

האגף למנהל  
ר

המועצה האזורית מטה יהודה  
מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס  
פרק א' – תנאי המכרז

# המועצה האזורית מטה יהודה



**מכרז מסגרת פומבי מס' 12/2019**

**פרק א'**

**לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס**

המועצה האזורית מטה יהודה  
מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס  
פרק א' – תנאי המכרז

## לוח זמנים

מס'	תיאור	תאריך
1	פרסום המכרז	14/05/2019
2	התחלת מכירת מסמכי המכרז	14/05/2019
3	מועד אחרון להגשת שאלות והבהרות למועצה	27/05/2019
4	מועד אחרון למענה בכתב על השאלות על ידי המועצה	30/05/2019 שעה : 12:00
5	מועד אחרון להגשת ההצעות	12/06/2019 שעה : 12:00

  
חתימה וחתימה  
המציע/מורשי חתימה

המועצה האזורית מטה יהודה  
מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס  
פרק א' – תנאי המכרז

המועצה האזורית מטה יהודה

מכרז פומבי מס' 12/2019

**מכרז מסגרת לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס**

המועצה האזורית מטה יהודה ("המועצה") מזמינה בזה להגיש לה הצעות למתן שירותי דפוס לצרכיה השוטפים של המועצה משולבת לרבות תכנון ועיצוב גרפי. אופן ותנאי האספקה והשירות, התמורה ותנאי תשלומה, וכן יתר תנאי ההתקשרות בין המועצה לבין הזוכה במכרז, מפורטים במסמכי המכרז, אותם ניתן לרכוש בבנין המועצה החל מיום 14/05/2019 תמורת סך של 1,000 ש"ח לכל מעטפת מכרז, אשר לא יוחזרו לרוכש.

המכרז הינו מכרז מסגרת, אשר במסגרתו רשאית ועדת המכרזים לבחור זוכה אחד או מספר זוכים למאגר הספקים של המועצה, אשר אליהם תהא רשאית המועצה לפנות לצורך עבודות שוטפות בתחום הגרפיקה והדפוס, הכל בהתאם לצרכיה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לתנאי המכרז.

בחירת הספקים אשר ייכללו במאגר תעשה על פי הפרמטרים המפורטים במסמכי המכרז, אולם בכל מקרה, אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. אין בפרסום המכרז משום התחייבות של המועצה להזמין את השירותים נשוא המכרז.

על המציע למלא את טופס ההצעה בכתב יד קריא וברור, לחתום עליו ועל שאר מסמכי המכרז ולהגיש את הצעתו בצירוף כל המסמכים והאישורים המפורטים במסמכי המכרז, במסירה ידנית (לא בדואר) בשני עותקים, כל זאת לא יאוחר ועד ליום 12/06/2019 עד השעה 12:00 לתיבת המכרזים בלשכה המשפטית קומה ב' בבנין המועצה. **הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תתקבל.**

המציע יקרא את כל מסמכי המכרז, יבדוק את כל הטעון בדיקה וינקוט באמצעים אחרים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי המכרז וטיב השירותים הדרושים. שאלות והבהרות בעניין המכרז יוגשו בכתב בלבד לידי הגב' שני יצחק, לכתובת הדוא"ל [shanit@m-yehuda.org.il](mailto:shanit@m-yehuda.org.il).

בכל מקרה של סטייה או אי התאמה בין האמור בפרסום זה לבין האמור במסמכי המכרז, יגברו התנאים והכללים שבמסמכי המכרז.

  
ניב ויזל

ראש המועצה האזורית מטה יהודה



חתימה וחותמת  
המציע/מורשי חתימה

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

1. הגדרות
- 1.1 "המועצה" – המועצה האזורית מטה יהודה, ראש המועצה ו/או מי מטעמו.
- 1.2 "מציע" – אדם פרטי תושב ישראל, שותפות או תאגיד משפטי הרשום כדין בישראל, אשר הגישו הצעתם למכרז במועד ואשר עוסקים במתן השירותים כהגדרתם במכרז;
- 1.3 "הספק" – כל מציע אשר זכה במכרז וקיבל על עצמו את אספקת השירותים כהגדרתם במכרז זה. הספק לרבות נציגיו, עובדיו, יורשיו, מורשיו, שלוחיו המוסמכים בשמו או בשבילו בביצוע הוראות ההסכם.
- 1.4 "המכרז" - המכרז על כל נספחיו לרבות כל מסמכי ההזמנה לקבלת הצעות וכל הדרישות המפורטות בקובץ תנאי המכרז על נספחיו, המפרטים הטכניים והחווזה על נספחיו וכן כל הטפסים המצורפים למכרז זה לרבות הצעת הספק הזוכה.
- 1.5 "השירותים" // "העבודות" – מתן שירותי הפקות דפוס שוטפים למועצה כגון: הדפסת מעטפות, ברושורים, חוברות וחומרים נוספים הכל כהגדרתם במכרז זה, לרבות תכנון ועיצוב גרפי, ומתן שירות ארעי או נלווה בהתאם להוראות מכרז זה וההסכם, עד לאישורה הסופי ע"י המועצה.
- 1.6 "הצעה הזוכה" - הצעת המחירים שהגיש מציע ואשר לפיה זכה במכרז.
- 1.7 "ההסכם" – הסכם ההתקשרות המצורף בחלק ב' למסמכי המכרז בקשר עם מתן השירותים והתנאים הכלולים בו הכולל את כל מסמכי המכרז על נספחיו וכן כל מסמך אחר שהוסכם בהסכם זה, המהווה חלק בלתי נפרד מההסכם.
- 1.8 "מנהל פרויקט" – מי שימונה מטעם הספק לשמש כנציג מטעמו למתן השירותים, וישמש בין השאר כאיש קשר המלווה את תהליך הספקת השירותים על פי תנאי מכרז זה.
- 1.9 "ערבות המכרז" – ערבות אשר הוגשה על ידי המציע עם ההצעה למכרז בהתאם לנוסח המצוין במסמכי המכרז.
- 1.10 "ערבויות ביצוע" – ערבות אשר ניתנה לאחר ההודעה על הזכייה במכרז כאמור בתנאי מכרז זה ועל פיו לשם הבטחת ביצוע מלוא מחויבויותיו של הספק על פי ההסכם.
- 1.11 "שכר ההסכם" או "התמורה" - הסכום הנקוב בהצעתו של הספק כתמורה לביצוע ההתחייבויות נשוא הסכם זה.
- 1.12 "מנהל" – מנכ"ל המועצה או מי שמונה על ידו.
- 1.13 "מפקח" – אדם שמונה לצורך כך על ידי המועצה לשם פיקוח ובקרה כי הספק ממלא התחייבויותיו על פי תנאי מכרז זה וההסכם.
- 1.14 "ועדת המכרזים" – ועדת המכרזים של המועצה האזורית מטה יהודה;
- 1.15 "מדד" – מדד המחירים לצרכן כמפורט בטבלה שמתפרסמת מדי חודש על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה;

מועצה אזורית  
מטה יהודה

חתימה וחותמת  
המציע/מורשי חתימה

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

- 1.16 "מדד בסיס" – המדד הידוע במועד חתימת החוזה נשוא מכרז זה ;
- 1.17 "מדד קובע" – המדד הידוע במועד התשלום על פי תנאי המכרז ;
- 1.18 "התייקרות" – השינוי בין מדד הבסיס למדד הקובע ;
- 2. הזמנה לקבלת הצעות - מכרז מסגרת**
- 2.1 המועצה האזורית מטה יהודה ("המועצה") מזמינה בזאת להגיש לה הצעות מחיר למתן שירותי עבודות גרפיקה ודפוס, לצרכי פעילותה השוטפת של המועצה בהתאם לדרישות המפורטות במסמכי המכרז לרבות הסכם ההתקשרות, המפרטים הטכניים וכן יתר נספחי המכרז.
- 2.2 תקופת ההתקשרות הינה שלוש שנים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות וכוללת אופציה להתקשרות עם הזוכה לשתי תקופות נוספות של עד שנה כל אחת.
- 2.3 ועדת המכרזים תהא רשאית לבחור מבין ההצעות אשר תוגשנה במסגרת המכרז עד שתי הצעות מחיר (או פחות) העומדות בכל תנאי המכרז, אשר ייכללו במאגר ספקים אשר אליהם תפנה המועצה לצורך קבלת הצעות מחיר לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס במהלך תקופת ההתקשרות, על פי הזמנות עבודה.
- 3. מסמכי המכרז**
- 3.1 להזמנה זו מצורפים כחלק בלתי נפרד ממנה המסמכים הבאים (הזמנה זו והמסמכים המצורפים לה יכוונו "מסמכי המכרז") :
- 3.1.1 חלק א' – תנאי המכרז ונספחיו ;
- 3.1.2 חלק ב' – החוזה על נספחיו ;
- 3.1.3 חלק ג' – מפרט טכני וכתבי כמויות והצעת מחיר ;
- 4. כללי**
- 4.1 **עיון ורכישת מסמכי המכרז**
- 4.1.1 המציע המשתתף במכרז, יוכל לעיין בכל המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ("חוברת המכרז") באתר האינטרנט של המועצה, לראות ולבדוק כל פרט נחוץ ולקבל הסברים כלליים בקשר להגשת הצעות למכרז, ולאחר מכן לרכוש אותם.
- 4.1.2 כתנאי להשתתפות במכרז נדרש המציע לשלם סך 1,000 ש"ח (בתוספת מע"מ) אשר ישולמו לפקודת המועצה האזורית מטה יהודה, עבור מסמכי המכרז. על המציע לצרף להצעתו העתק אישור על ביצוע התשלום עבור ההשתתפות במכרז.

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

- 4.1.3 מובהר בזה, כי מציע אשר לא ירכוש את מסמכי המכרז כמפורט לעיל, הצעתו תיפסל על הסף ולא תידון בפני ועדת המכרזים. הקבלה על רכישת מסמכי המכרז תהיה רשומה על שם המציע בלבד. רכישת מסמכי המכרז באמצעות גורם או גוף שאינו המציע במכרז, עלולה להביא לפסילת ההצעה.
- 4.1.4 מובהר בזה, כי הסך הנ"ל עבור רכישת חוברת המכרז לא יוחזר למציע מכל סיבה שהיא.

