

נספח א'

בקשה להציע הצעות להפקת אירוע "פסטיבל האוכל"

המועצה האזורית מטה יהודה (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת מציעים להציע הצעות עבור הפקת אירועי פסטיבל האוכל בתחומה (להלן: "העבודות" ו/או "השירותים");

1. על המשתתפים לעמוד בתנאי הסף המפורטים במסמכי ההצעה.
2. את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית במעטפה כשהיא סגורה ונושאת את שם ההצעה ללא סימני זיהוי אחרים עד ליום 15.01.2023 שעה 12:00 לתיבת המכרזים שבלשכה המשפטית בבניין המועצה.
3. מסמכים שיש לצרף להצעה: תעודת עוסק מורשה, אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) התשל"ו-1976 תקף לשנה הנוכחית מטעם פקיד שומה וממונה אזורי מע"מ על שם המציע, אישור ניכוי מס הכנסה, המלצות וכל מסמך רלוונטי לעניין.
4. לשאלות הבהרה בנושא ההצעה ניתן לפנות במייל לגב' רוני עירון ronii@m-yehuda.org.il
5. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.

תנאי סף :

1. ניסיון מוכח של ארבע שנים בהפקת תוכן של פסטיבלים ואירועים קולינריים.
2. ניסיון בליווי ופיתוח עסקים קולינריים בשנים 2019-2022
3. ניסיון בעבודה במרחב תיירותי כפרי
4. יש לצרף המלצות להוכחת ניסיון ועמידה בתנאי סף.

פרטים כללים על הפסטיבל:

1. 4 סופי שבוע במהלך חודש מרץ (2-24.3.2023)
2. כ- 60 עסקים משתתפים בפסטיבל.
3. עלות מוערכת של כלל האירוע כ- 300,000 ₪.
4. המועצה מונה 57 ישובים בפריסה רחבה.

השירותים אותם תעמיד ותממן המועצה לטובת הפסטיבל:

1. סיוע בתהליכי רישוי לאירועים רלוונטיים במהלך ימי הפסטיבל.
2. שירותי שיווק, יח"צ, גרפיקה ופרסום לאירועי הפסטיבל כולל פרסום במדיות דיגיטליות, רדיו ועיתונות.
3. הסעות לסיורים קולינריים.
4. שילוט פרסום.
5. תשלום לעסקים בהתאם לתוכנית הסיורים והאירועים המתוכננים.
6. שירותי סליקה לטובת הרשמה לסיורים.
7. אביזרים ממותגים לעסקים כדוג' מפיות, פלייסמנטים, סינרים, שלט לכל בית עסק
8. הדפסת חוברות פסטיבל והפצתן לבתי העסק ונק' מרכזיות במועצה.

תיאור דרישות המועצה ממפיק פסטיבל האוכל הכפרי 2023:

1. משך הפעילות אמצע ינואר- סוף חודש מרץ – זמינות בתקופה זו לפגישות, דיונים, סיורים וכל דבר שנדרש לטובת הפקדת האירוע.
2. עבודה בכפוף למנהלת מחלקת התיירות והחקלאות
3. קשר שוטף והשתתפות בישיבות צוות הפקה.
4. שיתוף פעולה אינטנסיבי עם ספק הגרפיקה והצלם הנבחר לפרויקט. (הכרחי להצלחת העבודה)
5. עבודה שוטפת עם משרד היח"צ ודוברות המועצה.
6. הפקת וליווי יום סיור קולינרי לימודי/ חווייתי למשתתפים (עיתוי יקבע במשותף עם המחלקה).
7. שותפות בארגון ערב פתיחה לעסקים המשתתפים בפסטיבל.
8. חוברת הפסטיבל: יצירת חוברת, כתיבה, פיקוח גרפי, עריכה, הגהה. (כולל התאמה לדיגיטל ופרינט לפני ובמהלך הפסטיבל).
9. ליווי צילומים מעודכנים לחוברת: עריכה, תיאום והשתתפות בימי הצילום.
10. הפקת תכנים חדשים מותאמי עונה וייחודיות (23 שנות פסטיבל, פריחה ואביב).
11. ריענון מוצרים קיימים: כולל מפגשי עבודה אישיים עם משתתפי הפסטיבל.
12. ליווי עסקים ומשתתפים חדשים בפסטיבל.
13. תכנון וסיורים קולינריים במהלך הפסטיבל (4-6 סיורים)
14. הדרכה בפועל של לפחות 2 סיורים.
15. ליווי והכנת סיור עיתונאים, סיורי עיתונאים עצמאיים בלוגרים וכל שנדרש בנושא.
16. ליווי משתתפי הפסטיבל במהלכו, טיפול במשברים/ אירועים בלתי מתוכננים תוך כדי הפסטיבל.

17. עדכון אתר אינטרנט בתקלות ובשינויים.

18. טיפול בתלונות.

19. נכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות ובסופי שבוע.

