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
(חתימה וחותמת עוה"ד)

**נספח 6**

**תצהיר המציע בדבר העסקת עובדים זרים כחוק לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים,  
תשל"ו-1976 (להלן: "החוק")**

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך**  
**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, בעל ת.ז מס' \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

אני משמשת/ כ \_\_\_\_\_ אצל \_\_\_\_\_ (להלן: "הקבלן") ומוסמך ליתן תצהיר זה בשמו ובעבורו.

בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי הקבלן, בעל השליטה בו, ואם הקבלן הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שבשליטת בעל השליטה בו.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968

הנני מצהיר בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה לקבלן: (סמן ב-X את המשבצת המתאימה)

לא הורשעו בפסק-דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום י"ז בטבת התשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן - "חוק עובדים זרים") ובשנה שקדמה למועד תצהיר זה.

הורשעו בשתי עבירות או יותר שנעברו אחרי יום י"ז בטבת תשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים, בפסקי דין חלוטים, אך במועד מתן תצהיר זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_

חתימת המצהיר

## א י ש ו ר

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_

(חתימה וחותמת עוה"ד)

**נספח 7**

**נוסח התחייבות להעסקת עובדים**

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך**  
**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

לכב'  
המועצה האזורית מטה יהודה

**הנדון: העסקת עובדים כדין**

אנו הח"מ, חב' \_\_\_\_\_ ח-פ \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_, מאשרים, מצהירים ומתחייבים, כדלקמן:

1. אנו מצהירים ומתחייבים כי אנו מעסיקים אך ורק עובדים בעלי אזרחות ישראלית המועסקים באופן חוקי ועפ"י כל דין, או עובדים אשר שוהים בישראל באופן חוקי, כשברשותם היתרי שהיה כדין בישראל, בתוקף ואשר עובדים בישראל באופן חוקי אשר ברשותם היתרי עבודה חוקיים שהוצאו להם כדין ע"י הרשות המוסמכת.
  2. אנו מתחייבים כי במהלך ביצוע כל העבודות שנבצע עבורכם, נעסיק בכל עת אך ורק עובדים בעלי אזרחות ישראלית שיועסקו כעל ידנו באופן חוקי ועפ"י כל דין, או עובדים אשר שוהים בישראל באופן חוקי, כשברשותם היתרי שהיה כדין בישראל, אשר יהיו בתוקף בכל תקופת עבודתם אצלנו במהלך ביצוע העבודות עבורכם, ואשר עובדים בישראל באופן חוקי כשברשותם היתרי עבודה חוקיים שהוצאו להם כדין ע"י הרשות המוסמכת, ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ביצוע העבודות עבורכם.
  3. אנו מתחייבים שלא להעסיק עובדים אשר שוהים באופן בלתי חוקי בישראל או כאלה שאין ברשותם אישור שהייה ואישור עבודה בישראל כדין.
  - היה ואישור השהיה או אישור העבודה של מי מעובדינו המועסק בעבודות שאנו מבצעים עבורכם, יפקע או יבוטל או יסתיים תוקפו מכל סיבה שהיא, אנו מתחייבים להפסיק את העסקתו של העובד מיידית כאשר יודע לנו או מיד עם קבלת דרישה כזו מכם.
  4. אנו מסכימים כי תהיו רשאים לבחון, בכל עת כפי שתמצאו לנכון, את אישורי השהיה והעבודה של עובדינו המועסקים בעבודה אצלכם.  
היה ונפר את ההתחייבות דלעיל, מכל סיבה שהיא, ויתברר כי מי מעובדינו אינו מקיים את האמור לעיל, יחולו ההוראות הבאות:
- א. עבודת העובד תופסק עפ"י הוראה של נציגכם לעובדים או לנציגנו, לאלתר.
  - ב. אתם תשלחו לנו הודעה בכתב בעניין זה.
  - ג. העבודה תתחדש רק לאחר שנציג בפניכם אישורים דרושים לפיהם כל עובדינו המועסקים בעבודה עבורכם מקיימים את התנאים המפורטים לעיל.
  - כל עיכוב בביצוע העבודה בגין האמור לעיל לא יזכה אותנו בהארכה ולא ישנה את המועד בו עלינו לסיים את העבודות עפ"י החוזה בינינו.
  - ד. היה ונפר את ההתחייבות הפרה נוספת, מכל סיבה שהיא, תהיו רשאים להפסיק את