**4.2 מועד הגשת ההצעה ומקום הגשתה**

- 4.2.1 הצעה תוגש עד ליום 12/06/2019 עד השעה 12:00 בדיוק ("המועד האחרון להגשת ההצעה למכרז"), לא יתקבלו מעטפות מכרז מעבר למועד זה.
- 4.2.2 ההצעה על נספחיה תימסר בשני העתקים במעטפה סגורה אשר תשולשל לתיבת המכרזים הנמצאת בלשכה המשפטית, בניין המועצה האזורית מטה יהודה.

**4.3 אופן הגשת ההצעה**

- 4.3.1 חוברת המכרז של המציע תוגש במעטפה חתומה. על המציע לחתום בראשי תיבות בחתימת יד/מורשי החתימה בדיו בלתי מחיק בצירוף חותמת העסק על כל דף ודף ובכל מקום על מסמכי המכרז בשתי חוברות המכרז, וכן יחתים עו"ד במקומות המיועדים לכך במסמכי המכרז וכן לצרף את כל המסמכים והאישורים הנדרשים כמפורט בטופס ריכוז מסמכים (נספח 12' למסמכי המכרז).
- 4.3.2 אין לציין על מעטפת המכרז כל סימן אשר יש בו כדי להעיד בדבר זהות המציע או כל כיתוב אחר, ויש לציין את מספר המכרז בלבד אשר הינו 12/2019.
- 4.3.3 הצעת המציע, אשר הוגשה, הינה סופית ולא תהיה למציע כל זכות לדרוש הוספת מסמך ו/או מעטפה ו/או שינוי למחיר ההצעה או כל שינוי שהוא וכן לא יהא רשאי לחזור בו מן הצעתו.
- 4.3.4 הטפסים והנספחים המצורפים למכרז, הדורשים מילוי פרטים, ימולאו בכתב יד קריא וברור בעט דיו.

**4.4 הסתייגויות המציע מההצעה**

- 4.4.1 מציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז להוסיף להם, למחוק בהם, להסתייג מן האמור בהם או להתנות עליהם בדרך כלשהי.
- 4.4.2 למען הסר ספק, מובהר בזה כי בכל מקרה של שינוי, השמטה, התניה או תוספת שיעשה המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגויות לגביהם בכל דרך וצורה שהיא, תהא המועצה רשאית להפעיל שיקול דעתה ולפעול בכל אחת מן הדרכים להלן: לראות בכך כשינוי מהותי במסמכי המכרז המביא לכדי פסילת הצעת המציע;

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

לראות בכך כאילו הן מהוות פגם טכני בלבד ו/או פגם אשר נעשה בהיסח הדעת ובתום לב ולדרוש מהמזיע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתיקון כאמור אין כדי לשנות את מחיר ההצעה או פרט מהותי בה.

4.4.3 מובהר בזה כי הגשת ההצעה כמוה הסכמה מצד המזיע לנוסח החוזה ולכל תנאי המכרז. המזיע הזוכה לא יהא רשאי להעביר או להמחות כל זכות או חובה שחלה עליו על פי תנאי החוזה, וזאת ללא קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב.

**4.5 שאלות והבהרות**

4.5.1 ככל שמשותף במכרז ימצא סתירות, שגיאות, אי התאמות בין הוראה אחת להוראות המכרז להוראות החוזה, לחוקים ותקנות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר להוראות המכרז ואופן פרשנותן עליו להודיע על כך בכתב, וזאת לא יאוחר מתאריך 27/05/2019 לידי הגבי שני יצחק, מרכזת המכרז, אשר תהא מוסמכת ליתן הוראה בכתב, לרבות תוכניות לפי הצורך, בדבר הפירוש הנכון שיש לפעול על פיו לצורך מתן השירותים וביצוע העבודות נשוא המכרז.

4.5.2 שאלות והבהרות בעניין המכרז יוגשו בכתב בלבד, לכתובת הדוא"ל [shanit@m-yehuda.org.il](mailto:shanit@m-yehuda.org.il) או לפקס: 02-9958612, תשובה בכתב תישלח לכל המשתתפים במכרז עד תאריך 30/05/2019. לבירורים כלליים בלבד ניתן לפנות לטלפון: 02-9958796.

4.5.3 המועצה תהא רשאית בכל עת, עובר למועד האחרון להגשת הצעות, לבצע שינויים ו/או תיקונים במסמכי המכרז לרבות תנאיו ונספחיו כגון: מפרטים הטכניים, הסכם ההתקשרות ויתר נספחי המכרז, הן ביוזמתה והן כמענה לשאלות המזיעים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

4.5.4 מובהר בזה, כי מסמכי שאלות המזיעים ותשובות המועצה עליהן מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. על כן, חובה על כל מציע לצרף להצעתו במכרז גם את מסמכי התשובות והבהרות המועצה, כשהם חתומים בחתימת מורשי החתימה ובחותמת העסק של המזיע או חתימת המזיע עצמו, לפי העניין, כחלק בלתי נפרד ממנה. אי צירוף מכתב ההבהרות על ידי המזיע להצעתו בצירוף חתימתו, דינה כאי הגשת מסמכי המכרז, אשר עלולה להביא לפסילת הצעת המזיע.

4.5.5 מודגש, כי לא תתקבלנה כל טענה מצד מציע כלשהו במכרז, כי הסתמך בהכנת הצעתו למכרז זה והגשתה למועצה, על תשובות שניתנו בעל פה על ידי גורם כלשהו במועצה. מובהר בזאת, כי מלבד תשובות אשר ניתנות בכתב על ידי המנמ"ב, המרכז את המכרז, וזאת בכפוף לכך שתשובות אלה צורפו להצעה על

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

ידי המשתתף במכרז כחלק בלתי נפרד ממנה, לא יהיה בתשובות בעל פה כאמור, כדי לחייב את המועצה כלל וכלל.

**4.6 אחריות והחזר הוצאות**

4.6.1 המועצה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם השתתפותו במכרז, לרבות בשל אי בחירת הצעתו כזוכה במכרז.

4.6.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההוצאות מכל סוג שהוא הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז והוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף במכרז, אשר לא יהא זכאי לקבלת החזר הוצאות מכל סוג שהוא בגין השתתפות במכרז.

**4.6.3 ברירת דין**

לבית המשפט בירושלים יהא סמכות שיפוטית ייחודית ובלעדית בכל הקשור להזמנה זו.

**5. תנאים למתן השירותים**

המציע הזוכה יספק את השירותים לפי תיאורם במכרז זה בהתאם לחוזה ההתקשרות והמפרטים המקצועיים, ויתחייב למלא אחר הוראות המועצה ו/או מי שהוסמך על ידה בכל הנוגע לאופן לאספקה והתקנתם, לרבות עמידה במועדי אספקה, מתן מענה ושירות הולם, הכל בהתאם לתנאי מכרז זה.

**5.1 אישור תקציבי**

5.1.1 מובהר בזה כי תנאי לאספקת מוצרים ו/או שירות בהיקף כלשהו הינו קיומו של תקציב מאושר למועצה והעדר מגבלות תקציביות כלשהן. לספק ו/או למציע לא תהיה כל דרישה או טענה נגד המועצה בגין אי הזמנת שירות ו/או מוצרים בהיקף כלשהו.

**5.2 מינוי מנהל פרויקט מטעם הספק**

5.2.1 הספק מתחייב למנות מנהל מטעמו ("מנהל פרויקט") אשר יהא אמון על אופן מתן השירותים ו/או האספקה ויבטיח מתן שירות ברמה הולמת וגבוהה לשביעות רצון המועצה. על המציע לציין בהצעתו מי הוא הנציג מטעמו אשר ישמש כמנהל האספקה ויהיה אחראי הן על הנושאים המקצועיים והן על הנושאים הלוגיסטיים בקשר עם מתן השירותים נשוא מכרז זה.

**5.3 זכויות קניין רוחני**

5.3.1 המציע הזוכה יתחייב להעביר למועצה באופן מלא את כל זכויות הבעלות בכל תוצרי התכנון והעיצוב הגרפי, לרבות מוצרי ההדפסה שיסופקו על ידי הספק למועצה ללא הגבלות כלשהן.



**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

- 5.3.2 כל הזכויות בקניין הרוחני ו/או זכויות השימוש במוצרים המוצעים ו/או בכל התוספות ו/או הרכיבים הנלווים, יהיו בבעלות המועצה והמועצה תהא רשאית לעשות שימוש בכל תוצרים המסופקים על ידי הספק לפי ראות עיניה ו/או לשנות אותם ו/או להעבירם לצד ג' כלשהו ללא קבלת הסכמת הספק וללא תשלום נוסף לספק מעבר למשולם במסגרת המכרז.
- 5.3.3 הספק יצהיר כי אין בשירותים ו/או ביצועם כדי הפרת זכויות יוצרים ו/או פטנט ו/או פגיעה בסוד מסחרי כלשהו והספק מתחייב במשך כל תקופת ההתקשרות שלא להפר כל זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי ו/או פגיעה בקניין רוחני כלשהו במהלך ביצוע התחייבויותיו על פי מכרז זה.
- 5.3.4 הוגשה תביעה נגד המועצה לפיה חומר מסוים כלשהו, אשר המועצה תעשה בו שימוש במסגרת פעילותה השוטפת, מפר זכויות יוצרים יתחייב הספק לשפות את המועצה עם דרישה ראשונה, בגין כל הסכומים אשר בהן תחויב המועצה לשלם בגין התביעה האמורה וכן להחליף על חשבונו את החומר המפר בחומר אחר שאינו מפר.
- 5.3.5 אם העיצוב המוצע כולל זכויות של צד שלישי, יתחייב המציע לדאוג להעברת (הסדרת) זכויות אלה למועצה בלי צורך להחתים את המועצה על חוזה או הסכם או התקשרות מעבר להתקשרות שבינה לבין המציע.