אופן ניקוד ההצעה:

מחיר 30%

איכות 50% לפי הפירוט הבא:

- **ניסיון בשנים 20% :** 4 שנים = 4 נק' / 4-10 שנים = 6 נק' / מעל 10 שנים - 10 נק'
- **פרויקטים 30% :**

הצגה של 3 פרויקטים נבחרים בשנים 2019-2022 לפי הפירוט הבא:

- ליווי עסק קולינרי- 10 נק'
 - מיזם קולינרי ייחודי בשנים - 10 נק'
 - הפקת תוכן של פסטיבל קולינרי- 10 נק'
- עבודה מול רשויות מוניציפאליות 10%-** עבודה מול שתי רשויות שלפחות אחת מהן היא מועצה אזורית.
- התרשמות אישית 10% -** מותנה בראיו אישי.

הסכם להפקה וניהול אירוע פסטיבל האוכל

שנערך ונחתם בסביון ביום ____ בחודש _____, 2023

בין

המועצה האזורית מטה יהודה

(להלן: "המזמינה" ו/או "המועצה")

מצד אחד;

ל בין

_____, ח.פ. _____

_____, רחוב _____

_____, טל: _____, פקס: _____

(להלן: "המפיק")

מצד שני;

הואיל והמועצה עורכת ומקיימת את אירוע פסטיבל האוכל בתחומה במהלך השנה ולצורך כך מעוניינת בשירותי הפקה מקצועיים לקיום האירוע;

והואיל והצעת המפיק אושרה ע"י גורמי המקצוע במועצה ועל ידי ראש המועצה;

והואיל והמפיק מצהיר כי הינו בעל כישורים וניסיון מוכח בהפקת, קידום, שיווק וניהול אירועים דומים ויש לו הכישורים וכוח האדם המספק על מנת לעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה;

והואיל ובהסתמך על הצהרות והתחייבויות הצדדים, מעוניינים הצדדים להתקשר בהסכם זה;

לפיכך הוסכם והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

_____, חתימה + חותמת:

1. מבוא

1.1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים לו כמפורט להלן, מהווים חלק בלתי נפרד הימנו:

נספח א'- מפרט האירוע, לוחות זמנים ואחריות המפיק.

נספח ב'- אישור קיום ביטוחים וכתב ויתור.

נספח ג'- הצעת המחיר.

1.2. הכותרות בהסכם זה הן לנוחיות בלבד ולא ישמשו לצורך פרשנות ההסכם.

2. מהות ההסכם והסכמות הצדדים

2.1. המועצה ממנה בזאת את המפיק להפיק, לערוך, לנהל ולקיים בעצמו את האירוע עבור המועצה, וכן לקבל על עצמו את מלוא האחריות בקשר עם הפקתם על כך הכרוך והמשתמע מכך.

2.2. האחריות הכוללת לאירועים תהא על המפיק, הכל כמפורט בהסכם זה.

2.3. במסגרת הסכם זה נוטל על עצמו המפיק את מלוא האחריות להכנת, הפקת, ביטוח, עריכת וניהול האירוע נשוא הסכם זה.

2.4. המפיק ישמור על שקיפות מלאה כלפיי המזמינה אודות כל פרטי האירוע והתקשרויותיו עם גורמים אחרים ויעביר למזמינה, על פי דרישתה, כל מסמך, ובכלל זה קבלות, חשבוניות וכיו"ב הנוגעות לאירוע ו/או להכנות לקראת האירוע.

2.5. הצדדים מצהירים בזאת כי הינם מעוניינים לפעול לקיום האירוע תוך שיתוף פעולה מלא ושקיפות מלאה לאורך התהליך, ואחריו. כמו כן הם מצהירים לעשות כל שבידם להצלחת האירוע, לטובתם והנאתם של תושבי המועצה, ושאר באי האירוע.

2.6. מובהר, כי למועצה שמורה האפשרות להזמין בעצמה ספקים או להתנגד להזמנת ספק שבכוונת המפיק להזמין, זאת בתאום עם המפיק. כל התקשרות עם ספק כלשהו תקבל את אישור המועצה מראש ובכתב.

3. הצהרות והתחייבויות המפיק

המפיק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

3.1. ביכולתו להפיק את האירוע כנדרש מהסכם זה, וכי לרשותו הידע, הניסיון, כוח האדם והיכולת להפיק את האירוע ברמה גבוהה ומקצועית.

3.2. כי אין כל מניעה חוקית ו/או אחרת, מצד גורם כלשהו, להתקשרותו בהסכם זה ו/או לבצע הוראה מהוראות הסכם זה ו/או לפעול במסגרת ועל פי תנאי ההתקשרות שבהסכם זה.