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך**  
**במועצה האזורית מטה יהודה**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

ההתקשרות עמנו, לבטל את החוזה עמנו, ולהפסיק את ביצוע כל העבודות על ידינו, מיד וללא צורך בהודעה מוקדמת או בהתראה ולהעביר את ביצועה לאחר.

אנו לא נהיה זכאים לכל פיצוי שהוא בגין הפסקת ההתקשרות ונהיה מנועים מלנקוט הליכים למנוע את ההתקשרות עם אחר לביצוע העבודות או לעכב את ההתקשרות עמו.

5. ידוע לנו כי ההצהרות וההתחייבויות המפורטות לעיל הן מעיקרי ההתקשרות בינינו וכי המועצה התקשרה עמנו על סמך ההצהרות וההתחייבויות דלעיל, וכי הפרת ההתחייבויות דלעיל תהווה הפרה יסודית של החוזה בינינו, על כל המשתמע מכך.

ולראיה חתמנו, היום \_\_\_\_\_.

---

חתימת הקבלן באמצעות  
מורשי החתימה

הריני לאשר כי מסמך זה נחתם בפני ע"י חב' \_\_\_\_\_ באמצעות מורשי החתימה  
ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ וכן \_\_\_\_\_  
ת.ז. \_\_\_\_\_ וכי חתימתם של הנ"ל בתוספת חותמת החברה, מחייבת את החברה לכל  
דבר ועניין.

תאריך: \_\_\_\_\_.

---

חתימה וחותמת של עו"ד

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך**  
**במועצה האזורית מטה יהודה**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

**נספח 8**

**טבלת היקף פעילות של המציע**

| שם המציע: _____ |                                   |              |                        |                  |                    |
|-----------------|-----------------------------------|--------------|------------------------|------------------|--------------------|
| שנה             | שם הלקוח / רשות מקומית/גוף ציבורי | משך ההתקשרות | פירוט בדבר סוג העבודות | שם איש קשר ברשות | טלפון + טלפון נייד |
| <u>2019</u>     |                                   |              |                        |                  |                    |
| <u>2018</u>     |                                   |              |                        |                  |                    |
| <u>2017</u>     |                                   |              |                        |                  |                    |

המועצה האזורית מטה יהודה  
מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך  
במועצה האזורית מטה יהודה  
פרק א' – תנאי המכרז

|  |  |  |  |  |             |
|--|--|--|--|--|-------------|
|  |  |  |  |  | <u>2016</u> |
|  |  |  |  |  | <u>2015</u> |

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך**  
**במועצה האזורית מטה יהודה**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

**נספח 9**

**תצהיר על העדר הרשעות של הקבלן/עובדיו**

אני החתום מטה :

שם פרטי: \_\_\_\_\_

שם משפחה: \_\_\_\_\_

תעודת זהות: \_\_\_\_\_

בעלת זכות חתימה בחברה: \_\_\_\_\_ ח.פ. : \_\_\_\_\_ ("הקבלן")

מצהיר/ה בזה כי כל העובדים, מנהלים או מי מטעם הקבלן או החברה, לרבות הקבלן והחברה בעצמם, אשר יועסקו בביצוע פרויקט נושא מכרז, במהלך כל תקופת ההתקשרות, לא הורשעו בעבירות שיש בהן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ו/או עבירות מין ו/או בעבירות שיש קשר בינן לבין ביצוע העבודה כדוגמת העבודות והשירותים נושא מכרז זה.