**6. דרישות סף**

רשאי להשתתף במכרז זה מציע העומד, במועד הגשת ההצעה, **בכל התנאים המצטברים** **המהווים תנאי סף**, המפורטים להלן :

**6.1 צירוף ערבות להצעה**

- 6.1.1 על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת המועצה, בסך 7,000 ש"ח, בנוסח המפורט **בנספח 2'** למסמכי המכרז (יש להקפיד להבחין בין נוסח ערבות הביצוע לבין נוסח הערבות שעל **המציע** לצרף להצעתו). סכום זה ישמש כערבות לחתימת החוזה ע"י הספק.
- 6.1.2 הערבות תהא בתוקף עד ליום **10.9.2019 כולל**, ויחולו עליה התנאים המפורטים בסעיף 8 להלן. המועצה תהא רשאית להאריך את המועד להגשת ההצעות ולדרוש את הארכת תוקף הערבות בהתאם לנדרש, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

**6.2 העדר הרשעות**

- 6.2.1 המציע, באמצעות בעל השליטה בו או מורשה החתימה מטעמו, המציא תצהיר המאשר כי אין למציע לרבות עובדיו והמועסקים על ידו לצורך מתן השירותים במכרז זה, בעת הגשת ההצעה כתבי אישום, הרשעות בעבירות שיש עמן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ובכל עבירות אשר יש קשר בינן, ישיר או עקיף, למתן

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

השירותים כדוגמת השירותים נשוא מכרז זה, בהתאם לנוסח התצהיר **בנספח 8** למסמכי המכרז.

**6.3 מרכז שירות**

6.3.1 מקום עסקו העיקרי של המציע יהיה בקרבת בניין המועצה האזורית מטה יהודה **ולא יעלה על מרחק של 50 ק"מ** מבניין המועצה (על פי אתר גוגל מאפ).

**6.4 ניסיון והמלצות**

6.4.1 המציע יצרף להצעתו 2 המלצות לפחות בכתב מאת רשויות מקומיות ו/או גופים ציבוריים, על ניסיון קודם ומוכח ביחס לאספקת השירותים מהסוג המוצע על ידו במכרז זה. המציע יגיש המלצות בהתאם לנוסח המפורט **בנספח 11** למסמכי המכרז.

6.5 **צירוף אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים")**

תנאי להשתתפות במכרז הוא כי למציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, אשר יצורפו להצעה הכלל כמפורט בסעיף 7 להלן.

**6.6 קבלה בגין רכישת מסמכי המכרז**

בידי המציע **קבלה** עבור רכישת מסמכי המכרז. על המציע לצרפה למסמכי המכרז.

**7. מסמכים נוספים שיש לצרף להצעה**

על המציע לצרף להצעה את כל המסמכים והאישורים המוכיחים באופן ברור את העמידה בדרישות הסף וכן, בנוסף, המציע יצרף את המסמכים והאישורים הבאים:

**7.1 במידה והמציע הינו חברה בע"מ, יש לצרף להצעה:**

7.1.1 תמצית דו"ח רשם החברות מעודכן למועד הגשת ההצעה במכרז.

7.1.2 אישור עו"ד או רו"ח:

7.1.2.1 כי ביצוע העבודות וההתקשרות בחוזה זה לצורך ביצוען הינן במסגרת סמכויות התאגיד;

7.1.2.2 שמות המנהלים של התאגיד;

7.1.2.3 שמות האנשים אשר חתימתם מחייבת את התאגיד;

**7.2 במידה והמציע הינו שותפות רשומה, יש לצרף להצעה:**

7.2.1 תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות;

7.2.2 הסכם השותפות;

7.2.3 אישור עדכני של עו"ד/ רו"ח:

7.2.3.1 בדבר זהותו ופרטיו של כל שותף ואחריותו לחובות השותפות;

7.2.3.2 אישור בדבר זכויות החתימה בשם השותפות;

- 7.3 על המציע לצרף מסמכים נוספים:
- 7.3.1 אישור תקף מפקיד השומה, מרואה-חשבון או מיועץ מס על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, המעיד כי המציע מנהל פנקסי חשבונות ומנהל רשימות על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
- 7.3.2 אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.
- 7.3.3 תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה.
- 7.4 חתימה על הצהרת מציע
- יש לצרף הצהרת המציע בהתאם לנספח 1' למסמכי המכרז, בו הוא מצהיר, בין היתר, כי קרא את כל מסמכי המכרז, לרבות החוזה על נספחיו, המפרטים הטכניים ו/או כתבי הכמויות ו/או הדרישות המקצועיות אשר צורפו לו, הבין את האמור בהם וכי הוא מתחייב למלא אחר כל תנאי המכרז על נספחיו וכי אין כל מניעה חוקית בביצוע העבודה.
- 7.5 התחייבות לשמירה על זכויות עובדים ואי העסקת עובדים זרים
- המציע יצרף להצעתו תצהיר התחייבות לשמירת זכויות עובדים, ותצהירים המאושר על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976, בנוסחים המפורטים בנספחים: 5' ו- 6' למכרז.
- 7.5.1 ועדת המכרזים רשאית להתקשר עם מציע, אף אם לא התקיימו לגבי התנאים האמורים לעניין העסקת עובדים, וזאת בהתחשב, בין השאר, באלה:
- 7.5.1.1 התנהלותו של המציע, בדרך כלל, בכל הקשור להעסקת עובדים זרים או לתשלום שכר מינימום, לפי העניין;
- 7.5.1.2 היחס שבין היקף פעילות המציע שבשלה הורשע בעבירות לבין היקף פעילותו הכולל;
- 7.5.1.3 אם הורשע בעל זיקה למציע – מידת הזיקה שבינו לבין המציע.
- 7.6 ניגוד עניינים וקרבה לעובד הרשות
- על המציע לחתום על הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה וכן לחתום על התחייבות בדבר העדר ניגוד עניינים בהתאם לנוסח המפורט בנספח 4' ולצרף אותה להצעתו.
- 7.7 הסכם סודיות והתחייבות על אבטחת מידע
- על המציע לחתום על הסכם סודיות והתחייבות לאבטחת מידע בהתאם לנוסח המצורף בנספח 10'. עם חתימת ההסכם יידרש המציע להחתים את עובדיו על נספח זה.
- 7.8 יתר מסמכי ונספחי המכרז חתומים על ידי המציע
- יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל וכן את יתר המסמכים והאישורים יחד עם הצעתו של המציע, בהתאם לסדר המפורט בטבלת ריכוז המסמכים למציע המצורפת בנספח 12',

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

כאשר הם חתומים ע"י המציע בכל עמוד בנפרד, מאושרים ומאומתים כדין בהתאם לנדרש.

**יודגש - יש להקפיד על אופן הגשת ההצעה בהתאם להוראות המפורטות בסעיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. לעיל.**

**8. תנאים לעניין צירוף ערבות להצעה**

8.1 צירוף הערבות יהא בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז, ובהתאם לתנאים המצוינים בסעיף 6.1.

8.2 למען הסר ספק, ועדת המכרזים לא תדון כלל בהצעה בשל פגם מהותי בערבות הבנקאית המצורפת אליה, לרבות צירוף ערבות אשר אינו בנוסח הנדרש בכפוף לדיני המכרזים. המציע מתחייב, כי הערבות תוארך לבקשת המועצה, אם הליכי המכרז לא יסתיימו תוך 90 יום, וכי הוא יפעל בהתאם לדרישות המועצה.

8.3 ועדת המכרזים תהא רשאית להורות על חילוט הערבות אשר הוגשה בצירוף הצעת המציע למכרז, כולה או חלקה, לאחר שניתנה הזדמנות למציע להשמיע טענותיו בפני ועדת המכרזים, אם התקיים אחד מאלה:

8.3.1 המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, תכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים;

8.3.2 המציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק;

8.3.3 המציע חזר בו מהצעתו למכרז לאחר חלוף המועד להגשת ההצעות במכרז;

8.3.4 לאחר שהודע למציע בדבר זכייתו במכרז, לא פעל המציע לפי ההוראות הקבועות במסמכי המכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות עם הזוכה במכרז (כגון: חתימה על חוזה ההתקשרות; המצאת מסמכים אשר נדרשו על פי חוזה ההתקשרות כגון: ערבות להבטחת ביצוע החוזה, אישור קיום ביטוחים נקי מהסתייגויות וכו').

8.4 חילוט הערבות בהתאם לסעיף 8.3 לעיל תהא כתשלום כפיצוי מוסכם וקבוע מראש למועצה ולמציע לא תהא כל דרישה או טענה בקשר לכך.

8.5 מציע יהיה רשאי לקבל את הערבות אשר מסר יחד עם הצעתו למכרז בתנאים המפורטים להלן:

8.5.1 המועצה הודיעה על הצעה אחרת כזוכה במכרז או על דחיית כל ההצעות, לאחר מתן הודעה של המועצה כאמור ולא יאוחר מחודשיים ממועד קבלת ההודעה;

8.5.2 ככל שהצעתו של המציע לא נבחרה כזוכה במכרז במכרז, תוחזר לו הערבות רק לאחר שהמציעים אשר הצעתו/ם נקבעה כזוכה/ים במכרז, חתם/מו על חוזה ההתקשרות והמציאו/ו למועצה את כל המסמכים הנדרשים לצורך קיום ההתקשרות על פי החוזה;

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

8.5.3 ככל שנקבעה הצעתו של המציע כהצעה הזוכה במכרז תושב לו הערבות לאחר חתימת החוזה והמצאת כל המסמכים הנדרשים לצורך קיום ההתקשרות על פי החוזה, לרבות המצאת ערבות ביצוע בהתאם לנוסח אשר צורף כנספח 3' למסמכי המכרז.

8.5.4 הערבויות יוחזרו למציעים לאחר חתימת החוזה עם הזוכה שהצעתו התקבלה ולא יאוחר מאשר 3 חודשים מיום חתימת ההסכם עם הזוכה.