- 3.3. כי הוא מנהל ספרים בהתאם לחוק וכי הוא מתחייב להמציא למועצה אישור ניהול ספרים על פי חוק או פטור מהחובה לנהל ספרים על פי החוק.
- 3.4. ימציא ויציג בפני המועצה במועד החתימה על ההסכם אישור פטור מניכוי מס במקור. במידה ולא תקבל המועצה מהמפיק אישור כאמור, המועצה תנכה מכל תשלום למפיק כל מס, היטל או ניכוי אחר שהמפיק חייב בו לפי הוראות כל דין ושהמועצה חייבת או זכאית לנכותו על פי כל דין, וכן כל סכום שהמועצה רשאית לנכותו על פי הסכם זה
- 3.5. יבצע את כל המטלות הכרוכות בהפקת האירוע במועד ולשביעות רצונה המלא של המועצה, כמפורט בהתאם למפרט, ללוחות הזמנים ולתחומי אחריותו והכל במפורט **בנספח א'** להסכם זה, כגון תכנון, ארגון, הפקת והקמת האירוע, הסדרתם על פי כל דין, הפעלת האירוע, קבלת אישור היועצים הרלוונטיים למתחם האירוע, וכיו"ב. מובהר, כי מפרט האירוע המצורף **בנספח א'** אינו ממצה, אלא מהווה רשימה חלקית בלבד, ובאחריות המפיק לבצע כל פעולה נוספת שתידרש לצורך הפקת האירועים אף אם איננה נזכרת בנספח.
- 3.6. המפיק מתחייב לפעול בהתאם למפרט ועל פי לוח הזמנים לאירוע, כפי שיסוכם ויחתם בין הצדדים ויצורף **בנספח א'** להסכם זה. יובהר כי תנאי זה הינו תנאי יסודי בהסכם זה.
- 3.7. המפיק רשאי לספק את השירותים על פי כל דין, מחזיק בכל האישורים הנדרשים לצורך כך, ויפעל, לצורך קבלת מלוא האישורים לקיום האירוע, ובכלל זה אישורי בטיחות של מהנדס בטיחות, אישורי עירייה ו/או כיבוי אש ו/או כל אישור המחויב על פי חוק לקיום האירועים.
- 3.8. המפיק מצהיר ומתחייב, כי יש ו/או יהיו ברשותו כל הרישיונות ו/או האישורים לפי כל דין לקיום האירוע במתחם האירוע, לרבות רישיון עסק וכל אישור אחר מהמועצה, אישור משטרה, מד"א, כיבוי אש ו/או כל אישור אחר הדרוש לשם קיומו החוקי של האירוע וכי הוא עומד בכל תנאי האישורים ו/או הרישיונות. המפיק מתחייב לשפות את המועצה בעבור כל נזק שייגרם לה, כספי או אחר, עקב אי מילוי סעיף זה על-ידי המפיק.
- 3.9. המפיק מתחייב להוציא את האישורים, התכניות והרישיונות, כך שיתאימו לאירוע לפי היקף המשתתפים שיקבע.
- 3.10. מבלי לפגוע בהוראות הסכם זה, קיומם של כל האישורים ו/או כל הרישיונות עפ"י הסכם זה הינם תנאי הכרחי לקיומו של האירוע, ובמידה ולא יתקבלו האישורים ו/או הרישיונות, יחשב הדבר להפרה יסודית של החוזה מצד המפיק, אלא אם הדבר נבע מנסיבות בלתי צפויות שאינן בשליטת המפיק והמפיק עשה את כל הפעולות הנדרשות לצורך קבלת האישורים.
- 3.11. המפיק מתחייב לפעול עפ"י הנחיות הבטיחות של מהנדס בטיחות שתקבע המועצה אשר תפקידו יהיה לתאם ולפקח על כל הנושאים הבטיחותיים הקשורים באירוע.
- 3.12. המפיק יודא כי כל הדרישות, ההוראות וההתחייבויות בקשר עם הסכם זה לרבות ביצועו, אשר חלות עליו, יחולו על כל נותני השירותים מטעמו איתם הוא מתקשר, בנוסף, מבלי שיהיה בכך כדי לפגוע במחויבות המפיק על-פי ההסכם.
- 3.13. באחריות המפיק לוודא כי בכל התקשרות שלו עם נותני שירותים מטעמו, יופיעו סעיפי

אחריות וביטוחים המתאימים לאופי השירות הניתן, הקובעים כי נותן השירותים ישפה ויפצה את המועצה, בגין כל נזק שייגרם לה בקשר עם מתן השירותים. מבלי לגרוע מן האמור לעיל יובהר כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריותו של המפיק כלפי המועצה, כאמור בהסכם.

3.14. המפיק מתחייב להישמע לכל הוראה של המועצה ו/או מי מטעמה בקשר עם האירוע. המפיק יהא כפוף לנציגה מוסמכת מטעם המועצה אשר הינה גב' רוני עירון, ויקבל הוראות ממנה בלבד (להלן: "**הנציגה המוסמכת**"). למען הסר ספק, הוראות המועצה כוללות, בין היתר, ישיבות אשר יתואמו מראש וייקבעו עם המפיק.

3.15. המפיק מצהיר בזאת כי בכל מקרה, לא ידרוש מהמזמינה כל סכום שהוא בגין הוצאות כלשהן שהיו לו בקשר עם הפקת האירוע במישרין ו/או בעקיפין ו/או הפסדים שיהיו לו, אם יהיו, בגין האירוע, למעט הסכומים וההתחייבויות שצוינו **במפורש** בהסכם זה, להם מחויבת המועצה. המפיק ישלם כל סכום שיידרש לשם קיומו של האירוע בהתאם למפורט במפרט האירוע וכל תשלום אחר שיידרש לשם קיומו של האירוע במתווה שסוכם בין הצדדים.

3.16. במידה ומועד ו/או מתחם האירוע ישתנה, מכל סיבה שהיא, למפיק לא תהא כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי המועצה בנוגע לשינוי המועד ו/או המיקום כאמור.