\_\_\_\_\_  
חותמת החברה/קבלן

\_\_\_\_\_  
חתימה

**א י ש ו ר**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
(חתימה וחותמת עוה"ד)

המועצה האזורית מטה יהודה  
מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך  
במועצה האזורית מטה יהודה  
פרק א' – תנאי המכרז

נספח 10

**אישור קיום ביטוחים**

לכבוד,

המועצה האזורית מטה יהודה (להלן: "המועצה")



**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך**  
**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

**נספח 11**

**טופס ריכוז מסמכים למציע**

| <u>אינ</u> | <u>יש</u> | <u>תיאור</u>  |
|------------|-----------|---|
|            |           | נספח 1 הצהרת משתתף במכרז  |
|            |           | נספח 2 נוסח ערבות בנקאית למציע  |
|            |           | נספח 3 נוסח ערבות ביצוע   |
|            |           | נספח 4 הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה והעדר ניגוד עניינים  |
|            |           | נספח 5 תצהיר בדבר שכר מינימום כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן: "החוק") והתחייבות לשמירה על זכויות עובדים |
|            |           | נספח 6 תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976  |
|            |           | נספח 7 התחייבות להעסקת עובדים כדין  |
|            |           | נספח 8 טבלת היקפי פעילות של המציע   |
|            |           | נספח 9 נוסח אישור על קיום ביטוחים   |
|            |           | נספח 10 תצהיר בדבר העדר הרשעות  |
|            |           | אישור ממשטרת ישראל על היעדר עבירות מין לפי חוק מניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים – התשס"א-2001         |
|            |           | אישור מפקיד השומה, או מרואה חשבון המעיד שהוא מנהל פנקסי חשבונות והרשימות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.      |
|            |           | אישור תקף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו - 1971.   |
|            |           | אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.  |
|            |           | אישור עוסק מורשה לצורך מע"מ   |
|            |           | קבלה עבור רכישת מסמכי המכרז על שם המציע   |

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז פומבי מספר 01/2020 לביצוע עבודות גינון במבני ובשטחי ציבור ובמוסדות החינוך**  
**במועצה האזורית מטה יהודה**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

| תיאור  | יש | אין |
|--|----|-----|
| <p>מציע שהינו חברה:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ תזכיר/תקנון ותעודת התאגדות של החברה, מאושרים על ידי רשם החברות או לחלופין תמצית דו"ח רשם החברות מעודכן למועד הגשת ההצעה במכרז.</li> </ul>                               |    |     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ אישור עו"ד או רו"ח:</li> <li>➤ ביצוע העבודות וההתקשרות בחוזה זה לצורך ביצוען הינן במסגרת סמכויות התאגיד;</li> <li>➤ שמות המנהלים של התאגיד ושמות האנשים אשר חתימתם מחייבת את התאגיד;</li> </ul> |    |     |
| <p>מציע שהינו שותפות רשומה:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות;</li> </ul>   |    |     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ הסכם השותפות;</li> </ul>  |    |     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ אישור עדכני של עו"ד/ רו"ח בדבר:</li> <li>➤ זהותו ופרטיו של כל שותף ואחריותו לחובות השותפות;</li> <li>➤ זכויות החתימה בשם השותפות;</li> </ul>  |    |     |
| <p>חוברת תנאי המכרז (פרק א' למכרז) בצירוף חתימות המציע על כל עמוד בנפרד בהתאם לדרישות המכרז</p>  |    |     |
| <p>הסכם ההתקשרות (פרק ב' למכרז) חתום על ידי המציע בהתאם לדרישות המכרז</p>  |    |     |
| <p>המפרט המקצועי על נספחיו <b><u>והצעת המחיר</u></b> (פרק ג' למכרז) חתומים על ידי המציע בהתאם לדרישות המכרז.</p>   |    |     |
| <p>עותק אחד ממחברת ההצעה, חתימות מורשי חתימה על מסמכי ההצעה ומילוי כל הוראות ההגשה בהתאם לסעיף 2.3 לפרק א' תנאי המכרז</p>  |    |     |