**9. אספקת כוח אדם**

9.1 המציע מודע לכך כי אין בזכייה במכרז זה לרבות בחתימה על הסכם ההתקשרות כדי ליצור בינו ו/או עובד מעובדיו ו/או ספק משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו לבין המועצה ו/או מי מטעמה, יחסי עובד מעביד או יחסי שותפות, וכי כל העובדים אשר יועסקו על ידו לצורך ביצוע התחייבויותיו נשוא מכרז זה יהיו וייחשבו כעובדיו בלבד ולא יהיו בינם לבין המועצה יחסי עובד מעביד, מכל מין וסוג שהוא.

9.2 הספק מתחייב לביטוח, בטחון ובטיחות העובדים בכפוף לנספח הביטוח והנזיקין המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי הסכם זה, לרבות הנהגת כללי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות ובטיחות העובדים ורווחתם כדרוש בכל חיקוק באין דרישה כזו כפי שיידרש על ידי המפקח על העבודה במובן חוק ארגון ופיקוח העבודה תשי"ד-1954.

**10. הליך השלמת פרטים ובירור פרטים**

10.1 ועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש מכל אחד מן המציעים, לאחר שלב הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע ו/או אישורים ו/או מסמכים חסרים, תוך זמן נקוב, לרבות ובין היתר, לצורך בחינת עמידתו של המציע, בתנאי סף, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. על המציע יהא להשלים את החסר והנדרש במסגרת הזמן אשר הוקצב לו.

10.2 לפני בחירת הזוכה במכרז וכחלק מהליך בחירתו, המועצה תהיה רשאית להזמין את המציעים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, כולם או מקצתם, לצורך בירור פרטים בדבר הצעתם, לרבות קבלת הסברים ביחס למסמכים או מידע אשר הוגשו בהצעת המציע, הרלוונטיים לצורך קבלת החלטה ביחס לטיב הצעת המציע לרבות הוכחת יכולת עמידתו של המציע בתנאי הסף.

10.3 על אף האמור לעיל, אין המועצה מתחייבת לקבל הצעה חסרה במסמכים או המידע הנדרש למסמכי המכרז, וכן הצעה הכספית הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והמועצה רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא.

**11. אומדן**

11.1 למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי היקף הזמנת השירותים, כמצוין במסמכי המכרז לרבות הכמויות הנקובות בכתב הכמויות והמפרט טכני הינן בגדר אומדני כמויות של העבודה ואין לראותן ככמויות הנכונות והסופיות בפועל של העבודות שעל הספק לבצען

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

במילוי התחייבויותיו מכח החוזה וכי המועצה תהא רשאית להפחית או להגדיל מהיקפם, שינוי בהיקף כאמור לא תהווה עילה לספק לשינוי גובה התמורה אשר המציע התחייב בהצעתו.

11.2 מובהר בזאת כי הצעות מחיר אשר תהיינה גבוהות ב- 7% מאומדן המחירים למכרז יכול שיגרמו לחריגה בתקציב המועצה לצורך קבלת השירותים נשוא המכרז, על כן רשאית המועצה, אך לא חייבת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול הצעות הגבוהות ב- 7% מהאומדן למכרז ולא להביאן כלל לדיון.

11.3 המועצה רשאית, אך לא חייבת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול הצעות מחיר שתהיינה נמוכות ב- 25% מהאומדן וזאת בשל חשש לאי יכולתו של המציע לבצע את השירותים ברמה מעולה ובקיום כל הוראות ההסכם. במידה ויוחלט לאשר הצעה הנמוכה מ- 25% מהאומדן, יידרש המציע להוכיח ולנמק את יכולתו לבצע את העבודות כמפורט בהצעתו.

11.4 אם כל ההצעות אשר הוגשו למכרז ימצאו מרעות עם המועצה לעומת האומדן בשיעור כלשהו תהא ועדת המכרזים רשאית להורות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, על ביטול המכרז וזאת בכפוף לאישור ראש המועצה.

**12. בחינת הצעת המחיר**

12.1 המציע ינקוב בטופס הצעתו (חלק ג' למסמכי המכרז) ובמקום המיועד לכך את שיעור התמורה **הסופי** המוצע, לפני מעיי"מ וללא ריבית והצמדה, עבור ביצוע העבודות ומתן השירותים כמפורט בהזמנה לעיל בהתאם לחוזה ההתקשרות.

12.2 מוסכם ומפורש כי הצעת המחיר של המציע אינה מהווה התחייבות מצד המועצה להזמין את השירותים נשוא המכרז בהיקף כלשהו ובכלל.

12.3 על המציע לנקוב **אחוז הנחה אחיד** על **כלל** המחירים בכתב הכמויות. לא ניתן להציע הצעת מחיר נפרדת לכל פריט ופריט. מציע אשר לא ינקוב באחוז הנחה אחיד הצעתו תיפסל ולא תידון על ידי ועדת המכרזים.

12.4 מובהר למען הסר ספק, המציע אינו רשאי להציע הצעה חלקית ביחס לרכיב בודד, אלא יהא חייב להציע את הצעתו **לכלל הפריטים** הרשומים בכתבי הכמויות. מובהר בזה, כי אי מילוי הוראה זו והגשת הצעה חסרה עלולה להביא לפסילת ההצעה.

12.5 מובהר ומודגש בזה כי על המציע להבטיח את יכולתו לעמוד בהצעתו ביחס **לכל רכיב ורכיב בנפרד**, באופן עצמאי ובלתי תלוי מיתר הרכיבים המוצעים על ידו בטופס הצעת המחיר. הצעה החורגת ממתחם הסבירות עלולה להיחשב כתכסיסנית ועלולה להביא לפסילת ההצעה.

12.6 מוסכם ומפורש כי הצעת המחיר של המציע אינה מהווה התחייבות מצד המועצה להזמין העבודות או את שירותים נשוא המכרז בהיקף כלשהו ובכלל.

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

- 12.7 אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי אחרת.
- 12.8 ועדת המכרזים תהיה רשאית לשקול במסגרת שיקוליה, בעת בחירת ההצעה הזוכה ו/או בחינת הצעות המציעים, את אמינותו, ניסיונו, כושר ביצוע, ותק ויכולת של המציע. בתוך כך, תהא רשאית ועדת המכרזים להתחשב בהמלצות של רשויות מקומיות ו/או גופים אחרים להם סיפק המציע שירות ו/או עבודות, בעבר או בהווה, הדומים לעבודות נשוא המכרז.
- 12.9 ככל שיתברר ומועמד לזכייה הינו מציע אשר למועצה ניסיון רע עמו בגין התקשרות קודמת או נודע למועצה כי בהתקשרות קודמת אשר ביצע המציע ברשות אחרת קיים חוסר שביעות רצון מטיב השירות אשר ניתן על ידי המציע בעבר, לרבות מעורבותו בהליכים משפטיים אשר ננקטו נגדו ו/או הופסקה התקשרות עמו מצד מזמינים אחרים בשל חוסר שביעות רצון. תהא המועצה רשאית לשקול זאת במסגרת שיקוליה ולהעדיף מציע אחר, אף אם הצעתו תהא גבוהה מזו של המציע אשר למועצה סבור כי קיים חשש לניסיון רע עמו, וזאת מנימוקים שיירשמו ובכפוף לשימוע אשר ייערך למציע בעל ההצעה הזולה.

**13. התקשרות עם הזוכה**

- 13.1 **פיצול הזכייה בין מספר זוכים**  
מובהר בזה כי המועצה תהא רשאית לבחור זוכה יחיד או מספר זוכים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ואף לפצל את הזכייה בין המציעים שונים ביחס לכל קבוצה וקבוצה במסגרת הצעת המחיר, ובשים לב להבדלי המחירים אשר הוצעו בין המציעים השונים וכן מידת כושרם ויכולתם של המציעים השונים לספק את העבודות ביעילות ובזמינות המרבית ובשים דגש על מתן שירות הולם, הכל בהתאם לצרכיה של המועצה ולשם מקסום תוצאות המכרז למען טובת הציבור.

**13.2 משא ומתן עם הזוכה**

- 13.2.1 הכרזה על הזוכה תהא בכפוף להמצאת כל המסמכים הדרושים לצורך הוכחת יכולתו של הזוכה לעמוד בתנאי ההתקשרות כמפורט לעיל. ואולם, אף אם נבחרה הצעתו של מציע כזוכה במכרז בהחלטה סופית ופורמלית של ועדת המכרזים, תהא המועצה רשאית לנהל עם המציע משא ומתן ביחס למחיר הצעתו.
- 13.2.2 על אף האמור, המועצה תהא רשאית גם לאחר קביעת הזוכה במכרז, לחזור בה מן ההזמנה ולא להתקשר עם אף אחד מן המציעים לרבות המציע אשר הצעתו נקבעה כזוכה במכרז, ולא לחתום על החוזה כלל. הודעה על החלטה כאמור והנימוקים לה יימסרו למציע, מוקדם ככל האפשר בנסיבות העניין.
- 13.2.3 מובהר בזה, ככל שחזרה בה המועצה מההזמנה נשוא המכרז דן לא תישא המועצה בכל אחריות להוצאה או לנזק שייגרמו למציע הזוכה או למי מן

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

המציעים בקשר עם קביעתו כזוכה במכרז ו/או בקשר עם השתתפותו במכרז, לפי העניין והמציע מוותר בזאת על כל טענה בדבר פיצוי או שיפוי או החזר כספים כלשהם.

**13.3 אספקה על פי הזמנה מאושרת**

13.3.1 במשך תקופת ההתקשרות תגיש המועצה לספק מדי פעם, על פי צרכיה ומגבלותיה הכספיות ועפ"י קביעתה הבלעדית, הזמנות בכתב לאספקת החומרים, אשר תהיינה חתומות על ידי הגזבר וראש המועצה בטרם ביצוע העבודות.