3.17. המפיק יחל בהכנת השטח/מתחם באזורי האירוע במועד שיאפשר לו לערוך את כל התשתיות, ויאשר את כל הפרטים הטעונים אישור על ידי מהנדס בטיחות, המשטרה וכלל האישורים הנדרשים לרבות קבלת רישיון עסק לאירוע. למען הסר ספק, עמידה בלוח הזמנים ביום האירוע הינה חיונית וקריטית להצלחתו. סעיף זה מהווה תנאי יסוד לקיום ההסכם.

3.18. המפיק מתחייב לקחת על עצמו באופן בלעדי את האחריות להכשרתם והכנתם של שטחי האירועים לפני האירועים, במהלכם ולאחר סיומם.

3.19. המפיק מצהיר כי ידוע לו והנו מסכים כי המועצה תהא רשאית לצלם את האירוע, לפרסם תמונות מהאירוע, להפיץ תמונות וכיו"ב בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ואין לו ולא יהיו לו כל זכויות ו/או טענות ו/או דרישות בשל כך. המפיק לא יעשה שימוש בצילומים מהאירוע, למעט באישור המועצה מראש ובכתב.

3.20. המפיק יודא כי כל הדרישות, ההוראות וההתחייבויות בקשר עם הסכם זה לרבות ביצוע של ההסכם, אשר חלות על המפיק, יחולו על כל מפיקי המשנה ו/או הספקים בנוסף, מבלי שיהיה בכך כדי לפגוע במחויבות המפיק על פי ההסכם. בנוסף מצהיר המפיק כי כל הפרה יסודית של ההסכם זה על ידי מפיק משנה ו/או ספק תחשב כהפרה יסודית של ההסכם על ידי המפיק ותזכה את המועצה בכל הסעדים העומדים לרשותה על פי דין ו/או הסכם זה.

3.21. יובהר כי ככל ומפיק יעסיק קבלני משנה מטעמו, קבלן המשנה ו/או הספק שהביאו להפרת ההסכם דנן, לא נבחרו על ידי המפיק לביצוע הסכם זה, יעשה המפיק את מירב המאמצים על מנת לזכות את המועצה בכל סעד המגיע לה על פי הסכם זה.

3.22. המפיק ינהל בקשר עם האירוע וכל הכספים הכרוכים בכך, ספרי חשבונות לפי המקובל במקרים דומים ובהתאם לעקרונות חשבונאים מקובלים. ספרי החשבונות, הניירות והמסמכים השייכים למפיק ו/או מי מטעמם הנוגעים לענייניהם בקשר עם האירוע, יהיו

פתוחים ונגישים למועצה אשר בכל עת תוכל לעיין בהם, לבדקם ולהעתיק מהם, באמצעות נציג מטעמה.

3.23. המפיק מתחייב בזאת לשתף פעולה ולפקח על פעילות הספקים ו/או נותני השירותים ו/או הזכיינים ו/או נותני החסויות, כך שאלו יספקו את השירות בהתאם לתוכניות האירוע כפי שאושרו על ידי המועצה. למען הסר ספק, יובהר כי כל הספקים יפעלו על פי כל דין וכי ככל ויוצבו דוכני מזון ו/או שתיה, אלו יהיו בעלי הרישוי המתאים ותעודת כשרות בתוקף.

3.24. המפיק מתחייב כי רמת השמירה על איכות הסביבה וניקיון מתחם האירוע במהלך האירוע וסיומו תהיה גבוהה.

4. הצהרות והתחייבות המועצה

המועצה מצהירה ומתחייבת בזאת כדלקמן:

4.1. המועצה ו/או נציגיה ו/או עובדיה יפעלו בשיתוף פעולה מלא עם המפיק ויעמידו לרשותו בכל העת סיוע ו/או אמצעים הנדרשים לשם הפקת האירוע וקיומו.

4.2. אין כל מניעה חוקית ו/או אחרת, מצד גורם כלשהו, להתקשרותה בהסכם זה ו/או לבצע הוראה מהוראות הסכם זה ו/או לפעול במסגרת ועל פי תנאי ההתקשרות שבהסכם זה.

5. התמורה

5.1. בתמורה לקיום כל התחייבויותיו על פי הסכם זה, יהא זכאי המפיק לתמורה כמפורט בהצעת המחיר שהגיש מיום _____, המצ"ב כנספח ג', ובכפוף ובהתאם להזמנת עבודה חתומה ומאושרת (להלן: "התמורה").

5.2. התמורה תשולם למפיק באופן הבא:

5.2.1. 20% מקדמה בתחילת העבודה

5.2.2. 50% במחצית העבודה

5.2.3. 30% בסיום העבודה

5.3. מובהר, כי התמורה המפורטת לעיל הינה התמורה הסופית, שתשולם למפיק, והוא לא יהיה זכאי לכל תשלום ו/או תמורה נוסף, לרבות בגין הוצאות מכל סוג שהוא שיחולו לפי הוראות הסכם זה על המפיק.

5.4. הסכומים כוללים מע"מ וכוללים את סך התשלומים עבור ההפקה, הפקה בפועל ותפעול תוך הפעלת כוח האדם הדרוש מטעם המפיק לביצוע האירוע על כל הכרוך בכך.