**13.4 התחייבות והמצאת אישורים מטעם הזוכה**

13.4.1 מציע אשר יקבל הודעת זכייה במכרז יידרש לחתום חוזה (בנוסח המצורף בפרק ב' למסמכי המכרז) ולהמציא את יתר המסמכים הדרושים, לצורך זכייתו במכרז תוך שבוע ימים מהיום בו נודע לו על זכייתו, כגון:

13.4.1.1 ערבות ביצוע כמפורט בנספח 3' למכרז.

13.4.1.2 אישור קיום ביטוחים כמפורט בנספח 9' למכרז.

**13.5 אישור קיום ביטוחים**

13.5.1 המציע שהצעתו נבחרה כהצעה הזוכה יקיים, על חשבונו, בכל תקופת ההסכם, פוליסת ביטוח כמפורט במכרז זה לרבות בהסכם ההתקשרות.

13.5.2 הביטוחים יערכו על ידי המציע הזוכה במכרז באמצעות חברת ביטוח מוכרת ובעלת מוניטין והמצאת עותק מהם למועצה הינה תנאי לחתימת החוזה.

13.5.3 המציע יידרש להמציא את אישור המבטח בהתאם לנוסח נספח אישור הביטוח המצורף בנספח 9', החתום על ידי המציע ועל ידי המבטח מטעמו, **ללא הסתייגות ו/או חותמת כלשהי המהווה התניה או הסתייגות כלשהי באופן הסותר את התנאים המצוינים באישור קיום הביטוחים.**

**13.6 ערבות לקיום החוזה**

13.6.1 כתנאי נוסף לחתימה על החוזה, ימציא הספק למועצה ערבות בנקאית אוטונומית לטובת המועצה כמפורט להלן:

ערבות ביצוע למתן שירותי גרפיקה ועבודות דפוס למועצה האזורית מטה יהודה על סך 50,000 ₪. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כאשר המדד הבסיסי לעניין זה הינו המדד שהיה ידוע במועד האחרון להגשת הצעות למכרז ובנוסח זהה לערבות אשר צורפה בנספח 3' למסמכי המכרז.

13.6.2 ערבות ביצוע תהא בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות בתוספת שלושה חודשים ממועד סיום ההתקשרות המשווער. ככל שתחליט המועצה על הארכה או דחיית תוקף ההתקשרות, מתחייב הספק הזוכה להאריך את תוקף הערבות עד לשלושה חודשים נוספים מתום התקופה המוארכת הנדחית, וככל שיידרש.

---

חתימה וחתימה  
המציע/מורשי חתימה



**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

13.6.3 ועדת המכרזים תהא רשאית, מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לה על פי דין, להורות על חילוט סכום הערבות, כולו או חלקו, לפי שיקול דעתה הבלעדי ככל שהפר המציע את החוזה או תנאי מתנאיו, לרבות אי עמידה בסד הזמנים אשר הוקצב לו לביצוע העבודות. המציע לא יהיה רשאי להתנגד לחילוט סכום הערבות האמור.

13.6.4 סכום ערבות הביצוע אשר חולט על ידי המועצה יהפך לקניינה המוחלט של המועצה, בלי שתהא למציע זכות כלשהי לבוא כלפי המועצה בטענות כלשהן בקשר לכך.

13.6.5 הוצאות ביחס לערבות הביצוע וכן כל הוצאה כלשהי, תהיינה על חשבון המציע הזוכה בלבד.

**14. עיון בהצעת הזוכה**

14.1 המועצה תעמיד לעיון המציעים, על פי בקשה שתוגש בכתב, את ההצעה הזוכה במכרז. מציע אשר סבור שהצעתו כוללת נושאים אשר יש בהם סוד מסחרי או מקצועי יציין את אותם נושאים במפורש בהצעתו, ינמק את טענתו באופן מפורט וועדת המכרזים תשקול את עמדתו אם וכאשר יתעורר הצורך בכך.

14.2 מובהר בזה, כי שיקול הדעת המוחלט וההחלטה הסופית בעניין חשיפת סוד מסחרי או מקצועי, מסורה בידי ועדת המכרזים, אשר אינה כפופה לסיווג אשר ביצע או יבצע המציע.

14.3 סימון נושא או נושאים בהצעתו כסוד מסחרי או מקצועי בידי מציע מהווה הסכמה מצד אותו מציע לראות נושא זה או נושאים אלו כסוד מסחרי או מקצועי גם בהצעות המציעים האחרים למכרז זה.

**15. שינויים בהיקף ההתקשרות**

15.1 מובהר בזה כי היקף העבודות הנדרשות במכרז זה, כמפורט במפרט הטכני ובדרישות המקצועיות, הנו על פי אומדן והערכה בלבד ואין בכך משום התחייבות של המועצה להזמין את מלוא היקף העבודות כולן או מקצתן ובהיקף כלשהו, והמועצה תהיה רשאית להקטין את היקף ביצוע העבודות כרצונה או להגדילה, בכל שלב של ההתקשרות הכל לפיה צרכיה וזאת ללא מתן נימוקים כלשהם או במתן הודעה מוקדמת כלשהי. לעניין זה לא תהיה למציע ו/או לספק כל תביעה ואו כל דרישה ו/או כל טענה מסוג כל שהוא.

15.2 יובהר כי התקשרות ו/או הזמנת העבודות או שירותים כלשהם כמפורט במכרז זה תהיה כפופה ותלויה בקבלת תקציב מאושר והעברתו לידי המועצה. לפיכך, ככל שלא יאושר תקציב כאמור מכל סיבה שהיא או ככל שלא יועבר התקציב במועד ולא יהיה תקציב פנוי לקבלת השירותים נשוא המכרז, תופסק ההתקשרות ו/או יבוטל המכרז ולספק או למציע לא תהא כל טענה בגין כך כלפי המועצה.

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

15.3 למען הסר ספק, מובהר בזה כי אין בהתקשרות נשוא מכרז זה משום מתן בלעדיות לספק מסוים למתן השירותים נשוא המכרז והמועצה תהא רשאית לבצע את השירותים בעצמה ו/או על ידי אחרים, לרבות פיצול העבודות בין המציעים בהתאם לטיב העבודה ו/או אזור ביצועה, וזאת מבלי שתהיה למציע הזוכה כל תביעה או טענה כלשהי בקשר לכך נגד המועצה.

15.4 מובהר ומודגש, כי הרשות בידי המועצה לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה, ולהזמין את העבודות כולן או חלקן, ולבצען גם בעצמה ו/או בכל דרך שתמצא לנכון.

15.5 המועצה תהא רשאית להוסיף לכתבי הכמויות סוגי מסמכים, טפסים ועבודות דפוס חדשות או לגרוע טפסים, מסמכים וסוגי עבודות ו/או להכניס שינויים לרבות שינויים בעיצוב הגרפי, במבנה הטפסים והמסמכים, וזאת בכל עת במשך כל תקופת ההתקשרות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה ובהתאם לצרכיה. הספק יתחייב לעמוד בלוח הזמנים ולציית להוראות והנחיות המועצה בכל הנוגע לביצוע עבודות ומתן השירותים באופן מקצועי ואיכותי, על פי המחירים אשר צוינו בהצעתו וללא תוספת עלות כלשהי.

**16. ניהול ופיקוח**

16.1 המועצה רשאית בכל זמן שהוא לבדוק ולהשגיח על מתן השירות וביצוע העבודות על ידי הספק וכן לבדוק את מידת עמידתו של הספק בתנאי מכרז זה ואת מידת עמידתו בלוחות הזמנים ובדרישות המקצועיות אשר קבעה המועצה.

16.2 הוראות המועצה באמצעות המפקח, המנהל או מי מטעמה בכפוף לאמור בחוזה תחייבנה את הספק. מובהר בזה, כי הפיקוח מכוון להבטחת קיום התחייבויותיו של הספק על פי החוזה במסגרת תקופת ההתקשרות, והשגחת המועצה אינה מקטינה את אחריות הספק לביצוע העבודה לפי תנאי מכרז זה.

16.3 הקביעה של המועצה באמצעות המפקח ו/או המנהל או מי שמונה לכך מטעמה, ביחס לשאלה אם הספק ביצע את העבודה לפי הנדרש ו/או לפי לוח הזמנים, תהא סופית ומכרעת.

**17. שונות**

17.1 בכל אופן, אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הכספית הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והמועצה תהא רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא.

17.2 המועצה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא עומדים בדרישות המכרז.

17.3 המציע יבצע בעצמו את השירותים נשוא המכרז לרבות תכנון ועיצוב גרפי, עיבוד קבצים ושילוב נתוני מחשב, הדפסה דיגיטלית, ביצוע עבודות דפוס וכן יתר השירותים במכרז, אלא אם כן הותר למציע במפורש אחרת על ידי המועצה מראש ובכתב. למען הסר ספק, היה והמציע ייעזר בקבלני משנה, האחריות המלאה על ביצוע העבודות, נשוא המכרז תחול באופן בלעדי עליו. קבלני המשנה יחויבו לעמוד בכל תנאי המכרז, והספק מתחייב

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

לקבל אישור המועצה מראש על כוונתו להתקשר עם ספק משנה, כאשר לצורך קבלת אישור המועצה וכתנאי להתקשרות עם ספק המשנה, יצרף הספק את כל המסמכים הדרושים להוכחת עמידותו של ספק המשנה בתנאי המכרז. המועצה תהא רשאית לפסול קבלן משנה שיועסק מטעם הזוכה בכל שלב ההתקשרות על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא מתן צורך בנימוק כלשהו.

17.4 המועצה רשאית לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה, או הצעה המותנית בתנאים, או הצעה שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז.

17.5 המועצה רשאית לבטל את המכרז אם תוגש הצעה אחת בלבד מכל סיבה שהיא ועל פי שיקול דעתה הבלעדי וכן רשאית המועצה שלא להכריז על זוכה אם תמצא כי אף זוכה אינו מתאים ואינו עונה על ציפיותיה.

17.6 מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, ועדת המכרזים תהא רשאית מנימוקים שירשמו, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, להבליג על פגמים טכניים כהגדרתם על פי דיני המכרזים, אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן מרבי את טובת הציבור ובלבד שאין בכך כדי לסכל את תכלית ומטרות המכרז, על דרישותיו.

17.7 המועצה תהא רשאית שלא לבצע את העבודות ו/או את חלקן, ולבטל את המכרז או לדחותו בכל עת ולסיים את ההתקשרות עם הספק, לפי העניין, כאשר התברר לה:

17.7.1 יש בסיס סביר להניח כי המציעים כולם או חלקם תיאמו בין ההצעות או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל;

17.7.2 כי ההצעות לא עמדו בדרישות הסף;

17.7.3 כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות זמנים או כתוצאה מעיכובים מינהליים;

17.7.4 כי המציע או הספק אינם עומדים בלוחות הזמנים כנדרש על ידי המפקח על הפרויקט וכי התברר לה כי כישורי המציע או הספק אינם מספיקים לביצוע העבודות באיכות סבירה. במקרה זה רשאית המועצה לממש את הערבות ולהפסיק את עבודתו של המציע או הספק;

17.7.5 לא הועבר התקציב הנדרש לצורך קבלת השירותים או העבודות נשוא המכרז לידי המועצה.

שם המציע: \_\_\_\_\_

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

כתובת המציע: \_\_\_\_\_

שם איש קשר: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה וחתימה  
המציע/מורשי חתימה

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

**נספח 1'**

**הצהרת משתתף במכרז**

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודות ומתן השירותים שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בחוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני ו/ או כתבי הכמויות המצורפים אליו וכי אין כל מניעה חוקית בביצוע העבודה ומתן השירותים;
3. אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות או לתקופה נוספת בהתאם להארכת ערבות המשתתף במכרז, בהתאם לסמכות המועצה ולכל זמן שהערבות על הארכותיה תהיה בתוקף.
5. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בנקאית בתוקף בנוסח ובסכום הנקובים במסמכי המכרז.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים כי בתוך 7 ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה ונפקיד בידכם ערבות בנקאית לביצוע המכרז בשיעור הנקוב בחוזה המתאים וכן אישור קיום ביטוחים בנוסח המצורף למסמכי המכרז חתום ומאושר על ידי חברת ביטוח מוכרת.
7. עד המצאת הערבות הבנקאית בהתאם לחוזה תשמש הערבות שמסרנו בנוגע למכרז להבטחת כל התחייבויותינו על פי המכרז.
8. אם מסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים כי את הערבות הבנקאית, שצרפנו למכרז, כולה או מקצתה, תחלטו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש ולא תעמוד לנו כל טענה בדבר גובה סכום הפיצוי המוסכם והפחתתו.
9. אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו רשאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
10. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז וברור לנו כי ככל שיחסרו מסמכים או הוגשו מסמכים שגויים רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעתנו.
11. אנו מצהירים כי מועד אספקת המוצרים ותחילת ביצוע השירותים בהתאם להצעתנו, יהיה בהתאם למועדים אשר ייקבעו על ידי המועצה.
12. הצהרה בדבר קיום חוקים תקנות ותקנים

חתימה וחותמת  
המציע/מורשי חתימה

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

הננו מצהירים ומתחייבים בזאת, כי בביצוע אספקות עבודות השונות עפ"י מסמכי המכרז וההסכם ובכל הקשור לביצוע, נמלא, נקיים ונפעל ביעילות, בדיוק ובאופן מלא ומושלם עפ"י בהתאם ובכפיפות להוראות כל חוק ארצי, התקנות על פיו, עפ"י חוקי העזר של המועצה וכן הנחיות והוראות כל רשות מוסמכת, קיימים או עתידיים אם יחוקקו ו/או יותקנו במשך כל תקופת ההתקשרות עפ"י החוזה במסגרת מכרז זה, לרבות החוקים והתקנות המפורטים בהסכם, אשר כולם באים להוסיף זה על זה ולא לגרוע.

**13. רישיונות והיתרים**

- 13.1 הננו מצהירים בזאת, כי יש לנו על שמנו את כל הרישיונות, ההיתרים והאישורים בתוקף, לרבות רישיון עסק מטעם הרשות המקומית בה אנו מנהלים את עסקנו, לרבות משרדים, מחסנים וחנויות, אשר מהם אנו ניתן שירותי אספקות הטובין למועצה.
- 13.2 הננו מצרפים להצעתנו למכרז זה צילומים של רישיונות, היתרים ואישורים, אשר נמצאים בתוקף בעת הגשת הצעתנו למכרז זה.
- 13.3 הננו מתחייבים בזאת, למסור למועצה צילומים של חידוש תוקף כל אישור ו/או רישיון.
- 13.4 הננו מתחייבים בזאת, להודיע למועצה בכל עת שתהייה הפסקה ו/או סיום תוקף של כל רישיון, היתר ואישור כלשהו.
- 13.5 הננו מתחייבים בזאת, כי כל האמור בסעיף זה לעיל ולהלן, יחול גם עלינו ועל כל עובדינו בכל הקשור בביצוע אספקות הטובין למועצה עפ"י מסמכי המכרז ובכל תקופת ההתקשרות עפ"י ההסכם במסגרת המכרז.

הכתוב דלעיל המיוחס לרבים יחול לגבי יחיד ולהפך.

שם מציע/חברה: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
שם איש קשר: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

המועצה האזורית מטה יהודה  
מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס  
פרק א' – תנאי המכרז

נספח 2'

נוסח ערבות בנקאית להגשת הצעה למכרז

לכבוד  
המועצה האזורית מטה יהודה

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

לבקשת \_\_\_\_\_ (להלן – המבקש), אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום המגיע או שיגיע לכם מאת המבקש בקשר עם מכרז מס' 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס עבור המועצה האזורית מטה יהודה עד לסכום של ₪7,000 (במלים: שבעת אלפים ₪).

כל סכום מתוך הערבות שנשלם לכם עקב דרישתכם ישולם בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן כמפורט להלן:

אם יתברר ביום תשלום הערבות, על פי דרישתכם, כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, נשלם את סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד היסודי.

אם יתברר ביום התשלום, על פי דרישתכם, כי המדד החדש ירד לעומת המדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם, ובתנאי שלא יעלה על סכום הערבות שנקבע.

בכתב ערבות זה:

'המדד חדש' – המדד שפורסם לאחרונה לפני תשלום הערבות בפועל.  
'מדד יסודי' – מדד חודש אפריל 2019.

אנו נשלם כל סכום מתוך סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה כאמור לעיל תוך ארבעה-עשר יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, בלי שיהיה עליכם לנמק את דרישתכם ובלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי היכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תישאר בתוקף עד תאריך 10.9.2019 כולל.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק \_\_\_\_\_ שכתובתו \_\_\_\_\_ . ערבות זו איננה ניתנת להעברה או להסבה בצורה כלשהי.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

נספח 3'

חתימה וחותמת  
המציע/מורשי חתימה

המועצה האזורית מטה יהודה  
מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס  
פרק א' – תנאי המכרז

נוסח ערבות בנקאית אוטונומית (צמודה) לזוכה  
"ערבות ביצוע"

לכבוד

המועצה האזורית מטה יהודה

מצ"ב כתב ערבות בנקאית מס' \_\_\_\_\_ של  
בנק \_\_\_\_\_ על פיו הננו ערבים כלפיכם ערבות מוחלטת ובלתי  
מותנת בכל תנאי לסילוק כל סכום שתדרשו מאיתנו עד לסך כולל של ₪50,000  
(במלים: חמישים אלף ש"ח), המגיע או העשוי להגיע לכם מאת:  
\_\_\_\_\_ שייקרא להלן "החייב", בקשר עם מכרז פומבי מס: 2019 /  
05 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס במועצה האזורית מטה יהודה .

סכום זה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י  
הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, בתנאי ההצמדה שלהלן:  
"המדד היסודי" לעניין ערבות זו, יהא מדד חודש \_\_\_\_\_ 2019 שהתפרסם  
ב - 15 לחודש שלאחריו (או בסמוך למועד זה), בשיעור \_\_\_\_\_ נקודות.  
"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שיפורסם לאחרונה וקודם לקבלת  
דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן: אם יתברר כי המדד החדש  
עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה הסכום השווה למכפלת ההפרש  
בין המדד החדש לבין המדד היסודי בסכום הערבות, מחולק במדד היסודי. אם  
המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב  
בדרישתכם עד לסכום הערבות, כולל כל הפרשי ההצמדה.

אנו נשלם לכם מיד לאחר קבלת דרישתכם בכתב שבה יצוין בפירוט הסכום  
הנדרש כמפורט להלן וזאת מבלי שתהיו חייבים לבסס דרישתכם או לדרוש  
תחילה מאת החייב בתנאי שהסכום הכולל שיהא עלינו לשלם על פי ערבותנו זו  
לא יעלה על סך 50,000 ₪.

ערבות זו תישאר בתוקפה 15 חודשים ממועד חתימת החוזה. כל דרישה על פי  
ערבות זו, צריכה להתקבל על ידנו בכתב לא יאוחר מהמועד הנ"ל. ערבות זו אינה  
ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל צורה שהיא.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת הבנק

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת  
המציע/מורשי חתימה

המועצה האזורית מטה יהודה  
מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס  
פרק א' – תנאי המכרז

נספח 4'

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה והעדר ניגוד עניינים

- אני \_\_\_\_\_ המציע במכרז 2019 / 12 ("המציע") מבקש להודיע ולהצהיר כי :
1. כי אין לי קשר עסקי ו/או משפחתי או קשר קבוע אחר כלשהו עם מי מחברי המועצה ו/או עובדיה הבכירים של המועצה האזורית מטה יהודה לרבות ראש המועצה.
  2. אני מצהיר כי לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי מכרז זה לבין כל התחייבות ו/או כל פעילות, אחרת שלי בין בשכר ובין שלא בשכר.
  3. אני מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים ביני לבין המועצה במישרין או בעקיפין ואני מתחייב בזאת להודיע למועצה על כל חשש לקיום ניגוד עניינים או קרבה כאמור עם היוודע לי הדבר.
  4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
  5. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לשקול פסילת הצעת המציע אם יש קרבה כאמור לעיל, או אם נמסרה הצהרה לא נכונה מטעם המציע.