5.5. המועצה רשאית לקזז מתוך התמורה ו/או מתוך כל סכום לו זכאי המפיק כל סכום המגיע לה מהמפיק על פי הסכם זה ו/או כל סכום שהמפיק לא העביר למועצה, וזאת בכפוף למתן הודעה על כך בכתב.

5.6. המפיק לא יבוא בטענות ו/או דרישות ו/או תביעות כלפי המועצה בנוגע לגובה ההכנסות ו/או הרווחים ו/או ההפסדים (ככל שיהיו) כתוצאה מהפקת האירוע.

6. אחריות ונזיקין

- 6.1. המועצה לא תהא אחראית מכל עילה שהיא חוזית נזיקית ו/או אחרת לכל נזק מכל מין וסוג שהוא לרבות כל הוצאה, אובדן הכנסה, אי נוחות שיגרם עקב פעילות המפיק ו/או מי מטעמו בקשר עם הסכם זה.
- 6.2. המועצה לא תישא בכל אחריות לכל נזק לגוף ו/או לרכוש המפיק, מבקריו, מוזמניו ו/או כל צד שלישי, בגין הפעילות. היה והמועצה תתבע על ידי המפיק, לקוחותיו, סטודנטים, מבקריו, מוזמניו ו/או כל צד שלישי בגין כל נזק ו/או נזקי גוף ו/או רכוש ו/או נזק כספי אשר יסודם בפעילות האמורה בהסכם זה, על ידי כל אדם לרבות כל תאגיד, ולרבות אך לא בלבד, המפיק, מי מעובדיו, ברי רשותו, או כל אחד אחר, המפיק ישפה את המועצה בגין כל סכום אשר תאלץ לשלם, לרבות שכר טרחת עו"ד בגין ייצוג משפטי של המועצה בגין התביעה, עם דרישתה הראשונה של המועצה.
- 6.3. המפיק ינקוט בכל האמצעים הסבירים ו/או הנדרשים על פי דין למניעת נזק או אובדן לגופו או לרכושו של אדם כלשהו תוך כדי הכנת האירוע והפקתו ותוך כדי האירוע ולאחריו, ויישא ויהיה אחראי לכל נזק או אובדן כאלה, שמקורם במעשה או מחדל של המפיק ו/או מי מטעמו, ככל שאלו אינם באחריות צד ג'.
- 6.4. המפיק יהא אחראי כלפי המועצה באחריות מוחלטת לכל נזק ו/או פגיעה ו/או הוצאה ו/או תוצאה, מכל סוג שהוא, אשר ייגרמו למועצה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו כתוצאה מביצוע הסכם זה ו/או הפרת איזו מהתחייבויות המפיק לפי הסכם זה.
- 6.5. המפיק מתחייב בזאת לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובדיו ו/או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו ו/או מטעמו ו/או לצד שלישי שיפגע כתוצאה מתאונה או נזק כל שהם הנגרמים בקשר עם האירוע לרבות לפניו ו/או לאחריו.
- 6.6. המפיק ישפה את המועצה בכל מקרה בו תתבע ו/או תיאלץ לשלם ואו להתפשר בגין כל אירוע ו/או מעשה ו/או מחדל אשר היה באחריותו של המפיק ו/או עובדיו ו/או שליחיו ו/או כל מי מטעמו בקשר עם הסכם זה ו/או כל נזק אשר ייגרם במידה ולא ימלא המפיק אחר התחייבויותיו שעל פי הסכם זה, למעט במקרה של כוח עליון.

7. ביטוח

מבלי לגרוע מאחריות המפיק על פי ההסכם זה ו/או על פי דין, מובהר כי על המפיק יחולו הוראות נספח הביטוח המצ"ב (נספח ב') להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

8. איסור המחאה

8.1. המפיק יבצע את השירותים נשוא הסכם זה באופן אישי. המפיק מתחייב כי לא ימחה הסכם זה או את זכויותיו ו/או חובותיו על פי הסכם זה מבלי לקבל את הסכמתה של המועצה מראש ובכתב. כל ניסיון להמחאה בסתירה להוראות סעיף זה יהיה בטל.

9. יחסי עובד מעביד

9.1. מובהר ומוסכם כי היחסים בין המפיק ו/או מי מטעמו לבין המועצה במסגרת הסכם זה הינם יחסי מזמין-קבלן עצמאי בלבד, המפיק יהא אחראי לעובדיו באופן אישי, לרבות כל התשלומים החלים עליהם על פי דין בגין עבודתם, תנאי עבודתם, העסקתם וביטחונם

הסוציאלי וכי לא יחולו בשום מקרה יחסי עובד – מעביד בין המפיק ו/או מי מטעמו לבין המועצה.

9.2. אם חרף כוונתם הברורה של הצדדים, יקבע ביום מן הימים ע"י ערכאה שיפוטית מוסמכת כי מדובר ביחסי עובד - מעביד, על כל הנובע מכך, מתחייב המפיק, מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה בכללותו, לשפות את המועצה מידי, במלוא ההוצאות שיגרמו לה לרבות הוצאות ותשלומים בהם תחויב וכן הוצאות משפט ושכ"ט עורך-דין.