שם המציע: \_\_\_\_\_

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

\* בכל מקרה בו קיים חשש לניגוד עניינים תכריע דעת ב"כ המועצה בכפוף לנוהלי משרד הפנים.



המועצה האזורית מטה יהודה  
מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס  
פרק א' – תנאי המכרז

נספח 5'

תצהיר בדבר שכר מינימום כדין  
לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן: "החוק") והתחייבות לשמירה על  
זכויות עובדים

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהירה בזאת, כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמינה (להלן: "המציע"), המועצה האזורית מטה יהודה ("המזמינה"). אני משמשת כ- \_\_\_\_\_ אצל חברת \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק") ומוסמך/ת ליתן מטעמו תצהיר זה.
2. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמינה ויחתם בין הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) לקיים כלפי המועסקים מטעמו בביצוע השירותים נשוא המכרז, את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים לענף ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן: "חוקי העבודה"):

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959

חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951

חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976

חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1951

חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954

חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו – 1996

חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953

חוק החניכות, תשי"ג - 1953

חוק הגנת השכר, תשכ"ח – 1958

חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963

חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה – 1995

חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987

חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א- 2001

חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב - 2002

צו הרחבה לביטוח פנסיוני קיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957

הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

---

חתימה וחותמת  
המציע/מורשי חתימה

המועצה האזורית מטה יהודה  
מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס  
פרק א' – תנאי המכרז

חתימת המצהיר

3. הנני מצהיר כי הספק ובעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום\* ;
4. הספק או בעל זיקה\*\* אליו הורשע בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה\* ;
5. הספק או בעל זיקה אליו הורשע בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה\*.

[\* יש למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים]

[\*\*"בעל זיקה" - כהגדרת מונח זה בסעיף 2ב' לחוק]

### א י ש ו ר

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
(חתימה וחותמת עוה"ד)

נספח 6'

תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כחוק  
לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן: "החוק")

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת  
המציע/מורשי חתימה

המועצה האזורית מטה יהודה  
מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס  
פרק א' – תנאי המכרז

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, בעל ת.ז מס' \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזאת בכתב כדלקמן:

אני משמשת/ת כ- \_\_\_\_\_ אצל \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק") ומוסמך ליתן תצהיר זה בשמו ובעבורו.

בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי הספק, בעל השליטה בו, ואם הספק הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שבשליטת בעל השליטה בו.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968

הנני מצהיר בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה לספק: (סמן ב-X את המשבצת המתאימה)

לא הורשעו בפסק-דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום י"ז בטבת התשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן - "חוק עובדים זרים") ובשנה שקדמה למועד תצהיר זה.

הורשעו בשתי עבירות או יותר שנעברו אחרי יום י"ז בטבת תשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים, בפסקי דין חלוטים, אך במועד מתן תצהיר זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

### א י ש ו ר

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
(חתימה וחותמת עוה"ד)

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת  
המציע/מורשי חתימה

המועצה האזורית מטה יהודה  
מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס  
פרק א' – תנאי המכרז

נספח 7'

נמחק

המועצה האזורית מטה יהודה  
מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס  
פרק א' – תנאי המכרז

נספח 8'

תצהיר על העדר הרשעות של עובדי המציע

אני החתום מטה :

שם פרטי: \_\_\_\_\_

שם משפחה: \_\_\_\_\_

תעודת זהות: \_\_\_\_\_

בעלות זכות חתימה בחברה: \_\_\_\_\_ ח.פ. : \_\_\_\_\_ ("הספק")

מצהירה בזה כי כל העובדים, מנהלים או מי מטעם הספק או החברה, לרבות הספק והחברה בעצמם, אשר יועסקו בביצוע פרויקט נושא מכרז, במהלך כל תקופת ההתקשרות, לא הורשעו בעבירות שיש בהן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ו/או עבירות מין ו/או בעבירות שיש קשר בינן לבין ביצוע העבודה כדוגמת העבודות והשירותים נושא מכרז זה.

\_\_\_\_\_  
חותמת החברה/ספק

\_\_\_\_\_  
חתימה

**א י ש ו ר**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גבי \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
(חתימה וחותמת עוה"ד)

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת  
המציע/מורשי חתימה

המועצה האזורית מטה יהודה  
מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס  
פרק א' – תנאי המכרז

נספח 9'

אישור על קיום ביטוחים

לכבוד:

המועצה האזורית מטה יהודה

(להלן: "המזמין" ו/או "הרשות")

הנדון: התחייבות הקבלן לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס וכו' בהתאם להסכם עם המזמין (להלן: "העבודות")

אנו הח"מ, \_\_\_\_\_, חברה לביטוח בע"מ, מאשרים בזאת כי הפקנו עבור \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "הקבלן" ו/או "המבוטח") פוליסות ביטוח, צד שלישי וחבות מעבידים אשר כוללות את הסעיפים והתנאים המפורטים להלן במלואם, בכיסוי ביטוחי שלא יפחת מתנאי ביט 2016.

הפוליסות כוללות כיסוי אחריותם של המזמין, הקבלן, קבלני המשנה וכל אלה הבאים מכוחם, מפני אובדן, נזק ואחריות הקשורים ו/או הנובעים מביצוע העבודות.

הביטוח כולל פרקי ביטוח כדלקמן:

1. ביטוח צד שלישי –

פוליסה: תאריך תחילה: תאריך סיום: \_

ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור. גבול האחריות לתובע בסכום של - 1,000,000 ש"ח לאירוע ולתקופה.

על פרק זה חלות ההוראות הבאות:

- 2.1 בפוליסה יצוין במפורש שכל מי שאינו מופיע ברשימת מקבלי השכר אצל הקבלן ייחשב כצד שלישי.
- 2.2 יצוין במפורש בפוליסה כי המזמין וכל הבאים מכוחו, ייחשבו לצורך פוליסה זו כצד שלישי.
- 2.3 הפוליסה מכסה, בין היתר, נזקי זיהום תאונתי.
- 2.4 הפוליסה מכסה, בין היתר, נזקים שיגרמו לרכוש עקב פעילות של הקבלן.
- 2.5 כל נזק שלא ישופה בפועל ע"י פוליסת ביטוח חבות מעבידים ייחשב כנזק לצד ג'.
- 2.6 הפוליסה תכלול כיסוי לתביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי כנגד המזמין והמבוטח.
- 2.7 הפוליסה תכלול ביטול חריג אחריות מקצועית.

חתימה וחותמת  
המציע/מורשי חתימה

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

2.8. הפוליסה תכלול סעיף חבות צולבת וכן סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד המזמין, ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בכוונת זדון.

2.9. הפוליסה כוללת את ההרחבות לפרק זה.

**2. ביטוח חבות מעבידים -**

מסי פוליסה: תאריך תחילה: תאריך סיום:

ביטוח חבות מעבידים עבור כל העובדים, קבלני המשנה ועובדיהם המועסקים בביצוע העבודות, בגבולות אחריות של \$ 1,500,000. לתובע ולסך של \$ 5,000,000. לאירוע אחד ולתקופת ביטוח של 12 (שנים עשר) חודשים.

**על פרק זה חלות ההוראות הבאות:**

3.1. לא תחול כל מגבלה בקשר עם העסקת נוער.

3.2. הביטוח חל על כל עובד של הקבלן, קבלן משנה שלו ועובדיו של קבלן משנה כאמור, בין אם קיבל שכר מהקבלן ובין אם לאו.

3.3. כל נזק שלא ישופה בפועל ע"י פוליסת ביטוח חבות מעבידים ייחשב כנזק לצד ג'.

3.4. הפוליסה תכלול סעיף חבות צולבת וכן סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד המזמין, למעט כלפי מי שגרם לנזק בכוונת זדון.

3.5. הפוליסה כוללת את ההרחבות לפרק זה.

**4. הוראות כלליות החלות על כל פוליסות הביטוח:**

4.1. המבוטח בכל הביטוחים שערך הקבלן בהתאם להוראות החוזה, למעט בביטוחי חובה של כלי רכב, הורחב כך שהוא כולל גם את המזמין, קבלנים וקבלני משנה.

4.2. המוטב לתגמולי הביטוח בפרק א' הוא המזמין.

4.3. במקרה של הארכת משך ביצוע העבודות ו/או תקופת החוזה תוארך תקופת הביטוחים בהתאם ובאופן אוטומטי, ע"פ הודעת המבוטח ו/או המזמין, אלא אם כן נודיע למזמין על כוונתנו שלא לחדש את הביטוחים במכתב רשום, לפחות 30 (שלושים) יום לפני כניסת הביטוח או אי החידוש לתוקף.

4.4. הביטוחים שערך הקבלן כוללים תנאי מפורש לפיו אין המבטח רשאי לבטלם ו/או לצמצם היקפם, אלא אם כן מסר המבטח למזמין הודעה, במכתב בדואר רשום, על כוונתו לעשות כן, לפחות 30 (שלושים) יום מראש.

4.6. בכל הביטוחים שערך היזם בהתאם לחוזה זה בטלים ומבוטלים: כל חריג או הוראה בפוליסה המפקיעים או המגבילים את הכיסוי, כאשר התביעה מעוגנת בנזק ליסודות, בניינים, דרכים, כל חריג המתייחס למנופים, מעליות, מכשירי הרמה, טעינה ופריקה מכלי רכב, חפירות, אש, התפוצצות, אדים, גז, שיטפון, בהלה, חומרים רעילים או מזיקים, מכשירים סניטריים פגומים, זיהום תאונתי מכל סוג ותאור, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם, עבודות נוער, בעלי חיים, אופניים או רכוש של המזמין.

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

- 4.7. כל הביטוחים שערך היזם בהתאם להוראות החוזה כוללים סעיף מפורש בדבר ויתור של המבטח על זכותו לתחלוף (SUBROGATION) נגד כל יחיד מיחידי המבוטח וכל אדם או גוף שלמבוטח זיקה אליו או שהמבוטח התחייב בכתב לשפותו, או הקשור לעבודות. סעיף זה לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
- 4.8. כל הביטוחים שערך הקבלן בהתאם להוראות החוזה כוללים הוראה לפיה לא ייפגעו זכויות המזמין מחמת אי מסירת הודעה על נזק, איחור בהגשת תביעה, וכיוצ"ב, אלא אם המקרה היה ידוע למזמין והודעה על כך לא נמסרה למבטח תוך זמן סביר מיום שנודע על כך.
- 4.9. כל הוראה של המזמין בחוזה שערך הקבלן המפקיעה ו/או מקטינה ו/או מגבילה בדרך כלשהי את אחריותו של המבטח כאשר קיים ביטוח אחר - לא תחול ולא תופעל כלפי המזמין. כל הביטוחים כוללים הוראה לפיה הביטוח ביחס למזמין הינו "ביטוח ראשוני", המזכה את המזמין במלוא הפיצוי ו/או השיפוי המגיעים לפי תנאיו, מבלי שמבטחי המזמין יחויבו להשתתף בכיסוי הנזק או החבות המכוסים בפוליסה.
- 4.10. חריג לפרעות או מהומות אזרחיות, שביתות או השבתות - לא תקף.
- 4.11. הקבלן התחייב לקיים את תנאי כל הביטוחים הנערכים על פי החוזה ולשלם במועד את כל הפרמיות לצורך שמירת הביטוחים בתוקפם וכן השתתפויות עצמיות במידה ותיתבענה.
- 4.12. הרשות נכללת בשם המבוטח בכל הנוגע לאחריותה עקב מוצרי הקבלן, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
- 4.13. הביטוח הנו קודם וראשוני לביטוחי הרשות, ואנו מוותרים על זכותנו לשיתוף ביטוחיה בגין נזק המכוסה בביטוח זה.
- 4.14. במקרה שהביטוח בחברתנו לא יחודש מסיבה כלשהי ו/או יבוטל, והסיבה אינה אי תשלום הפרמיות ו/או ניסיון הונאה של המבוטח, מוסכם כי תחול תקופת גילוי נזקים ותביעות למשך 12 חודשים נוספים מהמועד בו פג תוקף הביטוח ו/או בוטל הביטוח בחברתנו, וכל אירוע שאירע בתקופת הביטוח המקורית עליו תימסר הודעה במשך תקופת גילוי זו, ייחשב כאירוע עליו נמסרה הודעה במהלך תקופת הביטוח.
- 4.15. המבטח מצהיר בזאת כי ידוע לו כי חתימתו ע"ג אישור קיום ביטוחים זה הינו תנאי מוקדם לקיום ההתקשרות בין הקבלן למזמין ובהיעדר חתימתו ע"ג אישור ביטוחים המזמין לא היה מתקשר עם הקבלן, אף במחירים אחרים.
- 4.16. הפוליסות כפופות לתנאי אישור קיום ביטוחים זה.

**ולראייה באנו על החתום:**

שם המבטח	שם החותם	תאריך	חתימה וחותמת
----------	----------	-------	--------------

חתימה וחותמת  
המציע/מורשי חתימה



נספח 10'

### הצהרת סודיות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ("המציע") מצהיר ומאשר בזאת כי אשמור על סודיות מוחלטת לגבי כל מסמך ו/או מידע ו/או נתונים ו/או תוכניות ו/או פרטים, לרבות כל המסמכים והעזרים אשר נעשה בהם שימוש לצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז ("החומר") אשר הגיעו אליי במסגרת הסכם זה ולצרכיו בלבד בין באופן ישיר ובין באופן עקיף בין על ידי המועצה ו/או מי מטעמה ובין בדרך אחרת.

כמו כן, לא אעתיק ו/או אבצע שיכפול ו/או העתקה ו/או צילום ו/או תדפיס ו/או כל צורת העתקה אחרת למעט לצורכי הסכם זה בלבד. על כל עותק שהוכן לצורכי הסכם זה יחולו הוראות התחייבות זו.

הנני מתחייב כי לא אעשה שימוש בחומר, מלבד השימוש לצורך מילוי התחייבויותי על פי תנאי ההסכם למכרז זה ובכל הקשור למתן השירותים נשוא מכרז זה.

הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לשם שמירה על החומר שנמסר ו/או הגיע לידי במסגרת הסכם זה לרבות לשם מניעת אובדן ו/או הרס ו/או העברה לידי צד ג'.

למעט לצורכי הסכם זה לא אעשה כל שימוש בחומר בין בעצמי ובין באמצעות אחרים ולא אעביר ו/או אמסור כל מידע לצד ג' לכל מטרה ומכל סיבה שהיא.

בחתימתי על התחייבות זו הנני מתחייב להביא תוכנו של כתב התחייבות זו לכל עובד מטעמי וכן לדאוג להחתימו על טופס התחייבות כאמור. על אף האמור לעיל, ברור וידוע לי כי כלפי המועצה הנני ממשיך להיות אחראי כלפי מחויבויותיהם של עובדי לשמירה על סודיות החומר שהועבר לידיהם במסגרת הסכם זה.

הנני מצהיר כי אין בעצם מסירת החומר לידי ו/או לידי מי מטעמי כדי להעניק לי ו/או למי מטעמי זכות בעלות ו/או רשות למעט כמפורט בהסכם זה.

הח"מ מכיר את המגבלות החוקיות המוטלות על המועצה לרבות האמור בחוק הגנת הפרטיות התשמ"א 1981 וכן סעיפים 118, 119 לחוק העונשין, התשל"ז-1977 והנני מודע לנזק שעלול להיגרם למועצה ע"י העברת החומר כולו או חלקו ומקבל עלי אחריות מוחלטת בעניין זה. הנני מתחייב לשפות ו/או לפצות את המועצה על כל נזק שעלול להיגרם לה על ידי הפרת התחייבותי זו וזאת מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה.

התחייבותי זו תמשיך ותעמוד בעינה גם לאחר סיום ההסכם בין הצדדים. עם סיום ההסכם הנני מתחייב להשיב לידי המועצה כל חומר שהגיע אליי במסגרת הסכם זה בין באופן ישיר ובין באופן עקיף.

**ולראיה באנו על החתום:**

---

חתימה וחותמת  
המציע/מורשי חתימה

המועצה האזורית מטה יהודה  
מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס  
פרק א' – תנאי המכרז

נספח 11'

המלצת לקוח

לכבוד

המועצה האזורית מטה יהודה

ג. א.נ.,

הנדון: אישור על ביצוע עבודות עיצוב גרפי ודפוס

אני החתום מטה מאשר בזה כי \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק") ביצע עבור  
\_\_\_\_\_ את ביצוע עבודות גרפיקה ודפוס, המפורטים  
להלן כספק עצמאי בתקופה שבין ה- \_\_\_\_\_ ועד ה- \_\_\_\_\_.

סוג העבודה ו/או שירות שסופק: \_\_\_\_\_  
ועוד: \_\_\_\_\_

חוות דעת על אופן מתן השירות על ידי הספק:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

חוות דעת על יכולת הספק לעמוד בזמני אספקה:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

פרטי מאשר:

שם ושם משפחה: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

רשות מקומית / יחידת סמך/לקוח: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת  
המציע/מורשי חתימה

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

נספח 12'

**טופס ריכוז מסמכים למציע**

תיאור	יש	אין
נספח 1' הצהרת משתתף במכרז		
נספח 2' נוסח ערבות בנקאית למציע		
נספח 4' הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה והעדר ניגוד עניינים		
נספח 5' התחייבות לשמירה על זכויות עובדים		
נספח 6' תצהיר בדבר מתן שכר מינימום כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976		
נספח 7' נמחק		
נספח 8' תצהיר בדבר העדר הרשעות		
נספח 9' נוסח אישור על קיום ביטוחים		
נספח 10' התחייבות לשמירה על סודיות ואבטחת מידע		
נספח 11' נוסח המלצה		
אישור מפקיד השומה, או מרואה חשבון המעיד שהוא מנהל פנקסי חשבונות והרשימות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.		
אישור תקף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו - 1971.		
אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.		
אישור עוסק מורשה לצורך מע"מ		
קבלה עבור רכישת מסמכי המכרז על שם המציע		

**המועצה האזורית מטה יהודה**  
**מכרז מסגרת פומבי מספר 12/2019 לביצוע עבודות גרפיקה ודפוס**  
**פרק א' – תנאי המכרז**

אין	יש	<b>תיאור מסמכים נוספים</b>
		<p align="right">מציע שהינו חברה:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ תזכיר/תקנון ותעודת התאגדות של החברה, מאושרים על ידי רשם החברות או לחלופין תמצית דו"ח רשם החברות מעודכן למועד הגשת ההצעה במכרז.</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ אישור עו"ד או רו"ח : <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ ביצוע העבודות וההתקשרות בחוזה זה לצורך ביצוען הינן במסגרת סמכויות התאגיד;</li> <li>➢ שמות המנהלים של התאגיד ושמות האנשים אשר חתימתם מחייבת את התאגיד;</li> </ul> </li> </ul>
		<p align="right">מציע שהינו שותפות רשומה:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות;</li> <li>▪ הסכם השותפות;</li> <li>▪ אישור עדכני של עו"ד/ רו"ח בדבר: <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ זהותו ופרטיו של כל שותף ואחריותו לחובות השותפות;</li> <li>➢ זכויות החתימה בשם השותפות;</li> </ul> </li> </ul>
		<p>חוברת תנאי המכרז (פרק א' למכרז) בצירוף חתימות המציע על כל עמוד בנפרד בהתאם לדרישות המכרז</p>
		<p>הסכם ההתקשרות (פרק ב' למכרז) חתום על ידי המציע בהתאם לדרישות המכרז</p>
		<p>המפרט המקצועי על נספחיו <b><u>והצעת המחיר</u></b> (פרק ג' למכרז) חתומים על ידי המציע בהתאם לדרישות המכרז.</p>