9.3. ככל ויהיה על המועצה לשאת באחריות ו/או בעלות כלשהי כתוצאה מדרישה כלשהי ו/או תביעה הנוגעת לביצוע הסכם זה על ידה ו/או נזק לצד ג' ו/או כתוצאה מיחסי העבודה בין המפיק לעובדיו, ו/או כתוצאה מאי עמידתו של המפיק בהתחייבויותיו כלפי המועצה ו/או בין צדדים שלישיים כלשהם, מתחייב המפיק לשפות את המועצה בגין כל הוצאה שתיגרם לה כאמור.

10. פרסום וקניין רוחני

10.1. מוסכם בזאת כי למועצה כלל הזכויות באירוע, מיתוגו, שמו ותוכנו, והמפיק מתחייב שלא לעשות שימוש באירועו/או בכל הקשור בו, לא להעתיק ולא לעשות כל שימוש בכל מרכיב בו, למעט באישור מראש ובכתב מהמועצה. אין באמור לעיל בכדי למנוע מן המפיק לציין בפרופיל המפיק את האירוע כאירוע שבוצע על ידו.

10.2. מוסכם כי כל נושא פרסום האירוע יהיה באחריות המפיק, תוך היוועצות וקבלת הסכמת המועצה. מוסכם בין הצדדים כי המועצה ו/או מי מטעמה הינו הגוף הבלעדי לאישור כל תוכן אומנותי ו/או מילולי, אפיק פרסום שיוצא לאור בין אם בדפוס, אינטרנט, רדיו וכיו"ב. המועצה ו/או מי שהוסמך מטעמה תהיה רשאית לפסול כל פרסום על פי שיקול דעתה הבלעדי.

10.3. מוסכם בין הצדדים כי לא תבוצע כל פעולה פרסומית שלא אושרה מראש על-ידי המועצה ו/או מי שהוסמך לכך מטעמה. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, חלוקת שטחי הפרסום ומיתוג האירוע יתבצע בתיאום מלא עם המועצה ובאישורה.

10.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המפיק מתחייב כי כל התכנים בהם הוא עושה שימוש, אינם כוללים כל טקסט תמונה ציור שרטוט או מידע אחר כלשהו הפוגע בזכויות הקניין הרוחני או זכויות אחרות של צדדים שלישיים לרבות זכויות יוצרים וסימני מסחר. נותן השירותים בלבד יישא באחריות בכל הנוגע לתכנים המועברים על ידו.

10.5. זכויות היוצרים בפס הקול, בצילומים ובסרטים של האירוע יהיו שייכות למועצה בלבד והמפיק לא יהיה רשאי לעשות בהם כל שימוש, אלא באישור מראש ובכתב מהמועצה.

11. שמירת מידע וסודיות

11.1. המפיק מתחייב לשמור בסודיות מוחלטת, במשך תקופת ההסכם ואף לאחר מכן, לגלות, להעביר, לפרסם, לחשוף, להראות ו/או למסור בדרך אחרת כלשהי, ולנקוט בכל האמצעים כדי למנוע גילוי, בין במשך תקופת ההתקשרות, ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, סודות מסחריים או אחרים או מידע, כהגדרתו להלן, של הסכם זה ו/או ההסכמים הקשורים ו/או כל חלק מהם, וזאת בין אם הסודות, המידע או המסמכים האמורים הגיעו למפיק כתוצאה מהתקשרות לפני חתימת הסכם זה ובין אם שהגיעו למפיק אחרי ההתקשרות ו/או בכל אופן שהוא.

11.2. המונח "מידע" משמעו בהתחייבות זו, כל מידע וידע, בכתב, בע"פ או בכל צורה אחרת, בין שמצוין שהוא סודי ובין שלא, אשר מצויים כעת ו/או שימצאו בעתיד בידי ו/או מי מטעמי, הקשורים או הנוגעים בדרך כלשהי להתקשרות בהסכם זה ו/או ליום הסטודנט ו/או למי מהצדדים ו/או לרכושו ו/או לעניינו ו/או ללקוחותיו ו/או לספקיו ו/או לאנשיו או גופים הבאים עמו במגע ו/או לעסקיהם. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המונח "מידע" כולל, בין השאר, מידע מקצועי, טכני ומסחרי של מי מהצדדים, לרבות תהליכים, תיאוריות, שרטוטים, נוסחאות, מפרטים, אמצעים ושיטות ייצור, נתונים, תכניות, תוכנות, קבצים, ידע (בין מסחרי, טכני ו/או אחר) שיפורים, המצאות, רעיונות, תגליות, פיתוחים, חידושים, מדגמים, טכניקות שיווק, אסטרטגיה, תחזיות, מוצרים חדשים ו/או אחרים, הסכמים נהוגים, הסכמים שמי מהצדדים קשור בהם, ספקים, מפיצים, סוכנים, שיטות שיווק, שיטות קידום מכירות, רשימת לקוחות ממשיים ופוטנציאלים של מי מהצדדים או נתונים מתחייבים ללקוחות כאמור, עלויות, מחירים, תקציבים, דו"חות כספיים, عملות ותנאי אשראי הנחות ומסמכים הנוגעים לעסקיו של מי מהצדדים, משכורת, נוהלי ותנאי עבודה והכל בין אם במידע ניתן להגנה כפטנט ו/או כזכות קניין רוחני אחרת ובין אם אינו ניתן להגנה כאמור.

11.3. יובהר כי התחייבות לשמירה על סודיות, כאמור לעיל, הינה תנאי יסודי וחיוני לקיומו של הסכם זה והפרתו תחייב את המפיק בתשלום פיצוי מוסכם בסך 100,000 ₪ עבור כל הפרה.

12. תקופת ההסכם וסיומו וכוח עליון

12.1. ההסכם תקף מיום חתימת הצדדים ועד לסיום האירוע לשביעות רצון המועצה (להלן: "תקופת ההסכם")

12.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המועצה תהיה זכאית להודיע על הפסקת ההסכם באופן מידי במקרים כדלקמן:

12.2.1. אם ניתן כנגד המפיק צו כינוס נכסים ו/או פשיטת רגל ו/או צו פירוק זמני ו/או קבוע.

12.2.2. המפיק הפר התחייבות מהתחייבויותיו כמפורט בהסכם זה, ולא תיקן את ההפרה בתוך 3 ימים. היה והופר ההסכם בכל אחד משלושת הימים לפני האירוע, מחויב המפיק לתקן את ההפרה תוך 5 שעות. היה והופר ההסכם במהלך האירוע, יתקן המפיק את ההפרה באופן מידי.

12.2.3. המפיק הפר הפרה יסודית של ההסכם, ולא תיקן את ההפרה בתוך 24 שעות. לעניין זה, הפרת הסעיפים הבאים בהסכם תיחשב כהפרה יסודית: 2, 3, 7, 8, 9, 10, 11.

12.3. המפיק מתחייב לשפות ולפצות את המועצה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שייגרם לה כתוצאה מהפרת ההסכם על ידי המפיק ו/או מי מטעמו.

12.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר כי המפיק אינו רשאי להביא הסכם זה לידי סיום, טרם סיום תקופת ההסכם, מכל סיבה שהיא. ידוע למפיק כי הפרת סעיף זה יגרום לנזקים כספיים ותדמיתיים כבדים ומכן שהפרתו תזכה את המועצה בפיצוי מוסכם בסך 25,000 ₪, זאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר שיעמוד לרשות המזמינה על פי כל דין.

12.5. במקרה של ביטול האירוע כתוצאה מכוח עליון, כהגדרתו להלן, יפעלו הצדדים לקביעת מועד חלופי לקיום האירוע בשיתוף פעולה בין המועצה והמפיק, ותוך התייעצות עם שאר הגורמים הרלבנטיים הקשורים בקיום האירוע. כוח עליון לעניין סעיף זה הינו כל פעולה של כוח עליון שמעבר לשליטת הצדדים, לרבות,

שביתות, הפרות סדר, מרי אזרחי, מלחמה, מבצע צבאי, גיוס לאומי, מגיפות, מחלות, חרם, מרד, אירועי טרור ומעצרים, הצפה, רעידת אדמה, צו או החלטת רשות, ותנאי מזג אויר קיצוניים, אשר אינם מאפשרים את קיום האירוע.

12.6. ככל שלא יהיה ניתן לקבוע מועד חלופי לקיום האירוע, יבוטל האירוע והמועצה תהייה רשאית לקבוע אירוע אחר במקום אירוע זה שבוטל, ולא יבוא בכל תביעה ו/או תלונה ו/או טענה נגד המועצה ו/או מי מטעמה.

13. כללי

13.1. מובהר, כי למועצה שמורה האפשרות להזמין בעצמה ספקים ו/או להתנגד להזמנת ספק שבכוונת המפיק להזמין, זאת בתאום עם המפיק.

13.2. כל הפרסומים לאירוע יהיו באישור המועצה מראש ובכתב. בפרסומים ייכתב כי האירוע הנו בהפקה של המועצה, ושל כל גוף נוסף שיוסכם על ידי הצדדים. יינתן קרדיט למפיק כמקובל.

13.3. מובהר בזאת במפורש, כי המועצה תהא רשאית לקזז את הסכומים המגיעים או שיגיעו לה מהמפיק לפי הסכם זה או כתוצאה ממנו, מכל סכום המגיע למפיק מהמזמינה, והמפיק מוותר מראש על כל טענה המתייחסת לקיזוז כאמור.

13.4. על הוראות הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים, התשל"א- 1971 וחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"ג - 1970.

13.5. סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל הנובע לחוזה זה, נתונה לביהמ"ש המוסמך במחוז מרכז.

13.6. לא יהיה תוקף לכל שינוי בהסכם זה אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם ע"י כל הצדדים להסכם. שום התנהגות, הקלה או ויתור מצד מי מהצדדים לא תיחשב כוויתור על איזה מזכויותיו עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י כל דין אלא אם כן נעשה במפורש ובכתב.

13.7. כתובות הצדדים להסכם זה הן כקבוע במבוא להסכם. כל הודעה שתשלח בדואר תשלח לפי הכתובות הנ"ל תיחשב כאילו הגיעה ליעדה בתוך 3 ימים ממועד שיגורה ואם נמסרה ביד בעת מסירתה.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

המפיק

המועצה

נספח ב'

נספח ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"המבוטח" - _____.

"מבקש האישור" – מועצה אזורית מטה יהודה ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.

"השירותים" – הפקה, קידום, ניהול ושיווק אירועים

1. מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבויות של המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית כל עוד קיימת לו אחריות לפי דין ולכל הפחות לתקופה נוספת של 7 שנים לאחר תום תקופת מתן השירותים נשוא הסכם זה את הביטוחים המפורטים באישור עריכת ביטוחי המבוטח המצ"ב לנספח זה (להלן: " **אישור ביטוחי המבוטח**" ו-"**ביטוחי המבוטח**").

כן מתחייב המבוטח לערוך ולקיים על חשבון המבוטח, למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים או הנדרשים לשם ביצוע השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך ביצוע השירותים או המובאים על ידי המבוטח לחצרי מבקש האישור וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך על פי כל דין.

מוסכם כי היה והמבוטח אינו מעסיק עובדים שכירים הוא רשאי שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים כמפורט באישור ביטוחי המבוטח ובלבד שהעביר למבקש האישור הצהרה בכתב על אי העסקת עובדים.

2. ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים או ממועד החתימה על הסכם, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, מבקש האישור שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-1-2019

לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את אישור ביטוחי המבוטח בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם, או למשך תקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.

מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויותיו גם אם תמנע מהמבוטח האפשרות לעשות כן בשל אי עמידתו בדרישות כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר לו השירותים להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

3. על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.

4. מבקש האישור רשאית לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת

ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.
בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

5. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח. ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, יערוך המבוטח את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שייערך על-ידו, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבוטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שייערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

6. המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שנעשה בו שימוש בקשר לשירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות כלי רכב וכל כלי עבודה אחר), וכן מאחריות לנזקים לכל הבאים מטעמו או בשמו בקשר עם השירותים. אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

7. בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לדרוש כי יערכו על ידם ביטוחים הולמים ביחס להיקף וסוג פעילותם.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעותו ו/או באמצעות קבלני משנה מטעמו. המבוטח יישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו.

אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום השתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחויב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.

מוסכם בזאת כי התחייבויות המבוטח לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה, אף אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר המצאת אישור קיום ביטוחים במתכונות תמציתית בהתאם להוראות המפקח על הביטוח או כל הוראה אחרת בעניין זה. לאור האמור, מוסכם כי נוסח אישורי הביטוח המצ"ב לנספח ביטוח זה הינם דוגמה בלבד ואינם מהווים נוסח מחייב ולא מהווים פגיעה בהתחייבויות החוזיות של המבוטח לעריכת ביטוחים בהתאם לאמור בהוראות בנספח ביטוח זה. כן מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור יהא רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי הביטוח המצ"ב בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה כאמור.

8. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

8.1. הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור והבאים מטעמו.

8.2. שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבוטח למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

- 8.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנעותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או עובדיו ומנהליו, לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.
- 8.4. היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר ו/או בשל כל סיבה אחרת לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה הרי שסעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמה.
- 8.5. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.
- 8.6. המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
- 8.7. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.
9. הפרה של איזה מהוראות נספח בטוח זה תהווה הפרה יסודית.

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה*	מעמד מבקש האישור*
שם: _____	שם: _____ ת.ז./ח.פ.: _____ מען: _____	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
שם: _____			
שם: _____			

כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד' לא בתוקף	גבול האחריות/ סכום ביטוח		ת. סיום	ת. תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום					
							רכוש
אחריות צולבת (302) קבלנים וקבלני משנה (307) ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור (309) כיסוי לתביעות המל"ל (315) מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור (321) מבקש האישור מוגדר כצד ג' (322) ראשוניות (328) רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (329)	₪	2,000,000					צד ג'
ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור (309) מבוטח נוסף - היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח (319) ראשוניות (328)	₪	20,000,000					אחריות מעבידים
אבדן מסמכים (301) דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע (301) ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור (309) מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור (321) מרמה ואי יושר עובדים (325) פגיעה בפרטיות (326) עיטוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח *327 ראשוניות (328) תקופת גילוי - 12 חודשים (332)	₪	2,000,000					אחריות מקצועית או לחילופין ביטול חריג אחריות מקצועית לעניין נזקי גוף במסגרת פוליסת צד ג'
							אחר

חתימה + חותמת:

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):*

026

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

* באישור ביטוח כללי ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

נספח ג'

התמורה עפ"י הצעת המחיר ובכפוף להזמנת עבודה חתומה ומאושרת

הצעת מחיר

בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי ההזמנה, הנני מציע/ה לבצע השירותים מושא ההזמנה דלעיל במחיר שלהלן:

עבור הפקת אירוע 'פסטיבל האוכל' של מועצה לשנת 2023

בהתאם לדרישות המועצה ולמסמכי ההצעה אנו מציעים הצעתנו

במחיר: _____ ₪ כולל מע"מ כדין

הערות:

התמורה כוללת מע"מ.

פרטי מגיש ההצעה:

שם המציע/חברה:	_____	איש קשר:	_____
כתובת:	_____	מס' טלפון:	_____
מייל:	_____	מס' נייד:	_____
חתימת המציע:	_____	תאריך:	_____
חותמת המציע:	_____	מס עוסק מורשה:	_____